

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia

Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 117

del 28/02/2025

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Piano dell'Attività Libero Professionale Intramoenia triennio 2025-2027: adozione e determinazioni conseguenti.

**II DIRETTORE GENERALE - Dott. Claudio Vito Sileo
nominato con D.G.R. XII/1645 del 21.12.2023**

Acquisiti i **pareri** del
DIRETTORE SANITARIO
del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO
e del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini

Dott. Franco Milani

Dott.ssa Sara Cagliani



IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato l'art. 1, comma 5 della Legge 3 agosto 2007, n. 120 e ss.mm.ii. che stabilisce quanto segue:

- ogni Azienda Sanitaria Locale predispone un piano aziendale, concernente, con riferimento alle singole unità operative, i volumi di attività istituzionale e di attività libero professionale intramuraria;
- le Aziende assicurano adeguata pubblicità ed informazione relativamente ai piani, sentito il parere del Collegio di Direzione;
- tali informazioni devono in particolare riguardare le condizioni di esercizio dell'attività istituzionale e di quella libero professionale intramuraria, nonché i criteri che regolano l'erogazione delle prestazioni e le priorità di accesso;

Dato atto che l'ATS di Brescia ha adottato il Piano Aziendale dell'Attività Libero Professionale Intramoenia (A.L.P.I.) triennio 2018 - 2020 con Decreto D.G. n. 772 del 29.12.2017, aggiornato, per il triennio 2022 - 2024 con Decreto D.G. n. 109 del 18.02.2022;

Visti:

- il Decreto D.G. n. 680 del 28.12.2018 con il quale è stato adottato il Regolamento dell'Attività Libero Professionale Intramoenia dell'ATS di Brescia, in vigore dall'01.01.2019;
- il C.C.N.L. dell'Area Sanità sottoscritto in data 23.01.2024;
- la D.G.R. n. XI/3540 del 07.09.2020, trasmessa con nota protocollo n. G1.2020.0031130 del 14.09.2020 (atti ATS prot. n. 0077454/20), con la quale sono state approvate le Linee Guida in materia di Attività Libero Professionale Intramuraria dei Dirigenti Medici, Veterinari e della Dirigenza Sanitaria dipendenti del SSL;
- la D.G.R. n. XI/4452 del 22.03.2021, di approvazione verbale di confronto tra la Delegazione di Parte Pubblica e le OO.SS. della dirigenza dell'area sanitaria avente ad oggetto la definizione delle linee generali di indirizzo nelle materie di cui all'art. 6 del C.C.N.L. dell'Area Sanità del 19 dicembre 2019;

Preso atto che:

- il Regolamento dell'attività libero professionale intramuraria stabilisce che le tipologie di prestazioni erogabili in regime di intramoenia sono quelle rese anche in ambito istituzionale, fatta eccezione per quanto attiene l'attività dei Veterinari (ex D.G.R. n. 7441/2008);
- ATS, per effetto del ruolo nel sistema sociosanitario lombardo come da ultimo innovato con L.R. n. 22 del 14.12.2021, ha funzioni di erogazione di prestazioni all'utenza rilevanti ai fini della libera professione limitatamente all'attività analitica di laboratorio (afferente al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria) ed alle prestazioni veterinarie di applicazione microchip, rilascio passaporto, passaggi proprietà, in entrambi i casi svolte attualmente solo in regime istituzionale;

Precisato che le predette Linee Guida regionali stabiliscono che gli Enti, sentito il Collegio di Direzione, devono fornire adeguate informazioni, in attuazione ai "piani aziendali", con particolare riferimento alle condizioni di esercizio dell'attività istituzionale e di quella libero-professionale intramuraria, nonché i criteri che regolano l'erogazione delle prestazioni e le priorità di accesso;

Visto il documento di aggiornamento del Piano Alpi - Triennio 2025-2027, come da allegati A - B - C - D, composti complessivamente da n. 7 pagine;

Preso atto del parere favorevole del Collegio di Direzione in ordine al suddetto Piano, espresso nell'incontro del 21 febbraio 2025 (Rep. n. 589/25);

Ritenuto pertanto opportuno adottare il Piano in oggetto nel testo allegato al



presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (allegato "A", composto da n. 3 pagine, allegato "B", composto da n. 1 pagina, allegato C, composto da 1 pagina, Allegato D, composto da 2 pagine);

Vista la proposta del Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane Dott. Bruno Galetti, che attesta, in qualità di Responsabile del procedimento, la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Dato atto che dal presente provvedimento non discendono oneri per l'Agazia;

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario, Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini, del Direttore Sociosanitario, Dott. Franco Milani e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Sara Cagliani che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

D E C R E T A

- a) di adottare, per le motivazioni in premessa enunciate, il Piano dell'Attività Libero Professionale Intramoenia per il triennio 2025-2027, nel testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (allegato "A", composto da n. 3 pagine, allegato "B", composto da n. 1 pagina, allegato "C", composto da 1 pagina, allegato "D", composto da 2 pagine);
- b) di stabilire che la validità triennale del Piano decorre dal primo giorno del mese successivo all'adozione del presente atto;
- c) di precisare che alle prestazioni effettuate in regime convenzionale si applicano le tariffe specificate nelle singole convenzioni;
- d) di procedere all'adeguamento delle tariffe di norma con cadenza biennale, così come stabilito dal Regolamento dell'Attività Libero Professionale Intramoenia, ed in ogni caso parallelamente all'aggiornamento periodico del tariffario delle prestazioni rese in regime istituzionale;
- e) di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non genera oneri per l'Agazia;
- f) di disporre la pubblicazione dei contenuti del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Agazia, in conformità al D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. nei tempi e con le modalità della Sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO vigente;
- g) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- h) di disporre, a cura della SC Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale
Dott. Claudio Vito Sileo

**PIANO ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA TRIENNIO 2025-2027****Tipologia e volumi di prestazioni**

Il Regolamento dell'attività libero professionale intramuraria, approvato con Decreto D.G. n. 680 del 28.12.2018, stabilisce che le tipologie di prestazioni erogabili in regime di intramoenia sono quelle rese anche in ambito istituzionale, fatta eccezione per quanto attiene l'attività dei Veterinari (ex DGR n. 7441/2008).

Il marginale volume di attività libero professionale intramoenia è dovuto al ruolo assunto dalle ATS nel sistema sociosanitario lombardo, come da ultimo innovato con L.R. n. 22 del 14/12/2021, con funzioni di erogazione di prestazioni all'utenza rilevanti ai fini della libera professione limitatamente alle prestazioni veterinarie di applicazione microchip, rilascio passaporto, passaggi proprietà, in entrambi i casi svolte attualmente solo in regime istituzionale.

Va precisato che l'attività professionale intramuraria dei dirigenti dei Dipartimenti di Prevenzione Medica e Veterinaria concorre ad aumentare la disponibilità ed a migliorare la qualità complessiva delle azioni di sanità pubblica, integrando l'attività istituzionale.

Conseguentemente potrebbero potenzialmente verificarsi per tali dirigenti casistiche come esemplificate nelle Linee Guida Regionali di cui alla DGR n. 3540 del 07.09.2021, Allegato A, articolo 19.

L'attività libero professionale intramuraria non può globalmente comportare per ciascun dirigente un impegno orario superiore al 25% del numero delle ore contrattualmente dovute annualmente ed un corrispettivo lordo superiore al 50% della retribuzione lorda complessiva dell'anno precedente. Inoltre, per le prestazioni erogate anche in regime istituzionale, non può superare il 100% dei volumi delle stesse prestazioni rese in attività istituzionale, sulla base dei dati trasmessi con i flussi, ove presenti.

Non vengono confrontati i volumi istituzionali e libero professionali laddove è assente la corrispondente attività istituzionale (come nel caso delle prestazioni libero professionali veterinarie diverse da applicazione microchip, rilascio passaporto, passaggi proprietà).

Il controllo viene effettuato dai Direttori dei Dipartimenti/SC e dei Distretti Veterinari di afferenza dei Dirigenti e riportato al Direttore Sanitario, ai fini della valutazione complessiva dell'Agenzia.

Pertanto tali limiti, in termini di tipologia di prestazioni, volumi rispetto all'attività istituzionale ove comparabili, orari, retribuzione, costituiscono i tetti massimi fino a cui può svilupparsi l'attività libero professionale intramoenia, sia per le prestazioni ad oggi autorizzate, sia per eventuali ulteriori prestazioni per le quali i dirigenti dovessero richiedere ed ottenere l'autorizzazione all'effettuazione in regime di intramoenia.

Alla data di entrata in vigore del presente Piano risultano autorizzati all'esercizio dell'attività libero professionale intramoenia i seguenti dirigenti:

- 3 Veterinari per l'attività libero professionale individuale (di cui 1 autorizzato a fine dicembre 2024);

La tipologia e l'ordine di grandezza dei volumi di prestazioni si deduce dai dati dell'attività resa dai suddetti Dirigenti nell'anno 2024, riassunti nel prospetto allegato al presente Piano (Allegato B).



Sedi e attrezzature

L'attività libero professionale può essere svolta negli spazi dedicati all'attività istituzionale, identificati attualmente nell'allegato C, in orari distinti e separati: l'attività istituzionale viene espletata nella fascia oraria dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 17.00; al di fuori di tale fascia oraria si può svolgere l'attività libero professionale intramoenia, in orari stabiliti nelle autorizzazioni all'esercizio dell'attività libero professionale in possesso dei singoli dirigenti. Non esiste alcuna forma di intramoenia cosiddetta "allargata", riferita all'esercizio di attività professionale in studi privati.

L'attività libero professionale intramuraria dei dirigenti medici veterinari è distinta in:

- Attività ambulatoriali
- Attività necessariamente extra-ambulatoriali.

Per attività ambulatoriali si intendono tutte quelle prestazioni cliniche o professionali erogate presso specifiche strutture.

Per attività necessariamente extra-ambulatoriali si intendono tutte quelle prestazioni che devono essere erogate presso le strutture di custodia degli animali o presso le strutture produttive.

Prenotazione

ATS non dispone di un centro di prenotazioni per l'attività istituzionale, erogando prestazioni per le quali non è prevista prenotazione.

La prenotazione riguarda le prestazioni libero professionali dei Dirigenti Veterinari, effettuata dalla segreteria amministrativa del Dipartimento Veterinario e dei Distretti Veterinari, secondo l'assegnazione dei Dirigenti.

Le prestazioni veterinarie d'urgenza hanno carattere di eccezionalità e devono essere debitamente giustificate; sono richieste direttamente al Veterinario e devono essere registrate presso gli addetti alla prenotazione delle prestazioni veterinarie il primo giorno lavorativo successivo alla richiesta d'intervento.

Le prestazioni la cui effettuazione è disciplinata da convenzioni non sono soggette a prenotazione.

Riscossione dei proventi e fatturazione

La riscossione dei proventi è anticipata rispetto all'erogazione delle prestazioni e gestita esclusivamente dall'Agenzia tramite canale "PagoPA".

La riscossione dei pagamenti è posticipata rispetto all'erogazione per le prestazioni in convenzione.

Nel caso in cui si rilevi l'assoluta impossibilità del pagamento anticipato (es. prestazioni veterinarie, per l'impossibilità di definire preventivamente l'esatto importo della prestazione), il professionista, fermo restando il divieto di ritirare di persona titoli di pagamento o denaro contante, fa sottoscrivere all'utente un'obbligazione di pagamento (mediante apposita modulistica) che viene poi trasmessa agli uffici aziendali competenti per l'emissione della fattura e la verifica del successivo incasso.

La fatturazione è espletata a livello centrale dalla SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità.

Tariffe

Il tariffario è determinato in accordo con i professionisti ed approvato con Decreto del Direttore Generale (Allegato D). L'adeguamento è di norma biennale. I costi diretti e indiretti sostenuti dall'Agenzia per la gestione dell'attività in libera professione, compresi quelli connessi alle attività di prenotazione, riscossione e fatturazione, sono integralmente coperti dagli introiti derivanti dall'applicazione del tariffario vigente.



Al fine di prevenire forme di concorrenza sleale le tariffe delle prestazioni rese in regime libero professionale non devono essere inferiori a quelle previste per le stesse tipologie di prestazioni rese in regime istituzionale.

Tempi di attesa

L'attività libero professionale in ATS è svolta solo da dirigenti veterinari per attività non effettuate in ambito istituzionale, quindi senza liste di attesa.

Conflitto di interesse

Il Regolamento dell'Attività Libero Professionale Intramoenia contempla il divieto di espletare attività libero professionale a favore di fruitori che coincidono con i soggetti controllati, la violazione di tale divieto costituisce grave inosservanza.

La prevenzione delle situazioni di conflitto di interesse è garantita dall'iter autorizzativo per l'esercizio della libera professione, che prevede il parere preventivo del Responsabile gerarchico e del Direttore del Dipartimento competente per materia, ai fini dell'autorizzazione da parte del Direttore Sanitario.

Controlli

L'Agenzia svolge ordinariamente attività di controllo, effettuata nel modo seguente:

- il Direttore di Dipartimento/SC o il Direttore del Distretto Veterinario di afferenza verifica l'osservanza dell'obbligo di prenotazione delle prestazioni e quindi il rispetto degli orari prestabiliti ed effettua un controllo sul 10% dell'attività, al fine di verificare che venga svolta con timbratura del codice 44 (per prestazioni rese nelle sedi ATS), al di fuori del normale orario di lavoro, della pronta disponibilità e delle altre fattispecie previste dal Regolamento, con rispetto del tetto massimo del 25% del numero delle ore contrattualmente dovute annualmente; verifica inoltre il rispetto del tetto dei volumi, laddove comparabili;
- La SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane effettua controlli per la verifica del rispetto del tetto di retribuzione (non superiore al 50% della retribuzione lorda complessiva annua riferita all'anno precedente).

Sanzioni

Nell'esercizio dell'attività libero professionale intramuraria il dirigente ha le stesse responsabilità personali (penale e civile) e amministrative (disciplinare, contabile) di quelle assunte in orario di servizio.

La responsabilità disciplinare viene sanzionata, nei casi più gravi, anche con il licenziamento.

Al fine di garantire tuttavia una graduazione delle sanzioni, le violazioni che non costituiscono grave inosservanza sono sanzionate con la sospensione dell'esercizio dell'attività libero professionale per la durata da 1 a 6 mesi, oltre ad eventuali ulteriori sanzioni se applicabili.

VOLUMI DI PRESTAZIONI IN A.L.P.I. E ISTITUZIONALI (OVE COMPARABILI) ANNO 2024

| TIPOLOGIA PRESTAZIONI | I TRIMESTRE | | II TRIMESTRE | | III TRIMESTRE | | IV TRIMESTRE | | TOTALE ANNO | | alpi/ist. % |
|--|-------------|----------|--------------|----------|---------------|----------|--------------|----------|-------------|----------|----------------|
| | Istituz. | A.L.P.I. | Istituz. | A.L.P.I. | Istituz. | A.L.P.I. | Istituz. | A.L.P.I. | Istituz. | A.L.P.I. | |
| Regime di erogazione | | | | | | | | | | | |
| Sopralluogo conoscitivo e di verifica presso strutture produttive primarie o secondarie Dirigente Veterinario (n. ore - autorizzazione 64725/15) | N.P. | 9 | N.P. | 9 | N.P. | 9 | N.P. | 9 | N.P. | 36 | |
| Sopralluogo conoscitivo e di verifica presso strutture produttive primarie Dirigente Veterinario (n. ore - autorizzazione 91030/20) | N.P. | 36 | N.P. | 18 | N.P. | 22,50 | N.P. | 86,50 | N.P. | 163 | |

N.P.: Non prevista

Allegato C

| SPAZI DISPONIBILI PER L'ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA ALL'INTERNO DELL'AGENZIA | | |
|--|--|---|
| PRESIDIO | UBICAZIONE DEL LOCALE ALL'INTERNO DEL PRESIDIO | TIPOLOGIA DI ATTIVITA' CUI PUO' ESSERE DESTINATO |
| Brescia Via Orzinuovi 92 Canile Sanitario | Sala d'attesa, sala raggi, sala chirurgica e ambulatorio | Prestazioni ambulatoriali agli animali da compagnia |

Allegato D

| TARIFFARIO PRESTAZIONI LIBERA PROFESSIONE INTRAMOENIA DIRIGENTI VETERINARI | | |
|--|-------------------------------|-----------------------|
| TARIFFARIO RELATIVO AGLI ANIMALI DA COMPAGNIA PRESTAZIONI AMBULATORIALI | | |
| prestazione | note | Imponibile |
| Rilascio passaporto CE per cani, gatti e furetti | esente IVA | € 21,98 |
| Rilascio passaporto extra CE per cani, gatti e furetti | esente IVA | € 40,00 |
| TARIFFARIO RELATIVO AGLI ANIMALI DA COMPAGNIA PRESTAZIONI AMBULATORIALI ED A DOMICILIO | | |
| Visita clinica | | € 32,00 |
| Visita clinica ad altri animali nella stessa seduta | | € 16,00 |
| Visita clinica urgente/festiva | | € 40,00 |
| Terapia comportamentale - Prima visita (raccolta dati anamnestici con eventuale scheda di valutazione, studio del caso e prescrizione terapia) | | € 60,00 |
| Terapia comportamentale - Visita di controllo | | € 30,00 |
| *Ricetta | | € 8,50 |
| passaggio proprietà cani | | € 10,00 |
| Applicazione microchip | escluso microchip | € 21,00 |
| Iniezione ipodermica o intramuscolare | | € 4,00 |
| Iniezione endovenosa | | € 7,00 |
| Iniezione intradermica | | € 5,00 |
| Eutanasia - escluso smaltimento | gatto/cane secondo il peso | da € 60,00 e € 120,00 |
| Trattamento immunizzante | | € 32,00 |
| Profilassi filaria | secondo il peso | da € 32,00 a € 73,00 |
| Sutura | | € 35,00 |
| Asportazione corpi estranei dall'orecchio | esclusa anestesia | € 29,00 |
| Asportazione corpi estranei dal naso | esclusa anestesia | € 29,00 |
| Asportazione corpi estranei da tessuti sottocutanei | esclusa anestesia | € 29,00 |
| Riduzione incruenta lussazione | esclusa anestesia | € 101,00 |
| Sedazione | esclusi i farmaci | € 18,00 |
| Anestesia locale | esclusi i farmaci | € 20,00 |
| Prelievo di campioni di urina (campionamento) | | € 5,00 |
| Prelievo di campioni di feci (campionamento) | | € 5,00 |
| Riduzione prolasso rettale o vaginale | gatto/cane esclusa anestesia | € 120,00 |
| Otoematoma | gatto/cane esclusa anestesia | € 80,00 |
| TARIFFARIO RELATIVO AL CAVALLO SPORTIVO A DOMICILIO | | |
| Visita | | € 37,00 |
| Visita compravendita | | € 78,00 |
| Visita di consulto | seconda opinione | € 78,00 |
| Certificazione semplice e segnalamento | | € 33,00 |
| *Ricette e prescrizioni | (cadauna) | € 13,00 |
| Trattamento immunizzazione | (1°capo) (escluso il vaccino) | € 21,00 |
| | capi successivi | € 16,00 |
| Prelievo sangue | (1°capo) | € 26,00 |
| | capi successivi | € 16,00 |
| Iniezione I.M., E.V. | (esclusi farmaci) | € 11,00 |
| Suture | (escluso farmaci e materiale) | € 52,00 |
| Medicazione | (escluso materiale) | € 16,00 |
| Eutanasia | (escluso farmaci) | € 100,00 |
| Sedazione | (esclusi farmaci) | € 18,00 |
| TARIFFARIO RELATIVO AGLI ANIMALI DA REDDITO A DOMICILIO | | |
| Visita clinica domiciliare | | € 32,00 |
| Visita clinica domiciliare ad altri animali nella stessa seduta | | € 16,00 |
| *Ricetta | | € 8,50 |
| Vaccinazioni in allevamenti intensivi | primo capo | € 12,00 |
| Vaccinazioni in allevamenti intensivi | ogni capo successivo | € 1,60 |
| Sopralluogo conoscitivo e di verifica | | € 80 ora |
| Diagnosi gravidanza | | € 8,00 |
| Intervento sul capezzolo | cruento | € 37,00 |
| Intervento sul capezzolo | incruento | € 21,00 |
| Pareggio funzionale | primo capo | € 21,00 |
| Pareggio funzionale | ogni capo successivo | € 13,00 |

*La ricetta di norma è compresa nella visita e non costituisce prestazione a sé stante. La ricetta come prestazione è prevista e consentita solo nel caso di trattamento preventivo su animali sani, sia da compagnia che da reddito.

**TARIFFARIO PRESTAZIONI LIBERA PROFESSIONE INTRAMOENIA DIRIGENTI VETERINARI
VARIAZIONI RISPETTO A TARIFFARIO DECRETO D.G. n. 680/2018**

**TARIFFARIO RELATIVO AGLI ANIMALI DA COMPAGNIA PRESTAZIONI AMBULATORIALI ED A
DOMICILIO**

| prestazione | Tariffario di cui al Decreto D.G. n. 680/2018 | Tariffario di cui al presente atto |
|---|--|---|
| Tutte le prestazioni | indicata tariffa minima | indicata tariffa definita |
| Visita clinica urgente/festiva | prestazione non presente | € 40,00 |
| Eutanasia - escluso smaltimento - gatto/cane | tariffa unica € 89,00 | da € 60,00 e € 120,00 secondo il peso |
| Profilassi filaria | prestazione non presente | da € 32,00 a € 73,00 secondo il peso |
| Anestesia locale (esclusi farmaci) | € 19,00 | € 20,00 |
| Prelievo di campioni di urina (campionamento) | € 3,15 | € 5,00 |
| Prelievo di campioni di feci (campionamento) | € 3,15 | € 5,00 |
| Riduzione prolasso rettale o vaginale gatto/cane esclusa anestesia | prestazione non presente | € 120,00 |
| Otoematoma gatto/cane esclusa anestesia | prestazione non presente | € 80,00 |
| Ricetta (presente anche nei tariffari relativi al cavallo sportivo e ad animali da reddito a domicilio) | | aggiunta annotazione con asterisco |

TARIFFARIO RELATIVO AGLI ANIMALI DA REDDITO A DOMICILIO

| | | |
|---------------------------------------|--|--|
| Sopralluogo conoscitivo e di verifica | | nella definizione della prestazione eliminato il termine "consulenza", poiché riferito ad altra tipologia di ALPI (art. 91 c. 1 CCNL 23.01.2024) |
|---------------------------------------|--|--|