

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Brescia

*Agenzia di Tutela della Salute di Brescia*

*Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia*

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it)

Posta certificata: [protocollo@pec.ats-brescia.it](mailto:protocollo@pec.ats-brescia.it)

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 152

del 15/03/2023

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Approvazione del Piano di Formazione per l'anno 2023. Attribuzione delle risorse destinate all'aggiornamento, alla formazione professionale e criteri di riparto del budget.

**Il DIRETTORE GENERALE – Dott. Claudio Vito Sileo  
nominato con D.G.R. XI/1058 del 17.12.2018**

Acquisiti i **pareri** del  
DIRETTORE SANITARIO  
del  
DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
e del  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini

Dott. Franco Milani

Dott.ssa Sara Cagliani



---

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che la formazione dei soggetti che operano nel sistema sanitario rappresenta uno degli strumenti fondamentali per garantire la qualità, la sicurezza e l'efficacia dei propri servizi sanitari;

Dato atto, altresì, che Regione Lombardia individua nella formazione e nell'aggiornamento del personale un fattore strategico di governo, confermando, in tutti i suoi documenti di programma, l'importanza di valorizzare il capitale umano del SSR;

Rilevato in proposito l'art. 17 *bis* della LR 33/2009 t.v., il quale prevede che: *"La Regione promuove la formazione del personale, la valorizzazione e la responsabilizzazione delle risorse umane di tutte le professioni sanitarie, sociosanitarie, sociali e tecnico-amministrative del SSL, con l'obiettivo di migliorare la professionalità a beneficio della qualità e dell'eccellenza del SSL e dei servizi erogati ai cittadini"*;

Rilevato che la formazione professionale, quale strumento operativo di supporto alla qualità della sanità lombarda, realizzata a seguito di programmi di Educazione Continua in Medicina, deve essere considerata uno strumento al servizio delle professionalità, a sostegno di nuovi modelli organizzativi e nuove tecnologie innovative e deve inoltre intervenire sulla mission e sulla cultura aziendale;

Precisato che i principi di cui sopra sono considerati di primaria importanza da ATS Brescia quale attore del SSR, in base al principio secondo il quale la formazione costituisce uno strumento essenziale per garantire lo sviluppo professionale delle risorse umane;

Richiamati:

- la D.G.R. n. VII/13792 del 25.07.2003 relativa alle "Determinazioni per la attivazione del sistema di formazione continua – programma di ECM in Lombardia - Linee di indirizzo per la attivazione del sistema ECM in Lombardia" che attiva il sistema ECM lombardo per la formazione continua;
- il decreto regionale n. 19280 del 29/12/2022, con cui sono stati approvati il nuovo Manuale regionale di accreditamento ECM e i relativi allegati A-B-C;
- le Regole di Sistema per l'anno 2023 (DGR n. XI/7758/2022), che all'allegato 11, art. 8, disciplinano le attività di formazione continua ECM per l'anno di riferimento;

Valutato che la presentazione e approvazione del Piano di Formazione annuale è presupposto di azioni formative coerenti con la politica sanitaria regionale di sviluppo delle risorse umane con il modello organizzativo dell'Agenzia, nonché con l'attuazione dei progetti prioritari individuati all'interno dell'amministrazione, rispetto ai quali diventa parte integrante;

Considerato che la predisposizione del Piano di Formazione del personale dipendente e convenzionato viene realizzata a seguito di rilevazione del fabbisogno formativo e della conseguente analisi dei bisogni evidenziati dalla ricognizione annuale;

Rilevata la specificità, la tipologia e la numerosità dei profili sanitari presenti in ATS Brescia, per i quali si deve garantire la formazione continua accreditata ECM;

Richiamato il Regolamento per le attività di Formazione dell'ATS di Brescia, approvato con Decreto D.G. n. 549/2022, il quale delinea le attività e le procedure aziendali in tema di formazione, tra le quali l'adozione del Piano Formativo aziendale;

Preso atto che con Decreto D.G. n. 577 del 03.10.2022 l'ATS di Brescia ha aggiornato la composizione del Comitato Tecnico Scientifico per la formazione;

Rilevato che il Piano Formativo realizzato attraverso la raccolta dei fabbisogni formativi dipartimentali è stato condiviso dal Comitato Tecnico Scientifico a seguito dell'incontro tenutosi il 21.12.2022, nonché con la delegazione trattante per gli



accordi della Medicina Generale, nella riunione del 20.12.2022, come da verbali agli atti;

Precisato che il Piano Formativo, a seguito delle integrazioni effettuate dai Direttori di Dipartimento, è stato condiviso, nella sua redazione finale, con i componenti del Comitato Tecnico Scientifico, con e-mail del 03.03.2023, nonché con i componenti della delegazione trattante per gli accordi della Medicina Generale, con e-mail del 22.02.2023;

Dato atto che i componenti del Comitato Tecnico Scientifico per la Formazione, nonché i componenti della delegazione trattante per gli accordi della Medicina Generale, non hanno presentato rilievi rispetto alla bozza finale del Piano Formativo 2023;

Considerato che il Piano presenta costi per € 75.550,00, di cui € 71.150,00 per eventi rivolti a personale dipendente, ed € 4.400,00 per iniziative rivolte al personale medico convenzionato (MMG, PDF e Medici di Continuità Assistenziale), la cui gestione viene assegnata al Dipartimento delle Cure Primarie, in collaborazione e con il supporto della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane;

Precisato che ai sensi della L.R. n. 22/2021 t.v. il Dipartimento Cure Primarie rimarrà in capo ad ATS sino al 30.09.2023, salve nuove e diverse previsioni da parte di Regione Lombardia;

Ritenuto inoltre opportuno assegnare € 8.000,00 alla SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane per sostenere i costi relativi al mantenimento della Certificazione di Qualità, i costi del contributo annuale da versare a Regione Lombardia quale quota fissa per l'accreditamento in qualità di Provider, ed eventuali costi non previsti;

Rilevata altresì la necessità di prevedere l'importo di € 21.450,00 da destinare ad eventuali eventi fuori sede, non ricompresi all'interno del suddetto Piano;

Ritenuto pertanto opportuno destinare per la realizzazione del Piano Formativo anno 2023 un budget di complessivi € 105.000,00 di seguito dettagliati, con la precisazione che, fermo restando il budget complessivo, la ripartizione dei costi tra le diverse tipologie di formazione è da considerarsi flessibile, in ragione delle esigenze che si presenteranno nel corso dell'anno:

<b>Descrizione</b>	<b>Budget</b>
PF dipendenti	€ 71.150,00
PF MMG/PLS/CA	€ 4.400,00
Costi per Ufficio Formazione	€ 8.000,00
Formazione Fuori Sede	€ 21.450,00
<b>Totale</b>	<b>€ 105.000,00</b>

Precisato che all'interno del Piano Formativo 2023 sono indicati anche eventi i cui costi, pari ad € 14.500,00, verranno finanziati da specifici budget extra Piano, al di fuori dei costi indicati nella tabella sopra indicata, i quali verranno dettagliatamente imputati nelle determinazioni di approvazione di ciascun evento formativo;

Dato atto che con il presente provvedimento viene approvato il Piano Formativo con l'indicazione degli eventi, dei corsi e delle iniziative formative, la cui progettazione, pianificazione ed attivazione sono previste nel corso del 2023 (allegato "A" composto da n. 7 pagine, parte integrante e sostanziale del presente atto);

Atteso che il Piano di Formazione verrà trasmesso alle OO.SS. e al Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità (CUG);

Dato atto che gli oneri discendenti dal presente provvedimento trovano copertura nelle risorse assegnate con Decreto D.G. Presidenza n. 1780 del 10/02/2023, recante "Assegnazione a favore delle ATS, ASST, fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo,



AREU e Agenzia di controllo del sistema sociosanitario lombardo delle risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2023";

Precisato che i suddetti oneri troveranno registrazione con singoli atti a cura della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane;

Considerato altresì che secondo le disposizioni in tema di formazione ECM, è possibile realizzare in corso d'anno, al di fuori del Piano Formativo approvato, una misura non superiore al 50% di eventi extra Piano;

Precisato che nell'ambito delle iniziative realizzate al di fuori del Piano Formativo, ATS Brescia ha aderito al programma gratuito organizzato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, denominato "Syllabus Competenze digitali per la PA", evento di formazione che si pone come obiettivo l'accrescimento dell'insieme minimo delle conoscenze e abilità che ogni dipendente pubblico, non specialista IT, dovrebbe possedere per partecipare attivamente alla trasformazione digitale della pubblica amministrazione;

Dato inoltre atto che, nell'ambito delle iniziative extra piano, i medici di ATS (dipendenti, MMG/PLS), nonché gli operatori sanitari del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria saranno tenuti a seguire, con riferimento alle attività di formazione legate al Piano Pandemico PANFLU, il corso FAD regionale "Malattie Infettive", previsto con D.G.R. n. XI/7758/2022;

Precisato altresì che con Decreto D.G. n. 100 del 20.02.2023 è stato recepito l'Accordo attuativo con Polis-Lombardia per l'attività promossa nell'ambito del Piano di Formazione per il Personale del SSR, triennio 2022-2024, all'interno del quale verranno realizzate da ATS specifiche iniziative formative di rilevanza regionale, in un'ottica di sviluppo di contenuti a livello interaziendale;

Dato atto altresì che nell'ambito del Piano Pandemico approvato da ATS Brescia con Decreto D.G. n. 465/2022 ed aggiornato con Decreto D.G. n. 57/2023, nell'allegato 8 è stata effettuata una mappatura dei bisogni e delle competenze formative necessarie agli operatori dell'Agenzia in risposta ad una Pandemia Influenzale: nell'ambito di tali bisogni verranno realizzati nel corso del 2023 tutti gli eventi ritenuti prioritari per una corretta formazione degli operatori;

Visto il Decreto n. 549 del 23/09/2022 a oggetto "Regolamento delle Attività di Formazione dell'A.T.S. Brescia - adozione nuovo testo in sostituzione Decreto D.G. n. 37/2020";

Visto il Decreto n. 47 del 31/01/2020, ad oggetto "Regolamento dell'Albo dei Formatori dell'A.T.S. Brescia - Adozione";

Vista la proposta presentata dal Direttore della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane, Dott. Bruno Galetti, qui anche Responsabile del Procedimento, che attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Vista l'attestazione del Direttore della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario, Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini, del Direttore Sociosanitario, Dott. Franco Milani e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Sara Cagliani che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

#### D E C R E T A

- a) di approvare il Piano di Formazione per l'anno 2023, così come definito dall'allegato "A" composto da n. 7 pagine, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- b) di dare mandato alla SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane all'inserimento del Piano di Formazione nel sistema gestionale ECM entro la scadenza del 15 marzo 2023, prevista dalle Regole di Sistema 2023 (DGR n. XI/7758/2022);



- c) di prevedere come budget 2023 dell'ATS di Brescia per le iniziative di aggiornamento e formazione professionale € 105.000,00, importo che trova copertura nelle risorse assegnate con Decreto D.G. Presidenza n. 1780 del 10/02/2023 e attribuito secondo le seguenti modalità, con la precisazione che, fermo restando il budget complessivo, la ripartizione dei costi tra le diverse tipologie di formazione è da considerarsi flessibile, in ragione delle esigenze che si presenteranno nel corso dell'anno:

<b>Descrizione</b>	<b>Budget</b>
PF dipendenti	€ 71.150,00
PF MMG/PLS/CA	€ 4.400,00
Costi per Ufficio Formazione	€ 8.000,00
Formazione Fuori Sede	€ 21.450,00
<b>Totale</b>	<b>€ 105.000,00</b>

- d) di trasmettere, a cura della SC Gestione e Sviluppo Risorse Umane copia del presente provvedimento alla competente articolazione regionale attraverso la procedura informatica ECM/CPD e con le modalità indicate dalle vigenti disposizioni, alle OO.SS e al Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità (CUG);
- e) di dare atto che all'interno del Piano Formativo 2023 sono indicati anche eventi i cui costi, pari ad € 14.500,00, verranno finanziati da specifici budget extra Piano, al di fuori dei costi indicati nella tabella sopra indicata, i quali verranno dettagliatamente imputati nelle determinazioni di approvazione di ciascun evento formativo;
- f) di dare atto che nell'ambito delle iniziative realizzate al di fuori del Piano Formativo, ATS Brescia ha aderito al programma gratuito organizzato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, denominato "Syllabus Competenze digitali per la PA", evento di formazione che si pone come obiettivo l'accrescimento dell'insieme minimo delle conoscenze e abilità che ogni dipendente pubblico, non specialista IT, dovrebbe possedere per partecipare attivamente alla trasformazione digitale della pubblica amministrazione;
- g) di dare atto che, nell'ambito delle iniziative extra piano, i medici di ATS (dipendenti, MMG/PLS), nonché gli operatori sanitari del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria saranno tenuti a seguire, con riferimento alle attività di formazione legate al Piano Pandemico PANFLU, il corso FAD regionale "Malattie Infettive", previsto con DGR n. XI/7758/2022;
- h) di dare atto che con Decreto D.G. n. 100 del 20.02.2023 è stato recepito l'Accordo attuativo con Polis-Lombardia per l'attività promossa nell'ambito del Piano di Formazione per il Personale del SSR, triennio 2022-2024, all'interno del quale verranno realizzate da ATS specifiche iniziative formative di rilevanza regionale, in un'ottica di sviluppo di contenuti a livello interaziendale;
- i) di dare atto che nell'ambito del Piano Pandemico approvato da ATS Brescia con Decreto D.G. n. 465/2022 ed aggiornato con Decreto D.G. n. 57/2023, nell'allegato 8 è stata effettuata una mappatura dei bisogni e delle competenze formative necessarie agli operatori dell'Agenzia in risposta ad una Pandemia Influenzale: nell'ambito di tali bisogni verranno realizzati nel corso del 2023 tutti gli eventi ritenuti prioritari per una corretta formazione degli operatori;
- j) di dare mandato al Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria, Dott. Giovanni Marazza, di monitorare la realizzazione delle attività formative relative al Piano Pandemico;



- k) di disporre la pubblicazione dei contenuti del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Agenzia, in conformità al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. nei tempi e con le modalità della Sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO vigente;
- l) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- m) di disporre, a cura della SC Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo online - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale  
Dott. Claudio Vito Sileo

N.	ID ECM	Committen te	Dipartimento	Servizi del Dipartimento	Titolo macroprogettazione	Obiettivi Regionali	EVENTO	Periodo	RS	Edizioni	Durata (Ore)	Tipologia Formativa	ECM (Crediti)	Target	Budget	Corsi finanziati extra Piano	Piano Pandemico
1	180507	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Impiantistica	La verifica periodica di macchine, attrezzature e impianti ai sensi del D. Lgs. n. 81/08. Prospettive, problematiche e sviluppi normativi	Tutela della salute e sicurezza del lavoratore	<b>La verifica periodica di macchine, attrezzature e impianti ai sensi del D. Lgs. n. 81/08. Prospettive, problematiche e sviluppi normativi</b>	1° semestre	Luca Gringiani	1	8	Formazione residenziale	SI	Dirigenti Ingegneri e Tecnici impiegati nelle verifiche periodiche delle attrezzature di lavoro e impianti delle ATS Lombarde e tecnici esterni (per un totale di 300 persone)	1.000,00		
2	180511	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Igiene Alimenti e Nutrizione	Contaminanti chimici negli alimenti: il caso acrilammide	Obiettivo regionale previsto dalla "programmazione regionale in materia di controlli per la sicurezza degli alimenti di origine non animale, dei materiali e oggetti destinati al contatto con gli alimenti e delle acque destinate al consumo umano a tutela del consumatore" anno 2023	<b>Contaminanti chimici negli alimenti: il caso acrilammide</b>	2° semestre	Roberta Ferranti	1	8	Formazione residenziale	SI	Tecnici della Prevenzione (60) e Medici (10) afferenti alle strutture	750,00		
3	180513	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Igiene Alimenti e Nutrizione	Aggiornamento per micologi	Obiettivo regionale previsto dalla "programmazione regionale in materia di controlli per la sicurezza degli alimenti di origine non animale, dei materiali e oggetti destinati al contatto con gli alimenti e delle acque destinate al consumo umano a tutela del consumatore" anno 2023	<b>Aggiornamento per micologi</b>	2° semestre	Roberta Ferranti	1	4	Formazione residenziale	SI	Micologi (12) afferenti alle strutture: SSD IGIENE ALIMENTI E NUTRIZIONE SC IGIENE, SANITA' PUBBLICA, SALUTE-AMBIENTE	750,00		
4	180516	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Igiene Alimenti e Nutrizione	Gestione delle pratiche con Archiflow	Dematerializzazione documenti	<b>Gestione delle pratiche con Archiflow</b>	1° semestre	Roberta Ferranti	1	4	Formazione residenziale	SI	Tecnici della Prevenzione (60), Medici (10), ingegneri (1), amministrativi (20) afferenti alle strutture: SSD IGIENE ALIMENTI E NUTRIZIONE SC IGIENE, SANITA' PUBBLICA, SALUTE-AMBIENTE.	-		
5	178543	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Igiene Alimenti e Nutrizione	Il controllo ufficiale e le azioni conseguenti	Obiettivo regionale previsto dalla "programmazione regionale in materia di controlli per la sicurezza degli alimenti di origine non animale, dei materiali e oggetti destinati al contatto con gli alimenti e delle acque destinate al consumo umano a tutela del consumatore" anno 2023	<b>Il controllo ufficiale e le azioni conseguenti</b>	1° semestre	Roberta Ferranti	1	20	Formazione residenziale	SI	Tecnici della Prevenzione (60) e Medici (10) afferenti alle strutture: SSD IGIENE ALIMENTI E NUTRIZIONE SC IGIENE, SANITA' PUBBLICA, SALUTE-AMBIENTE	-		
6	180518	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Igiene Alimenti e Nutrizione	Alimenti: i criteri microbiologici previsti dal Reg. (CE) 2073/2005 e s.m.i.	Obiettivo regionale previsto dalla "programmazione regionale in materia di controlli per la sicurezza degli alimenti di origine non animale, dei materiali e oggetti destinati al contatto con gli alimenti e delle acque destinate al consumo umano a tutela del consumatore" anno 2023	<b>Alimenti: i criteri microbiologici previsti dal Reg. (CE) 2073/2005 e s.m.i.</b>	2° semestre	Roberta Ferranti	1	8	Formazione residenziale	SI	Tecnici della Prevenzione (60) e Medici (10) afferenti alle strutture: SSD IGIENE ALIMENTI E NUTRIZIONE SC IGIENE, SANITA' PUBBLICA, SALUTE-AMBIENTE	750,00		
7	180520	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Igiene Alimenti e Nutrizione	Gestione dei verbali digitali con il software Dossier	Dematerializzazione documenti	<b>Gestione dei verbali digitali con il software Dossier</b>	1° semestre	Fulgenzio Ferri	2	4	Formazione a distanza sincrona	SI	Tecnici della Prevenzione (60), Medici (10), ingegneri (1), amministrativi (20) afferenti alle strutture: SSD IGIENE ALIMENTI E NUTRIZIONE SC IGIENE, SANITA' PUBBLICA, SALUTE-AMBIENTE.	-		
8	180521	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Promozione della Salute	L'educazione all'affettività e sessualità nella scuola secondaria di secondo grado: laboratorio di approfondimento e sviluppo di buone prassi	L'evento ripropone l'omonimo percorso formativo avviato nel 2018 e 2019 con i Consulenti pubblici afferenti alle ASST e i Consulenti privati accreditati, con lo scopo di rendere e consolidare le buone prassi nell'ambito del progetto Educare all'affettività e sessualità per la scuola secondaria di primo grado	<b>L'educazione all'affettività e sessualità nella scuola secondaria di secondo grado: laboratorio di approfondimento e sviluppo di buone prassi</b>	1° semestre 2° semestre	Uber Sossi	1	9	Residenziale	SI	25 operatori dei consultori pubblici e privati accreditati e del Terzo settore coinvolti nell'attuazione di interventi di Educazione all'affettività e sessualità nella scuola secondaria di primo grado: (Psicologa/o, assistente sociale, infermiera/e, educatore/ educatrice professionale/pedagogista, ostetrica, assistente sanitaria/o)	-		
9	180522	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Promozione della Salute	L'educazione all'affettività e sessualità nella scuola primaria: laboratorio di approfondimento e sviluppo di buone prassi	L'evento ripropone l'omonimo percorso formativo avviato per la scuola secondaria nel 2018 e 2019 con i Consulenti pubblici afferenti alle ASST e i Consulenti privati accreditati, con lo scopo di costruire uno specifico percorso e rendere comuni e procedurate le buone prassi nell'ambito del progetto Educare all'affettività e sessualità per la scuola primaria	<b>L'educazione all'affettività e sessualità nella scuola primaria: laboratorio di approfondimento e sviluppo di buone prassi</b>	1° semestre 2° semestre	Uber Sossi	1	18	Residenziale	SI	20 operatori tra operatori della S.S.D. Promozione della Salute e operatori dei consultori pubblici e privati accreditati coinvolti nell'attuazione di interventi di Educazione all'affettività e sessualità nella scuola secondaria di primo grado: (Psicologa/o, assistente sociale, infermiera/e, educatore/ educatrice professionale/pedagogista, ostetrica, assistente sanitaria/o) 15 docenti della scuola primaria	-		
10	180524	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Promozione della Salute	Il programma regionale life skills training program-Scuola primaria: laboratorio di formazione per formatori	L'evento risponde alle indicazioni regionali (tra cui le Regole di sistema) che chiedono la partecipazione delle ASST e dei Servizi privati accreditati allo sviluppo dell'offerta di programmi di promozione della salute, tra cui il Life Skills Training Program per la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado.	<b>Il programma regionale life skills training program- Scuola primaria: laboratorio di formazione per formatori</b>	1° semestre 2° semestre	Uber Sossi	1	22	Residenziale	SI	35 operatori di cui: • operatori dei consultori pubblici e privati accreditati e del terzo settore coinvolti nella realizzazione e nell'estensione del Programma Regionale Life skills Training program scuola primaria Qualifica professionale: Psicologa/o, assistente sociale, infermiera/e, educatore/ educatrice professionale/pedagogista, ostetrica, assistente sanitaria/o	-		
11	180527	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Promozione della Salute	Il programma regionale life skills training program-secondaria: laboratorio di approfondimento e sviluppo di buone prassi	L'evento risponde alle indicazioni regionali (tra cui le Regole di sistema) che chiedono la partecipazione delle ASST e dei Servizi privati accreditati allo sviluppo dell'offerta di programmi di promozione della salute, tra cui il Life Skills Training Program per la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado.	<b>Il programma regionale life skills training program- secondaria: laboratorio di approfondimento e sviluppo di buone prassi</b>	1° semestre 2° semestre	Uber Sossi	1	12	Residenziale	SI	35 operatori di cui: • operatori dei consultori pubblici e privati accreditati e del terzo settore coinvolti nella realizzazione e nell'estensione del Programma Regionale Life skills Training program scuola secondaria di primo grado Qualifica professionale: Psicologa/o, assistente sociale, infermiera/e, educatore/ educatrice professionale/pedagogista, ostetrica, assistente sanitaria/o	-		

N.	ID ECM	Committee	Dipartimento	Servizi del Dipartimento	Titolo macroprogettazione	Obiettivi Regionali	EVENTO	Periodo	RS	Edizioni	Durata (Ore)	Tipologia Formativa	ECM (Crediti)	Target	Budget	Corsi finanziati extra Piano	Piano Pandemico
12	180529	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Promozione della Salute	Sesso, genere e orientamento affettivo come determinante di salute nei contesti scolastici	Il percorso formativo è propedeutico allo sviluppo delle azioni previste dal Piano Integrato Locale – Programma 2: promozione di stili di vita sani favorevoli alla salute e prevenzione dei fattori di rischio comportamentali nei contesti scolastici	<b>Sesso, genere e orientamento affettivo come determinante di salute nei contesti scolastici</b>	1° semestre 2° semestre	Uber Sossi	2	14	Residenziale	SI	70 due edizioni ciascuna di 35 partecipanti Operatori dell'S.S.D. Promozione della Salute e di altre strutture aziendali, operatori dei consultori pubblici e privati accreditati, operatori del Terzo settore: Medico, Psicologo/a, assistente sociale, infermiera/e, educatore/ educatrice professionale/pedagogista, ostetrica/o, assistente sanitaria/o 30 operatori tra cui:	2.000,00		
13	180532	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Promozione della Salute	Formazione permanente al ruolo di progettisti e conduttori per percorsi di peer education	Piano Integrato Locale (necessità di un maggiore coinvolgimento degli enti esterni al programma)	<b>Formazione permanente al ruolo di progettisti e conduttori per percorsi di peer education</b>	1° semestre	Marco Gandolfi	1	9	Residenziale	SI	• Operatori delle strutture sanitarie e socio-sanitarie del pubblico e del privato accreditato (psicologi, educatori, assistenti sociali, infermieri, medici, assistenti sanitari, ostetriche, psicopedagogista) • Insegnanti di Istituti superiori 30 operatori individuati da ASST, Amministrazioni Comunali, Enti del terzo settore, interessati allo sviluppo dell'iniziativa	-		
14	180534	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Promozione della Salute	Attività fisica e movimento: il ruolo del conduttore del gruppo di cammino	Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025 Comunità attive - Prevenzione cronicità	<b>Attività fisica e movimento: il ruolo del conduttore del gruppo di cammino</b>	1° semestre	Renata Corsetti	1	16	Residenziale	SI	30 operatori individuati da ASST, Amministrazioni Comunali, Enti del terzo settore, interessati allo sviluppo dell'iniziativa		2.000,00	
15	179046	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Promozione della Salute	Alfabetizzazione alla salute e marketing sociale: utilizzo dei social media	Iniziativa per sostenere le aziende aderenti alla Rete WHP	<b>Alfabetizzazione alla salute e marketing sociale: utilizzo dei social media</b>	1° semestre	Laura Antonelli	1	12	Residenziale	SI	30 (Dipendenti delle aziende aderenti alla Rete WHP)		2.000,00	
16	180537	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Promozione della Salute	La rete che sostiene: costruire reti che fanno salute	Piano Regionale Prevenzione 2020/2025	<b>La rete che sostiene: costruire reti che fanno salute</b>	1° semestre 2° semestre	Maria Stefania Vizzardi	1	20	Residenziale	SI	40 operatori tra: - Operatori dell'SSD Promozione della salute - Operatori DIPS e PIPSS - Operatori del privato sociale accreditato e del Terzo settore - Dirigenti scolastici, rappresentanti Enti Locali, rappresentanti del Welfare aziendale e del Welfare di Comunità (Medico, Psicologo, Educatore professionale, Pedagogista, Infermiere, Assistente sanitaria, Assistente sociale, Ostetrica, Personale Amministrativo)	2.500,00		
17	180538	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Promozione della Salute	Diversity management: piano strategico e individuazione indicatori chiave di performance (KPI)	Iniziativa per sostenere le aziende aderenti alla Rete WHP al fine di sviluppare iniziativa per ridurre le disuguaglianze di salute	<b>Diversity management: piano strategico e individuazione indicatori chiave di performance (KPI)</b>	1° semestre	Laura Antonelli	1	12	Residenziale	SI	30 dipendenti delle aziende aderenti alla Rete WHP	-	2.000,00	
18	180384	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Promozione della Salute	Il nuovo PRP 2020-2025: definizione di linee guida operative con particolare attenzione all'equità e al contrasto delle disuguaglianze	PRP 2020-2025, in relazione alle specifiche aree di interesse ai fini del mantenimento a sistema di quanto avviato e a garanzia di erogazione dei LEA	<b>Il nuovo PRP 2020-2025: definizione di linee guida operative con particolare attenzione all'equità e al contrasto delle disuguaglianze</b>	1° semestre 2° semestre	Maria Stefania Vizzardi	1	33	Formazione sul campo (gruppo di miglioramento)	SI	Operatori della SSD Promozione della salute dipendente e convenzionata (4 Psicologi, 3 educatori professionali, 3 infermieri, 4 assistenti sanitarie, 1 assistente sociale)	-		
19	180540	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Promozione della Salute	Disuguaglianze di salute, impatto sulla popolazione, strategie da mettere in atto dell'equità	Riferimento al tema dell'equità, presente in ogni ambito del Piano Regionale della Prevenzione (ogni programma del PRP esplicita la necessità di mettere in atto iniziative sul tema dell'equità)	<b>Disuguaglianze di salute, impatto sulla popolazione, strategie da mettere in atto</b>	2° semestre	Michela Bregoli	1	12	Residenziale	SI	30 (assistenti sanitari, assistenti sociali, infermieri, educatori, psicologi, medici, sociologi, altre professioni)	-	2.000,00	
20	180541	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Promozione della Salute	Il metodo dialogico Timeout nello sviluppo di interventi di Promozione della Salute	L'evento formativo si colloca all'interno delle indicazioni regionali (Piano regionale della Prevenzione) ed internazionali (Organizzazione Mondiale della Sanità) che sottolineano la necessità di coinvolgere attivamente, in un'ottica di valorizzazione e corresponsabilità, gli stakeholders degli interventi di prevenzione e promozione della salute	<b>Il metodo dialogico Timeout nello sviluppo di interventi di Promozione della Salute</b>	1° semestre 2° semestre	Nina Saarinen	1	20	Residenziale	SI	35: psicologi, medici educatori, infermieri, assistenti sanitari, assistenti sociali; operatori del Terzo Settore, dei Consultori pubblici e privati accreditati e delle diverse articolazioni aziendali (DIPS, PIPSS)	-		
21	180544	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SC Igiene, Sanità Pubblica, Salute-Ambiente	Approfondimenti per l'attività di vigilanza nelle strutture sanitarie	Linee guida - protocolli - procedure. Accreditamento strutture sanitarie e dei professionisti; cultura della qualità con acquisizione di nozioni tecnico-professionali	<b>Approfondimenti per l'attività di vigilanza nelle strutture sanitarie</b>	2° semestre	Fulgencio Ferri	1	4	Residenziale	SI	Medici (10) - Tecnici della Prevenzione (60) – Ingegneri (1)	1.000,00		
22	180545	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SC Igiene, Sanità Pubblica, Salute-Ambiente	Le procedure per la vigilanza in ambito ISP	Regole di sistema e piano performance	<b>Le procedure per la vigilanza in ambito ISP</b>	2° semestre	Fulgencio Ferri	2	8	Residenziale	SI	Medici (10) - Tecnici della Prevenzione (60) – Ingegneri (1)	-		
23	180546	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SC Prevenzione Sicurezza negli Ambienti di Lavoro	La sicurezza dei lavoratori nelle attività di bonifica dei siti inquinati	Sicurezza negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate Tutela della salute e sicurezza del lavoratore	<b>La sicurezza dei lavoratori nelle attività di bonifica dei siti inquinati</b>	2° semestre	Roberto Trinco	2	16	Residenziale	SI	45 Tecnici della prevenzione PSAL, 12 Dirigenti Medici e non Medici 6 Assistenti sanitari/infermieri	3.600,00		
24	180548	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SC Prevenzione Sicurezza negli Ambienti di Lavoro	Il cantiere edile: teoria e pratica nella gestione dei rischi	Piano Regionale della prevenzione 2020-2025 - MO4 Infortuni e incidenti sul lavoro, malattie professionali PP07 2 Piano mirato di prevenzione come misura di contrasto a infortuni e malattie professionali in edilizia	<b>Il cantiere edile: teoria e pratica nella gestione dei rischi</b>	1° semestre 2° semestre	Roberto Trinco	3	16	Residenziale	SI	45 Tecnici della prevenzione PSAL, 12 Dirigenti Medici e non Medici 6 Assistenti sanitari/infermieri	-		
25	180549	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SC Prevenzione Sicurezza negli Ambienti di Lavoro	La tutela della salute dei lavoratori: condivisione di modalità operative	Piano Regionale della prevenzione 2020-2025 - MO4 Infortuni e incidenti sul lavoro, malattie professionali PP07 2 Piano mirato di prevenzione come misura di contrasto a infortuni e malattie professionali in edilizia	<b>La tutela della salute dei lavoratori: condivisione di modalità operative</b>	1° semestre 2° semestre	Roberto Trinco	2	16	Formazione sul campo	SI	45 Tecnici della prevenzione PSAL, 12 Dirigenti Medici e non Medici 6 Assistenti sanitari/infermieri	-		
26	180551	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SC Prevenzione Sicurezza negli Ambienti di Lavoro	La valutazione del rischio da sovraccarico degli arti superiori	Piano Regionale della prevenzione 2020-2025 - MO4 Infortuni e incidenti sul lavoro, malattie professionali PP07 2 Piano mirato di prevenzione come misura di contrasto a infortuni e malattie professionali in edilizia	<b>La valutazione del rischio da sovraccarico degli arti superiori</b>	1° semestre	Roberto Trinco	2	16	Residenziale	SI	45 Tecnici della prevenzione PSAL, 12 Dirigenti Medici e non Medici 6 Assistenti sanitari/infermieri	5.400,00		
27	180556	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SC Prevenzione Sicurezza negli Ambienti di Lavoro	Gli ambienti di lavoro: requisiti e procedure	Sicurezza negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate Tutela della salute e sicurezza del lavoratore	<b>Gli ambienti di lavoro: requisiti e procedure</b>	1° semestre 2° semestre	Roberto Trinco	2	12	Formazione sul campo	SI	45 Tecnici della prevenzione PSAL, 12 Dirigenti Medici e non Medici 6 Assistenti sanitari/infermieri	-		
28	180558	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SC Prevenzione Sicurezza negli Ambienti di Lavoro	La polizia giudiziaria: approfondimenti	Sicurezza negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate Tutela della salute e sicurezza del lavoratore	<b>La polizia giudiziaria: approfondimenti</b>	1° semestre	Roberto Trinco	2	12	Residenziale	SI	45 Tecnici della prevenzione PSAL, 12 Dirigenti Medici e non Medici 6 Assistenti sanitari/infermieri	-		
29	180560	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SS Screening	I dati di attività dei tre programmi di screening e la produzione dei risultati	Appropriatezza delle prestazioni sanitarie nei LEA, sistemi di valutazione, verifica e miglioramento dell'efficienza ed efficacia	<b>I dati di attività dei tre programmi di screening e la produzione dei risultati</b>	1° semestre	Alessia Zilioli	1	16	Formazione sul campo Gruppo di miglioramento	SI	Operatori sanitari SS Screening	-		

N.	ID ECM	Committee	Dipartimento	Servizi del Dipartimento	Titolo macroprogettazione	Obiettivi Regionali	EVENTO	Periodo	RS	Edizioni	Durata (Ore)	Tipologia Formativa	ECM (Crediti)	Target	Budget	Corsi finanziati extra Piano	Piano Pandemico
30	180562	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SS Screening	Analisi della qualità degli esami radiologici nel programma di screening mammografico: revisione dei casi di cancro di intervallo e dei casi screen detected T2.	Appropriatezza delle prestazioni sanitarie nei LEA, sistemi di valutazione, verifica e miglioramento dell'efficienza ed efficacia	Analisi della qualità degli esami radiologici nel programma di screening mammografico: revisione dei casi di cancro di intervallo e dei casi screen detected T2.	1° semestre 2° semestre	Marina Crisetig	1	8	Formazione sul campo Gruppo di miglioramento	SI	Operatori U.O Screening: N. 2 Assistente sanitaria N. 1 Infermiera, N.3 Medico Operatori sanitari Enti esterni: N. 25 Medici radiologi lettori di mammografie di screening	-		
31	180575	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SS Screening	Utilizzo dei sistemi informatici in funzione dell'analisi e dell'interpretazione dei dati dello Screening (da realizzare con la SC Sistemi Informativi)	Argomenti di carattere generale: sanità digitale, informatica di livello avanzato e lingua inglese scientifica	Utilizzo dei sistemi informatici in funzione dell'analisi e dell'interpretazione dei dati dello Screening (da realizzare con la SC Sistemi Informativi)	1° semestre 2° semestre	Marina Crisetig	2	6	Formazione sul campo Gruppo di miglioramento	SI	Per ogni edizione: N. 10 Assistenti Sanitari N. 3 Medici N. 2 infermiere N. 2 Cstetriche	-		
32	180576	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SS Screening	Attività di addestramento (training individualizzato) nei programmi di screening oncologici: l'attività di 1° e 1° livello.	Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice (EBM - EBN - EBP) 2. Linee guida - protocolli - procedure; 4. Appropriatezza delle prestazioni sanitarie nei LEA, sistemi di valutazione, verifica e miglioramento dell'efficienza ed efficacia; 10. Epidemiologia - prevenzione e promozione della salute con acquisizione di nozioni tecnico professionali	Attività di addestramento (training individualizzato) nei programmi di screening oncologici: l'attività di 1° e 1° livello.	1° semestre 2° semestre	Alessia Ziloli	1	9	Formazione sul campo Attività di addestramento (training individualizzato)	SI	N. 4 Assistenti Sanitari	-		
33	180577	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SS Screening	Verifica del corretto utilizzo del gestionale dedicato nel programma di screening cervic e dell'applicazione del protocollo nella gestione del 2° livello; analisi e risoluzione critica, resoconto dei risultati dei test HPV.	linee guida-protocolli-procedure	Verifica del corretto utilizzo del gestionale dedicato nel programma di screening cervic e dell'applicazione del protocollo nella gestione del 2° livello; analisi e risoluzione critica, resoconto dei risultati dei test HPV.	1° semestre 2° semestre	Donatella Belluardo	1	8	Formazione sul camp/audit clinico	SI	Operatori SS screening: 3 medici, 1 ostetrica, 3 assistenti sanitarie Operatori sanitari enti esterni: 10 medici ginecologi colposcopisti	-		
34	180578	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SS Screening	La comunicazione e la tutela della privacy negli screening	La comunicazione efficace interna, esterna, con paziente. La privacy ed il consenso informato	La comunicazione e la tutela della privacy negli screening	2° semestre	Marina Crisetig	1	42	Residenziale/FAD	SI	Interni: tutti	1.000,00		
35	180579	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SC Medicina Preventiva nelle Comunità	Corso di inglese finalizzato alla comunicazione efficace con l'utenza straniera gestione delle malattie infettive e degli screening oncologici	Principi, procedure e strumenti per il governo clinico delle attività sanitarie La comunicazione efficace interna, esterna, con paziente. La privacy ed il consenso informato	Corso di inglese finalizzato alla comunicazione efficace con l'utenza straniera gestione delle malattie infettive e degli screening oncologici	1° semestre 2° semestre	Sara Mentasti	2	48	Residenziale	SI	n. 34 Operatori S.S. Malattie Infettive e S.S. Screening	4.000,00		
36	180580	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SS Malattie Infettive	Attività di addestramento (training individualizzato) nella gestione delle malattie infettive, anche in riferimento a quanto previsto nel Piano Pandemico	Appropriatezza delle prestazioni sanitarie nei LEA	Attività di addestramento (training individualizzato) nella gestione delle malattie infettive	1° semestre 2° semestre	Anna Caruana	1	18	Formazione sul campo	SI	18 Assistenti Sanitari 5 Dirigenti Medici	-		SI
37	180582	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SC Medicina Preventiva nelle Comunità	Team building in sanità. La risoluzione dei conflitti e benessere organizzativo	Promozione di stili di vita e ambienti favorevoli alla salute nell'ambiente lavorativo Tutela della salute e sicurezza del lavoratore Gestione delle situazioni che generano violenza nei confronti dell'operatore sanitario	Team building in sanità. La risoluzione dei conflitti e benessere organizzativo	2° semestre	Giovanni Marazza	2	24	Residenziale	SI	45 Operatori del Comparto S.S. Malattie Infettive S.S. Screening - Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria 8 Dirigenti delle S.S. Malattie Infettive - S.S. Screening - Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	6.000,00		
38	180583	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SS Malattie Infettive	BLSO per operatori addetti alle attività di screening della malattia tubercolare e gestione dei farmaci delle emergenze	Responsabilità professionale	BLSO per operatori addetti alle attività di screening della malattia tubercolare e gestione dei farmaci delle emergenze	1° semestre 2° semestre	Anna Caruana	2	12	Residenziale	SI	18 Assistenti Sanitari della S.S. Malattie Infettive Max 8 Dirigenti Medici della S.S. Malattie Infettive / Dirigenti Medici del DIPS	2.200,00		
39	180584	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SS Malattie Infettive	Attività di addestramento (training individualizzato) nella gestione dell'obbligo vaccinale	Appropriatezza delle prestazioni sanitarie nei LEA, - Vaccini e strategie vaccinali	Attività di addestramento (training individualizzato) nella gestione dell'obbligo vaccinale	1° semestre 2° semestre	Cristina Casella	1	32	Formazione sul campo	SI	18 Assistenti Sanitari 5 Dirigenti Medici	-		
40		DA	Dipartimento Amministrativo, di Controllo e Affari Generali e Legali	SC Affari Generali e Legali	Incompatibilità, conflitto di interessi, passaggi di pubblici dipendenti a realtà privatistiche	Rafforzare le conoscenze e accrescere le competenze nello svolgimento delle procedure di autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni Consolidare la consapevolezza del rispetto delle disposizioni a presidio del regime di incompatibilità a garanzia dell'imparzialità nell'esercizio delle funzioni amministrative	Incompatibilità, conflitto di interessi, passaggi di pubblici dipendenti a realtà privatistiche	2° Semestre	Lucia Branca Vergano	1	8	Residenziale classica	NO	150 partecipanti Dirigenti e Funzionari	-		900,00
41		DA	Dipartimento Amministrativo, di Controllo e Affari Generali e Legali	SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità	Intervento formativo teorico - pratico su IVA applicata alle aziende sanitarie pubbliche	Valorizzazione del capitale umano	Intervento formativo teorico - pratico su IVA applicata alle aziende sanitarie pubbliche	2° Semestre	Lara Corini	1	4	Residenziale classica	NO	N. 30 Personale afferente alle articolazioni coinvolte nel processo di ordinazione, liquidazione e pagamento dei beni e servizi aziendali.	-		
42		DA	Dipartimento Amministrativo, di Controllo e Affari Generali e Legali	SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità	Intervento formativo teorico - pratico su IRPEF, IRAP e IRES applicate alle aziende sanitarie pubbliche	Valorizzazione del capitale umano	Intervento formativo teorico - pratico su IRPEF, IRAP e IRES applicate alle aziende sanitarie pubbliche	1° Semestre	Lara Corini	1	4	Residenziale classica	NO	N. 30 Personale afferente alle articolazioni coinvolte nel processo di affidamento, liquidazione e pagamento incarichi di lavoro autonomo, prestazioni occasionali ecc. e personale coinvolto nella predisposizione degli adempimenti fiscali conseguenti	-		
43	180585	DA	Dipartimento Amministrativo, di Controllo e Affari Generali e Legali	SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale	Approccio al Sistema di Gestione per la Qualità e alla norma ISO 9001:2015	Sensibilizzazione di tutti operatori del quattro assetti coinvolti nel Sistema di Gestione per la Qualità Aziendale (SC Laboratorio di Prevenzione, SSD Igiene Alimenti e Nutrizione, SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale e Ufficio Formazione) ad un sistema lavorativo certificato, con particolari riferimenti alla norma ISO 9001.	Approccio al Sistema di Gestione per la Qualità e alla norma ISO 9001:2015	1° Semestre	Elena Soardi	1	8	Teorico/Pratico in aula	SI	• Personale della SC Laboratorio di Prevenzione: 2 operatori chimici, 24 tecnici di laboratorio • Personale tecnico ed amministrativo della SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale (15 partecipanti) • Personale della SSD Igiene Alimenti e Nutrizione: tecnici della prevenzione, amministrativi e medici (35 partecipanti) • Personale amministrativo dell'Ufficio Formazione (3 partecipanti)	-		900,00

N.	ID ECM	Committen te	Dipartimento	Servizi del Dipartimento	Titolo macroprogettazione	Obiettivi Regionali	EVENTO	Periodo	RS	Edizioni	Durata (Ore)	Tipologia Formativa	ECM (Crediti)	Target	Budget	Corsi finanziati extra Piano	Piano Pandemico
44	180586	DA	Dipartimento Amministrativo, di Controllo e Affari Generali e Legali	SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale	Analisi di contesto, analisi del rischio ed obiettivi della Qualità: approfondimento per gli "addetti ai lavori"	Approfondimento rivolto ai referenti dei Sistemi di Gestione per la Qualità dei quattro assetti certificati (SC Laboratorio di Prevenzione, SSD Igiene Alimenti e Nutrizione, SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale e Ufficio Formazione) finalizzato ad analizzare le conoscenze già acquisite in tema di analisi di contesto, analisi del rischio ed obiettivi per la qualità, nel rispetto delle norme UNI ISO 9001, ISO 17025 e ISO 31000.	<b>Analisi di contesto, analisi del rischio ed obiettivi della Qualità: approfondimento per gli "addetti ai lavori"</b>	1° Semestre	Elena Soardi	1	8	Teorico/Pratico in aula	SI	Personale del Laboratorio di Prevenzione: 2 biologi, 2 chimico dirigente, 2 operatori chimici, 4 tecnici di laboratorio • Personale impegnato nella gestione del SGQ della SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale (2 partecipanti) • Personale impegnato nella gestione del SGQ della SSD Igiene Alimenti e Nutrizione: (6 partecipanti) • Personale impegnato nella gestione del SGQ dell'Ufficio Formazione (1 partecipante)		900,00	
45		DA	Dipartimento Amministrativo, di Controllo e Affari Generali e Legali	SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale	Cause di esclusione nella fase di esecuzione dei contratti, appalti pubblici di lavori e novità introdotte dal nuovo Codice dei Contratti Pubblici.	Sensibilizzare gli operatori del settore in ordine alle cause di esclusione nella fase di esecuzione di un appalto pubblico, approfondire le conoscenze in materia di appalti pubblici di lavori ed esaminare le novità conseguenti all'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti Pubblici.	<b>Cause di esclusione nella fase di esecuzione dei contratti, appalti pubblici di lavori e novità introdotte dal nuovo Codice dei Contratti Pubblici.</b>	2° Semestre	Elena Soardi	1	8	Teorico	NO	40 partecipanti; personale amministrativo ,Dirigenti e Comparto, di ATS Brescia e ATS e ASST regionali.		900,00	
46	180589	DSS/CUG	DSS/CUG	CUG	Strumenti di rafforzamento della parità di genere	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ Consolidare la prevenzione di comportamenti discriminatori di genere</li> <li>□ promozione cultura antidiscriminatoria</li> <li>□ Pap triennale</li> <li>□ Piano quadriennale regionale contro la violenza alle donne: prevenzione nei luoghi di lavoro</li> </ul>	<b>Obiettivo 16. Etica bioetica e deontologia obiettivo 17. Argomenti di carattere generale: principi etici e civili del SSN con acquisizione di nozioni di sistema</b>	1° Semestre e 2° Semestre	Daniela Rossi	1	4	Residenziale	SI	n. 30 partecipanti Tutte le figure di Ats	600,00		
47	180590	DSS/CUG	DSS/CUG	CUG	MINDFULNESS come strumento di sviluppo di pensiero positivo	Realizzazione azione prevista dal Piano azioni positive e nello specifico: Promozione WHP prevenzione stress lavoro correlato	<b>27. Sicurezza negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate.</b>	1° Semestre e 2° Semestre	Daniela Rossi	2	16	Residenziale	SI	tutte le figure professionali di vari assetti organizzativi afferenti alle strutture di area sanitaria, sociosanitaria, amministrativa e generale. Totale 60 persone	2.400,00		
48	180591	DSS/CUG	DSS/CUG	CUG	Medicina di genere	Piano sociosanitario integrato lombardo 2019-2023 Decreto DG n.404/21 "applicazione e diffusione medicina di genere"	<b>Obiettivo n. 4. Approprietezza delle prestazioni sanitarie nel LEA, sistemi di valutazione, verifica e miglioramento dell'efficienza ed efficacia Obiettivo n.8. Integrazione interprofessionale e multiprofessionale, interistituzionale</b>	1° Semestre e 2° Semestre	Daniela Rossi	1	4	Residenziale	SI	tutte le figure professionali di vari assetti organizzativi afferenti alle strutture di area sanitaria, sociosanitaria, amministrativa e generale. Totale 30 persone	600,00		
49	180592	DSS/CUG	DSS/CUG	CUG	Gestire ansia e stress con il q.e.	Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali. Sicurezza negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate. Radioprotezione.	<b>Fornire strumenti utili sia per prevenire lo stress sia per gestire i momenti in cui abbiamo la sensazione di perdere il controllo della situazione</b>	1° Semestre e 2° Semestre	Daniela Rossi	2	12	Residenziale	SI	tutte le figure professionali di vari assetti organizzativi afferenti alle strutture di area sanitaria, sociosanitaria, amministrativa e generale. Totale 40 persone	-		
50	180593	DS	Dip. Veterinario e Sicurezza Alimenti Origine Animale	Dip. Veterinario e Sicurezza Alimenti Origine Animale	Gestire aggressività e imprevisto	Miglioramento dei processi operativi	<b>Il percorso formativo sarà totalmente esperienziale attraverso esercizi provenienti dal teatro di improvvisazione con cui i partecipanti si metteranno in gioco a 360gradi. Attraverso esercitazioni pratiche i partecipanti potranno affrontare situazioni impreviste e sperimentare emozioni reali di aggressività ed allenarsi nello sviluppo di una capacità di riconoscere ed affrontare situazioni conflittuali</b>	1° semestre 2° semestre	Giacomo Galperti	4	13	Residenziale	SI	Veterinari, Tecnici della Prevenzione, Operatori	7.000,00		
51	180595	DS	Dip. Veterinario e Sicurezza Alimenti Origine Animale	SC Sanità Animale	I controlli ufficiali nell'ambito del piano nazionale salmonellosi	Evento con obiettivi specifici di interesse nazionale (11)	<b>Procedure di controllo ufficiale nell'ambito del piano nazionale salmonellosi</b>	1° semestre	Laura Gemma	1	4	Residenziale	SI	Veterinari	1.000,00		
52	180596	DS	Dip. Veterinario e Sicurezza Alimenti Origine Animale	SC Sanità Animale	Sistema di identificazione e registrazione degli animali nel nuovo quadro normativo di attuazione dei regolamenti comunitari	Obiettivi formativi:2,4,18 e 24	<b>Aggiornamento in materia di normativa sul sistema di identificazione e registrazione degli stabilimenti e degli animali</b>	1° semestre	Laura Gemma	2	8	Residenziale	SI	Veterinari	500,00		
53	180599	DS	Dip. Veterinario e Sicurezza Alimenti Origine Animale	Dip. Veterinario e Sicurezza Alimenti Origine Animale	La sicurezza alimentare e il benessere animale: approcci specifici e approcci integrati nei controlli ufficiali	Linee guida - protocolli – procedure Contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, di ciascuna specializzazione	<b>Contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, di ciascuna specializzazione</b>	1° semestre e 2° semestre	Laura Gemma Alessandra Gregori Elsa Dordoni	1	20	Blended	SI	Veterinari, Tecnici della Prevenzione	2.000,00		
54	180602	DS	Dip. Veterinario e Sicurezza Alimenti Origine Animale	Dip. Veterinario e Sicurezza Alimenti Origine Animale	Sistemi Informativi conoscere per meglio utilizzare	DGR 6387 – 16.05.2022 - Governance della sanità pubblica veterinaria – estratto "shellire e digitalizzare i procedimenti e fornire agli operatori strumenti per una più agevole interpretazione dell'esito delle attività ufficiali".	<b>Migliorare la conoscenza degli applicativi informatici a disposizione di tutti gli operatori di ATS per ampliarne l'utilizzo consapevole ed efficace allo scopo di facilitare e stimolare il lavoro condiviso. Valutazione di: numero e tipo dei lavori gestiti mediante gli applicativi informatici oggetto di formazione.</b>	1° semestre 2° semestre	Alessandra Gregori e Ivan Campa	4	4	FAD	SI	Veterinari	-		
55	180603	DS	Dip. Veterinario e Sicurezza Alimenti Origine Animale	Dip. Veterinario e Sicurezza Alimenti Origine Animale	Corso base propedeutico interventi assistiti con gli animali	Piano triennale degli interventi di educazione sanitaria e zoofila, di controllo demografico della popolazione animale e di prevenzione del randagismo 2021-2023, approvato con dgr xi/2392 del 11/11/2019 è stato condotto e declinato per l'anno 2022 nelle consuete aree d'intervento – Educazione non formale	<b>Formazione specifica di figure professionali e operatori in base ai criteri stabiliti all'articolo 4 delle "Linee guida nazionali per gli interventi assistiti con gli animali (IAA)" pubblicato in data 25.03.15 Repertorio Atti n. 60 CSR – Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano", recepito da Regione Lombardia con D.G.R. 18 aprile 2016 n. X/5059</b>	2° semestre	Roberta Vitali	1	56	Residenziale	SI + SIUO	Coaduttori degli animali e Figure Professionali previste dall'equipe Multidisciplinare (tutte le figure professionali): 50	-		
56	180605	DS	Dip. Veterinario e Sicurezza Alimenti Origine Animale	Dip. Veterinario e Sicurezza Alimenti Origine Animale	Corso propedeutico interventi assistiti con gli animali	Piano triennale degli interventi di educazione sanitaria e zoofila, di controllo demografico della popolazione animale e di prevenzione del randagismo 2021-2023, approvato con dgr xi/2392 del 11/11/2019 è stato condotto e declinato per l'anno 2022 nelle consuete aree d'intervento – Educazione non formale	<b>Formazione specifica di figure professionali e operatori in base ai criteri stabiliti all'articolo 4 delle "Linee guida nazionali per gli interventi assistiti con gli animali (IAA)" pubblicato in data 25.03.15 Repertorio Atti n. 60 CSR – Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano", recepito da Regione Lombardia con D.G.R. 18 aprile 2016 n. X/5059</b>	1° semestre	Roberta Vitali	1	21	Residenziale	SI + SIUO	Coaduttori degli animali e Figure Professionali previste dall'equipe Multidisciplinare (tutte le figure professionali): 50	-		
57	180607	DSS	Dip.to PIPSS	SC Governo e integrazione con il Sistema Sociale	Promuovere e valorizzare la rete e le Alleanze Locali di Conciliazione	Promozione Conciliazione Vita Lavoro. Integrazione e promozione rete di Conciliazione di ATS Brescia.	<b>11. Management sanitario. Innovazione gestionale e modelli organizzativi e gestionali</b>	1° semestre	Giovanni Maria Gillini	1	4	Residenziale	SI	tutte le figure professionali	500,00		
58	180608	DSS	Dip.to PIPSS	Dip.to PIPSS	Conferenza Territoriale per la Salute Mentale	Fragilità e cronicità	<b>Fragilità e cronicità</b>	2° semestre	Franco Milani	1	4	Blended	SI	Figure Sanitarie e Assistenti Sociali	600,00		

N.	ID ECM	Committee	Dipartimento	Servizi del Dipartimento	Titolo macroprogettazione	Obiettivi Regionali	EVENTO	Periodo	RS	Edizioni	Durata (Ore)	Tipologia Formativa	ECM (Crediti)	Target	Budget	Corsi finanziati extra Piano	Piano Pandemico
59	178407	DSS	Dip.to PIPSS	Dip.to PIPSS	L'approccio etnoclinico trauma focused	Integrazione Multiprofessionale Interistituzionale	Obiettivo formativo * Tematica speciale 2. Linee guida - protocolli – procedure; 11. Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali; 15. Multiculturalità e cultura dell'accoglienza nell'attività sanitaria, medicina relativa alle popolazioni migranti;	1° semestre	Daniela Rossi	1	12	Residenziale	SI	tutte le figure professionali	-	2.000,00	
60	180609	DSS	Dip.to PIPSS	Dip.to PIPSS	Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne: il percorso di contrasto alla violenza assistita in ATS Brescia	Piano quadriennale per le politiche di parità e di prevenzione e contrasto alla violenza contro le donne	2. Linee guida sperimentazione minori vittime di violenza assistita 11. Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali	2° semestre	Giovanna Milzani	1	4	Residenziale	SI	tutte le figure professionali	-		
61	180611	DG	Staff Direzione Generale	SS Prevenzione e Protezione	Aggiornamento antincendio rischio medio	Area Prevenzione	Prevenzione incendi, protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio	1° semestre 2° semestre	Giacomo Galperti	2	5	Residenziale	SI	Addetti squadra antincendio – professioni varie	1.500,00		
62	180612	DG	Staff Direzione Generale	SS Prevenzione e Protezione	Antincendio rischio medio	Area Prevenzione	Prevenzione incendi, protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio	2° semestre	Giacomo Galperti	1	8	Residenziale	SI	Addetti squadra antincendio – professioni varie	1.500,00		
63	180613	DG	Staff Direzione Generale	SS Prevenzione e Protezione	Aggiornamento valutazione dei rischi legata all'attività degli operatori afferenti il dipartimento veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	Area Prevenzione	Rivedere la valutazione dei rischi cui sono esposti gli operatori afferenti il Dipartimento Veterinario, verifica dei DPI da utilizzare nelle varie fasi del lavoro, approfondendo gli aspetti che possono essere migliorati con azioni correttive e procedure di lavoro	1° semestre	Giacomo Galperti	1	12	Formazione sul campo	SI	RSPP, RLS, operatori rappresentativi delle varie figure professionali afferenti il Dipartimento Veterinario	-		
64	180614	DG	Staff Direzione Generale	SS Prevenzione e Protezione	Corso per lavori in luoghi confinati	Area Prevenzione	Qualificazione nel settore degli ambienti confinati Procedure di sicurezza nel settore degli ambienti confinati	1° semestre	Giacomo Galperti	1	8	Residenziale + Prova Pratica	SI	operatori afferenti la SC Gestione Acquisti e Patrimonio	500,00		
65	180615	DG	Staff Direzione Generale	SS Prevenzione e Protezione	Corso per addetti ai lavori in quota	Area Prevenzione	Il corso ha lo scopo di fornire agli addetti ai lavori in quota prassi e comportamenti da seguire finalizzati a incrementare la sicurezza nei luoghi di lavoro in conformità delle normative vigenti.	1° semestre	Giacomo Galperti	1	4	Residenziale + Prova Pratica	SI	4 operatori afferenti la SC Gestione Acquisti e Patrimonio	1.000,00		
66	180616	DG	Staff Direzione Generale	SS Prevenzione e Protezione	Rischi generali, rischi specifici nell'attività dell'ats e benessere del dipendente	Area Prevenzione	Informare i lavoratori neoassunti sui rischi generali e specifici per la salute e la sicurezza, presenti in Agenzia e su quanto messo in atto dall'Azienda per il benessere dei dipendenti	1° semestre 2° semestre	Giacomo Galperti	2	8	Residenziale	SI	n. 60 operatori professioni varie	400,00		
67	180617	DG	Staff Direzione Generale	SS Prevenzione e Protezione	Corso di aggiornamento obbligatorio sulla sicurezza per dirigenti e preposti	Area Prevenzione	Illustrare ed approfondire le responsabilità delle figure della sicurezza, nonché per fornire le nozioni di base per comprendere i principi della valutazione dei rischi, dalla quale scaturiscono tutte le misure di sicurezza per tutelare la salute e la sicurezza nell'ATS	1° semestre	Giacomo Galperti	1	8	Residenziale	SI	Dirigenti Delegati, Dirigenti prevenzionistici, Preposti	1.000,00		
68	180629	DG	Staff Direzione Generale	SS Prevenzione e Protezione	Corso di formazione obbligatorio aggiornamento fad per rspp	Area Prevenzione	Aggiornamento obbligatorio per RSPP in materia di formazione dei formatori sulla sicurezza sul lavoro	2° semestre	Giacomo Galperti	1	24	FAD	SI	Area Prevenzione	300,00		
69	180630	DS	Staff Direzione Sanitaria	Ufficio Corsi di Laurea – Corso di Laurea in TPALL	Metodologie efficaci per l'apprendimento nei contesti di tirocinio e la costruzione dell'identità professionale	Convenzione con l'Università degli Studi di Brescia per la gestione del Corso di Studio in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e Nei Luoghi di Lavoro, approvata con Decreto 511 del 20/10/2020, dove l'ATS di Brescia s'impegna a garantire al proprio personale la frequenza alle attività di formazione continua progettate a supporto delle funzioni di docente, di Tutor e di Assistente di tirocinio.	18. Contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, di ciascuna specializzazione e di ciascuna attività ultraspecialistica, ivi incluse le malattie rare e la medicina di genere;	2° semestre	Alessandro Versetti	1	16	Residenziale	SI	Tecnici della prevenzione coinvolti nelle attività di tutoraggio per le attività professionalizzanti degli studenti in tirocinio del Corso di Laurea in TPALL dipendenti dell'ATS di Brescia e delle strutture convenzionate - n. 25 partecipanti	-		
70	178341	DS	Staff Direzione Sanitaria	Ufficio Corsi di Laurea – Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria	Dal tirocinio alla professione - Accompagnare, sostenere, guidare il tirocinante verso la costruzione dell'identità professionale – MODULO 2	In linea con la Convenzione con l'Università degli Studi di Brescia per la gestione del Corso di Studio in Assistenza Sanitaria, approvata con Decreto n. 484 del 23/08/2022, l'ATS di Brescia s'impegna a garantire al proprio personale coinvolto nel Corso di Laurea la frequenza alle attività di formazione continua progettate a supporto delle funzioni di docente, di Tutor e di Assistente di tirocinio. A detta attività formativa partecipa anche il personale dipendente dalle Istituzioni sanitarie convenzionate ai fini dell'adeguamento degli standard dei requisiti.	18. Contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, di ciascuna specializzazione e di ciascuna attività ultraspecialistica, ivi incluse le malattie rare e la medicina di genere;	1° semestre	Giovanna Bonera	1	9	Residenziale	SI	Assistenti Sanitari o Infermieri che ricoprono la funzione di assistente o guida di tirocinio nel Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria dipendenti dell'ATS di Brescia e delle strutture convenzionate - n. 25/30 partecipanti	-		
71	180618	DS	Staff Direzione Sanitaria	Ufficio Corsi di Laurea – Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria	Buone pratiche per la gestione di paure e resistenza nell'ambito del tirocinio professionalizzante del Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria	In linea con la Convenzione con l'Università degli Studi di Brescia per la gestione del Corso di Studio in Assistenza Sanitaria, approvata con Decreto n. 484 del 23/08/2022, l'ATS di Brescia s'impegna a garantire al proprio personale coinvolto nel Corso di Laurea la frequenza alle attività di formazione continua progettate a supporto delle funzioni di docente, di Tutor e di Assistente di tirocinio. A detta attività formativa partecipa anche il personale dipendente dalle Istituzioni sanitarie convenzionate ai fini dell'adeguamento degli standard dei requisiti.	18. Contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, di ciascuna specializzazione e di ciascuna attività ultraspecialistica, ivi incluse le malattie rare e la medicina di genere;	1° semestre	Giovanna Bonera	1	16	Residenziale	SI	Assistenti o Guide di Tirocinio del Corso di Laurea in Assistenza Sanitaria e Assistenti Sanitari intenzionati a ricoprire questa funzione, dipendenti dell'ATS di Brescia e delle strutture convenzionate (max n. 30)	-		
72	180620	DG	Staff Direzione Generale	SC Pianificazione e Controllo	La Comunicazione Efficace, anche in riferimento a quanto previsto nel Piano Pandemico	Area Informatica	Fornire suggerimenti per migliorare la propria comunicazione nelle dinamiche della vita quotidiana, individuando comportamenti adeguati in situazioni tipo	1° semestre 2° semestre	Daria Scarfato	2	12	Residenziale	SI	tutte le figure professionali	1.000,00		SI
73	180622	DG	Staff Direzione Generale	SC Pianificazione e Controllo	Front Office Telefonico, anche in riferimento a quanto previsto nel Piano Pandemico	Area Informatica	Imparare a gestire le esigenze della cittadinanza in prima battuta in modo efficace, potenziando le competenze degli operatori del centralino, della portineria e dell'URP, che sono la front line dell'Agenzia con il mondo esterno.	1° semestre	Daria Scarfato	1	12	Residenziale	SI	n. 10 Operatori Centralino, Portineria ed UR	-		SI
74	177120	DG	Staff Direzione Generale	SC Pianificazione e Controllo	Giornata della Trasparenza 2023	Area Informatica	Giornata della Trasparenza 2023	1° semestre 2° semestre	Daria Scarfato	3	2,5	Residenziale	SI	tutti i dipendenti nuovi assunti	-		
75	180623	DG	Staff Direzione Generale	SC Sistemi Informativi	Corso Excel Base	Area Informatica	Con il presente modulo formativo si intende permettere agli operatori delle diverse articolazioni dell'Agenzia di acquisire competenze per un utilizzo ottimale del sistema Excel.	1° semestre 2° semestre	Ivan Campa	3	8	Residenziale	SI	n. 10 discenti	-		

N.	ID ECM	Committee	Dipartimento	Servizi del Dipartimento	Titolo macroprogettazione	Obiettivi Regionali	EVENTO	Periodo	RS	Edizioni	Durata (Ore)	Tipologia Formativa	ECM (Crediti)	Target	Budget	Corsi finanziati extra Piano	Piano Pandemico
76	180625	DG	Staff Direzione Generale	SC Sistemi Informativi	Corso Excel Avanzato	Area Informatica	Con il presente modulo formativo si intende permettere agli operatori delle diverse articolazioni dell'Agenzia di acquisire competenze per un utilizzo ottimale del sistema Excel. Sempre più spesso gli operatori sono chiamati a predisporre tabelle di sintesi, elaborare dati e rappresentazioni grafiche che richiedono competenze informatiche che non sempre sono possedute in modo soddisfacente.	1° semestre 2° semestre	Ivan Campa	3	8	Residenziale	SI	n. 10 discenti	-		
77	180627	DG	Staff Direzione Generale	SC Sistemi Informativi	Libre Office Base	Area Informatica	La suite libera per l'ufficio (Writer, Calc, Impress)	1° semestre 2° semestre	Ivan Campa	2	8	Residenziale	SI	n. 10 discenti	-		
78	180628	DG	Staff Direzione Generale	SC Sistemi Informativi	Corso Cybersecurity, anche in riferimento a quanto previsto nel Piano Pandemico	Area Informatica	Con il supporto di ARIA stiamo predisponendo un percorso di formazione/awareness su temi di cybersecurity per tutto il personale, tutti gli amministratori di sistema lo hanno già fatto. L'erogazione sarà in FAD, abbiamo collaborato attivamente per realizzare uno dei 4 moduli (L'iniziativa formativa prevede l'impiego della piattaforma FAD di Regione Lombardia e si basa sulla risoluzione di quiz interattivi, organizzati con riferimento a 4 distinte ambientazioni: in ufficio, a casa, in mobilità, in ospedale/ambiente sanitario. Per ciascuna ambientazione, il partecipante dovrà rispondere a 6 domande, basate su una logica di scenario. L'accesso alle ambientazioni sarà preceduto da un tutorial introduttivo di ca. 15 min che illustrerà le tematiche affrontate dalle domande previste nell'ambientazione stessa; es. i rischi tipici del lavoro in mobilità.	1° semestre o 2° semestre	Ivan Campa	1	1	FAD	SI	tutte le figure professionali	-		SI
79	177059+ 177698	DS	Dip. Veterinario e Sicurezza Alimenti Origine Animale	Dip. Veterinario e Sicurezza Alimenti Origine Animale	One health: convivenza uomo animale	Integrazione interprofessionale e multiprofessionale, interistituzionale. Epidemiologia-prevenzione promozione della salute con acquisizione di nozioni di processo	Nella vita di tutti i giorni è sempre più stretto il rapporto tra l'uomo e l'animale, una convivenza che porta con sé molti benefici ma che necessita di cura e conoscenze adeguate per far fronte anche ai rischi conseguenti.	1° Semestre	Silvio Calligaris	1	8	Blended	SI	100 in presenza + 100 on line Medici - Medici Veterinari - Medici di Medicina Generale - Pediatri di Libera Scelta — Medici di Continuità Assistenziale	-		
80	180631	DG	Dip.PAAPSS	SC Accredittamento Strutture Sanitarie e Sociosanitarie	Il Procedimento Sanzionatorio nell'ambito dell'accreditamento e della Vigilanza per le Strutture Sanitarie, Socio-Sanitarie e Sociali	Responsabilità Professionale	Il Procedimento Sanzionatorio nell'ambito delle attività del Dipartimento per la Programmazione Accredittamento e requisito delle prestazioni Sanitarie e Socio-Sanitarie e Sociali	1° Semestre	Laura Emilia Lanfredini	1	14	Residenziale	SI	Dirigenti medici, Dirigente psicologo, Personale Sanitario non medico, Tecnici della prevenzione, Collaboratore Tecnico, Assistente Sociale, Personale Amministrativo, 50 partecipanti	1.800,00		
81	180632	DS	Staff Direzione Sanitaria	SC Farmaceutico	Corso Access	Area Informatica	Corso Access (Farmaceutico)	2° Semestre	Ivan Campa	1	8	Residenziale	SI	Figure professionali afferenti il Servizio Farmaceutico	-		
82		DA	Dipartimento Amministrativo, di Controllo e Affari Generali e Legali	Dipartimento Amministrativo, di Controllo e Affari Generali e Legali	L'antiriciclaggio nelle aziende sanitarie pubbliche.	Valorizzazione del capitale umano	L'antiriciclaggio nelle aziende sanitarie pubbliche.	2° Semestre	Lara Corini	1	8	Residenziale classica	NO	50 partecipanti Dirigenti e Funzionari			900,00
83	178526	DG	Pianificazione e Controllo	Funzione di Gestione Adempimenti in materia di protezione dei dati personale	"Modello organizzativo privacy" in attuazione del regolamento (UE) n. 2016/679, esame normativa e conseguenti approfondimenti con analisi di casi pratici	2. Linee guida - protocolli – procedure;	Partendo da alcuni concetti chiave relativi al trattamento dei dati personali e dall'analisi del Modello Organizzativo Privacy adottato dall'Agenzia – Decreto DG n. 109 del 25/02/2021, il corso è volto ad illustrare e spiegare i compiti e le responsabilità in capo ai "Delegati al trattamento" e l'evento formativo è finalizzato agli "Autorizzati al trattamento". Verrà posta l'attenzione in particolare su alcuni aspetti fondamentali dell'attività svolta nelle diverse articolazioni dell'Agenzia: la redazione e verifica delle informative corrispondenti ai trattamenti di competenza, il bilanciamento tra i principi di trasparenza	1 Semestre	Francesca Brun	6	4	Formazione Residenziale	SI	Dirigenti Medici, Dirigenti Amministrativi, Comparto amministrativo	1.000,00		
84	180634	DCP	Dip. Cure Primarie	SC Servizio governo delle cure primarie	Deprescrizione in medicina generale	Appropriatezza delle prestazioni sanitarie	Deprescrizione in medicina generale	1° Semestre	Erminio Tabaglio	3	4	Blended	SI	MMG e CA	1.200,00		
85	180635	DCP	Dip. Cure Primarie	SC Servizio governo delle cure primarie	Radioprotezione in medicina generale	linee guida protocolli procedure	Radioprotezione in medicina generale	1° Semestre	Domenico Ghisleri	3	4	FAD	SI	MMG e CA	1.200,00		
86	180636	DCP	Dip. Cure Primarie	SC Servizio governo delle cure primarie	Il paziente nefropatico. Gestione in medicina generale	linee guida protocolli procedure	Il paziente nefropatico. Gestione in medicina generale	2° semestre	Giovanni Gozio	2	4	FAD	SI	MMG e CA	800,00		
87	180637	DCP	Dip. Cure Primarie	SC Servizio governo delle cure primarie	Il percorso del DSA dalla scuola al pediatra all'ospedale. Approccio in pediatria di famiglia	linee guida protocolli procedure	Il percorso del DSA dalla scuola al pediatra all'ospedale. Approccio in pediatria di famiglia	2° semestre	Marcello Berardi	1	4	FAD	SI	PLS	600,00		
88	180639	DCP	Dip. Cure Primarie	SC Servizio governo delle cure primarie	malessere adolescenziale: approccio clinico-gestionale in pediatria di famiglia	linee guida protocolli procedure	malessere adolescenziale: approccio clinico-gestionale in pediatria di famiglia	1° Semestre	Margherita Gardenghi	1	4	FAD	SI	PLS	600,00		
89		DCP	Dip. Cure Primarie	SC Servizio governo delle cure primarie	Corso CET	Miglioramento dei processi operativi	Corso CET	1 e 2 Semestri	Elena Belli	1	80	Residenziale	NO	Figure professionali amministrative di ATS	5.000,00		
90	180308	DG	Dip.PAAPSS	Dip.PAAPSS	Approfondimenti normativi e procedurali relativi ai requisiti soggettivi di accreditamento e contratto inerenti l'ambito sanitario e socio sanitario	2. Linee guida - protocolli – procedure; 34. Accreditamento strutture sanitarie e dei professionisti; cultura della qualità con acquisizione di nozioni tecnico-professionali	Migliorare le competenze, le conoscenze ed affinare la metodologia organizzativa gestionale degli operatori del Dipartimento che effettuano le verifiche concernenti l'argomentazione summenzionata.	1 Semestre	Luca Bassoli	1	12	Formazione sul Campo	SI	Dirigenti Medici, Dirigenti Amministrativi, Comparto amministrativo	-		
91	183800	DG	Tutti	Tutti	Conoscenza del Piano pandemico nazionale, regionale, aziendale	Piano Pandemico	Conoscenza delle previsioni e delle misure previste dai Piani pandemici e delle modalità di loro applicazione nell'ambito del modello organizzativo aziendale specifico (cosa, dove, chi)	1 e 2 Semestri	Laura Lanfredini	1	4	FAD	SI	Tutto il personale di ATS	10.000,00		SI

N.	ID ECM	Committen te	Dipartimento	Servizi del Dipartimento	Titolo macroprogettazione	Obiettivi Regionali	EVENTO	Periodo	RS	Edizioni	Durata (Ore)	Tipologia Formativa	ECM (Crediti)	Target	Budget	Corsi finanziati extra Piano	Piano Pandemico
92	183833	DS	DIPS- DIP. VETERINARIO	Tutti	aggiornamenti su analisi e valutazioni epidemiologiche specifiche	Piano Pandemico	<b>Aggiornamento su epidemie, conoscenza dei sistemi di allerta, delle modalità comunicazione allerte e dei sistemi di informazione adeguati</b>	1 e 2 Semestri	Anna Caruana Antonio Vitali	2	8	Formazione sul Campo	SI	Personale sanitario (medico, infermiere, AS)	-		SI
93	183834	DS	Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria	SSD Promozione della Salute	conoscenze di contesto e strumenti per gestione scuole	Piano Pandemico	<b>Conoscenza sistema scuola e della normativa</b>	1 Semestre	Maria Stefania Vizzardi	1	4	Formazione sul Campo	NO	Operatori della SSD Promozione della salute dipendente e convenzionato	-		SI
94	183835	DA	Dipartimento Amministrativo, di Controllo e Affari Generali e Legali	SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale	gestione approvvigionamento in emergenza	Piano Pandemico	<b>Conoscenza delle modalità ed esperienze di approvvigionamento in emergenza</b>	2 Semestre	Elena Soardi	1	4	Formazione sul campo	NO	Personale appartenente alla struttura complessa Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale	-		SI
95	183837	DA	Dipartimento Amministrativo, di Controllo e Affari Generali e Legali	SC gestione risorse umane	gestione contratti lavoro	Piano Pandemico	<b>Conoscenza delle regole nazionali e regionali correlate alla pandemia, della normativa specifica delle varie tipologie di contratto in relazione alla pandemia e coordinamento delle risorse umane (personale dipendente/ personale non dipendente)</b>	2 Semestre	Bruno Galetti	1	4	Formazione sul campo	NO	Personale appartenente al Servizio Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	-		SI

Anno 2023	
<b>Budget Piano Formativo</b>	<b>75.550,00</b>
Di cui per dipendenti	71.150,00
Di cui per MMG/PLS	4.400,00
Costi Ufficio Formazione	8.000,00
Formazione fuori sede	21.450,00
<b>Budget BPE 2023</b>	<b>105.000,00</b>

Corsi finanziati extra Piano	
Ssd Promozione Della Salute	8.000,00
Dip.to PIPSS	2.000,00
Dip.to Amministrativo	900,00
Sc Affari Generali E Legali	900,00
Sc Gestione Acquisti Tecnico Patrim.	2.700,00
	<b>14.500,00</b>