

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia

Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 715

del 17/12/2019

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Adozione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale dell'Agencia di Tutela della Salute di Brescia 2019-2021.

**II DIRETTORE GENERALE - Dott. Claudio Vito Sileo
nominato con D.G.R. XI/1058 del 17.12.2018**

Acquisiti i **pareri** del
DIRETTORE SANITARIO
del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO
e del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini

Dott.ssa Frida Fagandini

Dott.ssa Sara Cagliani



IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 8 maggio 2018, in attuazione degli articoli 6 e 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dal D.Lgs. n. 75 del 2017, sono state approvate le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;
- le citate linee di indirizzo, ai sensi dell'art. 6-ter, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 sopra richiamato, hanno la finalità di orientare le pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale;
- il Piano triennale dei fabbisogni deve essere definito in coerenza e a valle dell'attività di programmazione, quale strumento:
 - imprescindibile di organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti;
 - necessario al fine di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e per meglio perseguire gli obiettivi di performance organizzativa;

Premesso, altresì, che:

- il Piano triennale dei fabbisogni deve svilupparsi in modo coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio;
- la redazione del suddetto Piano implica un'attività di analisi tanto sotto il profilo quantitativo, riferito alla consistenza numerica di unità necessarie ad assolvere alla mission dell'amministrazione, quanto sotto il profilo qualitativo, riferito alle tipologie di professioni e competenze professionali;

Atteso che, con nota prot. gen. n. G1.2019.0037959 del 11.11.2019 (Atti ATS n. 0114245/19), l'Amministrazione Regionale ha chiesto la predisposizione del Piano in questione, per il triennio 2019-2021:

- in coerenza con la programmazione finanziaria e di bilancio e, conseguentemente, delle risorse finanziarie a disposizione; la programmazione deve essere predisposta in coerenza con le risorse annualmente assegnate a valere sul budget del personale strutturato e sul budget del personale gravante sulla voce "beni e servizi" (voci rientranti nei controlli effettuati dal MEF);
- in coerenza con l'organizzazione del POAS, degli uffici e con la pianificazione pluriennale delle attività e delle performance per una programmata copertura del fabbisogno di personale;

Atteso, altresì, che con la summenzionata nota, l'Amministrazione Regionale precisa che il Piano triennale dei fabbisogni del personale deve essere:

- approvato con apposito atto e trasmesso alla Direzione Generale Welfare entro il 18.12.2019;
- validato dal Collegio Sindacale;
- trasmesso come informativa alle Organizzazioni Sindacali della Dirigenza e del Comparto;

Precisato che il Piano triennale dei fabbisogni di personale verrà aggiornato annualmente in ragione di eventuali nuove emergenti necessità organizzative dell'Agenzia;

Dato atto che, nella seduta del 12.12.2019, il Collegio Sindacale, presa visione della Tabella A e della Tabella B, nonché dell'istruttoria condotta dal Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale, ha espresso parere favorevole al Piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2019/2021, come risulta dal Verbale n. 6 del 12.12.2019;



Precisato, altresì, che con il presente atto si provvede all'adozione del Piano triennale dei fabbisogni dell'ATS di Brescia, per il triennio 2019-2021, come da Tabelle Allegate (Allegato A – Tabella A – Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, Allegato B – Tabella B – Dotazione Organica Personale Dipendente), che rappresenta le necessità dell'Agenzia nel rispetto dei vincoli economici;

Dato atto altresì, che in considerazione degli obiettivi organizzativi e di performance cui tende la redazione del Piano, l'Agenzia si riserva una rivalutazione e ridefinizione dei fabbisogni, al fine di adattarli a mutamenti organizzativi anche conseguenti al POAS e normativi che dovessero intervenire;

Dato atto, inoltre, che i fabbisogni del Piano triennale sono stati espressi anche in considerazione dei contenuti della D.G.R. n. XI/2464 del 18.11.2018, ad oggetto: "Interventi Urgenti a contrasto del fenomeno antinfortunistico", in ordine all'assunzione di tecnici della Prevenzione;

Visti:

- il DPCM 8 maggio 2018 - Dipartimento della Funzione Pubblica, che approva le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle pubbliche amministrazioni;
- la D.G.R. n. XI/1046/2018 (Regole 2019);

Vista la proposta del Direttore del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale, Dott.ssa Elena Soardi, che attesta, in qualità di Responsabile del procedimento, la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Vista l'attestazione del Direttore del Servizio Risorse Economico-Finanziarie, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario, Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini, del Direttore Sociosanitario, Dott.ssa Frida Fagandini e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Sara Cagliani che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

D E C R E T A

- a) di procedere, per quanto in premessa esposto e qui integralmente richiamato, all'adozione del Piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2019-2021 composto dalla Tabella A – Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale e dalla Tabella B – Dotazione Organica Personale Dipendente, validato nella seduta del 12.12.2019 dal Collegio Sindacale, come da Verbale n. 6 del 12.12.2019;
- b) di dare atto che le Tabelle allegate, unitamente al presente provvedimento, verranno trasmesse alla Direzione Generale Welfare entro il 18.12.2019, a cura del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale;
- c) di dare atto che il Piano verrà annualmente aggiornato, in ottemperanza a quanto definito dagli artt. 6 e 6 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e del DPCM 8 maggio 2018, anche per mutate condizioni organizzative conseguenti all'adozione del nuovo POAS;
- d) di dare atto che verrà trasmessa apposita informativa alle Organizzazioni Sindacali della Dirigenza e del Comparto;
- e) di precisare che dal presente provvedimento non discendono oneri diretti per l'Agenzia, in quanto l'imputazione dei costi verrà formalizzata all'interno delle risorse assegnate per il 2020 e 2021 da Regione Lombardia e recepite nel Bilancio Economico di Previsione per singolo esercizio, all'atto dell'assunzione dei provvedimenti attuativi del Piano;
- f) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- g) di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

on-line – sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale
Dott. Claudio Vito Sileo

TABELLA A - Piano Triennale dei Fabbisogno del Personale (PTFP) - anno 2020

Cod.ente	326
Descrizione	ATS BRESCIA

I costi devono essere espressi in unità di euro

Macroprofili	NON DIPENDENTI					Costo CaCoCo - Co Co pro
	Costo Dipendenti	Costo Personale Universitario	Costo Personale ACN specialisti ambulatoriali	Costo Personale ACN medicina dei servizi	Costo Interari di lavoro autonomo	
	€	€	€	€	€	€
	7.309.201	-	-	-	-	-
	11.633.184	-	-	-	170.000	-
	1.539.591	-	-	-	41.578	-
	1.205.804	-	-	-	90.000	-
	1.506.331	-	-	-	-	-
	23.188.111	-	-	-	301.578	-
	975.957	-	-	-	-	-
	841.854	-	-	-	-	-
	8.136.939	-	-	-	27.397	-
	184.995	-	-	-	-	-
	274.881	-	-	-	-	-
	2.277.292	-	-	-	-	-
	98.951	-	-	-	-	-
	41.052	-	-	-	-	-
	7.244.869	-	-	-	-	30.110
	20.076.790	-	-	-	27.397	-
	43.264.901	-	-	-	338.975	68.499

Macroprofili	NON DIPENDENTI ¹										Personale Collaborazioni coordinate continuative		
	TOT Dipendenti	Personale UNIVERSITARIO che svolge funzioni assistenziali per il SSK	Personale Convenzionato ACN ambulatoriali ²	Personale Convenzionato ACN medicina dei Servizi ³	Personale Incarico di lavoro autonomo	Personale somministrato ex Interinale	B5	B6	B1	B2		B3	B4
	B	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B1	B2	B3	B4	B5	B6
	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3,09	0,00	0,00	0,00	3,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1,45	0,00	0,00	0,00	1,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1,51	0,00	0,00	0,00	1,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7,05	0,00	0,00	1,00	6,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2,09	0,00	0,00	0,00	1,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3,09	0,00	0,00	0,00	1,09	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,09	2,00	0,00
	10,14	0,00	0,00	1,00	7,14	2,00	0,00	0,00	0,00	1,00	7,14	2,00	0,00
	732,30	0,00	0,00	1,00	714	2,00	0,00	0,00	0,00	1,00	714	2,00	0,00
	516,35	497,35	19,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	732,30	710,30	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* comprensivi dei Medici Condotti in esaurimento

** Professionalità non previste nella declaratoria del personale del Comparto

*** Il personale ex-Eacri in analogia al Conto Annuale deve essere indicato all'interno del macroprofilo "Personale Ruolo tecnico sanitario"

Il fabbisogno deve essere espresso in unità di personale a tempo pieno equivalente (FTE)

I costi devono essere espressi in Unità di euro

2) Indicare le unità di personale (indeterminate e determinate) a tempo pieno equivalente degli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici, psicologi)

3) Indicare le unità di personale (indeterminate e determinate) a tempo pieno equivalente del personale della medicina dei Servizi e dove necessari anche IMET (Medici di Emergenza Territoriale). Si precisa che non sono consentiti nuovi incarichi di Medico di Medicina dei Servizi essendo personale ad esaurimento

NB: Per il calcolo FTE SI VEDA DOCUMENTO ALLEGATO ALLA NOTA

TABELLA A - Piano Triennale del Fabbisogno del Personale (PFT3) - anno 2021

Cod. ente	326
Descrizione	ATS BRESCIA

PERSONALE DIRIGENTE	DIRIGENTI FTE ANNUI		NON DIRIGENTI ¹							NON DIRIGENTI						
	TOT Dipendenti	Dipendenti a tempo determinato	B	UNIVERSITARIO che svolge funzioni assistenziali per il SSR	Personale Convocato ACN Specialisti ambulatoriali ²	Personale ACN Servizi ³	Personale Incarico di lavoro autonomo	Personale somministrato ex Interinale	Personale Collaborazioni coordinative continuative	Costo Dipendenti	Costo Personale Universitario	Costo Personale ACN specialisti ambulatoriali	Costo Personale CONVENZIONI ACN medicina dei servizi	Costo Incarichi di lavoro autonomo	Costo Somministrazione ex Interinali	Costo Co.Ce.Ce. - Co. Ce. Ppv
DIRIGENZA MEDICA *	69,71	68,71	1,00	0	0	1	0	0	0	7.305.201	-	-	-	-	-	-
DIRIGENZA VETERINARIA	104,53	103,53	3,09	0	0	3,09	0	0	0	11.631.184	-	-	170.000	-	-	-
DIRIGENZA SANITARIA	16,71	15,71	0,00	0	0	0	0	0	0	1.533.591	-	-	-	-	-	-
DIRIGENZA ABILE PROFESSIONI SANITARIE	0,00	0	0,00	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-
DIRIGENZA PROFESSIONALE	11,00	11	1,51	0	0	1,51	0	0	0	1.205.804	-	-	90.000	-	-	-
DIRIGENZA TECNICA	0,00	0	0,00	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-
DIRIGENZA AMMINISTRATIVA	14,00	14	0,00	0	0	0	0	0	0	1.506.331	-	-	-	-	-	-
TOTALE PERSONALE DIRIGENTE	215,95	212,95	5,60	0,00	0,00	1,00	4,60	0,00	0,00	23.188.111	-	-	260.000	-	-	-
PERSONALE INFERMIERISTICO	24,14	24,14	0,00	0	0	0	0	0	0	975.957	-	-	-	-	-	-
PERSONALE TECNICO SANITARIO	22,00	22	0,00	0	0	0	0	0	0	841.854	-	-	-	-	-	-
PERSONALE IGIENISTICO	186,28	167,28	1,00	0	0	0	1	0	0	8.136.939	-	-	-	-	-	38.385
PERSONALE DELLA RIABILITAZIONE	4,47	4,47	0,00	0	0	0	0	0	0	184.995	-	-	-	-	-	-
ASSISTENTI SOCIALI	6,69	6,69	0,00	0	0	0	0	0	0	274.881	-	-	-	-	-	-
PERSONALE RUOLO TECNICO NON SANITARIO**	63,11	63,11	0,00	0	0	0	0	0	0	2.277.292	-	-	-	-	-	-
PERSONALE RUOLO TECNICO SANITARIO - OTA - OSS	3,08	3,08	0,00	0	0	0	0	0	0	98.951	-	-	-	-	-	-
AUSILIARI	1,50	1,5	0,00	0	0	0	0	0	0	41.052	-	-	-	-	-	-
ASSISTENTE RELIGIOSO	0,00	0	0,00	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-
PERSONALE AMMINISTRATIVO	205,08	205,08	1,00	0	0	0	0	1	0	7.244.869	-	-	-	-	-	30.110
PERSONALE COMUNICAZIONE/INFORMAZIONE	0,00	0	0,00	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-
ALTRO**	0,00	0	0,00	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE PERSONALE COMPARTO	516,35	497,35	2,00	0,00	0,00	1,00	4,60	2,00	0,00	20.076.790	-	-	260.000	-	-	68.499
TOTALE FABBISOGNO DI PERSONALE	732,30	710,30	7,60	0,00	0,00	1,00	4,60	2,00	0,00	43.264.901	-	-	260.000	-	-	68.499

* comprensivi dei Medici Condotti in esaurimento

** Professionista non previsto nella declaratoria del personale del Comparto

*** Il personale ex-Escritti in analogia al Conto Annuale deve essere indicato all'interno del macroprofilo "Personale Ruolo Tecnico non sanitario"

Il fabbisogno deve essere espresso in unità di personale a tempo pieno equivalente (FTE)

I costi devono essere espressi in Unità di euro

2) Indicare le unità di personale (indeterminate e determinate) a tempo pieno equivalente degli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici, psicologi)

3) Indicare le unità di personale (indeterminate e determinate) a tempo pieno equivalente del personale della medicina dei Servizi e dove necessari anche i MET (Medici di Emergenza Territoriale). Si precisa che non sono consentiti nuovi incarichi di Medico di Medicina dei Servizi essendo personale ad esaurimento

NB: Per il calcolo FTE SI VEDA DOCUMENTO ALLEGATO ALLA NOTA

Tabella B - Dotazione Organica Personale Dipendente Anno 2019

Cod ente	326
Descrizione	ATS BRESCIA

PERSONALE	Macroprofili	Ruolo	DIPENDENTI TESTE				UNIVERSITARI TESTE
			Totale Dotazione Organica A= A1+A2+A3+A4	di cui posti di DO dedicati ad attività a Sanitario /Assistenza	di cui posti di DO dedicati ad attività a carico del Sezionale Territoriale	di cui posti di DO dedicati ad attività a carico del Sezionale Areu	
DIRIGENTE	DIRIGENZA MEDICA *	S	70	70	-	-	-
	DIRIGENZA VETERINARIA	S	105	105	-	-	-
	DIRIGENZA SANITARIA	S	17	17	-	-	-
	DIRIGENZA delle PROFESSIONI SANITARIE	S	-	-	-	-	-
	DIRIGENZA PROFESSIONALE	P	11	11	-	-	-
	DIRIGENZA TECNICA	T	-	-	-	-	-
	DIRIGENZA AMMINISTRATIVA	A	12	12	-	-	-
	TOTALE PERSONALE DIRIGENTE		215	215	-	-	-
PERSONALE NON DIRIGENTE	PERSONALE INFERMIERISTICO	S	26	26	-	-	-
	PERSONALE TECNICO SANITARIO	S	25	25	-	-	-
	PERSONALE-VIGIL-ISPESIONE	S	178	178	-	-	-
	PERSONALE DELLA RIABILITAZIONE	S	5	5	-	-	-
	ASSISTENTI SOCIALI	T	7	7	-	-	-
	PERSONALE RUOLO TECNICO NON SANITARIO***	T	64	64	-	-	-
	PERSONALE RUOLO TECNICO SANITARIO - OTA - OSS	T	4	4	-	-	-
	AUSILIARI	T	2	2	-	-	-
	ASSISTENTE RELIGIOSO	P	-	-	-	-	-
	PERSONALE AMMINISTRATIVO	A	218	218	-	-	-
	PERSONALE COMUNICAZIONE-INFORMAZIONE	A	-	-	-	-	-
	ALTRO**	A	-	-	-	-	-
		TOTALE PERSONALE COMPARTO		529	529	-	-
	TOTALE DOTAZIONE ORGANICA		744	744	-	-	

* comprensivi dei Medici Condotti in esaurimento

** Professionalità non previste nella declaratoria del personale del Comparto

*** Il personale ex-Esacri in analogia al Conto Annuale deve essere indicato all'interno del macroprofilo "Personale Ruolo Tecnico non sanitario"

La Consistenza della Dotazione Organica deve essere indicata in termini di teste

- 1) Indicare, il più possibile la suddivisione della dotazione organica rispetto alle macro attività delle Aziende/Agenzie indicate nelle colonne dic ui
- 2) Indicare, qualora presente, il Personale universitario che svolge funzioni assistenziali per il S.S.R. che copre un posto i Dotazione organica

Tabella B - Dotazione Organica Personale Dipendente Anno 2020

Cod ente Descrizione		DIPENDENTI TESTE					UNIVERSITARI TESTE
326 ATS BRESCIA							
Macroprofili	Ruolo	Totale Dotazione Organica A= A1+A2+A3+A4	di cui posti di DO dedicati ad attività a Sanitario /Assistenza	di cui posti di DO dedicati ad attività a carico del Sezionale Territoriale	di cui posti di DO dedicati ad attività a carico del Sezionale Areu	di cui Personale universitario che svolge funzioni assistenziali per il S.S.R. ²	
DIRIGENTE	DIRIGENZA MEDICA *	70	70	A2	A3	A4	
	DIRIGENZA VETERINARIA	105	105	-	-	-	
	DIRIGENZA SANITARIA	17	17	-	-	-	
	DIRIGENZA delle PROFESSIONI SANITARIE	-	-	-	-	-	
	DIRIGENZA PROFESSIONALE	11	11	-	-	-	
	DIRIGENZA TECNICA	-	-	-	-	-	
	DIRIGENZA AMMINISTRATIVA	14	14	-	-	-	
	TOTALE PERSONALE DIRIGENTE	217	217	-	-	-	
PERSONALE NON DIRIGENTE	PERSONALE INFERMIERISTICO	26	26	-	-	-	
	PERSONALE TECNICO SANITARIO	25	25	-	-	-	
	PERSONALE-VIGIL/ISPEZIONE	195	195	-	-	-	
	PERSONALE DELLA RIABILITAZIONE	5	5	-	-	-	
	ASSISTENTI SOCIALI	7	7	-	-	-	
	PERSONALE RUOLO TECNICO NON SANITARIO***	64	64	-	-	-	
	PERSONALE RUOLO TECNICO SANITARIO - OTA - OSS	4	4	-	-	-	
	AUSILIARI	2	2	-	-	-	
	ASSISTENTE RELIGIOSO	-	-	-	-	-	
	PERSONALE AMMINISTRATIVO	227	227	-	-	-	
	PERSONALE COMUNICAZIONE-INFORMAZIONE	-	-	-	-	-	
	ALTRO**	-	-	-	-	-	
	TOTALE PERSONALE COMPARTO	555	555	-	-	-	
	TOTALE DOTAZIONE ORGANICA	772	772	-	-	-	

* comprensivi dei Medici Condotti in esaurimento

** Professionalità non previste nella declaratoria del personale del Comparto

*** Il personale ex-Escari in analogia al Conto Annuale deve essere indicato all'interno del macroprofilo "Personale Ruolo Tecnico non sanitario"

La Consistenza della Dotazione Organica deve essere indicata in termini di teste

- 1) Indicare, il più possibile la suddivisione della dotazione organica rispetto alle macro attività delle Aziende/Agenzie indicate nelle colonne dic ui
- 2) Indicare, qualora presente, il Personale universitario che svolge funzioni assistenziali per il S.S.R. che copre un posto i Dotazione organica

Tabella B - Dotazione Organica Personale Dipendente Anno 2021

Cod ente Descrizione		DIPENDENTI TESTE					UNIVERSITARI TESTE
326 ATS BRESCIA							
Macroprofili	Ruolo	Totale Dotazione Organica A= A1+A2+A3+A4	di cui posti di DO dedicati ad attività a Sanitario /Assistenza	di cui posti di DO dedicati ad attività a carico del Sezionale Territoriale	di cui posti di DO dedicati ad attività a carico del Sezionale Areu	di cui Personale universitario che svolge funzioni assistenziali per il S.S.R. ²	
DIRIGENTE	DIRIGENZA MEDICA *	70	70	-	A3	A4	
	DIRIGENZA VETERINARIA	105	105	-	-	-	
	DIRIGENZA SANITARIA	17	17	-	-	-	
	DIRIGENZA delle PROFESSIONI SANITARIE	-	-	-	-	-	
	DIRIGENZA PROFESSIONALE	11	11	-	-	-	
	DIRIGENZA TECNICA	-	-	-	-	-	
	DIRIGENZA AMMINISTRATIVA	14	14	-	-	-	
	TOTALE PERSONALE DIRIGENTE	217	217	-	-	-	
PERSONALE NON DIRIGENTE	PERSONALE INFERMIERISTICO	26	26	-	-	-	
	PERSONALE TECNICO SANITARIO	25	25	-	-	-	
	PERSONALE-VIGIL/ISPEZIONE	195	195	-	-	-	
	PERSONALE DELLA RIABILITAZIONE	5	5	-	-	-	
	ASSISTENTI SOCIALI	7	7	-	-	-	
	PERSONALE RUOLO TECNICO NON SANITARIO***	64	64	-	-	-	
	PERSONALE RUOLO TECNICO SANITARIO - OTA - OSS	4	4	-	-	-	
	AUSILIARI	2	2	-	-	-	
	ASSISTENTE RELIGIOSO	-	-	-	-	-	
	PERSONALE AMMINISTRATIVO	227	227	-	-	-	
	PERSONALE COMUNICAZIONE-INFORMAZIONE	-	-	-	-	-	
	ALTRO**	-	-	-	-	-	
	TOTALE PERSONALE COMPARTO	555	555	-	-	-	
	TOTALE DOTAZIONE ORGANICA	772	772	-	-	-	

* comprensivi dei Medici Condotti in esaurimento

** Professionalità non previste nella declaratoria del personale del Comparto

*** Il personale ex-Escari in analogia al Conto Annuale deve essere indicato all'interno del macroprofilo "Personale Ruolo Tecnico non sanitario"

La Consistenza della Dotazione Organica deve essere indicata in termini di teste

1) Indicare, il più possibile la suddivisione della dotazione organica rispetto alle macro attività delle Aziende/Agenzie indicate nelle colonne dic ui

2) Indicare, qualora presente, il Personale universitario che svolge funzioni assistenziali per il S.S.R. che copre un posto i Dotazione organica