



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta TERESA FOINI consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome/Cognome TERESA FOINI

Telefono 030 3838408

Fax 030 3838302

E-mail direzioneamministrativa@ats-brescia.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita

Idonea alla nomina di Direttore Generale delle Aziende Sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del SSN (determina Ministero della Salute n. 0030094-P-12/06/2018 del 12.06.2018)

Idonea alla nomina di Direttore Generale delle Agenzie di Tutela della Salute e delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali della Regione Lombardia

Idonea alla nomina di Direttore Amministrativo delle Aziende Sanitarie lombarde (D.G.R.. n. X/4038 del 11.09.2015)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (Da – a)	Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tipo di azienda o settore	Tipo di impiego	Principali mansioni e responsabilità
Dal 07.01.2016 ad oggi			Direttore Amministrativo dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Brescia.	Dimensioni risorse gestite corrispondono a quelle dell'Agenzia: Fatturato: il valore della produzione dei bilanci di esercizio e di previsione degli anni 2016, 2017 e 2018 è di oltre 1.630 milioni di euro Numero dipendenti (Full Time Equivalent): 745 unità, cui si aggiungono gli oltre 1.000 professionisti convenzionati delle Cure Primarie (Medici di Medicina Generale, Pediatri di Libera Scelta e Medici di Continuità Assistenziale)
Dal 01.01.2014 al 6.01.2016			Incarico di struttura complessa in qualità di Direttore del Servizio Pianificazione e Sistema Informativo dell'Azienda Sanitaria Locale di Brescia.	Assetto strategico della Direzione Generale, di supporto al processo di aziendalizzazione e innovazione, nella cura delle relazioni, nel coordinamento della rete distrettuale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione
Qualifica conseguita

Dal 01.05.2013 al 31.12.2013	Incarico di struttura semplice in qualità di Dirigente Responsabile dell'U.O. Pianificazione dell'Azienda Sanitaria Locale di Brescia. Assetto strategico e trasversale della Direzione Generale: supporto nelle relazioni e nel coordinamento della rete distrettuale; nella pianificazione e programmazione dell'Azienda, nel monitoraggio degli obiettivi e delle performance
Dal 01.06.2007 al 30.04.2013	Incarico di Dirigente Amministrativo Responsabile del Servizio di Segreteria del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Brescia. Assetto di staff, strategico e trasversale, preposto al coordinamento della rete distrettuale e coadiuva la Direzione nell'organizzazione delle attività
Dal 01.12.2003 al 31.05.2007	Incarico di Dirigente Amministrativo (ex art. 15 septies D.Lgs 502/92) Responsabile del Servizio di Segreteria del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Brescia
Dal 01.01.2003 al 30.11.2003	Collaboratore Amministrativo esperto - cat. DS - titolare di posizione organizzativa "Responsabile del Servizio di Segreteria del Direttore Generale" dell'Azienda Sanitaria Locale di Brescia
Dal 28.01.1991 al 31.12.2002	Collaboratore Amministrativo - cat. D – con diversi incarichi – presso ASL di Brescia
	Formazione manageriale di oltre 40 gg di aula (ore evidenziate nel seguente elenco)
08.11.2018	Partecipazione al corso: "GDPR il nuovo regolamento europeo per la Data Protection" organizzato da ATS di Brescia (4 ore)
Dal 26.10.2018 al 17.12.2018	Corso di formazione manageriale "Razionalità economiche e manageriali a confronto", organizzato da SDA Bocconi School of Management (64 ore)
Dal 16.03.2016 ad oggi	Formazione sul campo per Direttori Amministrativi "Le buone prassi della Comunità professionale dei Direttori Amministrativi del SSR" - organizzato da Eupolis Lombardia – AFSSL (Accademia di formazione per il servizio sociosanitario lombardo), (27 ore al 12.12.2018)
31.05.2018	Convegno "Presentazione del Progetto SIOPE PLUS", organizzato dalla DG Presidenza – Direzione Centrale Programmazione, Finanza e Controllo di Gestione – UO Risorse Economico-Finanziarie del Sistema Socio Sanitario
27.11.2017	"Avvio del percorso attuativo della Certificabilità del Bilancio degli Enti del SSR: Le linee guida regionali sulle immobilizzazioni", organizzato da Regione Lombardia, in collaborazione con Eupolis Lombardia
Dal 02.10.2017 al 20.11.2017	Partecipazione all'evento "LE FONDAZIONI sfide del presente e prospettive per il futuro", organizzato da ATS di Brescia, per un totale di 28 ore
16.11.2017	Partecipazione all'Evento "Le figure della Sicurezza negli Enti Pubblici: ruolo e responsabilità di Dirigenti e Preposti" organizzato dall' ATS di Brescia, per un totale di 8 ore

21.09.2017	Certificato di Formazione Manageriale relativo alla partecipazione al Corso "Sviluppo Strategico Organizzativo della ATS Brescia" organizzato da SDA Bocconi School of Management, per un totale di 61 ore
29.06.2017	Certificato di Formazione Manageriale, conseguito a seguito del superamento del corso di Formazione manageriale per Direttori di Azienda Sanitaria - organizzato da Eupolis Lombardia – AFSSL (Accademia di formazione per il servizio sociosanitario lombardo) - tenutosi da settembre 2016 a maggio 2017, per un totale di 160 ore , conseguendo il punteggio finale di 96/100
12.12.2014	Partecipazione alla Conferenza Annuale della Salute Mentale, organizzato dall'ASL di Brescia, per un totale di 3,30 ore
19.06.2014	Partecipazione all'evento: "Il sistema di valutazione della Performance e delle prestazioni nell'ASL di Brescia", organizzato da ASL di Brescia, per un totale di 7,5 ore
12.11.2013	Partecipazione alla Convention Aziendale sul tema "Trasparenza e Anticorruzione", organizzato dall'ASL di Brescia, presso il Castello di Padernello – Borgo San Giacomo – Brescia, per un totale di 7 ore
Dal 5.04.2013 al 17.05.2013	Partecipazione all'evento: "Il linguaggio dell'accordo. Leggere, gestire e orientare i rapporti di forza", organizzato dall'ASL di Brescia per un totale di 21 ore
29.10.2012	Partecipazione all'Evento: "Sviluppo del performance management nelle aziende sanitarie", organizzato da Age.na.s., presso l'Assessorato alla Sanità della Regione Emilia Romagna – Bologna, per un totale di 3 ore
16.04.2012	Partecipazione all'evento: "Nuove prospettive delle performances in sanità. La valutazione degli esiti", organizzato da Age.na.s, Regione Lombardia, CRISP, Università degli Studi di Miano, Bicocca
27.05.2011	Partecipazione al seminario di studi sul tema: "L'azione di risarcimento per danno erariale nella sanità. Trattamenti terapeutici inappropriati, errori diagnostici e illegittimi rimborsi di prestazioni sanitari: il ruolo del p.m. contabile", organizzato dall'università degli Studi di Brescia", per un totale di 2 ore
23.05.2011	"Percorso di leadership ed approfondimento giuridico", organizzato dall' ASL di Brescia, per un totale di 20 ore
03.03.2011	Workshop di leadership: 3^ Convention aziendale, organizzato dall'ASL di Brescia, presso il Castello di Padernello – Borgo San Giacomo – Brescia, per un totale di 7 ore
19.11.2010	Partecipazione all'evento: "La valutazione professionale dei medici", organizzato da Progea srl
29.03.2010	Partecipazione all'evento: "Le novità del D. Lgs 106/2009: aggiornamento per Datori di Lavoro Delegati in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro", organizzato dall' ASL di Brescia, per un totale di 4 ore
11 e 18.05.2009	Partecipazione al corso La gestione del conflitto e logiche negoziali, organizzato dall' ASL di Brescia, per un totale di 14 ore

03.12.2008	Workshop di strategia aziendale, organizzato dall' ASL di Brescia
31.03 e 7.04.2008	Partecipazione al corso per datori di lavoro delegati: compiti e responsabilità, organizzato da ASL di Brescia, per un totale di 14 ore
9,23 e 27.05.2008	Partecipazione al corso: "La motivazione dei collaboratori. Come stimolare il senso di appartenenza e l'impegno a favore dell'organizzazione", organizzato dall' ASL di Brescia, per un totale di 21 ore
27.05.2008	Intervento formativo: "La motivazione dei collaboratori", organizzato da ISFOR 2000
6.12.2007	Corso di base di lingua inglese, organizzato dall' ASL di Brescia, per un totale di 15 ore
10,11 e 16.05.2007	Partecipazione al corso: "Atti e provvedimenti amministrativi", organizzato dall' ASL di Brescia, per un totale di 9 ore
11.05.2007	Partecipazione al corso Il "Risk management" in sanità, organizzato dall' ASL di Brescia, per un totale di 4 ore
26.04.2007	Partecipazione all'evento: "La gestione del Benessere Organizzativo", organizzato dall' ASL di Brescia, per un totale di 8 ore
7.11 e 5.12.2006	Partecipazione all'evento formativo "Il sistema di valutazione aziendale come strumento di crescita professionale: corso per valutatori", organizzato dall'ASL di Brescia, per un totale di 10 ore
Dal 13.04.2006 al 18.05.2006	Partecipazione al corso formativo: "Modifiche alla legge sul procedimento amministrativo (L.15/05 e L. 80/05) ed impatto sulla operatività aziendale. Cenni sulle principali novità introdotte dal codice della amministrazione digitale", organizzato dall'ASL di Brescia, per un totale di 16 ore
24.02. e 16.03.2006	Corso di approfondimento in tema di delega delle funzioni e delle correlate responsabilità nelle materie della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, organizzato da ASL di Brescia, per un totale di 8 ore
24.05.2005	Partecipazione al corso sulla tutela dei dati personali in ambito sanitario per responsabili del trattamento, organizzato dall'ASL di Brescia
5, 7, 12 e 14.05.2005	Partecipazione al corso di formazione "Immobilizzazioni e Bilancio di Esercizio", organizzato dall'ASL di Brescia, per un totale di 7 ore
7.11.2003	Partecipazione al Convegno: "Etica, Qualità ed efficacia", organizzato dall'ASL di Brescia
Dal 23.05.al 9.06.2003	Partecipazione al corso su "Diritto Amministrativo", organizzato dall'ASL di Brescia, per un totale di 15 ore
Anno 2002	Certificato di frequenza al corso "Fondo Sociale Europeo – La comunicazione nelle organizzazioni", rilasciato dal Centro di Formazione Professionale di Brescia, per un totale di 32 ore
	Certificato di frequenza al corso "Comunicare la mission e l'immagine della pubblica amministrazione", rilasciato dal Centro

di Formazione Professionale di Brescia, per un totale di 32 ore

7.03.2002	Partecipazione all'incontro di sensibilizzazione e formazione sulla L. 675/96 per responsabili ed incaricati dei dati, organizzato dall'ASL di Brescia, per un totale di 3 ore
5.10.2001	Partecipazione all'incontro scientifico: "La sperimentazione clinica controllata in medicina generale. Il Decreto 10 maggio 2001", organizzato da Eurosalute
Dal 5.06 al 19.06.2001	Partecipazione all'intervento formativo su Access, funzioni di base", organizzato dall'ASL di Brescia e ISFOR 2000, per un totale di 20 ore
18.10.2000	Partecipazione al corso di formazione: "Dalla contabilità finanziaria alla contabilità economico-patrimoniale", organizzato dall'ASL di Brescia, per un totale di 4 ore
Dal 25.10 al 27.10. 1999	Partecipazione al corso: "La nuova medicina di base – Modulo I", organizzato SDA Bocconi School of Management, per un totale di 25,5 ore
Dal 24.11 al 26.11.1999	Partecipazione al corso: "La nuova medicina di base – Modulo II", organizzato SDA Bocconi School of Management, per un totale di 25,5 ore
Dal 8.06.1998 al 1.07.1998	Corso di aggiornamento "Personale amministrativo direttivo", organizzato dall'ASL di Brescia, per un totale di 8 giornate
Da novembre a dicembre 1992	Corso di aggiornamento professionale su Regolamento sul procedimento amministrativo, sui tempi e sul diritto di accesso, organizzato dall'USSL 41 – Brescia
Dal 13.01.1992 al 16.03.1992	Corso di aggiornamento professionale per dipendenti amministrativi di 7° livello, organizzato dall'USSL 41 – Brescia
28.03.1990	Conseguimento laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Milano

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE FRANCESE

Capacità di lettura buono
Capacità di scrittura buono
Capacità di espressione orale buono

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità manageriali di coordinamento ed organizzazione in ambito lavorativo, con particolare riferimento alla programmazione sanitaria, alla gestione ed al controllo delle risorse, alla valutazione delle performance, alla gestione della cronicità.

Buone capacità di coordinamento ed organizzazione del lavoro, acquisite durante la pluriennale esperienza professionale maturata nelle diverse funzioni direzionali svolte quale dirigente nell'ASL/ATS di Brescia.

Ruolo attivo nell'attuazione, in qualità di referente aziendale dell'ASL di Brescia e dell'ATS di Brescia, della L.R.23/2015 di evoluzione del Sistema Sanitario Lombardo.

Particolare attenzione all'introduzione, nel rispetto della normativa nazionale e regionale, di elementi di innovazione organizzativa, principalmente nei metodi e nei

processi, atti al miglioramento del livello di servizio e dell'efficienza operativa delle unità dirette.

**CAPACITA' E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.

Competenza nell' utilizzo del pacchetto di Office.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Competenze non precedentemente
indicate

14.12.2018 Docente presso le classi V del Liceo Umanistico presso Istituto d'Istruzione Superiore "Don Milani" di Montichiari sugli aspetti generali caratterizzanti le politiche sociali di Welfare **(2 ore)**

24.09 e
08.10.2018 Docente al Master Universitario per Infermieri di Pronto Soccorso, organizzato da Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma – sede di Brescia, sul tema della Rete territoriale a sostegno dei pazienti fragili **(4 ore)**

30.06.2017 Docente all'evento "Il nuovo diritto di accesso civico generalizzato e differenze con gli istituti dell'accesso civico semplice e l'accesso agli atti di cui alla L. 241/1990", organizzato da ATS di Brescia

15.06.2017 Docente all'evento "Rapporto fra procedimento disciplinare e procedimento penale, tra autonomia e correlazione", organizzato da ATS di Brescia

Da settembre 2015 a tutt'oggi è Referente Aziendale dell'attuazione Riforma SSR L.23/2015Decreto DG ASL n. 501 del 21.09.2015 – Decreto DG ATS n. 38 del 5.02.2016)

Da maggio 2013 a tutt'oggi è componente del Comitato di Budget dell'ATS (già ASL) di Brescia

Dal 2001 al 2015 ha fatto parte della Struttura tecnica permanente di supporto all'attività del NVP dell'Azienda Sanitaria di Brescia

PUBBLICAZIONI

Autore dell'articolo dal titolo "Il Controllo di Gestione di un'organizzazione no profit" del libro "Le Fondazioni Sfide del Presente e prospettive per il futuro" e componente del Comitato Scientifico del progetto editoriale del libro stesso (ottobre 2018)

Autore di pubblicazione a carattere di management aziendale sanitario "Il ruolo di governo di ATS attraverso il Piano Locale della Cronicità" (ottobre 2017)

PATENTE

B

Il sottoscritto autorizza, ai sensi dell'art 13 del D. Lgs. n. 196/2003, del Reg. (UE) 27.04.2016 n. 2016/679 e del D.Lgs. n.101/2018, l'utilizzo dei propri dati personali, ai soli fini della presente procedura.

Brescia, 28.12.2018

F.to Teresa Foini