

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia

Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 682

del 02/12/2019

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Convenzione con l'ASST Lecco per lo svolgimento dell'attività di consulenza da svolgere presso l'U.O. complessa Servizio Affari Generali e Legali di ATS Brescia.

**Il DIRETTORE GENERALE - Dott. Claudio Vito Sileo
nominato con D.G.R. XI/1058 del 17.12.2018**

Acquisiti i **pareri** del
DIRETTORE SANITARIO
del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO
e del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini

Dott.ssa Frida Fagandini

Dott.ssa Sara Cagliani



IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che il Dott. Antonio Tornesello, dipendente di questa ATS di ruolo e a tempo pieno nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior – cat. DS, assumerà l'incarico di Dirigente Avvocato a tempo determinato presso l'ASST Lecco dal 02.12.2019 (giusta Deliberazione n. 674 del 31.10.2019 dell'ASST Lecco);

Atteso che a seguito del predetto incarico il Dott. Antonio Tornesello verrà collocato in aspettativa non retribuita nel profilo rivestito presso questa amministrazione;

Rilevata la necessità di avvalersi della professionalità e delle conoscenze specifiche del Dott. Antonio Tornesello per assicurare supporto e continuità alla gestione delle attività dell'U.O. Complessa Servizio Affari Generali e Legali di questa ATS e già in capo a detto funzionario;

Visto l'art. 15 "Accordi fra Pubbliche Amministrazioni" della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. che prevede, al comma 1, che le Pubbliche Amministrazioni possano sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

Ritenuto pertanto di stipulare con l'ASST Lecco la convenzione in oggetto alle condizioni di cui all'allegato schema, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (allegato "A" composto da n. 5 pagine), dal 02.12.2019 fino al 31.01.2020;

Richiamati il vigente Codice di Comportamento e il vigente Piano Triennale per la trasparenza e l'integrità;

Vista la proposta del Direttore del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale, qui anche responsabile del procedimento che attesta la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Vista l'attestazione del Direttore del Servizio Risorse Economico-Finanziarie, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario, Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini, del Direttore Sociosanitario, Dott.ssa Frida Fagandini e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Sara Cagliani che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

D E C R E T A

- a) di stipulare con l'ASST Lecco, per le motivazioni esposte in premessa, la convenzione in oggetto alle condizioni di cui all'allegato schema, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (allegato "A" composto da n. 5 pagine);
- b) di precisare che la convenzione ha durata dal 02.12.2019 fino al 31.01.2020;
- c) di demandare al Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale la comunicazione al Servizio Risorse Economico Finanziarie, entro il 31.01.2019, dell'imposta di bollo dovuta, per i conseguenti adempimenti;
- d) di precisare che gli oneri di cui al presente decreto, pari a complessivi € 2.331,52 saranno assunti sul conto "Acquisti servizi non sanitari da ATS/ASST della Regione" cod. 4501060 come segue:
ANNO 2019: € 1.464,61 - programma di spesa 765/2019;
ANNO 2020: € 866,92 - programma di spesa 765/2020;
- e) di procedere, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, alla pubblicazione dei contenuti del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Agenzia, in conformità al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. ed al PTPC vigente;



- f) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- g) di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line – sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale
Dott. Claudio Vito Sileo

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER ATTIVITA' DI CONSULENZA
DA SVOLGERSI PRESSO LA U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI DELL'ATS DI BRESCIA**

Richiamate le deliberazioni n. del e n. del con cui rispettivamente l'ASST di Lecco e l'ATS di Brescia hanno autorizzato la sottoscrizione della presente convenzione;

TRA

L' Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Lecco, con sede in Lecco, Via Dell'Eremo n. 9/11 (C.F. e P.I.V.A 03622120131), in atto rappresentata dal Rappresentante Legale e Direttore Generale Dott. Paolo Favini (di seguito denominata ASST);

E

L' Agenzia di Tutela della Salute di Brescia, con sede in Brescia, Viale Duca degli Abruzzi n. 15 (C.F. e P.IVA 03775430980), in atto rappresentata dal Rappresentante Legale e Direttore Generale Dott. Claudio Vito Sileo (di seguito denominata ATS);

PREMESSO

- che l' ATS ha necessità di usufruire della professionalità dell'ASST per attività di consulenza da svolgersi presso la propria U.O.C. Affari Generali e Legali;
- che l' ASST è disponibile a fornire all' ATS le prestazioni richieste;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1

Presupposti normativi

La presente convenzione è stipulata in conformità a quanto previsto dall'art. 15 della Legge n. 241/1990 "Accordi fra Pubbliche Amministrazioni" che prevede, al comma 1, che le Pubbliche Amministrazioni possano sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.

ARTICOLO 2

Oggetto della convenzione

La presente convenzione ha per oggetto la regolamentazione degli accessi presso l'ATS del dipendente dell' ASST, Avv. Antonio Tornesello, Dirigente Avvocato, per consentire allo stesso lo svolgimento di attività di consulenza presso la U.O.C. Affari Generali e Legali dell'ATS.

ARTICOLO 3

Modalità di espletamento

L'attività di cui all'art. 2 sarà svolta dall' Avv. Tornesello in orario di servizio, secondo la seguente articolazione:

- dal 02.12.2019 sino al 31.12.2019 di norma per n. 2 giorni alla settimana;
- dal 01.01.2020 sino al 31.01.2020 di norma per n. 1 giorno alla settimana.

L'attività è effettuata nel rispetto della normativa vigente, fatte salve le necessità di servizio dell' ASST ed altre esigenze inderogabili e non programmabili.

E' escluso che dalla stipula della presente convenzione derivi:

- l'inserimento del dipendente nell'organizzazione dell'ATS, con cui si verifica un mero collegamento funzionale limitato a quanto necessario per svolgere l'attività di cui alla presente convenzione;
- l'esercizio di potere gerarchico sul dipendente da parte dell'ATS;
- il compimento di attività esulanti l'oggetto della convenzione stessa, se non previo accordo scritto tra l'ASST e l'ATS.

ARTICOLO 4

Rimborso oneri stipendiali e spese di viaggio

L'ATS si impegna a corrispondere all'ASST il rimborso degli oneri stipendiali e delle spese di viaggio sostenute dall'Avv. Tornesello secondo la normativa prevista per il personale dipendente e secondo il regolamento missioni e trasferte dell'ASST; l'ASST provvederà a rimborsare all'Avv. Tornesello quanto dovutogli.

L'ATS è tenuta ad inviare all' ASST entro il giorno 15 di ogni mese il calendario degli accessi (giorni ed orario) relativi al mese precedente.

Tale documentazione dovrà essere inviata all'indirizzo e-mail protocollo@asst-lecco.it o all'indirizzo PEC protocollo@pec.asst-lecco.it.

A seguito di tale comunicazione, l' U.O.C. Programmazione, Bilanci e Contabilità – Settore Clienti provvederà ad emettere la relativa fattura e ad inviarla all'ATS, che è tenuta al pagamento del dovuto entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

ARTICOLO 5

Decorrenza e durata

La presente convenzione decorre dal 02.12.2019 sino al 31.01.2020.

Ogni variazione della presente convenzione dovrà essere preventivamente concordata tra le parti e notificata a mezzo PEC.

E' fatta inoltre salva la possibilità di recesso dalla presente convenzione, senza che ciò comporti oneri ulteriori, mediante preavviso di 15 giorni, da notificarsi tra le parti a mezzo PEC.

Il presente accordo si intenderà comunque immediatamente ed automaticamente risolto qualora sopravvengano disposizioni di legge statali o regionali ovvero disposizioni regolamentari con esso incompatibili.

ARTICOLO 6

Copertura assicurativa

L' ASST non assume alcuna responsabilità per danni a cose o persone conseguenti all'esercizio dell'attività oggetto del rapporto convenzionale. L'ATS si impegna a garantire la copertura assicurativa per la responsabilità civile con adeguata polizza, dichiarando e garantendo di tenere indenne e manlevare l' ASST da qualsiasi obbligo risarcitorio che possa derivare alla stessa dall'esercizio della predetta attività.

L'ASST si impegna a garantire la copertura assicurativa per eventuali danni o infortuni subiti dal proprio dipendente (INAIL), anche in itinere, conseguenti all'esercizio dell'attività oggetto del rapporto convenzionale.

ARTICOLO 7

Sicurezza

L'ATS garantisce ai sensi del D.lgs. 81/08 e s.m.i. l'applicazione di tutte le disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro nell'ambito dello svolgimento

dell'attività oggetto della convenzione e si impegna a fornire informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinato ad operare il dipendente dell'ASST.

ARTICOLO 8

Imposte

La presente convenzione è:

- soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 comma 2 del DPR 26/04/1986 n. 131;

- soggetta all'imposta di bollo ai sensi del DPR 26/10/1972 n. 642 con onere a carico dell'ATS. Tale imposta verrà anticipata dall'ASST e successivamente addebitata all'ATS tramite fattura.

ARTICOLO 9

Inadempimento

Le Parti convengono, ai sensi dell'art. 1456 c.c., che la convenzione sarà oggetto di risoluzione qualora l'obbligazione del pagamento non venga adempiuta nel termine indicato all'art. 4.

ARTICOLO 10

Protezione dei dati personali

Le Parti si impegnano a conformarsi ad ogni obbligo previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 concernente la "tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati" (di seguito "GDPR") nonché alle normative nazionali in materia ed ai provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Ciascuna Parte riconosce ed accetta che i dati personali relativi all'altra Parte, nonché i dati personali (es. nominativi, indirizzo email aziendale, ecc.) di propri dipendenti / collaboratori, coinvolti nelle attività di cui alla presente convenzione, saranno trattati dall'altra Parte in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali (di seguito "Titolare") per finalità strettamente funzionali alla instaurazione e all'esecuzione della convenzione stessa ed in conformità con l'informativa resa da ognuna ai sensi e per gli effetti del GDPR che l'altra Parte si impegna sin da ora a portare a conoscenza dei propri dipendenti / collaboratori, nell'ambito delle proprie procedure interne.

Resta inteso che i dati personali saranno trattati, secondo principi di liceità e correttezza, in modo da tutelare i diritti e le libertà fondamentali, nel rispetto di misure tecniche e organizzative adeguate per assicurare un livello di sicurezza adeguato al rischio, con modalità manuali e/o automatizzate.

Le Parti danno atto che l'esecuzione delle attività di cui alla presente convenzione da parte di ASST comporta il trattamento da parte di quest'ultima di dati personali di terzi di cui ATS è Titolare, cui spetta in via esclusiva ogni decisione in ordine alle finalità e i mezzi del suddetto trattamento.

ARTICOLO 11

Foro Competente

In caso di controversia le parti eleggono la competenza del Foro di Lecco.

Il testo verrà sottoscritto dalle Parti con firma digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis, della Legge n. 241/1990.

Letto, confermato e sottoscritto

per l' ASST di Lecco

per l' ATS di Brescia

Il Direttore Generale

Il Direttore Generale

Dott. Paolo Favini

Dott. Claudio Vito Sileo

Le Parti stipulanti approvano specificatamente l'art. 9 "Inadempimento" e l'art. 11 "Foro Competente".

per l' ASST di Lecco

per l' ATS di Brescia

Il Direttore Generale

Il Direttore Generale

Dott. Paolo Favini

Dott. Claudio Vito Sileo