

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia

Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 172

del 17/03/2026

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Approvazione del Progetto del Piano dei Fabbisogni relativo alla fornitura dei servizi cloud ai sensi dell'art. 18 della convenzione sottoscritta tra il Polo Strategico Nazionale S.p.A. e il Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri stipulata in data 24 agosto 2022 e stipula del contratto (CIG: BAB020BA53).

**II DIRETTORE GENERALE - Dott. Claudio Vito Sileo
nominato con D.G.R. XII/1645 del 21.12.2023**

Acquisiti i **pareri** del
DIRETTORE SANITARIO F.F.
del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO
e del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Luca Maria Bassoli

Dott. Franco Milani

Dott.ssa Sara Cagliani



IL DIRETTORE GENERALE

Richiamati:

- il Decreto Legge n. 179 del 2012, articolo 33-septies, comma 1 e comma 1-bis, che definiscono le basi normative della creazione del Polo Strategico Nazionale (PSN), dove le amministrazioni locali individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n.196, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, devono migrare i loro Centri per l'elaborazione delle informazioni e i relativi sistemi informatici, privi dei requisiti fissati dal regolamento di cui al comma 4, verso l'infrastruttura PSN o verso altra infrastruttura già esistente in possesso dei requisiti fissati dallo stesso regolamento di cui al comma 4. Le amministrazioni locali, in alternativa, possono migrare i propri servizi verso soluzioni cloud sempre nel rispetto di quanto previsto dal regolamento di cui al comma 4;
- la convenzione stipulata in data 24.08.2022, ai sensi degli artt. 164, 165, 179, 180 comma 3 e 183 comma 15 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni, tra il Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Società Polo Strategico Nazionale S.p.A. (PSN) partecipata da: CDP Equity S.p.A., Leonardo S.p.A., Sogei S.p.A. e TIM S.p.A. avente per oggetto "La Concessione per la realizzazione e gestione di una nuova infrastruttura informatica al servizio della Pubblica Amministrazione denominata Polo Strategico Nazionale ("PSN"), di cui al comma 1 dell'articolo 33-septies del d.l. n. 179 del 2012" (CUP: J51B21005710007 - CIG: 9066973ECE). Tale convenzione stipulata in favore delle Amministrazioni Utenti fornisce un catalogo di servizi, finalizzato alla messa a disposizione di un'infrastruttura digitale per i servizi infrastrutturali e applicativi in cloud per la gestione di dati particolari;
- il Piano Triennale AgID (Agenzia per l'Italia Digitale – Piano triennale per l'informatica nella PA - Aggiornamento 2024-2026), la cui strategia nasce dalla necessità di ripensare alla programmazione della digitalizzazione delle pubbliche amministrazioni, tenendo conto di tutti gli attori coinvolti nella trasformazione digitale del Paese, e degli obiettivi fissati per il 2030 dal percorso tracciato dalla Commissione europea per il Decennio Digitale;
- gli "Obiettivi Italia Digitale 2026" – "Obiettivo 3 – Cloud e Infrastrutture Digitali" orientato alla migrazione dei dati e degli applicativi informatici delle singole amministrazioni, dove lo specifico obiettivo prevede la razionalizzazione, il consolidamento e la migrazione dei data center delle Pubbliche Amministrazioni entro il 30/06/2026 verso:
 - o Polo Strategico Nazionale (PSN),
 - o Cloud qualificati,
 - o altre infrastrutture in linea con il Piano Triennale ICT e gli standard nazionali di sicurezza;
- la Determinazione n. 628/2021 di AgID avente ad oggetto "Regolamento recante i livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa, risparmio energetico e affidabilità delle infrastrutture digitali per la PA e le caratteristiche di qualità, sicurezza, performance e scalabilità, portabilità dei servizi cloud per la pubblica amministrazione, le modalità di migrazione, nonché le modalità di qualificazione dei servizi cloud per la pubblica amministrazione";

Rilevata l'importanza e l'estrema versatilità dall'infrastruttura del PSN, nonché l'ampiezza del catalogo di servizi a disposizione, la SC Sistemi Informativi di ATS Brescia ha valutato l'adesione al Polo Strategico Nazionale per la migrazione al Cloud PSN dei seguenti software: Santionibus, Registro Macelli, Sivial Executing, Sistema Controlli, mediante la tipologia migrazione "Modalità A- Trasferimento in sicurezza



dell'infrastruttura IT" come indicato nel piano dei fabbisogni agli atti, al fine del rispetto delle tempistiche previste dalla normativa di settore;

Considerato che, secondo quanto previsto dalla Convenzione, ATS Brescia ha inviato il proprio piano dei fabbisogni, a mezzo PEC, alla società Polo Strategico Nazionale S.p.A. in data 31/12/2025 con prot. n. 123330/2025, nel quale è stato identificato il perimetro della migrazione per i quattro Software attualmente di proprietà della ditta Invisiblefarm S.r.l.:

- Santionibus: Sistema dedicato alla gestione dei processi sanzionatori;
- Registro Macelli: Sistema per l'informatizzazione del Registro macellazione ufficiale
- Sivial executing: Sistema per l'esecuzione, gestione, rendicontazione delle attività amministrativo-contabili;
- Sistema Controlli: Sistema dedicato alla gestione delle attività di controllo ufficiale e campionamento;

Considerato altresì che, non risultavano attive convenzioni e/o accordi quadro Consip o della centrale di committenza regionale, in grado di soddisfare le necessità specifiche dell'Agenzia, alla data di predisposizione del piano dei fabbisogni;

Dato atto che in data 25.02.2026 ATS Brescia ha ricevuto, a mezzo PEC, prot. n. 0019035/26 il "Progetto del Piano dei Fabbisogni" (allegato "A" al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, composto da n. 36 pagine) identificato con il codice n. 2025-0000003775430980-PdF-P1R1 trasmesso dal Polo Strategico Nazionale, contenente la proposta tecnico-economica per l'importo complessivo di € 666.627,40 (IVA 22% esclusa) sviluppata sulle esigenze espresse da ATS Brescia, agli atti, con le modalità tecniche ed economiche previste dalla convenzione;

Rilevata la necessità di procedere conseguentemente all'approvazione del progetto del piano dei Fabbisogni e alla stipula del Contratto d'Utenza con Polo Strategico Nazionale S.p.A.;

Precisato che la durata della Convenzione è pari a 10 anni (per ognuno dei quali verrà versato un canone annuale) ma i servizi professionali contenuti nel progetto sono quotati su un arco temporale di 3 (tre) anni (al termine dei quali seguiranno nuove quotazioni alla luce delle eventuali nuove e diverse necessità) come da documentazione agli atti, con decorrenza presunta dal 01.04.2026;

Precisato altresì che ai fini della stipula del contratto di utenza, il Polo Strategico Nazionale dovrà prestare una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 15 dello Schema del Contratto d'Utenza, pari al 4 per cento dell'importo complessivo contrattuale corrispondente a € 26.665,10;

Evidenziato che, l'onere che questa ATS dovrà sostenere in relazione al progetto sopra indicato ammonta a complessivi € 666.627,40 (IVA 22% esclusa) pari a € 813.285,43 (Iva inclusa) come da tabella di seguito dettagliata:

Servizio	U.M.	Q.tà	Costo annuo	Q.tà	Costo annuo	Totale IVA 22% esclusa
Canone infrastruttura leTotale IaaS+ Backup	Anni	9	€ 14.029,15	1	€ 8.183,70 (solo decimo anno)	€ 134.446,05
Servizi Migrazione	Importo forfettario	1	€ 44.508,31 (solo primo anno)			€ 44.508,31



Servizi IT Operations	gg/uomo System and Network Admin (totale per 36 mesi)	519	€ 162.557,68			€ 487.673,04
	gg/uomo Database Specialist and Administrator (totale per 36 mesi)	1248				
Totale € 666.627,40 (Iva esclusa)						

Precisato che i servizi in oggetto sono (ad oggi) garantiti dalla ditta Invisiblefarm S.r.l. tramite tre diversi contratti:

- in adesione a Convenzione Aria_2019.149R, Decreto D.G. n. 91/2023, per il periodo 01.01.2023-31.12.2025 ad un costo annuo di € 47.000,00 (Iva esclusa) pari a € 57.340,00 (Iva inclusa) i servizi Sivian Billing e Sivian Executing;
- con affidamento diretto, Determinazione n. 248/23, per il periodo 01.01.2023-31.12.2025 al costo annuo di circa € 27.000,00 (Iva esclusa) pari a € 32.940,00 (Iva inclusa) il servizio di assistenza e manutenzione evolutiva on site e da remoto;
- in adesione all'accordo Quadro Consip "Sanità Digitale – sistemi informativi gestionali" Lotto 1, ID Sigef 2366, Decreto D.G. n. 40/2024, per il periodo 01.04.2024-31.12.2027 per un importo annuo di € 24.102,00 (Iva esclusa) pari a € 29.404,44 (Iva inclusa) i servizi Santionibus e Registro Macelli;

Preso atto che l'adesione al PSN comporta costi maggiori rispetto agli attuali di circa l'80% ma che tale aumento è giustificato dal fatto che le nuove prestazioni non sono comparabili con quelle in essere, in quanto il Polo Strategico Nazionale non solo ridisegna servizi e applicativi sostituendoli con un nuovo sistema del tutto innovativo ma consente di esportare al di fuori dell'Azienda server che nel rispetto della normativa per la sicurezza dei dati (GDPR) e delle nuove direttive europee previste da Agenda Digitale 2026 non è più consentito avere on-premise;

Dato atto che in attesa dell'avvio del nuovo contratto, il fornitore uscente Invisiblefarm S.r.l. ha continuato a garantire con competenza e professionalità tutti i servizi interessati dal presente provvedimento e che pertanto va riconosciuto allo stesso operatore economico, a copertura del periodo 01.01.26 - 31.03.2026, un importo pari a € 29.921,11 (Iva compresa), come da comunicazione agli atti presso la SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale;

Dato atto che, in ragione dell'importo contrattuale, della tipologia di procedura e di quanto definito dal Regolamento relativo alle norme e criteri di costituzione del fondo incentivante ex art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023, adottato con Decreto D.G. n. 693 del 20.12.2021, il fondo è quantificato in complessivi € 4.116,41 di cui € 823,28 (20%) da destinare a quanto previsto dal comma 5 del citato art. 45 ed € 3.293,13 destinati al personale;



Ritenuto di nominare, quale Direttore di Esecuzione del Contratto, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 l'Ing. Ivan Campa Direttore SC Sistemi Informativi;

Preso atto che non sussistono, per il Responsabile Unico del Progetto Dott.ssa Elena Soardi, cause di conflitto di interesse ex art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

Preso atto che il Responsabile Unico del Progetto Dott.ssa Elena Soardi ha accertato la conformità della procedura in argomento con il Regolamento interno disciplinante le procedure di acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, approvato con Decreto D.G. n. 695 del 24.11.2023;

Vista la proposta del Direttore della SC Gestione Acquisti e Tecnico Patrimoniale, Dott.ssa Elena Soardi, che attesta altresì, in qualità di Responsabile del Procedimento, la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Vista l'attestazione del Direttore della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario f.f., Dott. Luca Maria Bassoli, del Direttore Sociosanitario, Dott. Franco Milani e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Sara Cagliani che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

D E C R E T A

- a) di aderire, alla Convenzione sottoscritta tra il Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri (DTD) e la società Polo Strategico Nazionale S.p.A. (PSN S.p.A.), ad oggetto "Concessione per la realizzazione e gestione di una nuova infrastruttura informatica al servizio della Pubblica Amministrazione denominata Polo Strategico Nazionale (PSN), di cui al comma 1 dell'art. 33-septies del D.L. n. 179 del 2012" (CIG: BAB020BA53);
- b) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il Progetto del Piano dei Fabbisogni, identificato con il codice n. 2025-0000003775430980-PdF-P1R1 predisposto dal Polo Strategico Nazionale S.p.A. contenente la proposta tecnico-economica relativa all'esigenza espressa dall'ATS Brescia per i software: Santionibus, Registro Macelli, Sivian Executing, Sistema Controlli (allegato "A" al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, composto da n. 36 pagine);
- c) di prendere atto che la durata contrattuale è pari a 10 (dieci) anni ma i servizi professionali contenuti nel progetto sono quotati su un arco temporale di 3 (tre) anni, alla luce delle attuali necessità, come da documentazione agli atti per un importo complessivo di complessivi € 666.627,40 (IVA 22% esclusa) pari a € 813.285,43 (IVA 22% Inclusa);
- d) di stipulare il contratto di utenza con il Polo Strategico Nazionale S.p.A., in modalità elettronica, avente decorrenza presunta dal 01.04.2026 al 31.03.2036;
- e) di dare atto che ai fini della stipula del contratto di utenza, il Polo Strategico Nazionale dovrà prestare una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 15 dello Schema del Contratto d'Utenza, pari al 4% dell'importo complessivo contrattuale corrispondente a € 26.665,10;
- f) di riconoscere al fornitore uscente Invisiblefarm S.r.l. che, in attesa dell'avvio del nuovo contratto, ha continuato a garantire con competenza e professionalità tutti i servizi in essere per il periodo 01.01.26 - 31.03.2026 l'importo pari a € 29.921,11 (Iva compresa);
- g) di dare atto che gli oneri complessivi derivanti dal presente provvedimento, quantificati in € 843.206,54 (Iva inclusa) trovano riferimento nella Contabilità aziendale - Bilancio Sanitario come segue:



-
- € 29.921,11 da riconoscere alla ditta Invisiblefarm S.r.l. al conto "Manutenzione Hardware e Software" cod. 4503310, programma di spesa n. 1130/2026;
 - € 813.285,43 (Iva inclusa) da riconoscere alla Società Polo Strategico Nazionale al conto n. 4509900 "Servizi EDP" come segue:
 - € 215.877,09 programma di spesa n. 1133/2026;
 - € 215.435,93 programma di spesa n. 1133/2027;
 - € 215.435,93 programma di spesa n. 1133/2028;
 - € 66.695,66 programma di spesa n. 1133/2029;
 - € 17.115,56 programma di spesa n. 1133/2030;
 - € 17.115,56 programma di spesa n. 1133/2031;
 - € 17.115,56 programma di spesa n. 1133/2032;
 - € 17.115,56 programma di spesa n. 1133/2033;
 - € 17.115,56 programma di spesa n. 1133/2034;
 - € 11.766,98 programma di spesa n. 1133/2035
 - € 2.496,04 programma di spesa n. 1133/2036;
 - h) di dare atto che il valore del fondo "Incentivi alle funzioni tecniche" art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023, quantificato in complessivi € 4.116,41 verrà registrato nella contabilità dell'Agenzia, Bilancio Sanitario al conto "fondo incentivi funzione tecniche art. 113" cod. 2502976 come segue:
 - anno 2026: € 823,28 destinati all'acquisto di beni e attrezzature o tecnologie o all'organizzazione di eventi formativi nell'ambito degli appalti pubblici, programma di spesa n. 18220/2026;
 - anno 2026: € 715,62 destinati al personale per la fase di programmazione ed esecuzione, programma di spesa 18221/2026;
 - anno 2027: € 278,65 destinati al personale per la fase di esecuzione, programma di spesa 18223/2027;
 - anno 2028: € 278,65 destinati al personale per la fase di esecuzione, programma di spesa 18225/2028;
 - anno 2029: € 278,65 destinati al personale per la fase di esecuzione, programma di spesa 18227/2029;
 - anno 2030: € 278,65 destinati al personale per la fase di esecuzione, programma di spesa 18229/2030;
 - anno 2031: € 278,65 destinati al personale per la fase di esecuzione, programma di spesa 18249/2031;
 - anno 2032: € 278,65 destinati al personale per la fase di esecuzione, programma di spesa 18251/2032;
 - anno 2033: € 278,65 destinati al personale per la fase di esecuzione, programma di spesa 18253/2033;
 - anno 2034: € 278,65 destinati al personale per la fase di esecuzione, programma di spesa 18255/2034;
 - anno 2035: € 278,65 destinati al personale per la fase di esecuzione, programma di spesa 18257/2035;
 - anno 2036: € 69,66 destinati al personale per la fase di esecuzione, programma di spesa 18259/2036;
 - i) di nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto, in attuazione dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 l'Ing. Ivan Campa, Direttore SC Sistemi Informativi;
 - j) di disporre la pubblicazione dei contenuti del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Agenzia, in conformità al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. nei tempi e con le modalità della Sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO vigente;



- k) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- l) di disporre, a cura della SC Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale
Dott. Claudio Vito Sileo



Concessione per la realizzazione e gestione di una nuova infrastruttura informatica al servizio della Pubblica Amministrazione denominata Polo Strategico Nazionale ("PSN"), di cui al comma 1 dell'articolo 33-septies del d.l. n. 179 del 2012

CUP: J51B21005710007

CIG: 9066973ECE

PROGETTO DEL PIANO DEI FABBISOGNI

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DI BRESCIA

PSN-SDE-CONV22-001-

SOMMARIO

1	PREMESSA.....	6
2	AMBITO.....	7
3	DOCUMENTI.....	10
3.1	DOCUMENTI CONTRATTUALI.....	10
3.2	DOCUMENTI DI RIFERIMENTO.....	10
3.3	DOCUMENTI APPLICABILI.....	12
3.4	MANUALI UTENTI.....	12
4	ACRONIMI.....	13
5	PROGETTO DI ATTUAZIONE DEL SERVIZIO.....	14
5.1	SERVIZI PROPOSTI.....	14
5.2	INDUSTRY STANDARD.....	15
5.2.1	Housing.....	15
5.2.2	Infrastructure as a Service.....	16
5.2.3	Data Protection e Disaster Recovery.....	18
5.3	CONSOLE UNICA.....	20
5.3.1	Overview delle caratteristiche funzionali.....	20
5.3.2	Modalità di accesso.....	22
5.3.3	Interfaccia applicativa della Console Unica.....	22
5.4	SERVIZI E PIANO DI MIGRAZIONE.....	24
5.4.1	Piano di attivazione e Gantt.....	27
5.5	SERVIZI PROFESSIONALI.....	27
5.5.1	IT infrastructure service operations.....	28
6	FIGURE PROFESSIONALI.....	30
7	SICUREZZA.....	32
8	CONFIGURATORE.....	34
9	Rendicontazione.....	35

Indice delle tabelle

Tabella 1: Informazioni Documento.....	4
Tabella 2: Autore.....	4
Tabella 3: Revisore.....	4
Tabella 4: Approvatore.....	4
Tabella 5 Documenti Contrattuali	10
Tabella 6: Documenti di riferimento.....	11
Tabella 7: Documenti Applicabili	12
Tabella 8: Acronimi	13
Tabella 9: Servizi Proposti.....	14

STATO DEL DOCUMENTO

La tabella seguente riporta la registrazione delle modifiche apportate al documento.

TITOLO DEL DOCUMENTO		
Descrizione Modifica	Revisione	Data
Prima Emissione	1.0	30/01/2026

Tabella 1: Informazioni Documento

Autore:	
CE.CL.PR.L	TIM / LDO / Sogei

Tabella 2: Autore

Revisione:	
PSN Solution team	n.a.

Tabella 3: Revisore

Approvazione:	
Cloud Engineering & Migration/ Solution Design PSN Commercial team	Luigi Della Contrada Diego Cavallero/Riccardo Rossi

Tabella 4: Approvatore

LISTA DI DISTRIBUZIONE

INTERNA A:

- Funzione Solution
- Funzione Technology & Information
- Funzione Information Security
- Referente Servizio
- Direttore Servizio

ESTERNA A:

- Referente Contratto Esecutivo di ATS Di Brescia: Elena Soardi
 - Email: acquistietnicopatrimoniale@ats-brescia.it
- Referente Tecnico ATS Di Brescia: Ivan Campa
 - Email: sistemiinformativi@ats-brescia.it
- Referente di sicurezza ATS Di Brescia: Ivan Campa
 - Email: sistemiinformativi@ats-brescia.it

1 PREMESSA

Il presente documento descrive il Progetto dei Fabbisogni del PSN relativamente alla richiesta di fornitura dei servizi cloud nell'ambito della concessione per la realizzazione e gestione di una nuova infrastruttura informatica al servizio della Pubblica Amministrazione denominata Polo Strategico Nazionale ("PSN"), di cui al comma 1 dell'articolo 33-septies del d.l. n. 179 del 2012.

Quanto descritto, è stato redatto in conformità alle richieste del AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DI BRESCIA di seguito Amministrazione, sulla base delle esigenze emerse durante gli incontri tecnici per la raccolta dei requisiti e delle informazioni contenute nel Piano dei Fabbisogni (ID **2025-0000003775430980-PdF-P1R1**) opportunamente analizzate e circoscritte alle attività previste dalla Convenzione PSN.

2 AMBITO

Attualmente il sistema in esercizio è caratterizzato da una soluzione On-Premise con i seguenti applicativi:

- **SANTIONIBUS** : soluzione software web-based progettata specificamente per la gestione completa e digitalizzata del processo sanzionatorio all'interno della Pubblica Amministrazione, con un focus particolare sulle Aziende di Tutela della Salute (ATS) e gli enti di controllo. Il sistema nasce per rispondere alla necessità di tracciare, gestire e ottimizzare l'intero iter delle sanzioni amministrative, garantendo rigore procedurale, trasparenza e piena conformità normativa. Santionibus trasforma un processo complesso e spesso frammentato in un flusso di lavoro guidato, efficiente e interamente digitale.
- **REGISTRO MACELLI** : soluzione software avanzata per l'informatizzazione del Registro di Macellazione ufficiale. Progettato specificamente per le esigenze dei Dipartimenti di Prevenzione, dei Servizi Veterinari e degli Ispettorati di Controllo, digitalizza il registro di macellazione, garantendo efficienza, tracciabilità e conformità alle normative europee e nazionali. Un'importante digitalizzazione dei processi per l'industria della macellazione.
- **SIVIAN EXECUTING**: soluzione software avanzata per l'esecuzione, gestione e rendicontazione di tutte le attività amministrativo/contabili svolte dalla Pubblica Amministrazione. Progettato specificamente per le esigenze dei Dipartimenti di Prevenzione, dei Servizi Veterinari e degli Ispettorati di Controllo, SIVIAN digitalizza l'intero processo di gestione amministrativo/contabile garantendo efficienza, tracciabilità e conformità alle normative europee e nazionali
- **SISTEMA CONTROLLI**: soluzione software avanzata per l'esecuzione, gestione e rendicontazione di tutte le attività di controllo ufficiale e campionamento svolte dalla Pubblica Amministrazione.

Progettato specificamente per le esigenze dei Dipartimenti di Prevenzione, dei Servizi Veterinari e degli Ispettorati di Controllo, CAMPS digitalizza l'intero processo di vigilanza, garantendo efficienza, tracciabilità e conformità alle normative europee e nazionali

La tipologia dei dati trattati dal sistema è di tipo **ORDINARIA**.

L'infrastruttura attuale da migrare è così attualmente dimensionata:

Descrizione VM	N° vCPU	RAM (GB)	Disco HP (GB)	Disco NAS (GB)	Sistema Operativo	Componenti Applicative	Tipo Migrazione
SIVIAN Executing	8	16	600		Linux	Open source	Modalità A
Santionibus	8	16	600		Linux	Open source	Modalità A
Sistema Controlli	8	16	600		Linux	Open source	Modalità A
Registro Macelli	8	16	200		Linux	Open source	Modalità A
Totale	32	64	2000				

In termini di servizi, la piattaforma da migrare sarà costituita quindi da tre servizi fondamentali:

- **SERVIZIO#1 (SIVIAN Executing):** soluzione software avanzata per l'esecuzione, gestione e rendicontazione di tutte le attività amministrativo/contabili svolte dalla Pubblica Amministrazione.
- **SERVIZIO#2 (Santionibus):** Sistema dedicato alla gestione dei processi sanzionatori.
- **SERVIZIO#3 (Sistema Controlli):** Sistema dedicato alla gestione dei controlli ispettivi.
- **SERVIZIO#4 (Registro Macelli):** Sistema dedicato alla gestione dei controlli macelli

In ottemperanza a quanto indicato dall'Amministrazione nel Piano dei Fabbisogni, ed in coerenza con gli approfondimenti tecnici congiunti effettuati in fase di definizione del presente documento progettuale, la soluzione proposta, per rispondere alle esigenze dell'Amministrazione nell'ambito dei servizi PSN, dovrà prevedere:

- il rilascio di un'infrastruttura su Cloud PSN, adeguatamente dimensionata.
- l'analisi dei requisiti tecnici e funzionali e progettazione dell'architettura in ambito PSN.
- un'infrastruttura compliance alla fruizione di dati classificati da ACN come **ORDINARI**.
- la configurazione di base dei servizi infrastrutturali da attivare nell'ambito dei servizi del PSN e la predisposizione dei nuovi ambienti Cloud.

- l'installazione dei Sistemi Operativi e la migrazione in **modalità A** delle VM sulle nuove risorse infrastrutturali. Al proposito si evidenzia che, fatta eccezione per i Sistemi Operativi da prevedersi nell'ambito del listino PSN, eventuali licenze di Appliance Software (Firewall, etc.) e Moduli Applicativi saranno acquisite in maniera diretta da parte dell'Amministrazione e da questa rese disponibili nell'ambito del progetto. I Software e Moduli Applicativi cliente non dovranno essere in end of support e compatibili con i nuovi Sistemi Operativi.
- la configurazione, allineamento dati, tuning e messa in servizio.

3 DOCUMENTI

3.1 DOCUMENTI CONTRATTUALI

Riferimento	Documento
#1	Piano dei Fabbisogni di Servizio
#2	Piano di Sicurezza
#3	Piano di Qualità
#4	Piano di Continuità Operativa

Tabella 5 Documenti Contrattuali

Di seguito, è mostrato il link per consultare la documentazione aggiornata:

<https://www.polostrategiconazionale.it/obiettivo-cloud/documentazione/>

Qualificazioni Servizi Cloud disponibili al Catalogo delle Infrastrutture digitali e dei Servizi cloud-ACN:

<https://www.acn.gov.it/portale/catalogo-delle-infrastrutture-digitali-e-dei-servizi-cloud>

Piano della Sicurezza	Su richiesta, ed in versione ristretta. Il Sistema di Gestione della Sicurezza delle informazioni di PSN, di cui il Piano della Sicurezza è un documento, è certificato a Norma ISO 27001. Il certificato è pubblicato sul sito PSN alla sezione Documentazione.
Piano di continuità operativa	Su richiesta, ed in versione ristretta. Il Sistema di Gestione della Continuità Operativa di PSN, di cui il PCO (Piano di Continuità Operativa) è un documento, è certificato a Norma ISO 22031. Il certificato è pubblicato sul sito PSN alla sezione Documentazione

3.2 DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

La seguente tabella riporta i documenti che costituiscono il riferimento a quanto esposto nel seguito del presente documento.

Riferimento	Codice	Titolo
Convenzione Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Trasformazione Digitale – del 24.08.2022	CONV-PSN-2022	CONVENZIONE ai sensi degli artt. 164, 165, 179, 180, comma 3 e 183, comma 15 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni o integrazioni avente ad oggetto l'affidamento in concessione dei servizi infrastrutturali e applicativi in cloud per la gestione di dati sensibili - “Polo Strategico Nazionale”
Convenzione Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Trasformazione Digitale – del 24.08.2022	CONV-PSN-2022 (Allegato A)	Capitolato Tecnico e relativi annessi – Capitolato Servizi
Convenzione Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Trasformazione Digitale – del 24.08.2022	CONV-PSN-2022 (Allegato B)	“Offerta Tecnica” e relativi annessi
Convenzione Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Trasformazione Digitale – del 24.08.2022	CONV-PSN-2022 (Allegato C)	“Offerta economica del Fornitore – Catalogo dei Servizi” e relativi annessi
Convenzione Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Trasformazione Digitale – del 24.08.2022	CONV-PSN-2022 (Allegato D)	Schema di Contratto di Utenza
Convenzione Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Trasformazione Digitale – del 24.08.2022	CONV-PSN-2022 (Allegato H)	Indicatori di Qualità
Convenzione Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Trasformazione Digitale – del 24.08.2022	CONV-PSN-2022 (Allegato I)	Flussi informativi
Convenzione Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Trasformazione Digitale – del 24.08.2022	CONV-PSN-2022 (Allegato L)	Elenco dei Servizi Core, no Core e CSP

Tabella 6: Documenti di riferimento

3.3 DOCUMENTI APPLICABILI

Riferimento	Codice	Titolo
Template Progetto del Piano dei Fabbisogni	PSN- TMPL- PGDF	Progetto del Piano dei Fabbisogni Template

Tabella 7: Documenti Applicabili

3.4 MANUALI UTENTI

Con riferimento ai Servizi PSN le relative disposizioni operative sono contenute nei manuali utenti pubblicati:

- sul sito web di Polo Strategico Nazionale al seguente link: [Tutti i documenti per aderire a Polo Strategico Nazionale](#); nonché
- sulla “Sezione Manuali” di cui alla Console Unica accessibile tramite il Portale della Convenzione;

che si intendono qui richiamate e accettate integralmente dall'Amministrazione Utente.

4 ACRONIMI

La seguente tabella riporta le descrizioni o i significati degli acronimi e delle abbreviazioni presenti nel documento.

Acronimo	Descrizione
HA	High Availability
IaaS	Infrastructure as a Service
IT	Information Technology
PA	Pubblica Amministrazione
PSN	Polo Strategico Nazionale
VM	Virtual Machine

Tabella 8: Acronimi

5 PROGETTO DI ATTUAZIONE DEL SERVIZIO

Uno degli obiettivi del PSN è la riduzione dei consumi energetici è pertanto necessario, nell'ottica dell'energy control, stabilire i consumi energetici dell'infrastruttura dell'Amministrazione. Questa verrà fatta assumendo come valore di riferimento il consumo (misurato o stimato sulla base dei valori di targa) annuo dell'infrastruttura prima che questa venga migrata. Seguirà una valutazione circa l'utilizzo delle risorse HW e SW impegnate nel PSN con il preciso scopo di contenerne i consumi.

5.1 SERVIZI PROPOSTI

Di seguito si riporta una sintesi delle soluzioni individuate per soddisfare le esigenze dell'Amministrazione.

Servizio	Tipologia
Industry Standard	Housing
Industry Standard	Infrastructure as a Service
Industry Standard	Data Protection - Backup
Industry Standard	IaaS Storage HA
Servizi di migrazione	Figure di Migrazione
Servizi Professionali	IT Infrastructure Service Operations

Tabella 9: Servizi Proposti

Le responsabilità di sicurezza fra cliente e provider sono rappresentate nelle “Matrici di Responsabilità Condivisa di Sicurezza”, pubblicate sul sito di Polo Strategico Nazionale al link: <https://www.polostrategiconazionale.it/chi-siamo/sicurezza/matrici-di-responsabilita-condivisa-della-sicurezza/> in aggiornamento alla Matrice presente in Convezione (Figura 16, pag.100 del Progetto di Fattibilità).

5.2 INDUSTRY STANDARD

5.2.1 Housing

5.2.1.1 Descrizione del servizio

Il **Servizio Industry Standard Housing** è un servizio *Core* e consiste nella messa a disposizione, da parte del PSN, di aree esclusive all'interno dei Data Center del PSN, dotate di tutte le infrastrutture impiantistiche e tecnologiche necessarie a garantire elevati standard qualitativi in termini di affidabilità, disponibilità e sicurezza fisica degli ambienti descritti, atte ad ospitare le infrastrutture IT e TLC di proprietà dell'Amministrazione, nonché di eventuali variazioni in corso d'opera.

5.2.1.2 Personalizzazione del servizio

Per l'Amministrazione è prevista l'acquisizione di un range /29 di IP pubblici (8 indirizzi) per esporre i servizi espletati sulla nuova infrastruttura PSN.

5.2.1.3 Dettaglio del servizio contrattualizzato (ID servizio, quantità costi)

Il dimensionamento del servizio ed i costi della configurazione proposta sono riportati nel paragrafo "8 Configuratore".

Nella tabella seguente viene mostrato il dimensionamento del servizio Industry Standard – Housing.

Codice	Servizio	Tipologia	Elemento	Quantità
HOUSING05	Industry Standard	Housing	IP Pubblici /29 (8 indirizzi)	1

5.2.1.4 Specifiche di collaudo

Per le modalità di svolgimento delle prove di Collaudo e di Test, previste per il servizio in oggetto, finalizzate a verificare la conformità del Servizio standard offerto a catalogo, si rimanda, alla documentazione ufficiale di collaudo dei Servizi PSN effettuato dal Dipartimento della Trasformazione Digitale, disponibile in un'apposita sezione del Portale della Fornitura.

5.2.2 Infrastructure as a Service

5.2.2.1 Descrizione del servizio

I servizi di tipo **Infrastructure as a Service (IaaS)** sono servizi *Core* e prevedono l'utilizzo, da parte dell'Amministrazione, di risorse infrastrutturali virtuali erogate in remoto. Infrastructure as a Service (IaaS) è uno dei tre modelli fondamentali di servizio di cloud computing. Come tutti i servizi di questo tipo, fornisce l'accesso a una risorsa informatica appartenente a un ambiente virtualizzato tramite una connessione Internet. La risorsa informatica fornita è specificamente un hardware virtualizzato, in altri termini, un'infrastruttura di elaborazione. La definizione include offerte come lo spazio virtuale su server, connessioni di rete, larghezza di banda, indirizzi IP e bilanciatori di carico.

Il servizio IaaS è suddiviso in:

- **IaaS Private:** consiste nella messa a disposizione, da parte del PSN, di una infrastruttura virtualizzata e dedicata, in grado di ospitare tutte le applicazioni in carico all'Amministrazione all'atto della stipula del Contratto, nonché di eventuali variazioni in corso d'opera, nel rispetto dei requisiti di affidabilità, disponibilità e sicurezza fisica e logica.

Il PSN è responsabile della gestione dell'infrastruttura sottostante e rende disponibile gli strumenti e le console per la gestione in autonomia degli ambienti fisici e virtuali contrattualizzati.

- **IaaS Shared:** consiste nella messa a disposizione, da parte del PSN, di una infrastruttura virtualizzata e condivisa, in grado di ospitare tutte le applicazioni in carico all'Amministrazione all'atto della stipula del Contratto, nonché di eventuali variazioni in corso d'opera, nel rispetto dei requisiti di affidabilità, disponibilità e sicurezza fisica e logica.

In questo caso, l'Amministrazione acquisisce il pool di risorse (vCPU, vGB di RAM, vGB di Storage) virtuali e il PSN è responsabile della gestione dell'infrastruttura sottostante, comprensiva degli strumenti di automation e orchestration.

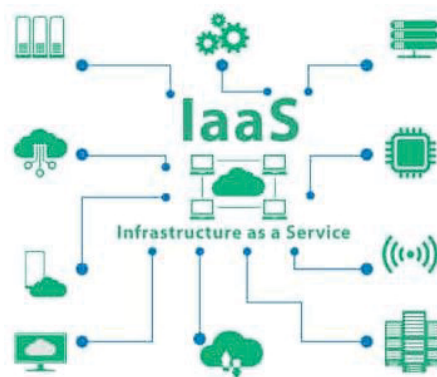


Figura 1 Infrastructure as a Service

5.2.2.2 Personalizzazione del servizio

Con riferimento alla suddivisione dei Servizi Applicativi oggetto di migrazione definita nel Piano dei Fabbisogni e descritta nel precedente capitolo 2 e relativi sottoparagrafi, si dettaglia di seguito il dimensionamento e l'attribuzione delle risorse PSN per ciascuno di essi.

L'Amministrazione ha deciso di acquisire un pool di risorse virtuali (vCPU, vGB di RAM, vGB di Storage) in modalità IaaS Shared HA e il PSN è responsabile della gestione dell'infrastruttura sottostante, comprensiva degli strumenti di automation e orchestration.

Il dimensionamento totale dell'ambiente previsto è riportato nella seguente tabella:

Servizio	vCPU	RAM (GB)	Disco (GB)
SIVIAN Executing	8	16	600
Santionibus	8	16	600
Sistema Controlli	8	16	600
Registro Macelli	8	16	200

La nuova infrastruttura Cloud è stata progettata sulla base delle risorse hardware necessarie per garantire prestazioni ed efficienza dei domini applicativi.

Il dimensionamento del servizio ed i costi della configurazione proposta sono riportati nel paragrafo "8 Configuratore".

Si specifica che tutti gli applicativi/licenze non compresi nel configuratore saranno forniti dalla PA e non da PSN.

5.2.2.3 Dettaglio del servizio contrattualizzato (ID servizio, quantità costi)

Il dimensionamento del servizio ed i costi della configurazione proposta sono riportati nel paragrafo "8 Configuratore".

Nella tabella seguente viene mostrato il dimensionamento del servizio Industry Standard - IaaS.

Codice	Servizio	Tipologia	Elemento	Quantità
IAAS16	Industry Standard	IaaSSharedHA	Pool Large	1
IAAS03	Industry Standard	IaaSStorageHA	Storage High Performance	4

Il servizio di Storage è fatturato a canone mensile calcolato sulla quantità di spazio complessiva riservata dal Cliente e calcolata in fase di acquisto del servizio secondo parametri concordati con il cliente stesso e formalizzato nel presente PPDF, indipendentemente dall'utilizzo totale o parziale dello spazio riservato.

Qualora lo spazio riservato sia in fase di esaurimento o fosse esaurito, PSN metterà a disposizione fino a un massimo del 20% di spazio aggiuntivo rispetto a quanto contrattualizzato.

L'eventuale utilizzo di tale spazio in eccesso sarà addebitato in fattura secondo le tariffe previste dal listino PSN e in conformità con quanto stabilito dalla convenzione.

Al superamento dello spazio contrattualizzato, inizierà un periodo di 60 giorni, entro il quale il cliente dovrà procedere con la definizione di una nuova soglia contrattuale, così da adeguare le proprie necessità di spazio ai limiti previsti dal contratto.

5.2.2.4 Specifiche di collaudo

Per le modalità di svolgimento delle prove di Collaudo e di Test, previste per il servizio in oggetto, finalizzate a verificare la conformità del Servizio standard offerto a catalogo, si rimanda, alla documentazione ufficiale di collaudo dei Servizi PSN effettuato dal Dipartimento della Trasformazione Digitale, disponibile in un'apposita sezione del Portale della Fornitura.

5.2.3 Data Protection e Disaster Recovery

5.2.3.1 Data Protection: Backup

Servizio «self-managed» l'utente ha completa autonomia di gestione nella configurazione dei backup, permettendo naturalmente il recupero degli stessi, in caso di perdita dovuta a guasti hardware o malfunzionamenti del software. Il ripristino può avvenire ad una certa data in relazione alle copie di backup effettuate. Il servizio di backup standard prevede di effettuare fino a 100 GB di backup applicativo per VM. Per tutti i backup sarà effettuata una ulteriore copia secondaria al completamento della copia primaria presso il Data Center secondario.

Le principali caratteristiche del servizio che verrà realizzato sono:

- La possibilità di effettuare backup full e incrementali;
- Cifratura dei dati nella catena end to end (dal client alla libreria);
- Possibilità di organizzare i backup ed effettuare ricerche sulla base di differenti filtri (es. date di riferimento) e mantenere più backup in contemporanea;
- Possibilità di poter selezionare cartelle e file da sottoporre a backup e possibilità di escludere tipologie di file per nome, estensione e dimensione per i backup di tipo file system (con installazione di un agent sui server oggetto di backup);
- la conservazione e svecchiamento dei dati del back-up secondo policy di retention standard: 7 giorni, 1 mese, 2 mesi, 3 mesi, 6 mesi, 1 anno, 10 anni;
- monitoring dei jobs di backup e restore;
- reportistica all'interno della console;
- Il ripristino dei dati scegliendo la versione dei dati da ripristinare in funzione della retention applicata agli stessi.
- il ripristino granulare dei dati (singolo file, mail, tabella, ecc.) in modalità "a caldo e out-ofplace" garantendo quindi la continuità operativa. Tale modalità di ripristino assicura la possibilità di effettuare dei test di restore in qualsiasi momento e con qualsiasi cadenza. (test in carico al cliente)

- GDPR Compliant: Supporta utente e ruoli IAM oltre alla cifratura del dato e controllo degli accessi

Il servizio di Backup è fatturato a canone mensile calcolato sulla quantità di spazio (TB) complessiva riservata dal Cliente e calcolata in fase di acquisto del servizio secondo parametri concordati con il cliente stesso e formalizzato nel presente PPDF, indipendentemente dall'utilizzo totale o parziale dello spazio riservato.

Qualora lo spazio riservato sia in fase di esaurimento o fosse esaurito, PSN metterà a disposizione fino a un massimo del 20% di spazio aggiuntivo rispetto a quanto contrattualizzato. L'eventuale utilizzo di tale spazio in eccesso sarà addebitato in fattura secondo le tariffe previste dal listino PSN e in conformità con quanto stabilito dalla convenzione.

Al superamento dello spazio contrattualizzato, inizierà un periodo di 60 giorni, entro il quale il cliente dovrà procedere con la definizione di una nuova soglia contrattuale, così da adeguare le proprie necessità di spazio ai limiti previsti dal contratto.

5.2.3.2 Personalizzazione del servizio

Con riferimento alla modalità di conservazione dei dati, di seguito la policy di Backup:

- Full Backup: 5
- Numero incrementali: 30
- Dimensione dati sorgente: 2 TB
- Variazione: 1%
- Totale spazio: 21.200 GB (22 TB)

5.2.3.3 Dettaglio del servizio contrattualizzato (ID servizio, quantità costi)

Il dimensionamento del servizio ed i costi della configurazione proposta sono riportati nel paragrafo "8 Configuratore".

Nella tabella seguente viene mostrato il dimensionamento del servizio Industry Standard – Data Protection.

Codice	Servizio	Tipologia	Elemento	Quantità
DP02	Industry Standard	Data Protection	Backup	22

5.2.3.4 Specifiche di collaudo

Per le modalità di svolgimento delle prove di Collaudo e di Test, previste per il servizio in oggetto, finalizzate a verificare la conformità del Servizio standard offerto a catalogo, si rimanda, alla

documentazione ufficiale di collaudo dei Servizi PSN effettuato dal Dipartimento della Trasformazione Digitale, disponibile in un'apposita sezione del Portale della Fornitura.

5.3 CONSOLE UNICA

La Fornitura prevede l'erogazione alle PAC, in maniera continuativa e sistematica, di una serie di servizi afferenti ad un Catalogo predefinito e gestito attraverso una Console Unica dedicata. Il PSN metterà a disposizione delle Amministrazioni Contraenti una piattaforma di gestione degli ambienti cloud unica (CU) personalizzata, interoperabile attraverso API programmabili che rappresenterà per la PA l'interfaccia unica di accesso a tutte le risorse acquistate nell'ambito della convenzione. In particolare, la CU garantirà la possibilità alle Amministrazioni di configurare ed istanziare, in autonomia e con tempestività, le risorse contrattualizzate per ciascuna categoria di servizio e, accedendo alle specifiche funzionalità della console potrà gestire, monitorare ed utilizzare i servizi acquisiti.

Infine, attraverso la CU, l'Amministrazione avrà la possibilità di segnalare anomalie sui servizi contrattualizzati tramite l'apertura guidata di un ticket per la cui risoluzione il PSN si avvarrà del supporto di secondo livello di specialisti di prodotto/tecnologia.

5.3.1 Overview delle caratteristiche funzionali

La CU è progettata per interagire col PSN CLOUD ed integrare le funzionalità delle console native di cloud management degli OTT, fornendo un'interfaccia unica in grado di guidare in modo semplice l'utente nella definizione e gestione dei servizi sottoscritti utilizzando anche la tassonomia e le modalità di erogazione dei servizi previsti nella convenzione. Tale piattaforma presenta un'interfaccia

applicativa responsive e multidevice ed è utilizzabile, oltre che in modalità desktop, anche mediante dispositivi mobili Android o iOS e abilita i sottoscrittori ad accedere in maniera semplificata agli strumenti che consentono di: gestire in modalità integrata i profili di accesso alla CU tramite le funzionalità di Identity Management; disegnare

l'architettura dei servizi acquistati e gestirne le eventuali variazioni; consentire l'interfacciamento attraverso le API per la gestione delle risorse istanziate ma anche per definire un modello di IaC (Infrastructure as Code); segnalare eventuali anomalie in modalità "self".

La Console Unica di Gestione sostituisce tutti i portali di gestione dei diversi servizi diventando il punto unico di accesso attraverso cui i clienti possono gestire i propri servizi, creando una unica user experience per cliente rendendo trasparenti al cliente tutte le diversità delle console tecniche verticali

Assistenza	Interfaccia unica per tutte le problematiche tecniche
Cloud Manager	Configurazione e gestione dei servizi sottoscritti
Order Management	Verifiche di consistenza e di perimetro dei servizi sottoscritti
Messaggi	Messaggi e comunicazioni di servizio relative ai servizi sottoscritti
Professional Services	Specifiche richieste e interventi custom in add on ai servizi sottoscritti

Figura 2 Funzionalità CU

Le aree di interazione che la piattaforma CU consente di gestire sono:

1. Area Attivazione contrattuale. All'atto dell'adesione alla convenzione da parte dell'Amministrazione, sulla CU: saranno caricati i dati contrattuali ed anagrafici

dell'Amministrazione; ✓generato il profilo del referente Master (Admin) della PA a cui sarà inviata una "Welcome Letter" con il link della piattaforma, l'utenza e la password (da modificare al primo login) per l'accesso alla CU; ✓sarà configurato il tenant dedicato alla PA, che rappresenta l'ambiente cloud tramite il quale la PA usufruirà dei servizi acquisiti (IaaS, PaaS, ecc.).

2. Area Access Management e profilazione utenze. L'accesso alla CU è gestito totalmente dal sistema di Identity Access Management (IAM). Gli utenti, previa registrazione, saranno censiti nello IAM, e con le credenziali rilasciate potranno accedere dalla console alle risorse allocate all'interno del proprio tenant. Anche la creazione dei profili delle utenze e la loro associazione con gli account degli utenti sarà gestita tramite le funzionalità di IAM in un'apposita sezione della CU denominata "Gestione Utenze".
3. Area Design & Delivery. Attraverso tale modulo della CU, l'Amministrazione Contraente potrà configurare in autonomia i servizi acquistati secondo le metriche definite per la convenzione, costruendo, anche mediante l'utilizzo di un tool di visualizzazione, la propria architettura cloud sulla base delle risorse contrattualizzate. Successivamente la CU, interagendo in tempo reale attraverso le API dei servizi cloud verticali, consentirà l'immediata attivazione delle risorse e dei servizi previsti nell'architettura attraverso la creazione di uno o più tenant logici per segregare le risorse computazionali dei clienti (Project). Il processo è gestito mediante un workflow automatizzato di delivery implementato tramite l'uso di Blueprint. La CU esporrà anche delle API affinché la singola Amministrazione Contraente possa interagire attraverso i propri tools di CD/CI, IaC (Terraform, Ansible..) oppure attraverso una propria CU come ulteriore livello di astrazione e indipendenza (qualora ne avesse già a disposizione e quindi creare una CU Master Controller che interagisce con quella del PSN appunto via API).
4. Area Management & Monitoring. La piattaforma consentirà ai referenti delle Amministrazioni Contraenti di accedere alle funzionalità dedicate alla gestione e al monitoraggio delle risorse per ciascun servizio contrattualizzato e attivo all'interno delle specifiche piattaforme Cloud che erogano i servizi verticali. Punto focale della soluzione è la componente di Event Detection, che ha come obiettivo l'analisi dei log e degli eventi generati dalle piattaforme Cloud che erogano i servizi verticali per tutte le attività svolte dall'Amministrazione; tale modulo, in particolare, verificherà la compliance di tutte le richieste effettuate rispetto al perimetro contrattuale e bloccherà eventuali attività che esulino da tale contesto inviando alert, anche tramite e-mail, sia ai referenti della PA abilitati all'utilizzo della CU sia agli operatori delle strutture di Operations preposte alla gestione delle segnalazioni di anomalia sui servizi erogati.
5. Area Self Ticketing. Consente alla PA di segnalare in modalità self le anomalie riscontrate sui servizi cloud contrattualizzati.

5.3.2 Modalità di accesso

L'accesso in modalità sicura alla Console Unica prevede l'utilizzo del sistema di Identity Management, il cui form di login è integrato nell'interfaccia web. Tale sistema gestisce le identità degli utenti registrati e consente sia l'accesso in modalità desktop, sia tramite dispositivi mobili Android o iOS. Gli utenti, autorizzati dal sistema di Identity Access Management, potranno accedere dalla console alle risorse allocate all'interno del proprio tenant, sia per attività di "Design & Delivery" sia per attività di "Management & Monitoring".

5.3.3 Interfaccia applicativa della Console Unica

La Console Unica espone un'interfaccia profilata per ciascuna Amministrazione Contraente, presentando il set di servizi contrattualizzati e abilitandola ad eseguire le operazioni desiderate in piena autonomia. Di seguito è riportata una breve descrizione delle sezioni della Console Unica che sono rese disponibili. Dall'Home Page è possibile accedere alle sezioni:

- Dashboard: consente di visualizzare il riepilogo dei dati contrattuali, verificare lo stato dei propri servizi IaaS, PaaS, ecc, il tracking dei ticket aperti e lo storico delle operazioni effettuate. In particolare, come evidenziato in Figura 4, cliccando sul widget di una specifica categoria di servizio (ad esempio Compute), sarà possibile visualizzare direttamente, secondo le metriche della convenzione, il dettaglio delle quantità totali delle risorse acquistate, quelle già utilizzate e le quantità ancora disponibili. Inoltre, accedendo al menu del profilo presente nell'header dell'interfaccia della Console Unica, il referente dell'Amministrazione avrà la possibilità di impostare gli indirizzi e-mail a cui inviare tutte le notifiche previste nella sezione Messaggi e selezionare altre impostazioni di base (lingua, ecc.).
- Cloud Manager: in questa sezione, per tutti i servizi della convenzione, ciascuna Amministrazione potrà, nell'ambito della funzione di Design & Delivery:
 - costruire l'architettura cloud di ciascun Project all'interno del proprio tenant;
 - attivare i servizi in self-provisioning;
 - nell'ambito della funzione di Management & Monitoring:
 - effettuare operazioni di scale up e scale down sui servizi contrattualizzati;

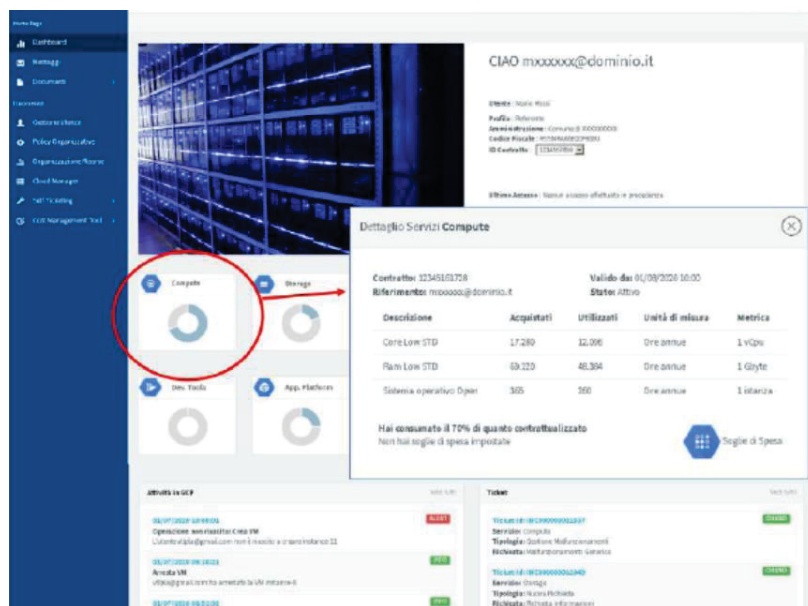


Figura 3 Dashboard CU

- gestire e monitorare tali servizi accedendo direttamente all'opportuna sezione della console.

Dettagliando ulteriormente la sezione di Design & Delivery, viene offerto ai referenti delle Amministrazioni Contraenti la possibilità di definire e configurare le risorse cloud contrattualizzate in modalità semplificata ed aderente ai requisiti e alla classificazione dei servizi della Convenzione, garantendo massima autonomia e tempestività nell'attivazione.

Il referente dell'Amministrazione, accedendo dalla sezione "I tuoi servizi" alla dashboard del Cloud Manager potrà nella fase di Design & Delivery:

- selezionare, utilizzando l'apposito menu a tendina presente nell'header della pagina, un Project tra quelli esistenti;
- visualizzare sia le categorie di servizio in cui sono state attivate risorse con il relativo dettaglio (identificativo della risorsa) sia quelle che non hanno risorse istanziate;
- istanziare in modo semplificato, per ciascuna categoria di servizi della Convenzione, attraverso la funzionalità "Configura", nuove risorse cloud utilizzando una procedura guidata che espone solo le funzionalità base per l'attivazione delle risorse cloud garantendo velocità di esecuzione. Nel caso in cui l'Amministrazione voglia, invece, utilizzare tutte le funzionalità di configurazione del Cloud Manager potrà accedervi direttamente dal tasto "Funzionalità Avanzate" presente in ciascuna finestra di configurazione.
- monitorare, in fase di attivazione delle risorse, lo stato di avanzamento dei consumi per la specifica categoria di servizi nel Project selezionato in modo da avere sempre a disposizione una vista delle quantità disponibili e in uso.

Dettagliando ulteriormente la sezione di Management & Monitoring, dopo aver terminato la fase di attivazione delle risorse cloud all'interno del Project selezionato, viene offerto ai referenti delle Amministrazioni Contraenti la possibilità di:

- gestire la singola risorsa accedendo direttamente alle specifiche funzionalità presenti console tramite il button "Gestisci";
- monitorare le performance della risorsa accedendo alle funzionalità di monitoraggio tramite il relativo button "Monitora".

In alternativa, il referente dell'Amministrazione ha la possibilità di accedere alle funzionalità avanzate della dashboard tramite il relativo button "presente nell'header della sezione.

5.4 SERVIZI E PIANO DI MIGRAZIONE

I servizi di Migrazione sono servizi Core del PSN quantificati e valutati economicamente sulla base di specifici assessment effettuati in fase di definizione delle esigenze dell'Amministrazione, tenendo conto di eventuali vincoli temporali ed architetturali di dettaglio oltre che di specifiche esigenze di customizzazione.

Per l'intero periodo di migrazione, il PSN mette a disposizione delle PA le seguenti figure professionali:

- Un **Project Manager Contratto di Adesione**, che coordina le attività e collabora col referente che ogni singola PA dovrà indicare e mettere a disposizione;
- Un **Technical Team Leader** che segue tutte le fasi più strettamente legate agli aspetti operativi.

Si chiede alla PA la disponibilità di fornire uno o più referenti coi quali il Project Manager Contratto di Adesione e il Technical Team Leader del PSN si possano interfacciare.

Verranno inoltre condivisi:

- la lista dei deliverables di Progetto;
- la Matrice di Responsabilità;
- gli exit criteria di ogni fase di progetto;
- il Modello di comunicazione tra PSN e PA.

Il Piano di Migrazione, che rappresenta un allegato parte integrante del presente documento, è redatto adottando la metodologia basata sul framework EMG2C (Explore, Make, Go to Cloud), articolato in tre distinte fasi:

- **Explore**, che include le fasi relative all'analisi e alla valutazione dell'ambiente, per aiutare la PA a definire il proprio percorso di migrazione verso il cloud.
- **Make**, che comprende tutte le attività di design e di predisposizione dell'ambiente per permettere la migrazione in condizioni di sicurezza, tra cui anche i test necessari a validare il disegno di progetto.
- **Go**, che prevede il collaudo, l'attivazione dei servizi sulla nuova infrastruttura ed anche le attività di post go live necessarie al supporto e all'ottimizzazione dei servizi nel nuovo ambiente.

Gli step operativi in cui si articolano le suddette fasi sono:

- Analisi/Discovery
- Setup
- Migrazione
- Collaudo



Figura 4: Servizio di Migrazione - Metodologia EMG2C

<NOTA: i segg. paragrafi dettagliano il processo di migrazione standard sopra descritto. Possono essere adottati a seconda dell'applicabilità al Piano di Migrazione per la specifica PA per migliorare la qualità espositiva del documento:

1. Analisi e Discovery

Il primo step consiste nell'**Assessment**, finalizzato alla raccolta di tutte le informazioni necessarie e utili alla corretta esecuzione della migrazione. Tali informazioni saranno raccolte tramite:

- Survey, tramite compilazione da parte degli stakeholder della Amministrazione di template e checklist condivisi.
- Interviste one-to-one con i referenti dell'Amministrazione per la raccolta di dati inerenti alle applicazioni da migrare e alle loro potenziali rischi/criticità.
- Document repository ossia raccolta di tutta la documentazione disponibile presso la Pubblica Amministrazione.
- Tools di Analisi e Discovery a supporto

In particolare questa fase di occuperà di reperire le informazioni:

- a) delle piattaforme oggetto della migrazione;
- b) delle applicazioni erogate dalla PA
- c) dei dati oggetto di migrazione;
- d) degli SLA delle singole applicazioni;
- e) di eventuali finestre utili per la migrazione;
- f) di eventuali periodi di indisponibilità delle applicazioni;
- g) del Cloud Maturity Model;
- h) analisi della sicurezza delle applicazioni e dell'ambiente da migrare;
- i) Energy Optimization.

Inoltre, la Discovery ha lo scopo di raccogliere tutte le informazioni relative all'infrastruttura e ai workload da migrare. Questa attività consente di comporre un inventory ed una check list che

supporteranno le successive attività e permetteranno, in fase di collaudo, la verifica di tutte le componenti migrate.

In funzione dei risultati dell'Assessment, si valuterà la **strategia ottimale di migrazione** verso l'ambiente target, in funzione dei seguenti driver:

- Ottimizzazione degli effort e dei tempi di migrazione.
- Minimizzazione dei rischi.

La fase di Analisi utilizzata per valutare le diverse strategie di Migrazione terrà conto anche del livello di maturità di adozione del Cloud della PA, delle dimensioni, complessità e conoscenza dei servizi della PA stessa.

Definita la strategia, si provvederà a dettagliare le attività necessarie a definire un **master plan** di tutti gli interventi necessari per implementare la migrazione prevista per la specifica Amministrazione; ciascun intervento sarà quindi declinato in un piano operativo.

2. Set-up

Rappresenta la fase propedeutica all'effettiva esecuzione della migrazione ed è finalizzata a garantire un'efficace predisposizione dell'ambiente target su cui dovranno essere movimentati i servizi/applicazioni dell'Amministrazione e si articola nelle seguenti fasi:

- Progettazione operativa e di dettaglio.
- Predisposizione dell'infrastruttura target presso i DC del PSN.
- Predisposizione dell'infrastruttura di networking relativa alla connessione tra la PA e i DC del PSN, se richiesta nel Piano dei Fabbisogni

Il completamento della fase di setup coincide con l'avvio della "gestione dei servizi"

3. Migrazione

Tale fase si articola nei seguenti step:

- Trasferimento dei workload e conseguente esecuzione di test "a vuoto" dell'ambiente migrato;
- Trasferimento dei dati, ovvero esecuzione dell'effettivo spostamento dei dati dal Data Center dell'Amministrazione all'interno dell'infrastruttura del PSN;
- Implementazione delle Policy di Sicurezza;
- Impostazione del monitoraggio.

4. Collaudo

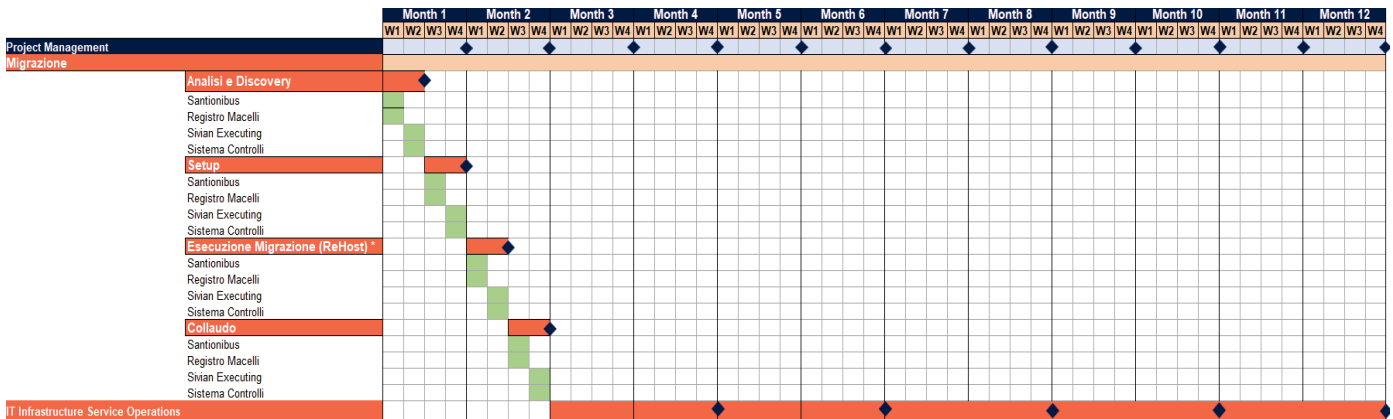
Definizione Strategia di Collaudo: tale fase è finalizzata alla predisposizione della strategia ottimale di collaudo delle applicazioni migrate nell'ambiente target.

Esecuzione Collaudo: tale fase consiste nell'esecuzione dei test dei servizi PSN attivati e definiti in precedenza con la PA per certificare il Go Live delle applicazioni su ambiente target da un punto di vista infrastrutturale.

A valle del collaudo, sarà previsto un grace period temporaneo, da concordare con la Pubblica Amministrazione, durante il quale viene fornito un **supporto alle operation del cliente** per il fine tuning delle applicazioni migrate nell'ambiente target, in termini di prestazioni. >

5.4.1 Piano di attivazione e Gantt

In questa sezione si riporta un diagramma di Gantt di massima per le attività previste nel progetto.



Si riportano di seguito le figure professionali individuate nel listino PSN per le attività di migrazione:

Codice	Servizio	Tipologia	Elemento	Q.tà
SP07	Servizi Migrazione	FiguraMigrazione	Project Manager	15
SP01	Servizi Migrazione	FiguraMigrazione	Cloud Application Architect	30
SP02	Servizi Migrazione	FiguraMigrazione	DataBase Specialist & Administrator	36
SP03	Servizi Migrazione	FiguraMigrazione	System Integrator & Testing Specialist	16
SP04	Servizi Migrazione	FiguraMigrazione	Cloud Application Specialist	20
SP06	Servizi Migrazione	FiguraMigrazione	Enterprise Architect	16

5.5 SERVIZI PROFESSIONALI

Sono resi disponibili all'Amministrazione servizi di evoluzione con l'obiettivo di: ✓migliorare eventuali ambienti precedentemente migrati sulla piattaforma PSN tramite Re-Host o tramite i

servizi di Housing/Hosting; ✓ supportare la migrazione di applicativi on premise verso una piattaforma cloud tecnologicamente avanzata, in modo da beneficiare delle funzionalità messe a disposizione dall'infrastruttura proposta, come sicurezza, scalabilità e ottimizzazione di costi e risorse.

In particolare, i due servizi proposti sono quelli di Re-Platform e Re-Architect, in quanto queste due strategie di migrazione sono quelle che maggiormente massimizzano i benefici per l'Amministrazione di una piattaforma cloud come quella oggetto del presente progetto.

I due servizi si differenziano principalmente per la quantità del codice applicativo che viene modificato e, di conseguenza, per le tempistiche di attuazione. Il Re-platform modifica solamente alcuni componenti senza impattare il core dell'applicativo, mentre il Re-architect permette di portare l'applicazione in Cloud attraverso interventi puntuali sulla stessa.

Tali servizi non sono necessariamente alternativi ma possono eventualmente rappresentare fasi sequenziali di un programma di modernizzazione **applicativa**.

Per questi servizi, in base alla specifica esigenza, viene proposto un **team mix** composto dai profili professionali elencati in precedenza.

5.5.1 IT infrastructure service operations

In seguito all'avvenuta migrazione, il PSN, renderà disponibili servizi di IT infrastructure-service operations per garantire il mantenimento di funzionalità o ottimizzazione degli ambienti su cui insistono le applicazioni, ovvero dell'infrastruttura VM della PA. Pertanto, l'Amministrazione potrà decidere di affidare al PSN la gestione dell'ambiente tenendo per sé solamente la componente relativa al codice applicativo. Per il corretto svolgimento delle attività verrà reso disponibile, un Service Manager; un professionista di esperienza che coordina la gestione dei servizi di gestione contrattualizzata, operando a diretto contatto con l'Amministrazione. È responsabile della qualità del servizio offerto, e costituisce un punto di riferimento diretto del cliente per analisi congiunte del servizio, escalation, chiarimenti, personalizzazioni.

Le attività che il PSN potrà prendere in carico, previa valutazione, sono:

- Monitoraggio;
- Workload management;
- Infrastructure optimization;
- Capacity management;
- Operation management;
- Compliance management;
- Vulnerability & Remediation;
- Supporto tramite la Cloud Management Platform al:
 - Provisioning, Automazione e Orchestrazione di risorse;
 - Inventory, Configuration Management.

Inoltre, potranno essere erogate attività di System Management sui sistemi operativi Microsoft e Linux e sugli ambienti middleware effettuando la gestione ordinaria e straordinaria dei Server e dei Sistemi Operativi:

- creazione/gestione delle utenze, dei privilegi e gli accessi ai sistemi;
- controllare il corretto funzionamento del Sistema Operativo, verificando i processi/servizi tramite agent di monitoring.
- gestione dei log di sistema e verifica delle eventuali irregolarità.

- gestione dei files di configurazione dei sistemi.
- problem management di 2° livello, attivando le procedure e gli strumenti necessari per l'analisi dei problemi, individuando e rimuovendo le cause degli stessi.
- effettuare il restore in caso di failure di sistema recuperando i dati di backup.
- segnalazione dell'esigenza dell'applicazione di patch/fix per il mantenimento dei sistemi agli standard di sicurezza e qualità previsti dai produttori software (segnalazione periodica o eccezionale a fronte di gravi vulnerabilità).
- applicazione delle patch/fix, sulla base di quanto concordato con il cliente o a seguito di segnalazione dagli enti deputati alla sicurezza dei sistemi e dei Data Center.

Per tali servizi verrà proposto un **team mix** composto dal mix dei profili professionali elencati in precedenza, in base all'ambiente dell'Amministrazione ed ai requisiti della stessa.

5.5.1.1 Personalizzazione del servizio

Le giornate sono limitate esclusivamente alla gestione manutentiva (in affiancamento, sul cliente è già presente una gestione avanzata degli ambienti IT, compresi quelli cloud) e ad una consulenza minimale per l'ottimizzazione dell'unica risorsa infrastrutturale presente a progetto.

Nel colloquio con l'Ente è stato chiesto e concordato un approccio estremamente ridotto sulle IT-Ops in una visione di semplificazione dell'approccio commerciale verso il PSN a cui seguirà una crescita nel prossimo futuro.

Codice	Tipologia	Elemento	Q.tà/anno
SP02	Servizi Professionali	DataBase Specialist & Administrator	1248
SP12	Servizi Professionali	System & Network Administrator	519

Tale giornate saranno erogate nei successivi **36 mesi** con:

- DataBase Specialist & Administrator 416 gg/anno
- System & Network Administrator 173 gg/anno

6 FIGURE PROFESSIONALI

PSN rende disponibili risorse professionali in grado di poter supportare l'Amministrazione nelle diverse fasi del progetto, a partire dalla definizione della metodologia di migrazione (re-architect, re-platform), proseguendo nella fase di riavvio degli applicativi, regression test e terminando nel supporto all'esercizio.

Per ogni progetto viene individuato il mix di figure professionali necessarie, tra quelle messe a disposizione del PSN, che effettuerà le attività richieste. Si rimanda al par. 8 Configuratore per il dettaglio dell'effettivo impegno delle risorse professionali previste per tale progetto. Il team reso disponibile per questo progetto è composto dalle seguenti figure professionali, i cui profili sono di seguito descritti:

- **Enterprise Architect:** ha elevate conoscenze su differenti aree tecnologiche che gli permettono di progettare architetture enterprise, sviluppando modelli basati su Enterprise Framework; è responsabile di definire la strategia abilitante per l'evoluzione dell'architettura, mettendo in relazione la missione di business, i processi e l'infrastruttura necessaria.
- **Cloud Application Architect:** ha conoscenze approfondite ed esperienze progettuali nella definizione di architetture complesse e di Ingegneria del Software dei sistemi Cloud ed agisce come team leader degli sviluppatori ed esperti tecnici; è responsabile della progettazione dell'architettura di soluzione applicative di cloud computing, assicurando che le procedure e i modelli di sviluppo siano aggiornati e conformi agli standard e alle linee guida applicabili
- **Cloud Application Specialist:** ha consolidate conoscenze tecnologiche delle soluzioni cloud e dell'integrazione di soluzioni applicative basate su un approccio cloud computing based; è responsabile della delivery di progetti basate su soluzioni Cloud.
- **Database Specialist and Administrator:** È responsabile dell'installazione, dell'aggiornamento, della migrazione e della manutenzione del DBMS; si occupa di strutturare e regolamentare l'accesso ai DB, monitorarne l'utilizzo, ottimizzarne le prestazioni e progettare strategie di backup
- **Devops Expert:** Ha consolidata esperienza nelle metodologie di sviluppo DevOps su progetti complessi, per applicare un approccio interfunzionale in grado di garantire la sinergia tra i team di sviluppo e di gestione dei sistemi; è responsabile di progettare le strategie DevOps, identificando gli strumenti di controllo dei sorgenti, di automazione e di rilascio in ottica Continuous Integration e Continuous Development.
- **System and Network Administrator:** ha competenze sui sistemi operativi, framework di containerizzazione, tecnologie di virtualizzazione, orchestratori e sistemi di configuration e versioning; è responsabile della implementazione di sistemi di virtualizzazione, di container utilizzando anche sistemi di orchestrazione e della manutenzione, della configurazione e del funzionamento dei sistemi informatici di base.
- **System Integration & Test Specialist:** Contribuisce in differenti aree dello sviluppo del sistema, effettuando il testing delle funzionalità del sistema, identificando le anomalie e diagnosticandone le possibili cause. Utilizza e promuove strumenti automatici.

7 SICUREZZA

All'interno del PSN è presente una Organizzazione di Sicurezza, con elementi caratteristici di autonomia e indipendenza. Tale unità è anche preposta alle attività aziendali rilevanti per la sicurezza nazionale ed è coinvolta nelle attività di governance, in particolare riguardo ai processi decisionali afferenti ad attività strategiche e di interesse nazionale.

Le misure tecniche ed organizzative del PSN sono identificate ed implementate ai sensi delle normative vigenti elaborate a cura dell'Organizzazione di Sicurezza, in particolare con riferimento alla sicurezza e alla conformità dei sistemi informatici e delle infrastrutture delle reti, in totale allineamento e coerenza con i criteri di accreditamento AgID relativi ai PSN.

L'Amministrazione non richiede l'esecuzione delle attività finalizzate ad "identificare il livello di maturità di sicurezza informatica AS-IS" - secondo le tre dimensioni di Governance, Detection e Prevention - così come previsto nell'esecuzione della "fase di assessment della Amministrazione target e definizione della strategia di migrazione" (Cfr. Convenzione - Relazione Tecnica Illustrativa, Par. 22.6.1 - Explore - fase di Analisi/Discovery - Step 1.1 Assessment - Data Collection & Analysis). In assenza di valutazione del livello di maturità di sicurezza, il PSN non potrà "identificare potenziali lacune e impatti su Organizzazione, Processi e Tecnologia al fine di definire le opportune remediation activities".

Con la sottoscrizione del presente Progetto del Piano dei Fabbisogni, l'Amministrazione accetta tutte le policy di sicurezza di PSN.

Le policy di sicurezza delle informazioni di PSN delimitano e regolano le aree di sicurezza applicabili ai Servizi PSN e all'uso che l'Amministrazione fa di tali Servizi. Il personale di PSN (compresi dipendenti, appaltatori e collaboratori a tempo determinato) è tenuto al rispetto delle prassi di sicurezza dei dati di PSN e di eventuali policy supplementari che regolano tale utilizzo o i servizi che forniscono a PSN.

Per i Servizi che non sono inclusi nella fornitura e per i quali l'Amministrazione autonomamente configura un comportamento di sicurezza, se non diversamente specificato, resta a carico dell'Amministrazione la responsabilità della configurazione, gestione, manutenzione e protezione dei sistemi operativi e di altri software associati a tali Servizi non forniti da PSN.

L'Amministrazione resta responsabile dell'adozione di misure appropriate per la sicurezza, la protezione e il backup dei propri Contenuti. L'Amministrazione, inoltre, è responsabile di:

- Implementare il proprio sistema integrato di procedure, standard e policy di sicurezza e operative in base ai propri requisiti aziendali e di valutazione basati sul rischio
- Gestire i controlli di sicurezza dei dispositivi client in modo che dati o file siano soggetti a verifiche per accertare la presenza di virus o malware prima di importare o caricare i dati nei Servizi PSN
- Mantenere gli account gestiti in base alle proprie policy e best practice in materia di sicurezza
- Assicurare una adeguata configurazione e monitoraggio della sicurezza di rete

assicurare il monitoraggio della sicurezza per ridurre il rischio di minacce in tempo reale e impedire l'accesso non autorizzato ai servizi PSN attivati dalle reti dell'Amministrazione, che deve includere sistemi anti-intrusione, controllo degli accessi, firewall e altri eventuali strumenti di gestione dalla stessa gestiti.

8 CONFIGURATORE

Di seguito, l'export del Configuratore contenente tutti i servizi della soluzione con la relativa sintesi economica in termini di canone e UT. La durata contrattuale dei servizi contenuti nel presente progetto sarà declinata all'interno del contratto di utenza.

ANAGRAFICA AMMINISTRAZIONE	
Codice Fiscale	03775430980
Ragione Sociale	AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DI BRESCIA
IDENTIFICATIVO DOCUMENTO	
Emesso da	PSN M&S/CS
Codice Documento	2025-0000003775430980-PdF-P1R1
Versione	1



RIEPILOGO PREZZI		
SERVIZIO	TOTALE UT	TOTALE INFRASTRUTTURA
HybridCloudonPSNsite		€0,00
IndustryStandard	€0,00	€134.445,96
PublicCloudPSNManaged		€0,00
SecurePublicCloud		€0,00
SecurePublicCloudAzure Confidential		
SecurePublicCloudOCI		
ServiziMigrazione	€44.508,31	
ServiziProfessionali	€487.673,04	
TOTALE	€532.181,35	€134.445,96

VDC	CODICE	SERVIZIO	TIPOLOGIA	ELEMENTO	QUANTITÀ	DR	TOTALE UT	TOTALE INFRASTRUTTURA
VDC_b	DP02	IndustryStandard	Data Protection	Backup - 1. STANDARD	22			€71.598,99
	SP01	ServiziMigrazione	FiguraMigrazione	Cloud Application Architect	24		€9.738,96	
	SP01	ServiziMigrazione	FiguraMigrazione	Cloud Application Architect	6		€2.434,74	
	SP04	ServiziMigrazione	FiguraMigrazione	Cloud Application Specialist	20		€6.807,40	
	SP02	ServiziMigrazione	FiguraMigrazione	Database Specialist and Administrator	36		€9.402,48	
	SP06	ServiziMigrazione	FiguraMigrazione	Enterprise Architect	16		€8.961,44	
	SP07	ServiziMigrazione	FiguraMigrazione	Project Manager	3		€1.188,53	
	SP07	ServiziMigrazione	FiguraMigrazione	Project Manager	12		€4.874,12	
	SP03	ServiziMigrazione	FiguraMigrazione	System Integrator & Testing Specialist	16		€3.520,64	
VDC_a	HOUSING05	IndustryStandard	Housing	IP Pubblici (29 (8 indirizzi) - 1. STANDARD	1			€657,11
VDC_a	IAAS03	IndustryStandard	IaaS Storage HA	Storage High Performance - 2. PREMIUM	4			€14.620,19
VDC_a	IAAS16	IndustryStandard	IaaS Shared HA	Pool Large - 1. STANDARD	1			€47.569,77
	SP02	ServiziProfessionali	ITInfrastructureServiceOperation	Database Specialist and Administrator	1248		€325.962,64	
	SP12	ServiziProfessionali	ITInfrastructureServiceOperation	System and Network Administrator	519		€161.720,40	

9 Rendicontazione

Di seguito, viene riportato un prospetto contenente la modalità di distribuzione dei servizi professionali, distinti per tipologia. I canoni dell'infrastruttura saranno attivati una volta resi disponibili i relativi servizi. La consuntivazione avverrà su base SAL mensili in linea all'effettivo effort erogato in termini di giorni/uomo delle relative figure professionali.

Si riporta a seguire il riepilogo economico dei servizi infrastrutturali, dei servizi di migrazione ed IT Operations:

Servizi/Anno	Anno 1	Anno 2	Anno 3	Anno 4	Anno 5	Anno 6	Anno 7	Anno 8	Anno 9	Anno 10
Canone Infrastrutturale	14.029,15 €	14.029,15 €	14.029,15 €	14.029,15 €	14.029,15 €	14.029,15 €	14.029,15 €	14.029,15 €	14.029,15 €	8.183,70€
Servizi di Migrazione (UT)	44.508,31 €									
Servizi IT Operations	162.557,68 €	162.557,68 €	162.557,68 €							

Tabella: Riepilogo servizio per anno

Pertanto, in base alla distribuzione economica descritta nelle tabelle "Rendicontazione bimestrale Servizi Migrazione" e "Rendicontazione Servizi IT Infrastructure Service Operations" ed i canoni annui Industry Standard, il valore complessivo del contratto PSN sarà pari a 666.627,31 €.

	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4
Q.tà Bimestrale gg/uomo SP-02 DataBase Specialist & Administrator	104	104	104	104
Q.tà Bimestrale gg/uomo SP-12 System & Network Administrator	43	43	43	44
rendicontazione	40.561,52 €	40.561,52 €	40.561,52 €	40.873,12 €

Tabella: Dimensionamento Servizi di IT Infrastructure Service Operations

Il prospetto di rendicontazione economica riportato nel presente documento ha valore indicativo e non esaustivo per le risorse a consumo Secure Public Cloud/Public Cloud PSN managed, in quanto sarà addebitato all'Amministrazione Utente l'effettivo consumo periodico risultante dalla reportistica mensile condivisa.

Qualora l'Amministrazione Utente attivi risorse "Reserved" e/o "Committed", nella modalità disciplinata nei paragrafi precedenti, si precisa che l'Amministrazione Utente resta obbligata a

corrispondere integralmente il corrispettivo relativo al periodo di reservation e/o commitment prescelto, anche in caso di scadenza naturale o cessazione anticipata del Contratto di Utenza.