



CONTRATTO APPLICATIVO

NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER I SERVIZI DI DIREZIONE LAVORI E COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE - LOTTO 2 - (CIG padre: 8693403719), CON RIFERIMENTO AI LAVORI DI "RISTRUTTURAZIONE DELL'EDIFICIO 10 PRESSO LA SEDE LEGALE DI VIALE DUCA DEGLI ABRUZZI N.15, BRESCIA" – CUP G88E22000310001 – CIG: 9977833046 –.

Servizi di Architettura e Ingegneria rientranti nell'intervento di Ristrutturazione Edificio 10 finanziato con investimenti del PNC (Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR): per la realizzazione dei subinvestimenti del programma "Salute, Ambiente, Biodiversità e Clima", Missione 6 – Salute del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, denominata «Definizione di un nuovo assetto istituzionale sistemico per la prevenzione in ambito sanitario, ambientale e climatico, in linea con un approccio integrato (One Health)». Linea di investimento: "Rafforzamento complessivo delle strutture e dei servizi di SNPS-SNPA a livello nazionale, regionale e locale, migliorando le infrastrutture, le capacità umane e tecnologiche e la ricerca applicata" – CUP master investimento: I83C22000640005.

TRA

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia, con sede legale in Brescia, Codice Fiscale e Partita IVA n. 03775430980, rappresentata, giusta delega del Direttore Generale, Prot. Gen. n. 0048108/20 del 15.06.2020, dal Direttore del Servizio Risorse Strumentali, Dott.ssa Elena Soardi, nata a Desenzano del Garda (BS) il 12.05.1972, domiciliata ai fini del presente atto in Brescia, presso la sede legale dell'ATS di Brescia, Viale Duca degli Abruzzi, 15, (nel seguito per brevità anche A.T.S. oppure "Amministrazione contraente");

E

MATE SOC.COOP.VA con sede legale in Bologna, Via San Felice 21, iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Bologna al n. 03419611201 P. IVA: 03419611201, PEC: mateng@legalmail.it, domiciliata ai fini del presente atto in Bologna, via San Felice 21, in persona del legale rappresentante Giuseppe Zecca, nato a Tricase (LE) il 06.03.1977, CF: ZCCGPP77C06419K (di seguito, per brevità, anche solo "Appaltatore" o "Affidatario");

PREMESSO CHE

- a) con atto Prot. n. IA.2021.0061291 del 06/12/2021, l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti e l'Appaltatore MATE SOC.COOP.VA, hanno sottoscritto una Convenzione in Accordo Quadro ARIA per l'affidamento delle attività di servizi di Direzione Lavori e Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione (Convenzione in Accordo Quadro ARIA_2020_402.1 - lotto 2 - CIG padre: 8693403719);

- b) è stata verificata la capienza economica per l'attivazione del presente Contratto Applicativo nell'ambito dell'Accordo Quadro di cui al punto precedente;
- c) in data 21.08.2023, l'Amministrazione contraente, mediante la Piattaforma telematica di e-procurement di proprietà di ARIA S.p.A. denominata «SINTEL» ha inviato una Richiesta d'offerta all'Appaltatore, per l'affidamento delle attività di Direzione Lavori, Direttori operativi e Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione ed attività connesse, con riferimento all'intervento di "Ristrutturazione dell'Edificio 10 presso la sede legale di Viale Duca degli Abruzzi n.15, Brescia", di proprietà dell'ATS di Brescia, per l'importo complessivo di euro 194.784,50 (oltre Cassa Previdenziale e IVA, se dovuti), corrispondenti a euro 111.416,73 (oltre Cassa Previdenziale e IVA se dovuti), al netto dell'applicazione dello sconto del 42,80% di cui al richiamato Accordo Quadro;
- d) l'Appaltatore, mediante la suddetta Piattaforma «SINTEL», ha accettato le condizioni contrattuali proposte da A.T.S (prot. ATS n.88241/23 del 06.09.2023);
- e) l'Amministrazione contraente, con Decreto n. 559 del 18.09.2023 ha aderito alla convenzione in oggetto ed ha affidato alla società MATE SOC.COOP.VA con sede in Bologna i servizi oggetto del presente contratto;
- f) al presente affidamento si applicano le disposizioni del Dlgs 50/2016, trattandosi di un affidamento in adesione ad Accordo Quadro derivante da una procedura di gara condotta da ARIA S.p.A., il cui bando o l'avviso per procedura di scelta del contraente sono stati pubblicati prima dell'entrata in vigore (1° luglio 2023) del nuovo codice degli appalti di cui al Dlgs n.36/2023.

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente Contratto con valore negoziale, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

Articolo 1 – Premesse e documenti contrattuali

- 1) Il presente Contratto applicativo disciplina gli obblighi derivanti dal rapporto contrattuale dell'Accordo Quadro, così come costituitosi in esito alla procedura di gara svolta per la scelta del contraente.
- 2) Le premesse e i Documenti Contrattuali formano parte integrante e sostanziale del presente Contratto e concorrono, quindi, unitamente a quest'ultimo, a definire la complessiva volontà delle Parti in relazione ad ogni attività connessa all'esecuzione del Contratto.
- 3) Si considerano parte integrante e sostanziale del presente Contratto i documenti di cui al successivo art. 4, ancorché non allegati.

Articolo 2 – Definizioni

- 1) Si rimanda alle definizioni del art.2 del Contratto principale.

- 2) Tranne ove diversamente specificato per espresso, i termini indicati con la lettera maiuscola avranno, nel Contratto, sia al singolare che al plurale, il significato loro qui di seguito attribuito:
- Codice Identificativo di Gara (CIG)**, di cui all'art. 3, comma 5, della L. 136/2010, attribuito all'affidamento oggetto del presente Contratto è: **9977833046**;
- Codice Unico di Progetto (CUP)**, di cui all'art. 3, comma 5, della L. 136/2010 e ai sensi dell'art. 11 della L. 16 gennaio 2003, n° 3, in relazione ai Servizi di cui al presente Contratto è: **G88E22000310001**;

Articolo 3 – Oggetto

- 1) L'A.T.S. di Brescia affida all'Appaltatore, che accetta senza riserva alcuna, per il Corrispettivo di cui all'art. 5 del presente Contratto, a perfetta regola d'arte e secondo la miglior tecnica ed in conformità alla normativa ad esso applicabile, l'appalto per l'esecuzione dei servizi di Direttore Lavori (di seguito anche "DL") – art. 101 del D.Lgs. 50/2016 - e Coordinatore della sicurezza in fase di Esecuzione (di seguito anche "CSE") – art. 90 e ss. D.Lgs 81/08 - oltre che la costituzione degli altri componenti l'Ufficio di Direzione Lavori, nonché le attività comprese e connesse con le prestazioni oggetto dell'affidamento, con riferimento ai lavori di "Ristrutturazione dell'Edificio 10 ubicato presso la sede legale di Viale Duca degli Abruzzi n.15, Brescia", di proprietà dell'ATS di Brescia, precisando che l'intero intervento è finanziato con risorse del PNC (Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR), Linea di investimento: "Rafforzamento complessivo delle strutture e dei servizi di SNPS-SNPA a livello nazionale, regionale e locale, migliorando le infrastrutture, le capacità umane e tecnologiche e la ricerca applicata" – CUP master investimento: I83C22000640005;
- 2) **Prestazioni richieste**, nel rispetto delle condizioni minime indicate al precedente punto 1:
- ❖ attività di Direttore Lavori (di seguito anche "DL") e Coordinatore della sicurezza in fase di Esecuzione, ove in possesso dei necessari requisiti, (di seguito anche "CSE"), compreso lo svolgimento di e tutte quelle attività comprese e connesse con le prestazioni oggetto del presente affidamento;
 - ❖ costituzione dell'Ufficio di Direzione Lavori declinato nella componente di CSE, Direzione Operativa in relazione alla tipologia dei presenti lavori: ristrutturazione di edificio pubblico di proprietà della Stazione appaltante secondo quanto stabilito nella documentazione progettuale;
 - ❖ L'ufficio di Direzione lavori, in linea generale, dovrà essere così composto:
 - **Direttore Lavori**, con qualifica di Architetto o Ingegnere che ricoprirà anche il ruolo di **CSE** (qualora in possesso delle necessarie abilitazioni);
 - **n. 1 addetto con qualifica di Direttore Operativo edile**;
 - **n. 1 addetto con qualifica di Direttore Operativo strutture**;
 - **n. 1 addetto con qualifica di Direttore Operativo impianti idrici e meccanici**;

- **n.1 addetto con qualifica di Direttore Operativo elettrici e speciali;**

L'Ufficio di Direzione Lavori dovrà essere composto da professionalità e soggetti distinti; in tal senso lo stesso professionista non potrà rivestire più di un ruolo, ad eccezione del Direttore dei Lavori che ricoprirà anche il ruolo di CSE qualora in possesso delle necessarie qualifiche.

Si precisa che, qualora il Direttore dei Lavori non sia in possesso delle necessarie abilitazioni, il ruolo di CSE potrà essere svolto da uno dei Direttori Operativi.

Si precisa, altresì, che trattandosi di lavori riguardanti i beni culturali tutelati, risulta necessaria la presenza tra i componenti l'Ufficio di Direzione Lavori, la figura del *Restauratore* ai sensi dall'art. 22, comma 2, del DM n. 154/2017 che sarà individuato dall'ATS di Brescia con provvedimento di affidamento ad hoc.

I Lavori saranno realizzati mediante l'uso di materiali e tecniche a ridotto impatto ambientale conformi, durante tutto il ciclo di vita dell'opera, al D.M. Ambiente Tutela del Territorio e del Mare 11 ottobre 2017 e ss.mm. ii. e ai principi del «*Do No Significant Harm*» con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili indicato all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 relativo all'istituzione di un quadro che favorisce gli investimenti sostenibili e recante modifica del regolamento (UE) 2019/2088 e agli Atti delegati della Commissione UE del 4 giugno 2021, secondo la «*Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente*»; »; per tanto, il Direttore dei Lavori, relazionerà anche su tali argomenti al RUP nelle modalità di cui al punto 6.2 del Capitolato tecnico di gara.

Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il Direttore dei Lavori avrà la responsabilità del coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile e amministrativa della esecuzione dei Lavori.

Sarà competenza e responsabilità del Direttore dei Lavori, coordinando e sovrintendendo l'attività di tutto l'Ufficio di Direzione Lavori, dare attuazione a quanto previsto dalle norme vigenti, interloquendo con l'Affidatario e trasmettendo all'Ente contraente ovvero direttamente ad altro soggetto/ente interessato tutti gli atti e le certificazioni previste per legge e/o comunque necessarie (a titolo esemplificativo e non esaustivo: relazione di fine lavori alla Soprintendenza, dichiarazione fine lavori e richiesta certificato di agibilità/ segnalazione certificata per l'agibilità, ecc.).

L'affidatario dovrà espletare tutte le prestazioni, di qualunque genere, che – sebbene non espressamente previste nel Contratto – risultino comunque strumentali e/o consequenziali e/o utili rispetto a quelle indicate e/o comunque necessarie per la corretta e completa esecuzione del Contratto.

Qui di seguito vengono riportate le *Fasi prestazionali* previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata al DM. 17.06.2016.

EDILIZIA – E.22

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0000
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200
Qcl.05	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo	0,1000
Qcl.09	Contabilità dei lavori	0,0421
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500
Qcl.13	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della D.L. e della C.S.E.	0,0400

Numero addetti con qualifica di direttore operativo: 1

IMPIANTI – IA.03

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0000
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200
Qcl.05	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo	0,1000
Qcl.09	Contabilità dei lavori	0,0450
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500
Qcl.13	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della D.L. e della C.S.E.	0,0400

Numero addetti con qualifica di direttore operativo: 1

IMPIANTI – IA.01

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0000
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200
Qcl.05	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo	0,1000
Qcl.09	Contabilità dei lavori	0,0450
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500
Qcl.13	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della D.L. e della C.S.E.	0,0400

Numero addetti con qualifica di direttore operativo: 1

STRUTTURE – S.03

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3800
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0200

Qcl.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200
Qcl.05	Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo	0,1000
Qcl.09	Contabilità dei lavori	0,0600
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500
Qcl.13	Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della D.L. e della C.S.E.	0,0400

Numero addetti con qualifica di direttore operativo: 1

- 3) L'Appaltatore, pertanto, si impegna ad offrire le prestazioni suddette, secondo quanto specificato nella richiesta d'ordine, secondo le modalità e condizioni minime stabilite nella richiamata Convenzione/Accordo Quadro, nel Capitolato Tecnico e negli atti di gara predisposti da ARIA SpA (ARIA_2020_402.1/L02 – lotto 2 - CIG padre: 8693403719), nelle eventuali condizioni tecniche ed economiche migliorative offerte dall'Appaltatore in sede di gara e nel presente contratto.

Articolo 4 – Documenti contrattuali

- 1) Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto Applicativo e concorrono, quindi, unitamente a quest'ultimo, a definire la complessiva volontà delle Parti in relazione ad ogni attività connessa all'esecuzione dei Servizi, l'Accordo Quadro (Convenzione) e i documenti di cui all'art. 1 dell'Accordo Quadro in questione, anche se non materialmente allegati al presente Contratto oltre alla richiesta di offerta e relativi allegati, anche se non materialmente allegati al presente Contratto.

Articolo 5 – Corrispettivi

- 1) Il Corrispettivo complessivo dell'Appalto, calcolato applicando i parametri generali per la determinazione del compenso come previsto dal DM 17/06/2016, a seguito dell'applicazione dello sconto del 42,80% di cui al richiamato Accordo Quadro, è pari a € 111.416,73 (oltre Cassa Previdenziale 4% e Iva 22%, se dovuti).
- 2) Il Corrispettivo è determinato dal Responsabile Unico del Procedimento dell'appalto Specifico sulla base delle condizioni e modalità stabilite nel Capitolato Tecnico base gara ed eventuali nuovi prezzi a cui verranno applicati lo sconto offerto in gara.
- 3) Il Corrispettivo al comma 1) si intende comprensivo e remunerativo di tutto quanto necessario, anche in via accessoria e complementare, nulla escluso né eccettuato, alla puntuale esecuzione dell'Appalto, a perfetta regola d'arte, in ogni sua componente prestazionale, in ottemperanza alle normative applicabili e alle disposizioni del presente Contratto e di tutti i Documenti Contrattuali.

Articolo 6 – Varianti

Il Direttore Lavori proporrà al RUP, entro 15 giorni dall'insorgenza della necessità (a titolo indicativo e non esaustivo: fatto imprevisto imprevedibile, richiesta del RUP, richiesta dell'impresa o di terzi, ecc...),

l'adozione della variante/modifica contrattuale, indicandone motivazioni, presupposti e stima sommaria.

Qualora autorizzato dal RUP, il Direttore Lavori redigerà la perizia di variante e, ove necessario, in prima persona, anche il progetto di variante, comprensivo di tutti gli elaborati tecnici ed economici.

La redazione della perizia di variante e gli oneri conseguenti alla progettazione della stessa si intendono compresi nel corrispettivo dell'affidatario fino al limite del 20 per cento in aumento e/o in diminuzione dell'importo dei servizi affidati.

Per perizie di variante di importo superiore al limite del 20 per cento, il corrispettivo verrà definito mediante applicazione del D.M. 17 giugno 2016 e ss.ii per il calcolo della relativa parcella e ribassato dello sconto % offerto in sede di gara.

Le variazioni sono valutate ai prezzi di **Contratto**, ma se comportano categorie di lavorazioni non previste o prevedano l'utilizzo di materiali per i quali non risulta fissato il prezzo contrattuale si provvede alla formazione di nuovi prezzi. I nuovi prezzi delle lavorazioni o materiali sono valutati:

- a. desumendoli dal prezzario della Regione Lombardia o dal prezzario di cui all'art. 23, comma 7, del Codice (Dlgs n.50/2016), ove esistenti, vigenti alla data di pubblicazione della gara;
- b. ragguagliandoli a quelli di lavorazioni consimili compresi nel **Contratto**;
- c. quando sia impossibile l'assimilazione, ricavandoli totalmente o parzialmente da nuove analisi effettuate avendo a riferimento i prezzi elementari di mano d'opera, materiali, noli e trasporti **alla data di formulazione dell'offerta**, desunti dal prezzario di cui sotto vigenti al momento della data di pubblicazione della gara attraverso un contraddittorio tra il Direttore dei Lavori e l'impresa affidataria, e approvati dal Responsabile Unico del Procedimento. I prezzari di riferimento per la redazione dei nuovi prezzi dovranno essere, in ordine di preferenza (se non diversamente indicato nel singolo contratto applicativo):
 - prezzario Regione Lombardia,
 - prezzario della Camera di Commercio di Milano, o della provincia in cui vengono eseguiti i lavori,
 - prezzi informativi dell'edilizia DEI.

Nel caso di lavorazioni o forniture altamente specialistiche, non riscontrabili nei prezzari di cui sopra, il prezzo potrà essere desunto da offerte di mercato prendendo come riferimento il prezzo risultante dalla media di almeno tre offerte

Ove da tali calcoli risultino maggiori spese rispetto alle somme previste nel quadro economico, i prezzi prima di essere ammessi nella contabilità dei lavori sono approvati dall'Ente contraente, su proposta del Responsabile Unico del Procedimento. Se l'impresa affidataria non accetta i nuovi prezzi così determinati e approvati, l'Ente contraente può ingiungergli l'esecuzione delle lavorazioni o la somministrazione dei materiali sulla base di detti prezzi, comunque ammessi nella contabilità; ove l'impresa affidataria non iscriva riserva negli atti contabili, i prezzi si intendono definitivamente accettati.

Articolo 7 – Condizioni, termini di Pagamento e Fatturazione

Il pagamento del corrispettivo sarà corrisposto dall'Ente contraente all'**Appaltatore** come segue:

- a) 90% (novanta per cento) del corrispettivo maturato, con cadenza identica all'approvazione dei S.A.L. prodotti dagli appaltatori dei Lavori e calcolato proporzionalmente all'importo dei Lavori risultanti dai predetti S.A.L.
- b) il pagamento dell'importo a saldo del corrispettivo maturato (10% - dieci per cento) avverrà dopo il favorevole collaudo dei Lavori ex art. 102 del Codice (Dlgs n.50/2016).

1) Ferma restando, da parte di A.T.S della verifica del corretto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, il Corrispettivo sarà corrisposto dall'Amministrazione Contraente con le seguenti modalità:

- entro 60 (sessanta) giorni decorrenti dall'adozione di ogni stato di avanzamento dei lavori con emissione di relativa fattura pro-forma, ad accertato corretto adempimento contrattuale, nonché all'assolvimento degli obblighi in ordine alla regolarità nel pagamento delle contribuzioni e delle retribuzioni, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Qualora, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere con l'esecuzione di tutte le opere previste, il corrispettivo spettante sarà calcolato detraendo, proporzionalmente gli importi corrispondenti agli interventi da non eseguire.

L'Appaltatore del Servizio, svolte le attività preparerà per il Direttore dell'esecuzione e RUP, un resoconto dei servizi svolti, il RUP - ove nulla osti - provvederà ad approvare la relazione e ad emettere il relativo certificato di pagamento del corrispettivo determinato nel relativo contratto. Dopo aver effettuato le verifiche di cui al comma 4 che segue. Detto certificato è inviato all'Affidatario per l'emissione della fattura.

- 2) I pagamenti per l'esecuzione dei Servizi a favore dell'appaltatore e (in caso di pagamento diretto ex art-105 comma 13 del Codice (Dlgs n.50/2016) dei subcontraenti saranno effettuati entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione da parte dell'Amministrazione Contraente delle fatture. L'ammontare della fattura dell'Appaltatore dovrà riportare l'importo del certificato di pagamento.
- 3) Ai sensi di quanto disposto dall'art 30 commi 5 e 6 del Codice (Dlgs n.50/2016), l'emissione del certificato di pagamento da parte del RUP è subordinata all'acquisizione, da parte della Amministrazione Contraente, del Documento Unico Regolarità Contributiva Online dell'Appaltatore e dei subcontraenti, nonché della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in ordine alla propria posizione retributiva, rilasciata dal medesimo Appaltatore e subcontraenti e inviata all'indirizzo e-mail: acquistitecnicopatrimoniale@ats-brescia.it
 - a) Fuori dai casi di cui all'art. 105 comma 13 del Codice (Dlgs n.50/2016) l'emissione del certificato di pagamento è altresì subordinata all'acquisizione delle fatture quietanzate dei subcontraenti.
 - b) A tal riguardo, è fatto obbligo all'Appaltatore di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di

ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi corrisposti ai subcontraenti, con l'indicazione delle ritenute effettuate.

- c) Qualora l'Amministrazione Contraente, nei casi ex art. 105 comma 13 del Codice (Dlgs n.50/2016), corrisponda direttamente il pagamento ai subcontraenti, sostituendosi all'Appaltatore, l'emissione del certificato di pagamento è altresì subordinata all'acquisizione, da parte dell'Appaltatore, delle fatture dei subcontraenti accompagnate da proposta motivata di pagamento in riferimento agli importi indicati in fattura dai subcontraenti, con effetto liberatorio per l'Amministrazione Contraente.
- 4) Nel caso di riscontrata irregolarità contributiva dell'Appaltatore o di subcontraenti da cui derivi l'intervento sostitutivo della Stazione Appaltante, a norma di quanto disciplinato dall'art. 30 comma 5 del Codice (Dlgs n.50/2016), l'Amministrazione Contraente tratterà dal certificato di pagamento l'importo dovuto agli Enti previdenziali. Nel caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dell'Appaltatore o dei subcontraenti impiegato nell'esecuzione del Contratto, l'Amministrazione Contraente applicherà quanto previsto all'art. 30 comma 6 del Codice (Dlgs n.50/2016), trattenendo, dal certificato di pagamento, l'importo dovuto, che sarà corrisposto direttamente al personale impiegato nell'esecuzione del contratto. Il pagamento è altresì subordinato alla dichiarazione di non inadempienza dell'Agenzia delle Entrate, e comunque sottoposto alle condizioni dettate dalla normativa di riferimento in materia e dall'art. 105 del D.lgs. n.50/2016 per eventuali subappalti.
- 5) Alla comunicazione dell'ultimazione dei Servizi da parte dell'Appaltatore, il Responsabile Unico del Procedimento procede alla redazione, sulla base di quanto sposto nella relazione consegnata dall'Appaltatore, del Certificato di Ultimazione Servizi. I Reclami dell'Appaltatore sul Conto finale e la relazione del RUP sul conto finale sono disciplinati, rispettivamente, dall'art. 201 e dall'art. 202 del Regolamento (in quanto applicabili alla data di sottoscrizione del presente contratto).
- 6) Ai sensi dell'art. 25 del DL 24 aprile 2014 n. 66 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" l'Amministrazione Contraente ha introdotto nella propria gestione contabile la fatturazione elettronica. Le regole e i meccanismi di emissione, trasmissione e conservazione delle fatture elettroniche sono delineati nel Decreto del MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e ss.mm.ii. **Il Codice Univoco Ufficio di ATS di Brescia è TCIDA5.** Il pagamento è altresì subordinato alla dichiarazione di non inadempienza di Equitalia di cui all'art. 48 bis D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602, e comunque sottoposto alle condizioni dettate dalla normativa di riferimento in materia e dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016 per eventuali subappalti.
- 7) L'Appaltatore si obbliga ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., che qui si intende integralmente richiamata e, con la sottoscrizione del Contratto, si assume espressamente tutti gli obblighi previsti dalla predetta Legge 136/2010. Al fine della tracciabilità dei flussi finanziari ex lege n. 136/2010 e s.m.i., l'Appaltatore consegna all'Amministrazione Contraente il documento di cui al precedente punto

4.1. lett c) indicante gli estremi del conto corrente dedicato nonché i dati identificativi delle persone delegate ad operare sul conto. La violazione degli obblighi di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, determinerà la risoluzione di diritto del Contratto ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile, salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni.

- 8) L'Appaltatore si obbliga ad inserire in tutti i contratti sottoscritti con i propri subaffidatari e subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale le parti assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, nessuno escluso, di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.
- 9) In tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi dello strumento del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni in violazione degli obblighi di cui al presente articolo e alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., si determineranno le conseguenze indicate del presente Contratto. L'Appaltatore si impegna, in ogni caso, a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione Contraente, per tutta la durata del Contratto e anche successivamente alla sua scadenza, da ogni richiesta di pagamento e/o risarcimento di danno, di qualsivoglia natura e da chiunque avanzata, e/o da qualsiasi sanzione che dovessero trovare direttamente o indirettamente origine dal mancato adempimento degli obblighi previsti dalla legge e/o dal Contratto in capo all'Appaltatore, ed in ogni caso a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione Contraente da ogni e qualsivoglia conseguenza pregiudizievole che possa derivarle dalla presunta applicazione (a) dell'art. 1676 c.c., (b) dell'art. 29 del D.Lgs. 276/2003, che non si ritiene applicabile all'Amministrazione Contraente, (c) del D.Lgs. 81/2008 (d) dal Regolamento, nonché da ogni eventuale pretesa e/o azione da parte del personale dell'Appaltatore, avente ad oggetto rapporti di lavoro o di fatto asseritamente intrattenuti con l'Amministrazione Contraente.
- 10) Al fine della tracciabilità dei flussi finanziari ex lege n. 136/2010 e s.m.i., si riporta:
- Il Codice Identificativo Gara (CIG), di cui all'art. 3 co 5 della L. n° 136/2010 e s.m.i., in relazione al presente affidamento è: **9977833046**;
 - Il Codice Unico di Progetto (CUP), di cui all'art. 3 co 5 della L. n° 136/2010 e s.m.i., in relazione al presente affidamento è: **G88E22000310001**;
 - Trattandosi di servizi finanziati con fondi pubblici, bisogna riportare su ciascuna fattura la seguente dicitura (esempio in una nota della fattura) Intervento: Lavori ristrutturazione Edificio 10 finanziati con risorse PNC -Missione 6 - Linea di investimento: "Rafforzamento complessivo delle strutture e dei servizi di SNPS-SNPA a livello nazionale, regionale e locale, migliorando le infrastrutture, le capacità umane e tecnologiche e la ricerca applicata" – CUP master investimento: I83C22000640005.

Articolo 8 – Obblighi dell'Appaltatore

1) L'Appaltatore, nel corso del Contratto Applicativo, oltre agli impegni sottoscritti al art.8) dell'Accordo Quadro, si impegna inoltre a:

- presa visione del Codice di comportamento dell'Agenzia della Tutela della Salute di Brescia, approvato con Decreto del Direttore Generale n. 656 del 30.12.2020 e disponibile nella Sezione Amministrazione Trasparente nella home page del sito Internet aziendale (<http://www.ats-brescia.it>), ad espletare le attività inerenti il contratto secondo le linee di comportamento prescritte nel medesimo. L'appaltatore si obbliga, altresì, all'osservanza del Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali di cui alla D.G.R. 17/06/2019 n. X/1751. Qualora si concretizzassero inadempimenti riconducibili a comportamenti in contrasto con le disposizioni previste nei summenzionati documenti l'ATS di Brescia provvederà alla risoluzione del contratto e ad avanzare, in sede giurisdizionale, eventuale richiesta di risarcimento del danno subito;
- si impegna ad espletare le attività inerenti il contratto secondo quanto previsto all'art. 3 Legge n. 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari e secondo quanto previsto dall' art.7 della Convenzione-Accordo Quadro redatto da Aria S.p.A..

Trattandosi di servizi finanziati con risorse del PNC, (ai sensi delle disposizioni di cui all'art.47 e ss. del d.l. 77/2021, convertito in L. n.1008/2021):

- a) l'appaltatore si obbliga ad assicurare **una quota pari almeno al 30%** delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, sia all'occupazione giovanile sia all'occupazione femminile (art.47, comma 4 e Decreto 07.12.2021 "linee guida");
- b) **qualora l'Appaltatore occupi un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta** (non tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale), ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, è tenuto, entro sei mesi dalla conclusione del contratto (stipula), a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'Appaltatore è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. (art. 47 comma 3 e Decreto 07.12.2021 "linee guida").
- c) **qualora l'Appaltatori occupi un numero pari o superiore a quindici dipendenti**, è tenuto, entro sei mesi dalla conclusione del contratto (stipula), a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e

provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali. (art. 47 comma 3 bis e Decreto 07.12.2021 "linee guida"). Si evidenzia che tale obbligo viene esteso anche all'Appaltatore con più di cinquanta dipendenti secondo quanto disposto nelle richiamate linee guida.

Penali per inadempimenti ai sensi dell'art. 47, comma 3, 3bis e 4:

Ai sensi dell'articolo 47, comma 6, del D.L. 77/2021, convertito con Legge n. 108/2021, in caso di inadempimento dell'"Appaltatore" degli obblighi di cui ai commi 3, 3bis e 4 del citato art. 47 sarà applicata la penale dello 0,6‰ (0,6 per mille) dell'ammontare netto contrattuale, per ciascun giorno di ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10% di detto ammontare netto contrattuale; qualora le penali siano tali da comportare un importo superiore alla predetta percentuale, trovano applicazione le disposizioni in materia di risoluzione del contratto (art.50, comma 4).

Inoltre, la violazione dell'obbligo di cui al comma 3 art. 47 determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare, in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse PNRR e/o PNC.

L'Appaltatore dichiara di essere edotto degli obblighi prescritti dall'art. 47, c. 9, D.Lgs. 77/2021 e pertanto autorizza la Stazione Appaltante alle prescritte pubblicazioni.

Articolo 9 – Referenti dell'Appaltatore

1) Le Parti danno atto che:

a) Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Giuseppe Santalucia, Dirigente della U.O. Gestioni Acquisti e Patrimonio Tel.030/3838312 – e-mail: acquistietecnicopatrimoniale@ats-brescia.it e che il Referente tecnico individuato per eseguire e coordinare le attività è: Ing. Giuseppe Santalucia Tel.030/3838312 – mail: giuseppe.santalucia@ats-brescia.it . Pec ATS di Brescia: protocollo@pec.ats-brescia.it ;

b) Il Referente dell'Appaltatore è: il Sig. Giuseppe Zecca c/o impresa Mate Società Cooperativa, con sede in Bologna, Via San Felice, 21 - tel. 051.239714 – pec: mateng@legalmail.it

Articolo 10 – Termine di ultimazione dei servizi

- 1) Il Servizio di Direzione Lavori, ivi compreso quello di CSE, avrà inizio dalla data di emissione, da parte del RUP, della disposizione di servizio per la consegna delle Aree e dei Lavori di Ristrutturazione dell'Edificio 10 e per tutta la durata degli stessi, o comunque per tutto il tempo necessario per il loro completamento.
- 2) La durata stimata dei lavori è di 540 (centoquaranta) giorni naturali consecutivi decorrenti dalla consegna dei lavori (in via presuntiva al 02.10.2023).

- 3) Tale durata è meramente indicativa ed è stata stimata sulla base della tempistica prevista nel Cronoprogramma di progetto per l'esecuzione dei Lavori; pertanto la durata dei lavori potrà variare in più o in meno, anche per effetto di proroghe, senza che per questo vengano riconosciuti all'affidatario del servizio di cui al presente Contratto, maggiori corrispettivi, indennizzi, risarcimenti comunque denominati, connessi con la eventuale maggiore durata del vincolo contrattuale, essendo ogni relativo corrispettivo compreso e compensato nel contratto.
- 4) Sono inoltre fatte salve le maggiori tempistiche di cui al cronoprogramma che dovessero rendersi necessarie per eventuali richieste di integrazione o modifica avanzate dai Soggetti a vario titolo coinvolti (Regione, Arpa, ATS, ecc...), i riscontri alle quali dovranno pervenire entro e non oltre 15gg naturali e consecutivi decorrenti dalla trasmissione/condivisione della richiesta di integrazioni/modifiche.
- 5) Gli incarichi di cui al presente Contratto si ritengono conclusi con la consegna di tutte le certificazioni, dichiarazioni, schemi ed elaborati, contabilità, libretti, registri e con il rilascio di tutti i pareri positivi, dei nulla osta, delle autorizzazioni e degli altri assenti necessari, da parte degli enti preposti, nonché con la conclusione, con esito positivo, delle attività inerenti il collaudo tecnico funzionale, il collaudo statico, il collaudo tecnico amministrativo e l'emissione del certificato di collaudo definitivo ai sensi dell'art.120 del D.lgs. n.50/2006.
- 6) Il mancato rispetto dei termini dovuto a causa imputabile all'Affidatario comporterà l'applicazione di una penale, come meglio dettagliato al successivo Articolo 11;
- 7) In nessun caso, l'Affidatario potrà richiedere rimborsi, indennizzi, compensi o risarcimenti a qualsiasi titolo in relazione all'eventuale slittamento del termine di inizio del servizio, ancorché tale slittamento determini un ritardo nell'esecuzione del servizio stesso.

Articolo 11 – Penali

Il mancato rispetto dei termini dovuto a causa imputabile all'Affidatario comporterà l'applicazione di una penale, come di seguito meglio dettagliato:

1) Relativamente all'attività di Direttore Lavori

- a) 0,5 (zero virgola cinque) per mille dell'importo di cui al precedente art. 5 del presente Contratto, come di seguito indicato:
 - per ritardato adempimento (consegna dei lavori, entro 10 giorni dalla disposizione del RUP);
 - per ritardato adempimento (iscrizione delle controdeduzioni entro quindici giorni dalla iscrizione delle Riserve sul registro di contabilità da parte dell'Esecutore dei lavori e trasmissione della relazione Riservata entro quindici giorni dalla iscrizione delle controdeduzioni);

- per ritardato adempimento (verifica schede di sottomissione dei materiali entro 15 giorni dalla sua consegna e accertamenti ultimazione lavori entro 20 giorni dalla comunicazione dell'Esecutore dei lavori);
 - per ritardato adempimento (Redazione SAL entro 10 giorni dalla data di rilevazione delle lavorazioni eseguite nel periodo di riferimento entro 10 giorni dalla data di rilevazione delle lavorazioni eseguite nel periodo di riferimento e Redazione del Conto Finale entro 60 giorni dal Certificato di Ultimazione Lavori)
- b) 1 (uno) per mille dell'importo di cui al precedente art. 5 del presente Contratto, come di seguito indicato:
- per mancato adempimento (presenza garantita, per due giorni a settimana, da parte del titolare dell'incarico di Direzione Lavori per almeno 4/5 (quattro quinti) dell'intero periodo di durata dell'incarico, con verifica su base annuale)

2) Relativamente all'attività di Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione

- a) 0,5 (zero virgola cinque) per mille dell'importo di cui al precedente art. 5 del presente Contratto, come di seguito indicato:
- per ritardato adempimento (emissione della verifica del POS entro 8 giorni naturali e consecutivi dalla data di consegna del POS delle imprese presenti in cantiere);
 - per ritardato adempimento (emissione degli eventuali aggiornamenti del Piano di Sicurezza e Coordinamento entro 20 giorni naturali e consecutivi dalla specifica richiesta del Responsabile del Procedimento);
 - per ritardato adempimento (emissione dell'aggiornamento finale, a fine lavori, del fascicolo tecnico, di cui all'articolo 91 comma 1 lettera b) del decreto legislativo n. 81 del 2008, entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla specifica richiesta del Responsabile del Procedimento o comunque dalla fine lavori dettata dal Direttore dei lavori);
- b) 1 (uno) per mille dell'importo di cui al precedente art. 5 del presente Contratto, come di seguito indicato:
- per mancato adempimento (presenza garantita, per due giorni a settimana, da parte del titolare dell'incarico di Coordinatore della Sicurezza in fase di Esecuzione per almeno 4/5 (quattro quinti) dell'intero periodo di durata dell'incarico, con verifica su base annuale).

L'importo delle penali eventualmente maturate sarà trattenuto dall'Ente contraente all'atto della liquidazione della fattura emessa dopo il ritardo che l'ha generata, previa emissione di fattura - da parte dell'Ente contraente – per l'importo corrispondente alla penale.

L'importo di ciascuna delle penali eventualmente maturate sarà detratto dagli importi di cui alla fattura emessa successivamente al momento di maturazione delle penali stesse; qualora l'importo complessivo delle penali maturate sia maggiore dell'importo di tale fattura, la parte dell'importo delle penali ancora dovuta sarà detratta dagli importi di cui alle fatture successive.

L'importo totale delle penali non potrà comunque superare il 10% (dieci per cento) del corrispettivo complessivo di cui al precedente art. 5, salvo il diritto da parte dell'Ente contraente di risolvere il **Contratto**. È fatta salva la risarcibilità del danno ulteriore.

Articolo 12 Risoluzione e recesso

- 1) In caso di inadempimento del Appaltatore anche di uno solo degli obblighi che saranno assunti con la stipula del relativo Contratto applicativo, l'ATS avrà facoltà di comunicare all' Appaltatore, a mezzo PEC., una diffida ad adempiere ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 cod. civ.; qualora l'inadempimento si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che sarà assegnato con la predetta comunicazione per porre fine all'inadempimento, l'Ente competente avrà la facoltà di considerare risolto di diritto il Contratto.
- 2) In ogni caso, l'ATS – nella fase di svolgimento e di esecuzione del Contratto Applicativo - anche senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il contratto applicativo ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore con PEC, oltre che nei casi indicati nella Convenzione /Accordo quadro, anche nelle ipotesi di seguito elencate:
 - a) violazione degli obblighi previsti dal DPR 16/04/2013, n. 62, contenente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165", del Codice di comportamento ATS e patto di integrità;
 - b) raggiungimento, accertato dal Responsabile Unico del Procedimento, del 10% previsto per l'applicazione delle penali sul valore del contratto;
 - c) intervenuta mancanza, nei confronti dell'Affidatario, durante la vigenza del contratto, delle condizioni richieste nell'articolo 80 del Codice, o qualora si dimostri che in fase di gara siano state rese false dichiarazioni da parte dello stesso;
 - d) cessione, da parte dell'Affidatario, del contratto, senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione (al di fuori dei casi di cui all'art. 106, comma 1, lett. d) del Codice);
 - e) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei servizi;
 - f) inadempienza accertata, da parte dell'Affidatario, alle norme di legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della Legge n. 136/2010 e ss. mm. e ii.;
 - g) inadempienza accertata, da parte dell'Affidatario, alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale nell'esecuzione delle attività previste dal contratto;
 - h) mancato rispetto dei termini e delle condizioni economiche nel contratto che hanno determinato l'aggiudicazione dell'Appalto;
 - i) scarsa diligenza nell'ottemperamento alle prescrizioni del R.U.P. e/o degli organi competenti al rilascio delle dovute necessarie autorizzazioni;

- j) quando l’Affidatario si rendesse colpevole di grave errore professionale o quando interrompesse l’esecuzione del contratto, anche se in presenza di contestazioni;
- k) non rispondenza dei servizi alle specifiche di contratto e allo scopo dello stesso;
- l) quando l’Affidatario modificasse la composizione dell’Ufficio Direzione Lavori indicato in offerta senza preventiva e tempestiva comunicazione alla Stazione appaltante, salvo nei casi dovuti ad impedimenti non riconducibili a colpa dell’Affidatario stesso o da questi non prevedibili;
- m) quando l’Affidatario non sostituisse i componenti dell’Ufficio Direzione Lavori, qualora ciò sia richiesto dalla Stazione appaltante a causa di scarsa diligenza dei soggetti stessi nell’espletamento dei compiti loro affidati;
- n) quando l’Affidatario che avesse sospeso o rallentato unilateralmente l’esecuzione delle attività, non riprendesse le medesime entro i termini intimati dalla Stazione appaltante;
- o) quando l’Affidatario perdesse uno qualsiasi dei requisiti di professionalità e di moralità;
- p) quando vi siano gravi e/o ripetute violazioni contrattuali;
- q) in tutti gli altri casi nei quali sia stata prevista la clausola risolutiva espressa nel contratto, nella Convenzione/Accordo Quadro o capitolato tecnico, anche se non richiamati nel presente articolo.

Cause di Recesso: quelle previste dalla richiamata Convenzione/Accordo Quadro redatto da ARIA S.p.A., dal contratto applicativo, nonché quelle di cui all’art. 47, comma 6, del D.L. 77/2021 e s.m.i.

Articolo 13 – Norma T&T per la trasparenza e tracciabilità

L’Appaltatore del Contratto ed i subcontraenti, a qualunque titolo coinvolti nella esecuzione del contratto, sono tenuti al rispetto della presente norma. Al fine di garantire la tracciabilità e la trasparenza della esecuzione del contratto, l’Aggiudicatario ed i subcontraenti, sono tenuti, nei modi e tempi di seguito specificati, a trasmettere alla Amministrazione aggiudicatrice, per ogni subcontratto affidato, le informazioni di cui al comma 2 dell’articolo 105 del D.lgs 50/2016 e quelle di cui al comma 1 dell’articolo 3 della legge 136/2010. L’Amministrazione aggiudicatrice, l’operatore economico Aggiudicatario e gli operatori economici coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 9 dell’articolo 3 della legge n. 136/2010. Nell’affidamento in qualunque forma dei subcontratti, a qualsiasi livello della filiera, il rispetto della norma è attuato con la trascrizione della presente NORMA DI CONTRATTO T&T nel subcontratto o con il suo richiamo esplicito da parte dell’Affidatario. L’Amministrazione aggiudicatrice si riserva, in modi e tempi autonomamente definiti, di esercitare le verifiche previste sia nei subcontratti affidati dall’Aggiudicatario che in quelli affidati da altri operatori economici a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti. A tal proposito per gli adempimenti relativi e le informazioni da inserire sulla piattaforma T&T si rimanda integralmente agli obblighi, modalità e sanzioni previsti dalla DGR Lombardia XI/6605 del 30/06/2022 e dai suoi allegati tecnici consultabile al link di Regione Lombardia:

Articolo 14 Controllo e Verifica di regolare esecuzione dei Servizi

- 1) Il Responsabile Unico del Procedimento e/o il Direttore dell'esecuzione, vigileranno che l'esecuzione dei Servizi avvenga in conformità alle condizioni contrattuali tutte.
- 2) I Servizi saranno soggetti a controllo quantitativo e qualitativo da parte del Responsabile Unico del Procedimento e/o del Direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 6 dell'Accordo Quadro.

Articolo 15 Controversie

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Amministrazione, nonché per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti sarà competente in via esclusiva il Foro di Brescia. Qualora la controversia dovesse sorgere durante l'esecuzione del Contratto, il Fornitore sarà comunque tenuto a proseguire nell'esecuzione dello stesso, senza poter in alcun modo sospendere o ritardarne l'esecuzione.

Articolo 16 – Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 (novellato con D.Lgs. n. 101/2018) "Codice in materia di protezione dei dati personali", esclusivamente nell'ambito del presente affidamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'ATS di Brescia legalmente rappresentata dal Direttore Generale, con sede in Viale Duca degli Abruzzi n. 15, Brescia;

Dato di contatto del responsabile della protezione dei dati: Privacy.RPD@ats-brescia.it;

L'ATS si può avvalere, per il trattamento dei dati di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico;

I dati personali sono trattati per le finalità di gestione del rapporto contrattuale ed il trattamento avviene nell'ambito dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico da parte dell'ATS di Brescia, gli uffici acquisiscono unicamente i dati necessari alla gestione del rapporto;

Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici;

Il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previste in capo agli enti sanitari;

Non vengono adottati procedimenti decisionali esclusivamente automatizzati (pertanto senza intervento umano) nei confronti del contraente che comportino l'adozione di decisioni sul medesimo;

La comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti;

I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;

Il mancato conferimento dei dati all'ATS di Brescia può comportare l'impossibilità al compimento ed

alla conclusione del rapporto contrattuale;

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;

Il contraente ha diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della Privacy;

La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

Articolo 17 – Spese e bolli contrattuali

Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso. Le spese di registrazione saranno a carico della parte richiedente.

La presente scrittura privata è soggetta all'imposta di bollo fin dall'origine, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 – Allegato A – Tariffa parte I – articolo 2. Il pagamento dell'imposta complessiva è assolto dall'ATS di Brescia ai sensi e secondo le modalità stabilite dal decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 17 giugno 2014. La società CIRFOOD s.c. si impegna a corrispondere all'ATS di Brescia – entro il termine di 90 giorni dalla data di sottoscrizione del presente accordo – un importo pari al totale dell'imposta dovuta.

Il presente contratto viene redatto in formato elettronico a stampa indelebile e non in contrasto con l'ordinamento giuridico. Lo stesso viene sottoscritto con firma digitale apposta dai comparenti indicati, in differita tra loro.

Per l'ATS di Brescia, Dott.ssa Elena Soardi nata a Desenzano del Garda (BS) il 12.05.1971 (firma digitale rilasciata da Lombardia Informatica S.p.A. con validità dal 23.11.2020 al 23.11.2023).

Per l'Appaltatore, Giuseppe Zecca nella sua qualità di legale rappresentante, nato a Tricase (LE) il 06.03.1977 (firma digitale rilasciata da Intesi Group EU Qualified Electronic Signature CA G2valida dal 31.07.2023 al 31.07.2026).

Allegato:

Allegato A) Dichiarazione di accettazione specifica delle clausole dell'Accordo Quadro per i servizi di ingegneria e architettura, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del codice civile.

Allegato A)

Dichiarazione di accettazione specifica delle clausole dell'Accordo Quadro per i servizi di ingegneria e architettura, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del codice civile.

Il sottoscritto Giuseppe Zecca, quale legale rappresentante della società Appaltatrice, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 1 (Premesse e documenti contrattuali), Articolo 3 (Oggetto), Articolo 5 (Corrispettivi), Articolo 6 (Varianti) Articolo 7 (Condizioni, termini di Pagamento e Fatturazione), Articolo 8 (Obblighi dell'Appaltatore), Articolo 10 (Termine di ultimazione dei servizi), Articolo 11 (Penali), Articolo 12 (Risoluzione e recesso),

L'APPALTATORE

Il Legale Rappresentante

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre
2000, 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e
norme collegate*