

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Brescia

*Agenzia di Tutela della Salute di Brescia*

**Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia**

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it)

Posta certificata: [protocollo@pec.ats-brescia.it](mailto:protocollo@pec.ats-brescia.it)

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 618

del 29/10/2019

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Servizio Gestione Operativa dell' Anagrafe Zootecnica Informatizzata per le attività in carico all'ATS di Brescia: aggiudicazione.

**Il DIRETTORE GENERALE - Dott. Claudio Vito Sileo  
nominato con D.G.R. XI/1058 del 17.12.2018**

Acquisiti i **pareri** del  
DIRETTORE SANITARIO  
del  
DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
e del  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini

Dott.ssa Frida Fagandini

Dott.ssa Sara Cagliani



---

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con Decreto D.G. n. 537 del 18.09.2019, per le motivazioni nell'atto espresse alle quali si rimanda integralmente, è stata approvata la procedura per l'affidamento del servizio di gestione operativa dell'anagrafe bovina zootecnica informatizzata, per il periodo di tre anni;

Premesso, altresì, che con lo stesso provvedimento, al fine di non interrompere il servizio, la convenzione, già in essere con l'Associazione Regionale Allevatori della Lombardia (ARAL), è stata prorogata fino al 31.10.2019;

Evidenziato che, in ragione di quanto sopra, sono stati invitati a presentare offerta i due operatori economici che avevano manifestato l'interesse a partecipare alla procedura, con note prot. n. 0096570/19 del 24.09.2019 e prot. n. 0096583/19 del 24.09.2019, della quali si dà atto nel summenzionato Decreto D.G. n. 537/2019;

Rilevato che, entro il termine del 03.10.2019, definito dalle note di invito, è pervenuta unicamente l'offerta di ARAL (prot. ATS n. 0100520/19 del 03.10.2019) valutata congrua, secondo le rispettive competenze, dal Servizio Risorse Strumentali e dal Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale;

Evidenziato che, per quanto sopra, con il presente provvedimento si procede ad affidare all'Associazione Regionale Allevatori della Lombardia il servizio di gestione operativa dell'anagrafe bovina zootecnica informatizzata, a decorrere dal 01.11.2019 fino al 31.10.2022, con possibilità di rinnovo per ulteriori tre anni;

Visto lo schema di Convenzione fra ATS di Brescia e ARAL predisposto dal Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale e ritenuto di approvarlo quale documento allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale (Allegato A, composto da n. 4 pagine);

Atteso che, come specificato nel Decreto D.G. n. 537 del 18.09.2019 il costo delle prestazioni è a carico degli allevatori che provvedono al loro diretto pagamento all'Ente convenzionato senza alcun coinvolgimento dell'ATS di Brescia;

Vista la proposta del Direttore f.f. del Servizio Risorse Strumentali, Dott.ssa Elena Soardi, che attesta - in qualità di Responsabile del procedimento - la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Dato atto che dal presente provvedimento non discendono oneri per l'Agenzia;

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario, Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini, del Direttore Sociosanitario, Dott.ssa Frida Fagandini e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Sara Cagliani che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

D E C R E T A

- a) di affidare, per le motivazioni di cui in premessa, il servizio di gestione operativa dell'anagrafe bovina zootecnica informatizzata per le attività in carico all'ATS di Brescia, all'Associazione Regionale Allevatori della Lombardia (ARAL) per il periodo 01.11.2019 al 31.10.2022, con possibilità di rinnovo per ulteriori tre anni;
- b) di approvare lo schema di Convenzione fra ATS di Brescia e ARAL, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato A, composto da n. 4 pagine);
- c) di demandare al Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale l'adozione degli atti successivi finalizzati alla sottoscrizione della Convenzione;
- d) di prendere atto che non discendono oneri per l'ATS di Brescia;
- e) di procedere, a cura del Servizio Affari Generali e Legali alla pubblicazione dei contenuti del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione



- Trasparente” del sito web dell’Agenzia, in conformità al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. ed al PTPC vigente;
- f) di precisare che gli oneri relativi all'imposta di bollo sono interamente a carico di ARAL;
  - g) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell’art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell’art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
  - h) di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line – sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale  
Dott. Claudio Vito Sileo

CONVENZIONE PER LA GESTIONE  
DELL'ANAGRAFE ZOOTECNICA INFORMATIZZATA

Tra

ATS – AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DI BRESCIA, in persona del Direttore Generale *pro tempore*, Dott. Claudio Vito Sileo C.F./I.V.A. 03775430980, da una parte (in prosieguo solo "ATS")

e

Associazione Regionale Allevatori Lombardia, in persona del Presidente pro-tempore Sig. Plinio Vanini, C.F. 82004330195 dall'altra parte (di seguito solo "A.R.A.L.")

**SI CONVIENE**

**Art. 1 Oggetto della Convenzione**

Con la presente Convenzione l'ATS di Brescia affida alla Associazione Regionale Allevatori Lombardia A.R.A.L. di Crema (CR) per quel che compete alla sede territoriale di Brescia, delegandone le relative funzioni, il servizio di gestione operativa dell'anagrafe zootecnica informatizzata per le attività in carico all'ATS di Brescia, fornendo ai detentori degli animali il servizio di aggiornamento dell'anagrafe zootecnica, al fine di assicurare il corretto adempimento degli obblighi connessi

le parti convengono pertanto quanto segue:

è competenza di A.R.A.L.:

- garantire la gestione dell'Anagrafe per gli allevamenti bovini ed ovi-caprini che, non avendo espresso delega, sono stati o saranno messi in carico all'ATS ;
- garantire agli Allevatori che gestiscono autonomamente l'Anagrafe tutte le funzioni che restano in carico all'ATS e che normalmente sono demandabili agli Enti delegati (es.: la stampa e ristampa dei passaporti, il rilascio dell'autorizzazione all'acquisto di marchi identificativi, ecc.)

è competenza dell'ATS assicurare tutte le funzioni non delegabili (es.: gestione codici aziendali, vidimazioni registri, la gestione dei dati relativi a furti e smarrimenti, ecc.)

Nel rispetto di quanto indicato ai punti precedenti viene attribuito all'A.R.A.L. il ruolo di soggetto gestore operativo delle seguenti attività:

- a) aggiornamento dell'Anagrafe tramite la ricezione, archiviazione ed informatizzazione dei documenti cartacei e dei files inviati dagli Allevatori, inerenti la nascita e la movimentazione dei capi da e per l'Azienda;
- b) correzione di eventuali anomalie derivate dalla gestione di cui al punto precedente;
- c) rilascio del documento autorizzativo alla richiesta di marche di nuova applicazione e per la sostituzione di quelle smarrite per tutti gli allevatori richiedenti, nell'ambito dell'ATS di Brescia, nonché, se richiesta, la fornitura delle stesse;
- d) stampa dei passaporti e duplicati, ove previsto.

**Art. 2 Caratteristiche del servizio**

L'A.R.A.L. si impegna, tramite lo Sportello dell'Ufficio Anagrafe nel Comune di Brescia (presso la sede locale di ARAL ) e gli Sportelli Periferici presso le sedi di ATS Brescia dislocate nei Distretti Veterinari di Lonato, Leno e Rovato e dei Presidi di Montichiari, Orzinuovi e Gardone V.T., a:

- assicurare il coordinamento con il Responsabile della UOS Anagrafe Animale dell'ATS, per le attività degli Sportelli Anagrafe, per i rapporti con il nodo regionale dell'Anagrafe, con le Organizzazioni Professionali e gli altri Enti coinvolti nell'attività in questione;

- ritirare le cedole di identificazione dei capi e la documentazione di carico e scarico dei capi in azienda ai fini dell'aggiornamento dell'anagrafe aziendale, provvedendo alla loro archiviazione;
- stampare i passaporti, ove previsto a fronte di una esplicita richiesta dell'allevatore;
- restituire per la loro regolarizzazione le cedole e gli altri documenti con anomalie, segnalando all'allevatore il problema che non consente l'aggiornamento dell'anagrafe;
- ricevere le denunce di smarrimento dei passaporti, protocollare e stampare i duplicati con la dicitura "DUPLICATO" sul fronte del passaporto, ove previsto;
- inserire i dati pervenuti (con la documentazione consegnata dagli Allevatori) nel nodo regionale dell'anagrafe zootecnica, nei tempi previsti dalle disposizioni nazionali, controllandone l'esito.

### **Art. 3 Organizzazione del servizio**

Per le attività svolte dall'A.R.A.L. nei termini specificati nei precedenti artt. 1 e 2, l'ATS mette a disposizione in uso non esclusivo:

- i locali necessari al funzionamento degli Sportelli Anagrafe periferici di cui al precedente art. 2;
- l'idonea strumentazione (personal computer, stampanti, fotocopiatrici, ecc.) per il corretto espletamento delle funzioni oggetto della presente Convenzione;
- i supporti e servizi necessari per la gestione degli Sportelli Periferici dell'Ufficio Anagrafe (utenze, pulizie, ecc.) e per il corretto funzionamento della strumentazione;
- l'apporto, nei casi necessari, del proprio personale dipendente e/o convenzionato.

Gli sportelli devono rispettare i seguenti orari minimi di apertura:

- cinque giorni alla settimana, mattina e pomeriggio, per almeno sei ore giornaliere, nella sede nel Comune di Brescia
- due mattine a settimana, per almeno tre ore, presso ogni "Sportello Periferico" dell'Ufficio Anagrafe di ATS Brescia, tranne la sede di Gardone Valtrompia,
- una mattina alla settimana, per almeno tre ore, presso la sede di Gardone Valtrompia.

Sarà cura di Aral comunicare al Dipartimento Veterinario le giornate e gli orari di apertura al pubblico degli sportelli anagrafe

Le prestazioni oggetto della presente Convenzione saranno assicurate da Aral da:

- un medico veterinario dipendente di Aral, con funzione di responsabile della gestione dell'anagrafe zootecnica, di comprovata esperienza e adeguatamente formato.
- almeno 4 operatori adeguatamente formati, dipendenti di Aral o con contratto di collaborazione da almeno un anno dalla stipula della convenzione.

### **Art. 4 Costo della prestazione agli allevatori**

Le prestazioni rese agli allevatori per gli adempimenti relativi agli obblighi in materia di anagrafe zootecnica saranno remunerate secondo il tariffario dell'ATS di Brescia, di cui al Decreto D.G. n.309 del 24 maggio 2018.

Il costo delle prestazioni è a carico degli allevatori che provvedono al loro diretto pagamento all'ARAL senza alcun coinvolgimento dell'ATS di Brescia.

Per l'attività svolta dall'ARAL nulla è dovuto da ATS Brescia.

### **Art. 5 Organizzazione del "Sistema Anagrafe" - composizione**

Per la realizzazione dell'attività oggetto della presente Convenzione, ATS di Brescia si avvale della UOS Anagrafe Animale, del "Comitato di Coordinamento Anagrafe", dei "Distretti Veterinari" e degli "sportelli anagrafe" dislocati presso la sede di ARAL e dei Distretti Veterinari di Lonato, Leno e Rovato e dei Presidi di Montichiari, Orzinuovi e Gardone, gestiti da personale amministrativo messo a disposizione dall'ARAL.

Il Comitato di Coordinamento Anagrafe è composto da quattro Dirigenti Medici Veterinari della ATS, individuati dal Direttore del Servizio di Sanità Animale, di cui uno con funzioni di Presidente, dal Direttore di ARAL e da tre Direttori dei Centri di Assistenza Agricola operanti nel territorio della ATS o loro Delegati, designati dai rispettivi Centri. Tale Comitato svolge funzioni di indirizzo e coordinamento dell'attività, predispone protocolli operativi necessari al raggiungimento degli obiettivi previsti e a tal fine cura tutta l'informazione necessaria.

L'ATS, tramite il Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale - l'UOS Anagrafe Animale, potrà in ogni momento procedere a verifiche e controlli sull'organizzazione e realizzazione del "Sistema Anagrafe".

#### **Art. 6 Durata**

La Convenzione ha durata dal 01.11.2019 al 31.10.2022 con possibilità di rinnovo di ulteriori tre anni, fatta salva la facoltà di recesso, da esercitare in forma scritta, a mezzo lettera raccomandata con A.R., con un preavviso di giorni trenta.

Non è consentito il rinnovo tacito della Convenzione.

Alla scadenza della Convenzione il rinnovo o la proroga sono ammessi in conformità alle vigenti disposizioni normative.

#### **ART. 7- Risoluzione del contratto e penali**

L'ATS potrà chiedere la risoluzione del contratto oggetto del presente affidamento nei seguenti casi:

- in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del Codice Civile;
- per motivi di interesse pubblico specificati nel relativo atto.

L'ATS potrà procedere di diritto (ipso iure) ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto e ad assicurare direttamente, a spese del fornitore inadempiente, la continuità della fornitura:

- in caso di gravi negligenze ed inadempienze nell'esecuzione del contratto tali da compromettere la regolarità del servizio senza giustificato motivo;
- reiterate inosservanze delle norme di legge e/o di regolamento che disciplinano il servizio in oggetto;
- quando a carico degli aggiudicatari sia stato avviato procedimento penale per frode, o per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale, o per delitti finanziari;
- in caso di cessione dell'Azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento e di atti di sequestro o pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- nei casi di cessione del contratto o subappalto non autorizzato.

Ove le inadempienze siano ritenute non gravi, cioè tali da non compromettere la regolarità del servizio, le stesse saranno formalmente contestate alla ditta inadempiente.

Dopo n. 3 contestazioni formali per le quali non siano pervenute o non siano state accolte le giustificazioni del fornitore, l'ATS potrà procedere di diritto (ipso iure) ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto come sopra.

La risoluzione del contratto, per qualsiasi motivo, comporta il risarcimento dei danni derivanti.

Nei casi di inosservanza o inadempienza degli obblighi contrattuali verranno applicate all'operatore economico penali variabili a seconda dell'importanza della violazione, del danno arrecato, del pregiudizio al normale funzionamento delle attività, delle conseguenze del disservizio e del ripetersi delle manchevolezze.

L'applicazione delle penali non preclude il diritto di A.T.S. a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti o della maggiore spesa sostenuta, nonché risolvere il rapporto contrattuale ai sensi dello specifico articolo del presente capitolato.

In caso di risoluzione, per qualsiasi motivo, della Convenzione, A.R.A.L., a conferma dell'evidenziata primaria importanza per la salute pubblica dell'attività disciplinata dal presente rapporto convenzionale, espressamente si impegna a trasferire all'ATS o alle Autorità competenti da questa indicate, tutti i dati fino a quel momento raccolti nell'ambito del progetto rapporto in essere.

Per quanto non previsto nel presente atto, si avrà riguardo alle norme di legge e regolamentari vigenti in materia.

Per eventuali contestazioni alla presente Convenzione, per le quali non è stato possibile giungere ad una composizione amichevole fra le Parti contraenti, le Stesse dichiarano, di comune accordo, competente il Tribunale di Brescia.

#### **ART. 8 - Codice di comportamento e Piano triennale per la prevenzione della corruzione**

ARAL si impegna al rispetto delle disposizioni di cui al Codice di Comportamento dell'ATS di Brescia nonché del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione vigente, come pubblicati sul sito di ATS Brescia, consapevole che l'inosservanza può comportare la risoluzione della convenzione.

#### **ART. 9 - Foro competente**

Il Foro di Brescia è competente per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all'interpretazione o all'esecuzione della presente convenzione.

#### **ART. 10 - Registrazione**

La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso, qualora una o entrambe le parti lo richiedano nel loro esclusivo interesse.

Tutte le spese attinenti e relative alla registrazione della presente convenzione sono a carico della parte richiedente senza possibilità di rivalsa per qualsiasi titolo o motivo.

#### **Art.11 - Imposta di bollo**

La presente scrittura privata è soggetta all'imposta di bollo fin dall'origine, ai sensi del DPR 26.10.1972 n. 642 – allegato A – articolo 2.

Gli oneri relativi all'imposta di bollo sono interamente a carico di ARAL

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

per l' ATS di Brescia  
IL DIRETTORE GENERALE

per l' A.R.A.L.  
IL PRESIDENTE