



Regione
Lombardia

ASL Brescia

ASL di Brescia – Sede Legale: *viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia*
Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.aslbrescia.it - informa@aslbrescia.it
Codice Fiscale e Partita IVA: 03436310175

DIREZIONE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 39 del 28.01.2011

OGGETTO: Approvazione del "Protocollo Operativo in tema di controlli del Collegio Sindacale sugli atti aziendali".

L'anno 2011 addì 28 del mese di Gennaio alle ore 09,30 si sono riuniti in Brescia, presso la Sede dell'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Brescia:

Il Dr. SCARCELLA CARMELO

Direttore Generale - nominato con D.G.R. IX/001088 in data 23.12.2010.

Il Dott. COLOMBI PIETRO LUIGI

Direttore Amministrativo - nominato con provvedimento D.G. 30.01.2008 n. 61.

Il Dr. VASSALLO FRANCESCO

Direttore Sanitario - nominato con provvedimento D.G. 30.01.2008 n. 62.

La Dott.ssa CALVI ANNA

Direttore Sociale - nominata con provvedimento D.G. 30.01.2008 n. 63.

per la trattazione del provvedimento descritto in epigrafe e di seguito integralmente riportato.

Deliberazione n. 39 del 28.01.2011 - Prot. 0012584/Servizio Affari Generali

OGGETTO: Approvazione del "Protocollo Operativo in tema di controlli del Collegio Sindacale sugli atti aziendali".

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamati l'art. 3-ter del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. e l'art. 12, comma 12, della L.R. 33/2009, i quali definiscono compiti e funzioni del Collegio Sindacale delle Aziende Sanitarie Locali;

Vista la D.G.R. n. IX/937 del 01.12.2010, ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio socio sanitario regionale per l'esercizio 2011" e la relativa circolare esplicativa ed attuativa della Direzione Generale Sanità, prot. n. H1.2010.0042608 del 30.12.2010, che prevedono l'adozione da parte delle ASL di un provvedimento che definisca e precisi, nel rispetto della normativa vigente, le modalità di trasmissione formale al Collegio Sindacale dei provvedimenti aziendali adottati dal Direttore Generale e dai Dirigenti in forza di delega;

Visto il documento che, sulla base delle indicazioni fornite, definisce il percorso operativo con riguardo alle modalità di esercizio delle funzioni di controllo da parte del Collegio Sindacale sugli atti aziendali sopra indicati oltre che sulle determinazioni dirigenziali assunte dai Dirigenti nell'esercizio delle funzioni proprie e delegate;

Considerato che tale documento è stato condiviso con il Collegio Sindacale;

Ritenuto pertanto di approvare il "Protocollo Operativo in tema di controlli del Collegio Sindacale sugli atti aziendali", composto di n. 2 pagine e allegato (All. A) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di demandare al Servizio Affari Generali gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente provvedimento;

Vista la proposta della Responsabile del Servizio Affari Generali, Dott.ssa Lucia Branca Vergano, qui anche Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

Dato atto che dal presente provvedimento non discendono oneri per l'Azienda;

Sentiti i pareri favorevoli dei Direttori: Amministrativo, Sanitario e Sociale,

D E L I B E R A

- a) di approvare il "Protocollo Operativo in tema di controlli del Collegio Sindacale sugli atti aziendali", composto da n. 2 pagine e allegato (All. A) al presente provvedimento, per costituirne parte integrante e sostanziale;
- b) di trasmettere, a cura del Servizio Affari Generali, il presente provvedimento:
 - al Collegio Sindacale;
 - alla Regione Lombardia, Direzione Generale Sanità;
- c) di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri per l'Azienda.

=====



ASL Brescia

AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BRESCIA

PROTOCOLLO OPERATIVO

**IN TEMA DI CONTROLLI DEL COLLEGIO SINDACALE
SUGLI ATTI AZIENDALI**

Art. 1
CONTROLLO SUGLI ATTI DELL'AZIENDA

Nell'ambito delle proprie funzioni di vigilanza, il Collegio Sindacale svolge verifiche - in conformità ai criteri formalmente definiti dal Collegio stesso - sulle Deliberazioni del Direttore Generale e sulle Determinazioni adottate dai Dirigenti nell'esercizio delle funzioni proprie e delegate.

Art. 2
ADEMPIMENTI DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Ai fini di cui al precedente articolo 1, il Servizio Affari Generali trasmette al Collegio Sindacale:

- dopo ogni seduta deliberativa, l'elenco delle Deliberazioni adottate dal Direttore Generale;
- alla fine di ogni mese, gli elenchi delle Determinazioni Dirigenziali adottate dai Dirigenti.

Le Deliberazioni del Direttore Generale e le Determinazioni Dirigenziali, concluso - a cura del Servizio Affari Generali - il procedimento inerente la loro formalizzazione, vengono rese accessibili anche al Collegio mediante pubblicazione, con pieno valore legale, sul sito aziendale.

Art. 3
ESITI DEL CONTROLLO

Espletate le verifiche di competenza, il Collegio dà atto dei relativi esiti nel Verbale di seduta, che viene inviato ai Direttori aziendali affinché forniscano chiarimenti sugli eventuali rilievi formulati dal Collegio stesso.

I Direttori Aziendali, svolti gli opportuni approfondimenti in collaborazione con i Dirigenti degli assetti aziendali interessati, forniscono al Collegio i chiarimenti richiesti.

Il Collegio li esamina e formula le sue definitive osservazioni.



DELIBERAZIONE N. ~~2~~ - - 39

ADOTTATA IL 28 GENNAIO 2011 AD OGGETTO:

Approvazione del "Protocollo Operativo in tema di controlli del Collegio Sindacale sugli atti aziendali".

Letto, approvato e sottoscritto:

IL DIRETTORE GENERALE


(Dr. Carmelo Scarcella)


IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO


(Dott. Pietro Luigi Colombi)

IL DIRETTORE SANITARIO


(Dr. Francesco Vassallo)

IL DIRETTORE SOCIALE

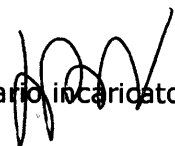

(Dott.ssa Anna Calvi)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata sul sito web (www.aslbrescia.it) nella sezione Albo on-line ed esposta presso la Sede legale dell'A.S.L. di Brescia il giorno - 2 FEB 2011 e vi rimarrà per 15 giorni.

Brescia, li - 2 FEB 2011

Il Funzionario incaricato



CERTIFICATO DI COPIA AUTENTICA

Ai sensi dell'art. 18 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 attesto la conformità della presente copia, composta da numero _____ pagine, all'originale depositato agli atti.

Brescia, li _____
