

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia

Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it - informa@ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DETERMINAZIONE N. 226

DEL 5/5/2017

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL
SERVIZIO RISORSE STRUMENTALI
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 127 DEL 01.04.2016**

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Sistema di protocollo informatico e gestione documentale:
affidamento alla ditta Siav S.p.a. del servizio DMO, conservazione
digitale (CIG: Z001E12654).



IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- con Determinazione n. S/498 del 07.11.2011 è stata affidata alla ditta Siav S.p.a. (Rubano – PD) la fornitura, mediante noleggio operativo, di un sistema di protocollo informatico e gestione documentale, per un periodo di cinque anni, dal 01.12.2011 al 30.11.2016, per un importo complessivo di € 137.940,00 (IVA compresa);
- con successiva Determinazione n. 444 del 25.06.2014, per le motivazioni nell'atto descritte e qui integralmente richiamate, il quadro prestazionale definito con la ditta aggiudicataria è stato integrato affidando alla stessa, ai sensi dell'art. 57, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006, il servizio di Conservazione dei documenti informatici, per il periodo dal 25.06.2014 al 30.11.2016, per un importo complessivo di € 34.141,70 (IVA compresa);

Premesso, altresì, che:

- con Determinazione n. 562 del 11.11.2016, per le motivazioni nell'atto descritte e qui integralmente richiamate, vista la scadenza del contratto stipulato con la ditta SIAV S.p.a., si è provveduto al riscatto delle licenze, per un valore di € 12.200,00 (IVA compresa);
- con Decreto D.G. n. 18 del 13.01.2017 si è affidata alla summenzionata ditta la manutenzione e l'aggiornamento degli applicativi informatici, per il periodo 01.01.2017 – 31.12.2018, per un valore complessivo di € 76.908,80 (IVA compresa);

Atteso, altresì che:

- nell'ambito del rapporto contrattuale formalizzato, giuste Determinazioni n. S/498 del 07.11.2011 e n. 444 del 25.06.2014, la ditta fornitrice ha garantito l'espletamento del servizio di conservazione dei documenti informatici e dei documenti digitali, per un valore complessivo di € 34.141,70 (IVA compresa) per il periodo 25.06.2014 – 30.11.2016, € 14.127,60 (IVA compresa)/anno;
- vista la scadenza contrattuale l'ATS di Brescia ha valutato le future modalità di gestione del servizio di conservazione dei documenti informatici e dei procedimenti digitali, modalità che dovranno garantire tanto un vantaggio economico, quanto la possibilità di poter ottimizzare l'organizzazione ed assicurare una fluida prosecuzione del servizio alla luce dei risultati ottenuti;

Atteso altresì che:

- le analisi di cui sopra sono state condotte, oltre che al fine di non vanificare il patrimonio esperienziale maturato, anche alla luce di quanto comunicato da Regione Lombardia (atti ATS prot. n. 0009896 del 31.01.2017), in ordine all'affidamento a Lombardia Informatica dell'incarico di procedere all'indizione di una procedura di gara, per gli Enti lombardi interessati, relativa al servizio di conservazione digitale, ai sensi del DPCM 03.12.2013 ed alla successiva delega conferita dall'ATS di Brescia alla Stazione Appaltante: nota prot. gen. n. 0011831 del 03.02.2017;

Considerato che:

- l'entrata in vigore della L.R. n. 23/2015, che ha profondamente ridisegnato l'organizzazione funzionale e territoriale delle ASL (ora ATS) e delle A.O. (ora ASST), con conseguente ridefinizione delle funzioni ed attività assegnate ai nuovi Enti, ha reso necessarie ulteriori modifiche all'applicativo in uso Archiflow, fornito dalla più volte citata ditta;
- il percorso descritto negli atti summenzionati evidenzia un importante investimento nell'utilizzo dell'applicativo Archiflow, in termini economici ed organizzativi, tanto da determinare l'esigenza di salvaguardare l'esperienza



maturata, il grado di implementazione del sistema e di adattamento delle sue funzionalità alle esigenze aziendali;

- per quanto sopra, al temine delle valutazioni condotte congiuntamente – secondo le rispettive competenze – dal Servizio Risorse Strumentali, dal Servizio Pianificazione e Sistema Informativo e dall'U.O. Affari Generali si è determinato di procedere alla richiesta alla ditta SIAV S.p.a. di una nuova quotazione relativa al servizio di conservazione digitale in outsourcing e del servizio di gestione del Portale di esibizione VIRGILIO WEB;

Considerato, altresì, che:

- il fornitore ha presentato offerta, iscritta a protocollo generale n. 0022004 del 06.03.2017;
- con il presente provvedimento, dunque, si prende atto, nei contenuti economici ed operativi dell'offerta presentata dal fornitore, ritenendola congrua e rispondente alle necessità aziendali, come da interlocuzioni mail, conservate agli atti del Servizio Risorse Strumentali, dalle quali si evince (mail del 06.03.2017) il definitivo riscontro alla ditta;

Dato atto che il presente provvedimento genera oneri complessivi quantificati in € 23.258,00 (IVA esclusa)= € 28.374,76 (IVA compresa), per il periodo 01.12.2016 – 31.12.2018, di cui € 3.000,00 (IVA esclusa)= € 3.660,00 (IVA compresa) da imputare all'esercizio 2016;

Dato atto, altresì che, qualora Lombardia Informatica addivenisse all'aggiudicazione del nuovo appalto prima della scadenza contrattuale fissata al 31.12.2018, si provvederà alla risoluzione anticipata del rapporto stipulato con la ditta SIAV, come da nota prot. n. 0028470 del 24.03.2017, confermata dal fornitore con nota del 28.03.2017 (Atti ATS prot. n. 0030359 del 30.03.2017);

Dato atto, inoltre, che si è provveduto alla pubblicazione dell'Avviso Preventivo per la Trasparenza sulla gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;

Precisato che sono state avviate le procedure per espletare i controlli disciplinati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Precisato, altresì, che qualora i suddetti controlli dovessero evidenziare criticità non sanabili, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione;

Atteso che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, si provvede a nominare l'Ing. Ivan Campa - Direttore di Esecuzione del Contratto;

Visto l'art. 36 (Contratti sotto soglia) del D.Lgs. n. 50/2016;

Accertata la conformità con il Regolamento interno disciplinante le procedure di acquisto di beni e servizi, approvato con Decreto D.G. ASL n. 287 del 06.06.2013;

Vista l'attestazione del Direttore del Servizio Risorse Economico-Finanziarie, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;

D E T E R M I N A

- a) di approvare la procedura in narrativa descritta, per le motivazioni espresse, relativa all'affidamento alla ditta SIAV S.p.a., (Rubano PD), del servizio di DMO, conservazione digitale, per il periodo 01.12.2016 – 31.12.2018, per un importo di € 23.258,00 (IVA esclusa)= € 28.374,76 (IVA compresa), di cui € 3.000,00 (IVA esclusa)= € 3.660,00 (IVA compresa) da imputare all'esercizio 2016;
- b) di prendere atto dell'offerta presentata dalla summenzionata ditta, ritenuta – nei termini economici ed operativi – congrua e rispondente alle necessità dell'ATS di Brescia;
- c) di dare atto che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, si provvede a nominare l'Ing. Ivan Campa, quale Direttore di Esecuzione del Contratto;



- d) di precisare che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento, pari ad € 28.374,76 (IVA compresa) trova riferimento nella contabilità dell'Agenzia – Bilancio Sanitario anni 2016/2017/2018 – al conto "Servizi EDP" cod. 45.09.900, come segue:
- 2016: € 3.660,00 al pds n. 437/2016;
 - 2017: € 12.357,38 al pds n. 1148/2017;
 - 2018: € 12.357,38 al pds n. 1148/2018;
- e) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- f) di disporre, a cura della U.O. Affari Generali, la pubblicazione all'Albo on-line – sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità al D. Lgs. n. 196/2003 e secondo le modalità stabilite dalle relative specifiche tecniche.

Firmata digitalmente
Dott.ssa Elena Soardi