

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Brescia

*Agenzia di Tutela della Salute di Brescia*

*Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia*

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it)

Posta certificata: [protocollo@pec.ats-brescia.it](mailto:protocollo@pec.ats-brescia.it)

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 156

del 03/04/2019

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Adesione al contratto quadro stipulato da Lombardia Informatica per i servizi di gestione delle postazioni di lavoro (fleet management) degli enti sanitari pubblici di Regione Lombardia, Lotto n. 2, mediante affidamento alla RTI B.C.S. Biomedical Computinging Systems S.r.l. – Esprinet S.p.A.- Fastweb S.p.A. - Riscatto PC con noleggio scaduto.

**II DIRETTORE GENERALE - Dott. Claudio Vito Sileo  
nominato con D.G.R. XI/1058 del 17.12.2018**

Acquisiti i **pareri** del  
DIRETTORE SANITARIO  
del  
DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
e del  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini

Dott.ssa Frida Fagandini

Dott.ssa Sara Cagliani



---

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con nota prot. 0053134 del 05.06.2017, in risposta alla comunicazione della Direzione Generale Welfare prot. G1.2017.0016480, è stata formalizzata la delega, da parte di questa Agenzia, a Lombardia Informatica a procedere con l'avvio e la gestione di tutte le attività necessarie all'aggiudicazione dei servizi di gestione delle postazioni di lavoro / Fleet management;
- con successiva nota prot. 0065180 del 11.07.2017 è stato trasmesso alla Direzione Generale Welfare il prospetto di riepilogo dei fabbisogni da affidare al servizio medesimo in risposta alla nota regionale prot. GI.2017.0022503 del 07.07.2017;

Dato atto che in data 20.10.2017 Lombardia Informatica ha avviato la gara 7/2017/LI, nelle forme della procedura ristretta per la selezione di operatori per i servizi di gestione delle postazioni di lavoro (fleet management) degli enti sanitari pubblici di regione Lombardia suddivisa in tre lotti territoriali;

Preso atto che con nota prot. n. LI.2018.0021698 del 20.12.2018, nelle more dell'efficacia dell'aggiudicazione della gara 7/2017/LI, Lombardia Informatica ha comunicato:

- di aver esteso al 30 aprile 2019 la durata del Contratto Quadro n. 493/12 sottoscritto con il fornitore uscente (a seguito della gara 4/2011/LI), la RTI ATOS Italia S.p.A., SB Italia S.r.L. Service Trade S.p.A. per l'erogazione dei servizi in oggetto;
- di aver prorogato alla medesima data la durata del Contratto Esecutivo per l'erogazione dei servizi di "Fleet management" n. 759/13 del 26.06.2013 sottoscritto dalla ASL (ora ATS) di Brescia;

Precisato che con nota prot. n. 001950 del 08.01.2019 il Direttore Generale dell'ATS di Brescia ha delegato l'Ing. Ivan Campa, Direttore del Servizio I.C.T., quale referente per l'iter dei servizi di Fleet management, a porre in atto tutti gli adempimenti previsti dalle relative fasi di attuazione;

Attestato che con nota prot. LI.2019.001242 del 21.01.2019 Lombardia Informatica ha comunicato:

- la conclusione della procedura di affidamento dei servizi di gestione delle postazioni di lavoro (fleet management) degli enti sanitari pubblici di Regione Lombardia suddivisa in tre lotti territoriali;
- la stipula del Contratto Quadro, per il Lotto 2 (in cui ATS di Brescia si trova collocata per competenza territoriale) con RTI B.C.S. Biomedical Computing Systems S.r.l. - Esprinet S.p.A.- Fastweb S.p.A. per 6 anni dalla data della stipula;

Dato atto che a seguito di valutazione degli assetti competenti (Servizio ICT e Servizio Risorse Strumentali) i contenuti del contratto quadro sono risultati aderenti, tanto dal punto di vista economico quanto tecnico operativo alle necessità dell'Agenzia;

Evidenziato che gli oneri relativi all'adesione al suddetto Contratto Quadro per il periodo 01.05.2019-31.12.2024 ammontano a € 2.600.000,00 (Iva esclusa) pari ad € 3.172.000,00 (Iva compresa) come segue:



SERVIZIO	COSTO COMPLESSIVO (Iva esclusa)
Gestione Pdl e servizi integrativi	€ 1.043.114,00
Locazione	€ 911.070,00
Consumabili	€ 104.072,00
<b>Subtotale</b>	<b>€ 2.058.256,00</b>
Spese con incremento percentuale quale margine di sicurezza 105%	€ 2.161.169,00
Opzione ex art. 106 c.11	€ 360.180,00
<b>Totale complessivo (arrotondato per eccesso alle centinaia di migliaia di euro)</b>	<b>€ 2.600.000,00</b>

Precisato che al fine di garantire continuità al servizio, all'attivazione del nuovo contratto, ATS Brescia dovrà procedere al riscatto di Personal Computer il cui noleggio con il fornitore uscente, la RTI ATOS Italia S.p.A., SB Italia S.r.L. Service Trade S.p.A., scade il 30.04.2019, per un importo di € 4.464,58 (Iva esclusa) pari ad € 5.446,79 (Iva Inclusa):

Fornitore	Codice prodotto	Data scadenza locazione	Importo riscatto (Iva esclusa)
RTI ATOS Italia S.p.A., SB Italia S.r.L. Service Trade S.p.A.	PC.DE	30/04/2019	€ 3.447,10
	PC DK		€ 5,49
	PC M19		€ 853,95
	PC NE		€ 60,94
	PC TA		€ 97,10
	<b>Totale</b>		<b>€ 4.464,58</b>

tale importo troverà copertura nel Piano Investimenti anno 2019 nell'ambito del finanziamento Regionale di cui all'allegato B alla D.G.R. n. X1521/2014;

Visto l'allegato A (composto da n. 8 pagine) al presente atto quale parte integrante e sostanziale con il quale si approva lo schema di contratto esecutivo che verrà sottoscritto con il fornitore;

Ritenuto in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 di nominare l'Ing. Ivan Campa quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

Accertata la conformità con il Regolamento interno disciplinante le procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi, di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, approvato con Decreto D.G. n. 714 del 15.12.2017;

Vista la proposta del Direttore del Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali, Dott.ssa Lara Corini;

Vista l'attestazione del Direttore del Servizio Risorse Economico-Finanziarie, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;

Vista l'attestazione dell'Ing. Giuseppe Santalucia, in sostituzione del Direttore f.f. del Servizio Risorse Strumentali Dott.ssa Elena Soardi, in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento;

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario, Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini, del Direttore Sociosanitario, Dott.ssa Frida Fagandini e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Sara Cagliani che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

D E C R E T A



- 
- a) di disporre, per le motivazioni di cui in premessa, l'adesione al Contratto Quadro lotto 2 per l'affidamento dei servizi di gestione delle postazioni di lavoro (fleet management) degli enti sanitari pubblici di Regione Lombardia con RTI B.C.S. Biomedical Computing Systems S.r.l. - Esprinet S.p.A.- Fastweb S.p.A. per il periodo 01.05.2019 fino a scadenza dell'accordo quadro Lispa prevista per il 31.12.2024 per un importo complessivo di € 2.600.000,00 (Iva esclusa) pari ad € 3.172.000,00 (Iva compresa);
- b) di approvare lo schema di Contratto Esecutivo - Allegato A (composto da n.8 pagine) parte integrante e sostanziale al presente atto, che verrà sottoscritto con il fornitore;
- c) di procedere al riscatto dei Personal Computer, con noleggio in scadenza in data 30.04.2019, acquistandoli dal fornitore uscente, la RTI ATOS Italia S.p.A., SB Italia S.r.l. Service Trade S.p.A., per un importo di € 4.464,58 (Iva esclusa) pari ad € 5.446,79 (Iva Inclusa);
- d) di prendere atto della nomina a Direttore dell'Esecuzione del Contratto del Direttore del Servizio I.C.T. Ivan Campa, il quale vigilerà sulla corretta esecuzione del contratto;
- e) di dare atto che gli oneri totali del presente provvedimento, quantificati in € 3.177.446,79 (Iva compresa) avranno riferimento nella Contabilità dell'Agenzia, Bilancio Sanitario come segue:

**Anno 2019**

- € 5.446,79 al conto "Personal computer" pds 804/2019 e trovano copertura nel Piano Investimenti anno 2019 nell'ambito del finanziamento Regionale di cui all'allegato B alla D.G.R. n. X1521/2014;
- € 167.435,81 al conto "Servizi EDP" cod. 4509900 al pds 818
- € 147.470,71 al conto "Noleggio hardware e Software" cod. 4803800 al pds 819
- € 16.496,48 al conto "Materiale per EDP" cod. 4003450 al pds 820

**Anno 2020**

- € 287.032,80 al conto "Servizi EDP" cod. 4509900 al pds 818
- € 252.806,93 al conto "Noleggio hardware e Software" cod. 4803800 al pds 819
- € 28.279,67 al conto "Materiale per EDP" cod. 4003450 al pds 820

**Anno 2021**

- € 287.032,80 al conto "Servizi EDP" cod. 4509900 al pds 818
- € 252.806,93 al conto "Noleggio hardware e Software" cod. 4803800 al pds 819
- € 28.279,67 al conto "Materiale per EDP" cod. 4003450 al pds 820

**Anno 2022**

- € 287.032,80 al conto "Servizi EDP" cod. 4509900 al pds 818
- € 252.806,93 al conto "Noleggio hardware e Software" cod. 4803800 al pds 819
- € 28.279,67 al conto "Materiale per EDP" cod. 4003450 al pds 820

**Anno 2023**

- € 287.032,80 al conto "Servizi EDP" cod. 4509900 al pds 818
- € 252.806,93 al conto "Noleggio hardware e Software" cod. 4803800 al pds 819
- € 28.279,67 al conto "Materiale per EDP" cod. 4003450 al pds 820

**Anno 2024**

- € 287.032,80 al conto "Servizi EDP" cod. 4509900 al pds 818
- € 252.806,93 al conto "Noleggio hardware e Software" cod. 4803800 al pds 819



- € 28.279,67 al conto "Materiale per EDP" cod. 4003450 al pds 820
- f) di procedere a cura del Servizio Affari Generali e Legali e del Servizio Risorse Strumentali, alla pubblicazione dei contenuti del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Agenzia, in conformità al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii ed al PTPC vigente;
- g) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- h) di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line – sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale  
Dott. Claudio Vito Sileo

Contr. n.

Prot. Gen. n.

## CONTRATTO ESECUTIVO

### **GARA 7/2017/LI LOTTO N° 2 PER LA PROCEDURA RISTRETTA AI SENSI DELL'ART. 61 DEL D.LGS. N. 50/2016 PER LA SELEZIONE DI OPERATORI PER I SERVIZI DI GESTIONE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO (FLEET MANAGEMENT) DEGLI ENTI SANITARI PUBBLICI DI REGIONE LOMBARDIA**

#### **Tra**

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia, con sede legale in Brescia, Viale Duca degli Abruzzi, 15, C.F. e P. IVA 03775430980, in persona del legale rappresentante pro tempore Claudio Sileo giusta poteri allo stesso conferiti dallo statuto sociale e dalla deliberazione di aggiudicazione del Consiglio di Amministrazione in data 02/01/2019 (nel seguito per brevità anche "ES").

#### **E**

RTI B.C.S. Biomedical Computinging Systems S.r.l. – Esprinet S.p.A. – Fastweb S.p.A. costituito con atto a rogito a firma del notaio dott.ssa Camilla Pelizzatti, notaio in Erba con studio in Corso XXV Aprile 58/B, Rep. N. 43786 – Racc. n. 15664 registrato in Como il 21.12.2018 al n. 25246 serie 1T, rappresentato dalla società B.C.S. Biomedical Computinging Systems S.r.l., con sede in Erba (CO), via Piazza Vittorio Veneto n. 39, CAP 22036, iscritta al Registro delle Imprese di Como al n. 01355000132 REA CO-184189, codice fiscale n. 01355000132, partita IVA n. 01355000132 in persona del legale rappresentante Giuseppe Fumagalli (C.F. FMGGPP53L29E749X) nato a Lurago d'Erba (CO) il 29/07/1953, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di Presidente CdA, Consigliere Delegato e Legale Rappresentante, giusti poteri allo stesso conferiti (nel seguito per brevità anche "Fornitore").

#### **PREMESSO CHE**

▪ che, la legge reg. lomb. 23/2015 individua nei sistemi informativi un asset fondamentale per il raggiungimento dell'obiettivo di realizzare un sistema realmente integrato, che promuove e tutela la salute, costituito dall'insieme di funzioni, risorse, servizi, attività, professionisti e prestazioni che garantiscono

l'offerta sanitaria e sociosanitaria della Regione e la sua integrazione con quella sociale di competenza delle autonomie locali;

- che l'oggetto della Gara 7/2017/LI è la selezione degli operatori per i servizi di Gestione delle Postazioni di Lavoro (Fleet Management) degli Enti Sanitari (d'ora in avanti in sigla ES) di Regione Lombardia (d'ora in avanti in sigla RL);
- che RL e gli ES hanno dato incarico a Lombardia Informatica S.p.A. di indire una procedura ad evidenza pubblica per la selezione di nuovi Service Provider per l'erogazione di servizi di gestione delle PdL degli Enti Sanitari e di gestire direttamente, in esito a tale gara, i contratti che ne conseguiranno;
- che, nell'ambito dell'incarico affidato da Regione Lombardia, Lombardia Informatica S.p.A., in qualità di Stazione Appaltante, ha indetto una gara a procedura ristretta per l'affidamento dei servizi di gestione delle postazioni di lavoro (fleet management) degli Enti sanitari pubblici della Regione Lombardia (Gara 7/2017/LI, Bando di gara inviato il 23.10.2017 per la pubblicazione sulla GURI 5a Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 125 del 27-10-2017 TX17BFM18877), descritti nel Capitolato Tecnico, nell'Offerta tecnica, nell'Offerta economica e negli altri atti di gara, compresi i chiarimenti inviati da Lombardia Informatica S.p.A. nel corso della procedura di gara che, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto;
- che il Fornitore, risultato aggiudicatario della presente procedura per il presente lotto, ha manifestato la volontà di impegnarsi ad eseguire le prestazioni oggetto di gara alle condizioni, modalità e termini stabiliti nella documentazione di gara che unitamente all'offerta del Fornitore costituiscono parte integrante del presente Contratto;
- che le obbligazioni contenute nella documentazione di gara sono parte integrante e sostanziale del presente Contratto Esecutivo.

**TUTTO CIÒ PREMESSO E RITENUTO, LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE.**

## **Articolo 1**

### **Oggetto**

1. Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto Esecutivo. Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del presente Contratto Esecutivo: il Contratto Quadro e relativi allegati, nonché il piano di fabbisogno dell'Ente così come approvato e posto a base di gara.
2. Per ogni condizione, modalità e termine per la prestazione dei servizi oggetto contrattuale che non sia espressamente regolata nel presente atto, vale tra le Parti quanto stabilito nel Contratto Quadro, ivi inclusi gli allegati del medesimo, con il quale devono intendersi regolati tutti i termini del rapporto tra le Parti. Infatti, le Parti espressamente convengono che il predetto Contratto Quadro, ha valore di regolamento e pattuizione per il presente Contratto Esecutivo.

3. Il presente Contratto Esecutivo definisce i termini e le condizioni che, unitamente alle disposizioni contenute nel Contratto Quadro, regolano la prestazione del Fornitore in favore della Amministrazione (di seguito anche ES). I predetti servizi e fornitura dovranno essere prestati con le modalità e alle condizioni stabilite nel presente Contratto Esecutivo, nonché nel Contratto Quadro e relativi allegati.
4. L'ES si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del presente Contratto Esecutivo, l'aumento delle prestazioni contrattuali agli stessi patti, prezzi e condizioni stabiliti nel Contratto Quadro e nei suoi allegati, e quindi di incrementare l'importo massimo complessivo fino a concorrenza di un quinto.
5. L'ES, letta e accettata l'intera documentazione di gara, compresa l'offerta presentata in gara per il lotto relativo al presente contratto, formalizza l'attivazione dei servizi oggetto dell'appalto e, a tal fine, si impegna ad uniformarsi a tutte le condizioni normative ed economiche ivi previste, a far data dalla sua stipula e a collaborare con Lombardia Informatica e con il Fornitore secondo i termini e le modalità indicati nel presente Contratto Esecutivo, nel Contratto Quadro e nella restante documentazione di gara.
6. Il Fornitore si obbliga a fornire per l'Ente Sanitario stipulante i servizi previsti nel Capitolato Tecnico che costituisce parte integrante del presente Contratto insieme agli altri atti di gara e all'Offerta del Fornitore. In caso di contrasto dell'Offerta del Fornitore con il presente Contratto o con quanto richiesto dal Capitolato Tecnico e dagli altri atti di gara, prevale il contenuto degli atti prodotti da Lombardia Informatica. In caso di eventuali elementi migliorativi offerti dal Fornitore, questi saranno implicitamente accettati, salvo diverse indicazioni.

## **Articolo 2**

### **Importo contrattuale**

1. L'importo stimato per il presente Contratto è pari ad Euro 2.600.000,00
2. L'importo del Contratto Esecutivo potrà essere incrementato, nell'ambito dell'importo massimo spendibile e previsto in gara.

## **Articolo 3**

### **Durata**

1. Il presente Contratto ha validità dalla data di stipula e si conclude con la scadenza del Contratto Quadro, salvi i casi di risoluzione o recesso previsti dal Contratto Quadro.

## **Articolo 4**

### **Attivazione e chiusura degli Ordinativi di fornitura**

1. Le prestazioni oggetto del presente Contratto saranno commissionate dall'ES attraverso Ordinativi di fornitura e saranno gestite secondo la procedura di erogazione del servizio disciplinata dal Contratto Quadro e dal Capitolato Tecnico.



2. L'esecuzione degli Ordinativi di fornitura dovrà essere realizzata nel rispetto degli standard previsti nel Capitolato Tecnico e, per quanto riguarda in particolare la fornitura di prodotti, secondo le modalità e la tempistica previste dal piano di consegna, pena l'applicazione delle penali secondo quanto disciplinato nella documentazione di gara.
3. La chiusura di ciascun Ordinativo di fornitura sarà attestata dalle Parti nell'ambito della consuntivazione mensile dei servizi erogati, come previsto dal Contratto Quadro e dal Capitolato Tecnico.

## **Articolo 5**

### **Attivazione del servizio**

1. Nel corso del Contratto Esecutivo, per la corretta esecuzione del servizio, il Fornitore si impegna a garantire il servizio e la fornitura previsti dal Capitolato Tecnico.
2. Nell'esecuzione del presente Contratto Esecutivo il Fornitore dovrà rendere i servizi così come richiesti dal Capitolato Tecnico. Le attività di verifica sulla corretta esecuzione del presente Contratto Esecutivo, in relazione ai servizi richiesti, sono svolte dalle Amministrazioni interessate.
3. Le attività amministrative di supervisione e controllo del presente Contratto Esecutivo sono svolte dall'ES, con l'eventuale supporto di Lombardia Informatica.
4. Il Fornitore si obbliga, a richiesta dell'ES, ad attivare i servizi a richiesta.
5. Entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di stipula del presente Contratto Esecutivo, il Fornitore comunicherà all'ES i dati relativi al soggetto referente per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali (Rappresentante del Fornitore). A sua volta l'ES comunicherà al Fornitore i dati relativi al Referente dell'Amministrazione.
6. L'ES, ove necessario, può mettere a disposizione del Fornitore locali idonei all'installazione degli eventuali apparati del Fornitore necessari all'erogazione dei servizi richiesti, con le modalità indicate nel Capitolato Tecnico. L'Amministrazione consentirà al personale del Fornitore o a soggetti da esso indicati, muniti di documento di riconoscimento, l'accesso ai propri locali per eseguire eventuali operazioni rientranti nell'oggetto del presente Contratto Esecutivo. Le modalità dell'accesso saranno concordate fra le Parti al fine di salvaguardare la legittima esigenza di sicurezza dell'Amministrazione. Il Fornitore è tenuto a procedere allo sgombero, a lavoro ultimato, delle attrezzature e dei materiali residui.

## **Articolo 6**

### **Obblighi del Fornitore**

1. Il Fornitore si obbliga ad attivare i servizi nei tempi e nei modi di cui al Capitolato Tecnico, garantendo il rispetto dei termini contenuti nel piano di attuazione e nella documentazione di gara.
2. Alla scadenza del presente Contratto Esecutivo o in caso di risoluzione o recesso dallo stesso, il Fornitore si impegna a porre in essere tutte le attività necessarie o utili al fine di permettere il subentro di un nuovo fornitore il tutto come meglio definito nel Capitolato Tecnico.
3. Il Fornitore si impegna a garantire tutte le risorse necessarie al fine di assicurare il corretto svolgimento delle prestazioni previste nel Capitolato Tecnico.

## **Articolo 7**

### **Fatturazione e pagamenti**

1. Per le modalità di pagamento si rinvia a quanto disciplinato dal Contratto Quadro. La fattura relativa ai corrispettivi maturati, emessa ed inviata dal Fornitore all'esito delle verifiche di conformità, sarà pagata dall'ES secondo la normativa vigente in materia di Contabilità delle Amministrazioni e previo accertamento della prestazione effettuate. Ciascuna fattura verrà saldata nel termine stabilito nel Contratto Quadro.
2. Ciascuna fattura dovrà essere emessa nel rispetto di quanto prescritto dal Contratto Quadro.
3. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso il Fornitore potrà sospendere la prestazione dei servizi e, comunque, delle attività previste nel presente Contratto Esecutivo. Qualora il Fornitore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il presente Contratto Esecutivo potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi da parte dell'Amministrazione con lettera raccomandata A/R.
4. I corrispettivi saranno accreditati, a spese del Fornitore, sul conto corrente n. 000000200217, intestato al Fornitore presso Banca di Credito Cooperativo Brianza e Laghi, via F. Turati n. 2 - 22036 Erba (CO), Codice IBAN IT42D 08329 51270 000000200217; il Fornitore dichiara che il predetto conto opera nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e si obbliga a comunicare le generalità e il codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul/i predetto/i conto/i all'Amministrazione all'atto del perfezionamento del presente Contratto Esecutivo.

## **Articolo 8**

### **Verifiche e collaudi**

1. Nel periodo di efficacia del presente Contratto esecutivo, il Referente dell'ES avrà facoltà di eseguire verifiche relative alla conformità dei servizi erogati al Capitolato Tecnico e ai Livelli di Servizio, nonché sulla rispondenza dei servizi richiesti. A tal fine l'ES potrà chiedere ausilio a Lombardia Informatica, fermo restando la titolarità dell'attività in capo al primo. Il Fornitore è tenuto a prestare tutta l'assistenza e la strumentazione necessaria all'effettuazione di tali verifiche.
2. Previo esito positivo del collaudo della soluzione secondo quanto previsto dal Capitolato Tecnico, resta fermo che i servizi oggetto del presente Contratto Esecutivo dovranno essere accettati dall'ES.
3. I termini e le modalità del collaudo e delle verifiche sono descritti nel Capitolato Tecnico e agli stessi si rinvia.
4. In ogni caso, l'ES procederà alle verifiche di conformità delle prestazioni eseguite dal Fornitore al fine di accertarne la regolare esecuzione.

## **Articolo 9**

### **Penali**

1. Nell'ipotesi di ritardo nell'adempimento e/o di difformità di prestazione nell'esecuzione dei servizi o, comunque, delle attività contrattuali, non imputabile all'ES e per mancato rispetto dei Livelli di Servizio stabiliti nel Capitolato Tecnico, l'Amministrazione applicherà al Fornitore le penali dettagliatamente descritte e regolate nel predetto Capitolato, qui da intendersi integralmente trascritte, fatto comunque salvo il risarcimento del maggior danno.

## **Articolo 10**

### **Garanzia definitiva**

1. Il Fornitore, a garanzia dell'esatto e tempestivo adempimento degli obblighi contrattuali di cui al presente Contratto Esecutivo, costituisce a proprie spese, idonea garanzia in favore dell'Amministrazione nei modi e nei termini di cui all'art. 103 D.Lgs 50/2016.
2. La garanzia dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.
3. La fidejussione o polizza fidejussoria di cui al precedente comma dovrà essere valida per tutta la durata del presente Contratto Esecutivo e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal predetto contratto e sarà svincolata, secondo le modalità ed alle condizioni previste dalla normativa vigente.
4. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi: per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro e/o incremento della garanzia entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Amministrazione Beneficiaria.
5. In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo, l'ES ha facoltà di dichiarare risolto il presente Contratto Esecutivo, fermo restando il risarcimento del danno.
6. La prestazione della garanzia ai sensi del presente articolo non limita l'obbligo del Fornitore di provvedere all'integrale risarcimento dei danni tutti, anche ove gli stessi siano di valore superiore all'importo garantito.

## **Articolo 11**

### **Subappalto**

1. Il Fornitore, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, si è riservato di affidare in subappalto, in misura non superiore al 30% dell'importo contrattuale, l'esecuzione delle seguenti prestazioni:
  - presidio, manutenzione ed assistenza tecnica;
  - progettazione ed implementazione sistemi IT;
  - smaltimento rifiuti;nell'osservanza di quanto previsto dal Contratto Quadro.

## **Articolo 12**

### **Divieto di cessione del contratto**

1. È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente Contratto Esecutivo, a pena di nullità della cessione medesima e risoluzione in danno del Contratto medesimo per causa del Fornitore. In particolare, in caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al presente articolo, l'Amministrazione, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente Contratto Esecutivo.

### **Articolo 13**

#### **Risoluzione, sospensione e recesso dal Contratto Esecutivo**

1. Il presente Contratto Esecutivo potrà essere risolto, sospeso, o L'ES potrà recedere dallo stesso in tutte le ipotesi previste dal Contratto Quadro.

### **Articolo 14**

#### **Responsabilità civile**

1. Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore quanto dell'Amministrazione o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
2. A tal fine ha costituito le coperture assicurative previste nel contratto quadro.

### **Articolo 15**

#### **Oneri fiscali**

1. Il Fornitore riconosce a proprio carico tutti gli oneri fiscali e tutte le spese contrattuali relative al presente atto.

### **Articolo 16**

#### **Foro Competente**

1. Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Amministrazione, la competenza è del foro di Milano.

### **Articolo 17**

#### **Trattamento dei dati personali**

1. Per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali si rimanda a quanto previsto dal Contratto Quadro.

Letto, approvato e sottoscritto

Milano, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(per l'Amministrazione)

(per il Fornitore)

Il sottoscritto Giuseppe Fumagalli quale legale rappresentante del Fornitore, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali di cui e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 1 – Oggetto; Articolo 2 - Importo contrattuale; Articolo 3 – Durata; Articolo 4 - Attivazione e chiusura degli Ordinativi di fornitura; Articolo 5 - Attivazione del servizio; Articolo 6 - Obblighi del Fornitore; Articolo 7 - Fatturazione e pagamenti; Articolo 8 - Verifiche e collaudi; Articolo 9 – Penali; Articolo 10 - Garanzia definitiva; Articolo 11 – Subappalto; Articolo 12 - Divieto di cessione del contratto; Articolo 13 - Risoluzione, sospensione e recesso dal Contratto Esecutivo; Articolo 14 - Responsabilità civile; Articolo 15 - Oneri fiscali; Articolo 16 - Foro Competente; Articolo 17 - Trattamento dei dati personali.

Letto, approvato e sottoscritto

Dott. Claudio Vito Sileo  
(per l'Amministrazione)

Giuseppe Fumagalli  
(per il Fornitore)