

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia

Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it - informa@ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 346

del 22/08/2016

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Presa d'atto dell' "Accordo per la gestione dei processi di liquidazione Misure 2 e 4 ex DGR 2942/2014, Misura 2 per Religiosi ex DGR 4086/2015 e Misura B1 ex DGR 4249/15. Fase transitoria di attuazione della Legge Regionale n. 23 del 11 agosto 2015".

**II DIRETTORE GENERALE - Dr. Carmelo Scarcella
nominato con D.G.R. X/4615 del 19.12.2015**

Acquisiti i **pareri** del
DIRETTORE SANITARIO F.F.
e del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Siria Garattini

Dott.ssa Teresa Foini



IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la Legge Regionale n. 23 del 11.08.2015, ad oggetto: "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo. Modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)", come modificata dalla L.R. n. 41 del 22.12.2015;
- la D.G.R. n. X/4468 del 10.12.2015, ad oggetto: "Attuazione L.R. 23/2015: Costituzione Agenzia di Tutela della Salute (ATS) di Brescia";
- la D.G.R. n. X/4702 del 29.12.2015, ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sociosanitario per l'esercizio 2016";
- il Decreto regionale della Presidenza - Area Finanza - n. 1189 del 22.02.2016, ad oggetto: "Assegnazione e contestuale impegno a favore delle Agenzie di Tutela della Salute delle risorse F.S.R. 2016 destinate al finanziamento del Servizio Socio-Sanitario Regionale";

Considerato che con la sopra richiamata legge di evoluzione del servizio sociosanitario lombardo e la costituzione delle Agenzie di Tutela della Salute (A.T.S.) e delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (A.S.S.T.), sono state ridefinite a livello istituzionale, anche con riguardo alle Misure 2 "Residenzialità Leggera" e 4 "RSA Aperta" ex DGR 2942/2014, alla Misura 2 "Residenzialità Assistita in Comunità Religiose" ex DGR 4086/2015 e al Voucher adulti/anziani/minori Misura B1 ex DGR 4249/2015, le competenze operative come di seguito esplicitato:

- alle A.T.S. sono state attribuite la gestione delle risorse ed il ruolo di Programmazione e Coordinamento dell'Area della Valutazione Multidimensionale;
- alle A.S.S.T. sono state attribuite l'erogazione della prestazione di Valutazione Multidimensionale e la predisposizione del Progetto Individuale, quali passaggi necessari per l'accesso degli utenti alle citate Misure;

con il conseguente effetto di separare le fasi valutativa e autorizzativa delle prestazioni da quelle liquidatoria ed erogativa dei fondi, fasi che erano gestite esclusivamente fino al 31 dicembre 2015 dall'ASL di Brescia (ora ATS);

Preso atto altresì del trasferimento alle A.S.S.T. dal 1 gennaio 2016 del personale delle sedi distrettuali dell'ASL di Brescia preposto alla fase liquidatoria delle fatture relative alle prestazioni erogate in attuazione delle Misure più sopra dettagliate;

Ritenuto, nella fase transitoria di avvio del nuovo impianto organizzativo/istituzionale e nelle more dell'approvazione dei nuovi Piani di Organizzazione Aziendali Strategici (POAS) delle Aziende ed Agenzie del SSR, di dover garantire agli utenti ed agli enti erogatori la continuità dell'operatività già in essere per le specifiche Misure;

Visto l'allegato accordo sottoscritto in data 22.07.2016 dall'A.T.S. di Brescia e dalle Aziende Socio Sanitarie Territoriali degli Spedali Civili di Brescia, della Franciacorta e del Garda, ad oggetto: "Accordo per la gestione dei processi di liquidazione delle Misure 2 e 4 ex DGR 2942/14 - Misura 2 per religiosi ex DGR 4086/15 e Misura B1 ex DGR 4249/15. Fase transitoria di attuazione della L.R. 23/2015", che individua le Strutture organizzative coinvolte e le modalità operative di collaborazione per l'anno 2016;

Ritenuto di prendere atto del succitato Accordo quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato "A", composto da n. 3 pagine);

Vista la proposta del Direttore Sociosanitario f.f., Dott.ssa Fausta Podavitte, che attesta altresì, in qualità di Responsabile del procedimento, la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Dato atto che il parere di competenza del Direttore Sociosanitario f.f. è assorbito nella funzione esercitata dal medesimo in qualità di proponente;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri per l'Agenzia;



Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario f.f., Dr.ssa Siria Garattini e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Teresa Foini che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

D E C R E T A

- a) per le motivazioni in premessa richiamate, di prendere atto dell'allegato Accordo sottoscritto in data 22.07.2016 dall'A.T.S. di Brescia e dalle Aziende Socio Sanitarie Territoriali degli Spedali Civili di Brescia, della Franciacorta e del Garda, ad oggetto: "Accordo per la gestione dei processi di liquidazione delle Misure 2 e 4 ex DGR 2942/14 – Misura 2 per religiosi ex DGR 4086/15 e Misura B1 ex DGR 4249/15. Fase transitoria di attuazione della L.R. 23/2015", che individua le modalità operative e le strutture organizzative coinvolte nella fase transitoria di collaborazione per l'anno 2016 (allegato "A" composto da n. 3 pagine);
- b) di dare atto che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri per l'Agenzia;
- d) di trasmettere copia del presente provvedimento, a cura della U.O. Acquisto e Remunerazione Prestazioni Sociosanitarie, alle Direzioni Generali delle A.S.S.T. degli Spedali Civili di Brescia, della Franciacorta e del Garda ai rispettivi indirizzi di posta elettronica;
- e) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. 33/2009;
- f) di disporre, a cura della U.O. Affari Generali, la pubblicazione all'Albo on-line – sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità al D.Lgs. n. 196/2003 e secondo le modalità stabilite dalle relative specifiche tecniche.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale
Dr. Carmelo Scarcella

**COLLEGIO DEI DIRETTORI N. 5
(D.G.R. n.X/4734 del 22.01.2016)**

**ACCORDO PER LA GESTIONE dei processi di liquidazione Misure 2 e 4 ex DGR
2942/14 – Misura 2 per religiosi ex DGR 4086/15 e Misura B1 ex DGR 4249/15
FASE TRANSITORIA DI ATTUAZIONE DELLA L.R. 23/2015**

tra

L'Agenzia di Tutela della Salute (A.T.S.) di Brescia con sede legale a Brescia in Viale Duca degli Abruzzi n. 15, c.a.p. 25124, codice fiscale e partita IVA n. 03775430980, nella persona del Direttore Generale, Dr. Carmelo Scarcella, domiciliato per la carica presso la sede dell'A.T.S.

e

- l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale degli Spedali Civili con sede legale a Brescia, Piazzale Spedali Civili, 1, c.a.p. 25123, P.IVA 03775110988 C.F. 03775110988 nella persona del Direttore Generale, Dott. Ezio Belleri, domiciliato per la carica presso la sede dell'ASST Spedali Civili di Brescia;
- l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Franciacorta con sede legale a Chiari (BS), Viale Mazzini, 4, c.a.p. 25032, P.IVA 03775820982 C.F. 03775820982 nella persona del Direttore Generale, Dott. Mauro Borelli, domiciliato per la carica presso la sede dell'ASST della Franciacorta;
- l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale del Garda con sede legale a Desenzano del Garda (BS) Località Montecroce, c.a.p. 25015, P.IVA 03775660982 C.F. 03775660982.nella persona del Direttore Generale, Dott. Peter Assembergs, domiciliato per la carica presso la sede dell'ASST del Garda.

PREMESSO CHE:

- Regione Lombardia, con il D.D.G. - Area Finanza n. 1189 del 22.02.2016, ad oggetto "*Assegnazione e contestuale impegno a favore delle Agenzie di Tutela della Salute delle risorse F.S.R 2016 destinate al finanziamento del Servizio Socio Sanitario Regionale*", a seguito dell'istituzione delle A.S.S.T. e delle A.T.S., ha assegnato ad ATS la gestione delle risorse relative alle Misure 2 e 4 DGR 2942/14, Misura 2 per religiosi DGR 4086/15 e Misura B1 DGR 4249/15, ed il ruolo di programmazione e coordinamento dell'Area della Valutazione Multidimensionale;
- Regione Lombardia, con Legge Regionale n. 23 del 11 agosto 2015 ha demandato alle ASST l'erogazione della valutazione multidimensionale e la predisposizione del Progetto Individuale (PI) necessari per l'accesso degli utenti alle Misure oggetto del presente Accordo;

CONSIDERATO CHE:

- in una logica di non interruzione del percorso di cura del paziente, è necessario che vengano garantite all'utenza l'accesso al Buono Mensile, agli utenti aventi diritto, e le prestazioni rientranti nelle Misure oggetto del presente Accordo, quindi l'erogazione del Buono Mensile e la remunerazione delle relative prestazioni erogate dagli Enti Erogatori a contratto;
- il personale degli ex Distretti ASL che si occupava della rendicontazione delle misure, è stato assegnato alle ASST:

tutto ciò premesso

LE PARTI CONCORDANO QUANTO SEGUE:

Art. 1

(Oggetto dell'accordo)

1. Il presente Accordo ha come finalità la definizione delle modalità operative transitorie di collaborazione tra ATS di Brescia e le ASST degli Spedali Civili, della Franciacorta e del Garda per:

- la registrazione, negli applicativi in uso (ViViDi e Adiuvat), dei dati relativi alle prestazioni e delle Misure di che trattasi;
- la verifica della coerenza tra quanto previsto nei Progetti Individuali e le prestazioni erogate e rendicontate dagli Enti Erogatori, e la successiva liquidazione agli Enti Erogatori delle Misure 2 e 4 – Misura 2 per religiosi e Voucher Misura B1
- la verifica dei requisiti richiesti ai fini dell'ottenimento del Buono Mensile, l'inserimento in ADIU VAT della lista dei beneficiari e dell'importo da liquidare

Art. 2

(Modalità operative e Strutture organizzative coinvolte)

1. Ai fini dell'attuazione del presente Accordo, le ASST di cui all'art. 1, attraverso le proprie Unità Operative, si impegnano a garantire l'attuazione delle seguenti modalità operative già in essere per le specifiche Misure. In particolare,

- Misure 2 e 4 ex DGR 2942/14, Misura 2 - Residenzialità Assistita in Comunità Religiose ex DGR 4086/15, e Voucher adulti/anziani/minori Misura B1 ex DGR 4249/15:

- garantire l'accoglienza della domanda; provvedere alla valutazione multidimensionale dell'utente allo scopo di verificarne il possesso dei requisiti necessari per l'accesso alle Misure, ed in caso di carenza dei predetti requisiti, orientare l'utente verso i Servizi della rete più idonei alle necessità dello stesso;
- provvedere alla stesura del Progetto Individuale (PI) ed al conseguente inserimento dello stesso nel Software preposto;
- verificare che le prestazioni erogate e rendicontate dagli Enti Erogatori siano congruenti con quanto previsto nel Progetto Individuale (PI);
- richiedere all'Ente Erogatore, entro il giorno 15 del mese successivo a quello di rendicontazione, eventuali rettifiche dei dati rendicontati nel caso in cui sia riscontrata incongruenza tra quanto prescritto nel Progetto Individuale (PI) e quanto rendicontato;
- richiedere all'Ente Erogatore l'emissione della Fattura di importo corrispondente a quanto autorizzato;
- autorizzare la liquidazione delle fatture emesse dagli enti Erogatori trasmettendo successivamente importi ed autorizzazioni alla Direzione Sociosanitaria di ATS per l'inoltro al Servizio Economico Finanziario di ATS che procederà al pagamento;

- Misura B1 – Buono Mensile ex DGR 4249/15:

Ad ogni ASST di cui all'art. 1, attraverso le articolazioni competenti della Direzione Socio Sanitaria, compete:

- garantire l'accoglienza della domanda;
- provvedere alla valutazione multidimensionale dell'utente allo scopo di verificarne il possesso dei requisiti necessari per beneficiare del Buono Mensile, ed in caso di carenza dei predetti requisiti, orientare l'utente verso Servizi della rete più idonei alle necessità dello stesso;
- provvedere alla stesura del Progetto Individuale (PI) del paziente ed al conseguente inserimento dello stesso nel Software preposto;
- verificare eventuali giornate di sospensione/interruzione incidenti sulla definizione del dell'importo mensile da erogare;

- autorizzare la liquidazione degli importi da erogare ad ogni singolo beneficiario residente nel territorio di competenza di ogni ASST, inserendo in ADIUVAT l'elenco dei beneficiari ed il relativo importo mensile da pagare cura del Servizio Economico Finanziario di ATS. Tale elenco sarà trasmesso alla Direzione Sociosanitaria di ATS che provvederà all'inoltro al Servizio Economico Finanziario di ATS per il pagamento.

Art. 3
(Vigenza dell'accordo)

Il presente accordo ha validità dal 01.01.2016 al 31.12.2016, con possibilità di espresso rinnovo, sulla base della programmazione regionale, e fatte salve diverse comunicazioni o eventuali aggiornamenti concordati tra le Parti.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

per **ATS DI BRESCIA**
IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Carmelo Scarcella

per **ASST SPEDALI CIVILI DI BRESCIA**
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ezio Belleri

per **ASST DELLA FRANCIACORTA**
IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Mauro Borelli

per **ASST DEL GARDA**
IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Peter Assembergs