

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Brescia

*Agenzia di Tutela della Salute di Brescia*

**Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia**

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it)

Posta certificata: [protocollo@pec.ats-brescia.it](mailto:protocollo@pec.ats-brescia.it)

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 85

del 22/02/2018

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direzione della U.O. complessa "Servizio Analisi e Risposte ai Bisogni Emergenti" afferente al Dipartimento della Programmazione per l'integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali. Conferimento incarico.

**II DIRETTORE GENERALE - Dr. Carmelo Scarcella  
nominato con D.G.R. X/4615 del 19.12.2015**

Acquisiti i **pareri** del  
DIRETTORE SANITARIO  
del  
DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
e del  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.

Dr. Fabrizio Speziani  
Dr.ssa Indelicato Annamaria  
Dott.ssa Lara Corini



---

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con proprio Decreto n. 414 del 28.07.2017 è stato disposto di procedere all'attivazione dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico della U.O. complessa "Servizio Analisi e Risposte ai Bisogni Emergenti";
- con proprio Decreto n. 644 del 09.11.2017 è stata nominata la Commissione di Valutazione;

Considerato che la Commissione di Valutazione ha rassegnato i verbali dei propri lavori, in atti, che si sono conclusi in data 05.02.2018;

Visto il Regolamento per gli incarichi dirigenziali approvato con proprio Decreto n. 435 del 28.10.2016, che ha, fra l'altro, preso atto delle linee di indirizzo regionali per la dirigenza del ruolo sanitario di cui alla suddetta D.G.R. n. X/553/2013;

Visti:

- l'art. 19 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- l'art. 29 del C.C.N.L. 08.06.2000 dell'Area della Dirigenza S.P.T.A., relativo all'affidamento e revoca degli incarichi di direzione di struttura complessa;

Ritenuto, pertanto:

- di procedere all'approvazione del verbale e della seguente graduatoria finale redatta dalla Commissione di Valutazione:

|                             |         |
|-----------------------------|---------|
| 1. Dott.ssa Eliana Breda    | 78,058; |
| 2. Dott.ssa Maria Montanaro | 64,452; |

- di conferire alla Dott.ssa Eliana Breda, nata il 06.12.1959, l'incarico quinquennale di Direttore della U.O. complessa "Servizio Analisi e Risposte ai Bisogni Emergenti", afferente al Dipartimento della Programmazione per l'integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali, con decorrenza 01.03.2018;
- di approvare, a tal fine, l'unito schema di contratto individuale (allegato "A" composto da n. 7 pagine), che costituisce parte integrante e sostanziale, del presente provvedimento;
- di precisare che, prima della sottoscrizione del contratto individuale, la Dott.ssa Eliana Breda dovrà sottoscrivere la dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 33/2013;
- di precisare altresì che, come previsto dall'art. 13, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013, n. 62, la dirigente, prima di assumere le sue funzioni, e comunque entro 30 giorni dal verificarsi di ogni nuovo evento, comunicherà all'A.T.S. di Brescia, in forma scritta, utilizzando l'apposita modulistica predisposta dall'Agenzia, le partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari che possano porla in conflitto di interessi con la funzione pubblica che svolge, dichiarando se ha parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'Ufficio che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio, secondo le modalità attuative di cui alla nota del 27.08.2014, prot. n. 0109593;
- di precisare che la Dirigente dovrà sottoscrivere, ai sensi della Circolare aziendale prot. n. 0109593 del 27.08.2014, recante disposizioni operative in ordine all'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione,



l'autodichiarazione prevista dal suddetto articolo 35-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

Vista la proposta del Direttore del Servizio Risorse Umane, Dott. Marco Tufari, che attesta, in qualità di Responsabile del procedimento, la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Vista l'attestazione del Direttore del Servizio Risorse Economico-Finanziarie, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario, Dr. Fabrizio Speziani, del Direttore Sociosanitario, Dr.ssa Annamaria Indelicato e del Direttore Amministrativo f.f., Dott.ssa Lara Corini che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

#### D E C R E T A

- a) di procedere, per quanto in premessa evidenziato, all'approvazione del verbale redatto in data 05.02.2018 e della seguente graduatoria finale redatti dalla Commissione di Valutazione dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di direzione della U.O. complessa "Servizio Analisi e Risposte ai Bisogni Emergenti", afferente al Dipartimento della Programmazione per l'integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali:

|                             |         |
|-----------------------------|---------|
| 1. Dott.ssa Eliana Breda    | 78,058  |
| 2. Dott.ssa Maria Montanaro | 64,452; |

- b) di conferire alla Dott.ssa Eliana Breda, nata il 06.12.1959, l'incarico quinquennale di Direttore della U.O. complessa "Servizio Analisi e Risposte ai Bisogni Emergenti", afferente al Dipartimento della Programmazione per l'integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali, con decorrenza 01.03.2018;
- c) di approvare, a tal fine, l'unito schema di contratto individuale (allegato "A" composto da n. 7 pagine), che costituisce parte integrante e sostanziale, del presente provvedimento, in cui sono individuati gli obiettivi da conseguire, la durata dell'incarico, nonché il corrispondente trattamento economico;
- d) di precisare che, prima della sottoscrizione del contratto individuale, la Dott.ssa Eliana Breda dovrà sottoscrivere la dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 33/2013;
- e) di precisare altresì che, come previsto dall'art. 13, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013, n. 62, la dirigente, prima di assumere le sue funzioni, e comunque entro 30 giorni dal verificarsi di ogni nuovo evento, comunicherà all'A.T.S. di Brescia, in forma scritta, utilizzando l'apposita modulistica predisposta dall'Agenzia, le partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari che possano porla in conflitto di interessi con la funzione pubblica che svolge, dichiarando se ha parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'Ufficio che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio, secondo le modalità attuative di cui alla nota del 27.08.2014, prot. n. 0109593;
- f) di precisare che la dirigente dovrà altresì sottoscrivere, ai sensi della Circolare aziendale prot. n. 0109593 del 27.08.2014, recante disposizioni operative in ordine all'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione,



l'autodichiarazione prevista dal suddetto articolo 35-*bis* del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

- g) di dare atto che dal presente provvedimento derivano, per l'anno 2018, i seguenti maggiori oneri:
- per € 4.396,83 sul conto n. 5101220 "competenze fisse personale dirigente non medico";
  - per € 1.046,44 sul conto n. 5103310 "oneri sociali personale dirigente non medico";
  - per € 373,73 sul conto n. 6703800 "IRAP su personale dipendente" del Bilancio Sanitario di previsione anno 2018;
- h) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- i) di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità al D.Lgs. n. 196/2003 e secondo le modalità stabilite dalle relative specifiche tecniche.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale  
Dr. Carmelo Scarcella

Sistema Socio Sanitario

Regione  
Lombardia

ATS Brescia

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO  
PER AFFIDAMENTO INCARICO QUINQUENNALE  
DI DIRETTORE DELLA U.O COMPLESSA "SERVIZIO ANALISI E RISPOSTE AI BISOGNI  
EMERGENTI"**

(in applicazione dell'art. 13 C.C.N.L. per la Dirigenza S.P.T.A. siglato in data 08.06.2000)

**tra**

L'Agenzia di Tutela della Salute di Brescia, con sede legale in Brescia, Viale Duca degli Abruzzi, 15 (C.F. e P.I. 03775430980), rappresentata dal Direttore Generale dell'Agenzia stessa Dr. Carmelo Scarcella, nato il 12.06.1956, residente per la carica in Viale Duca degli Abruzzi n. 15 - Brescia,

**e**

la Dott.ssa Eliana Breda, nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (C.F. \_\_\_\_\_).

la sottoscritta si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione di residenza, domicilio o recapito.

**PREMESSO**

- con Decreto del D.G. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato conferito alla Dott.ssa Eliana Breda l'incarico quinquennale di Direttore della U.O. complessa "Servizio Analisi e Risposte ai Bisogni Emergenti", afferente al Dipartimento della Programmazione per l'integrazione delle prestazioni socio sanitarie con quelle sociali;
- che la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro è stata presentata dall'interessato ed acquisita agli atti del Servizio Risorse Umane.

**SI STIPULA IL SEGUENTE CONTRATTO DI LAVORO**

- a. il conferimento dell'incarico alla Dott.ssa Eliana Breda viene effettuato con il presente atto, secondo le disposizioni di legge, nazionali e comunitarie, e del C.C.N.L. per l'Area della Dirigenza S.P.T.A. di tempo in tempo vigente;
- b. la normativa di cui al citato C.C.N.L. è applicata anche per le cause di risoluzione di rapporto di lavoro conseguente alla sottoscrizione del presente contratto individuale.

**1) - INQUADRAMENTO**

Ruolo: Sanitario  
 Profilo Professionale: DIRIGENTE PSICOLOGO DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA  
 Disciplina: Psicoterapia

Incarico conferito (art. 27, comma 1, lettera a) del C.C.N.L. 08.06.2000): Direttore della U.O. complessa "Servizio Analisi e Risposte ai Bisogni Emergenti";

**2) - RESPONSABILITA' AFFIDATA**

Alla Dott.ssa Eliana Breda (di seguito: Dirigente) viene affidata la direzione della Struttura Complessa "Servizio Analisi e Risposte ai Bisogni Emergenti" comportante la responsabilità di gestione di risorse umane, tecniche e finanziarie.

In particolare vengono assegnati gli obiettivi di cui all'allegato 1), debitamente sottoscritto.

Il Dirigente si impegna a svolgere, a tempo pieno e con impegno esclusivo a favore dell'Agenzia, le funzioni di cui all'incarico sopra individuato previste dal Piano di Organizzazione di tempo in tempo vigente in adempimento della normativa regionale.

Il Dirigente si impegna altresì ad adempiere alle disposizioni ed adempimenti individuati nei regolamenti, circolari e singole disposizioni vigenti a livello di Agenzia, che si intendono recepite. In particolare il Dirigente è responsabile del trattamento dei dati personali, per l'ambito di competenza, ai sensi dell'art. 29 D.Lvo 30.06.2003 n. 196, e delle conseguenti determinazioni.

### **3) - VERIFICA DEI RISULTATI E DELLE ATTIVITA'**

Il Dirigente sarà sottoposto alla verifica dei risultati e delle attività di cui all'art. 25 del C.C.N.L. della Dirigenza S.P.T.A. del S.S.N. del 03.11.2005, secondo le modalità, le scadenze e le competenze in esso previste.

Ai sensi dell'art. 30 del C.C.N.L. 03.11.2005, l'accertamento delle responsabilità dirigenziali, rilevato a seguito delle procedure di valutazione di cui all'art. 25, dovuto alla inosservanza delle direttive ed ai risultati negativi della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa può determinare:

- perdita della retribuzione di risultato, in tutto o in parte;
- revoca dell'incarico, con conseguente reinquadramento nel profilo fino di Dirigente sanitario-disciplina psicoterapia di ruolo presso questa Agenzia, con assegnazione di incarico tra quelli professionali ricompresi nel menzionato art. 27, lett. b) o c);
- revoca dell'incarico e affidamento di altro tra quelli ricompresi nell'art. 27, comma 1, lett. b) e c) del C.C.N.L. 08.06.2000, di valore economico inferiore a quello in atto con le procedure del comma 4. Ai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa la revoca di tale incarico comporta l'attribuzione dell'indennità di esclusività della fascia immediatamente inferiore nonché la perdita dell'indennità di struttura complessa;
- in caso di accertamento di responsabilità particolarmente grave e reiterata, la revoca dell'incarico conferito e l'attribuzione di uno degli incarichi ricompresi nel già menzionato art. 27, comma 1, lett. c) di valore economico inferiore a quello revocato, fatta salva l'applicazione del comma 5;
- qualora al termine dell'incarico il Dirigente non superi positivamente la verifica per la conferma del medesimo incarico, fatto salvo il caso di recesso dal rapporto di lavoro, lo stesso è mantenuto in servizio con altro incarico tra quelli professionali ricompresi nel menzionato art. 27, lett. b) o c).

### **4) - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al Dirigente viene corrisposto il trattamento economico di cui all'allegato 2), nell'intesa che tale trattamento potrà subire variazioni a seguito di successive applicazioni contrattuali o altri riconoscimenti di legge.

### **5) - SEDE DI PRIMA ASSEGNAZIONE**

La sede di prima assegnazione è individuata nella sede di Brescia – Viale Duca degli Abruzzi n. 15.

L'Agenzia si riserva la facoltà di disporre una diversa assegnazione, per motivate esigenze di servizio, presso altre strutture.

### **6) - DECORRENZA E DURATA**

Gli effetti giuridici ed economici del presente contratto decorreranno dal giorno \_\_\_\_\_. Il rapporto di lavoro si perfezionerà con l'effettiva presa in carico della struttura complessa da parte del Dirigente.

L'incarico di cui al presente contratto avrà durata quinquennale, sino al \_\_\_\_\_.

Ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento approvato con Decreto n. 435 del 28.10.2016, in analogia con quanto previsto dal comma 7-ter dell'articolo 15 del D.Lgs. n. 502/1992 è prevista una conferma dell'incarico dopo un periodo di prova di 6 mesi decorrenti dalla data dell'effettivo inizio dell'incarico. Tale periodo di prova è prorogabile di altri 6 mesi. Verranno a tal fine utilizzate le schede di valutazione già in uso in Agenzia. Ai fini del periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Ai sensi dell'art. 15, comma 3 del C.C.N.L. 05.12.1996, il periodo di prova è sospeso in caso di assenza per malattia. In tal caso il dipendente ha diritto alla conservazione del posto per un periodo massimo di sei mesi, anche non continuativi, decorso il quale il rapporto di lavoro a tempo determinato è risolto.

Decorsa la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva di esso.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto (salva la facoltà di proroga di ulteriori sei mesi), il periodo di prova si intenderà superato.

### **7) - INCOMPATIBILITA'**

Il Dirigente ha sottoscritto in merito l'allegato 3) al presente contratto, nonché la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, relativa allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 33/2013.

### **8) - FERIE E PERMESSI RETRIBUITI SPETTANTI ANNUALMENTE**

Spettano gli istituti previsti dal vigente C.C.N.L., per la parte applicabile ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato, nonché i permessi ed aspettative dovute ai sensi di legge anche al personale assunto a tempo indeterminato.

### **9) - TRATTAMENTO DI MALATTIA**

Si applica l'art. 24 del C.C.N.L. 05.12.96.

### **10) - TERMINI DI PREAVVISO**

In caso di risoluzione del rapporto di lavoro da parte dell'Agenzia (art. 39 C.C.N.L. 05.12.96) sono previsti:

- 8 mesi per Dirigenti con anzianità di servizio fino a due anni;
- ulteriori 15 giorni per ogni anno successivo di anzianità, fino ad un massimo complessivo di 12 mesi di preavviso.

In caso di recesso volontario del dipendente il termine di preavviso è di 3 mesi.

Il termine di preavviso decorre dal 1° o dal 16° giorno di ciascun mese.

In presenza di intesa fra le parti, il termine di preavviso può essere ridotto.

### **11) - MANCATO PREAVVISO**

La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza del termine, è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso. L'Agenzia ha diritto a trattenere su quanto dallo stesso eventualmente dovuto al dipendente un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato.

### **12) - OBBLIGHI DEI DIRIGENTI**

Si applica il C.C.N.L. e la normativa di legge vigente in materia.

### **13) - COMPORTAMENTO IN SERVIZIO**

Il Dirigente è tenuto al rispetto del Regolamento e Codice della responsabilità disciplinare, di cui al Titolo II, capo II, del CCNL siglato in data 6 maggio 2010, integrativo del CCNL dell'Area della Dirigenza S.T.P.A. del S.S.N., approvato con D.D.G. n. 774 del 22.12.2017, visionabile sul sito dell'Agenzia.

Il Dirigente, nello svolgimento dell'attività di servizio, adegua il proprio comportamento ai principi riguardanti il rapporto di lavoro, contenuti nel D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" nonché al Codice di Comportamento dell'Agenzia di tempo in tempo vigente.

Il Dirigente si impegna all'osservanza di quanto previsto dai decreti di tempo in tempo vigenti di approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC), visionabili sul sito internet [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", conscio che la violazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) è sanzionabile ai sensi del vigente codice disciplinare, fatti salvi gli ulteriori profili di responsabilità (penale, civile, contabile).

Il Dirigente è altresì tenuto all'osservanza del Regolamento delle incompatibilità e delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extraistituzionali da parte del personale dipendente (art. 53 del D.Lgs. 165/2001) di tempo in tempo vigente.

#### **14) - RIFERIMENTI NORMATIVI**

Il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi nazionali ed integrativi aziendali nel tempo vigenti per l'Area della Dirigenza S.P.T.A.

#### **15) - CONTROVERSIE**

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso di uso, con onere a carico della parte richiedente.

Per le controversie che dovessero insorgere in ordine al presente contratto, il Foro competente è quello di Brescia.

#### **16) - ESENZIONE IMPOSTA**

Il presente contratto, redatto in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 25 dell'allegato B) del DPR 26.10.72, n. 642 e successive modificazioni, e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 10 della Tabella allegata al DPR 26.04.86, n. 131.

**CLAUSOLE AGGIUNTIVE:** nessuna.

Il presente contratto individuale è redatto in duplice originale.

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione ai fini fiscali o costitutivi. Esso fa stato tra le parti ed ha forza di legge tra le stesse.

Brescia, lì

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Carmelo Scarcella

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Eliana Breda



**OBIETTIVI**

Brescia, lì

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Carmelo Scarcella

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Eliana Breda

**TRATTAMENTO ECONOMICO**

Dott.ssa Eliana Breda

**Trattamento fondamentale annuo lordo:**

**Trattamento fondamentale annuo lordo:**

|   |             |
|---|-------------|
| - stipendio tabellare                   | € 39.979,32 |
| - vacanza contrattuale                  | € 290,52    |
| - retribuzione individuale di anzianità | € 401,40    |
| - indennità struttura complessa         | € 6.837,84  |
| - retribuzione di posizione             | € 13.759,67 |
| - indennità di esclusività              | € 17.052,24 |
| - 13^ mensilità                         | € 6.526,75  |

Retribuzione accessoria spettante in base agli Accordi Integrativi Aziendali di tempo in tempo stipulati dall'Agenzia con le OO.SS. e/o spettante in base al Contratto Collettivo Nazionale della Dirigenza SPTA nel tempo vigente.

Brescia, lì

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Carmelo Scarcella

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Eliana Breda

**DICHIARAZIONE RILASCIATA AI FINI DELL'ACCERTAMENTO  
DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI INCOMPATIBILITA'**

La sottoscritta Eliana Breda nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in relazione al conferimento dell'incarico quinquennale presso questa A.T.S. nella qualifica di Dirigente Psicologo, in unico ruolo ed in unico livello, con responsabilità di direzione di struttura complessa "Servizio Analisi e Risposte ai Bisogni Emergenti" a far tempo dal \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità, in particolare quelle richiamate dalle sotto elencate normative:

- artt. 60 e seguenti DPR 10.01.1957 n. 3;
- art. 4, comma 7, Legge 30.12.1991 n. 412;
- art. 53 d.Lgs n. 165/2001;
- artt. 56 e 60 Legge 23.12.1996 n. 662;
- art. 72 Legge 23.12.1998 n. 448.

Si fa riferimento al "Regolamento delle incompatibilità e delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extraistituzionali da parte del personale dipendente (art. 53 del D.Lgs. 165/2001)" approvato con Decreto D.G. ASL n. 696 del 17.12.2015.

Brescia, lì

Il Dirigente

Dott.ssa Eliana Breda