



**DIARIO PROVE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. 1 POSTO DI ASSISTENTE SANITARIO – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI** (pubblicato integralmente sul B.U.R.L. n. 50 - Serie Avvisi e Concorsi del 11.12.2024 e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 100 del 17.12.2024).

Le prove d'esame del concorso pubblico in oggetto si terranno secondo il calendario di seguito indicato.

La **PROVA SCRITTA** e la **PROVA PRATICA** verranno effettuate **Giovedì 13 Marzo 2025, con convocazione alle ore 9:30**, presso la sede di ATS - Aula Venturini Edificio L, sita a Brescia in Viale Duca degli Abruzzi n. 15.

Si precisa che si provvederà alla correzione della **PROVA PRATICA** per i soli candidati che avranno superato con esito positivo la prova scritta.

La **PROVA ORALE** verrà effettuata a partire da **Giovedì 20 Marzo 2025**, presso la sede di ATS sita a Brescia in Viale Duca degli Abruzzi n. 15. La sede è raggiungibile con la metropolitana di Brescia, fermata "Poliambulanza".

Le date esatte e gli orari di convocazione alle prove orali, con la ripartizione dei candidati ammessi, verranno pubblicati sul sito aziendale, nella sezione "Lavora con noi" relativa alla procedura concorsuale.

Gli esiti delle prove verranno pubblicati presso i locali ove si è svolta la prova e saranno altresì pubblicati sul sito web aziendale [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it) nella sezione "Lavora con noi".

Come prescritto dal bando di concorso, il giorno di convocazione alle prove ciascun candidato dovrà esibire, pena inammissibilità alla sede concorsuale, il proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Si ricorda che la mancata presentazione nel giorno e ora indicati sarà considerata, a termini di bando di concorso, rinuncia alla partecipazione al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà del candidato.

Si comunica che durante lo svolgimento delle prove non sarà possibile utilizzare telefoni cellulari, tablet, palmari, carta da scrivere, appunti, manoscritti o libri.

**Si invitano i candidati a voler controllare periodicamente il sito internet dell'Agenzia al fine di verificare eventuali comunicazioni riguardanti la presente procedura concorsuale.**

Tutte le ulteriori comunicazioni da rendere ai candidati verranno effettuate, con valore di notifica a tutti gli effetti, mediante pubblicazione sul sito web aziendale [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it) nella sezione "Lavora con Noi".

La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Firmata digitalmente dal Direttore della  
SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Dott. Bruno Galetti

Struttura competente: SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Responsabile della pratica: Dott. Andrea Piccioni  
☎ 030/383.8204 - ✉ - [concorsi@ats-brescia.it](mailto:concorsi@ats-brescia.it)

# Contrassegno Elettronico



**TIPO CONTRASSEGNO** QR Code

**IMPRONTA DOC** 63BC4B371AB3080A8A20B4CD0ECBA4DE96D5D9B8874723DBCA6E97082BE88E68

## Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: BRUNO GALETTI

## Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Numero Protocollo 0012715/25

Data Protocollo 07/02/2025

## Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

**URL** <https://protocollo.ats-brescia.it/PortaleGlifo/>

**IDENTIFICATIVO** AT SBS-0TNMV-615721

**PASSWORD** W7HIP

**DATA SCADENZA** Senza scadenza

Ai sensi dell'art. 23 comma 2-bis del CAD (DLgs 82/2005 e ss.mm.ii.), si attesta che il presente documento, estratto in automatico dal sistema di gestione documentale è conforme al documento elettronico originale.

**Scansiona il codice a lato per verificare il documento**

