



DIARIO PROVE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. 2 POSTI NEL PROFILO DI ASSISTENTE TECNICO – AREA DEGLI ASSISTENTI, DA ASSEGNARE ALLA SC GESTIONE ACQUISTI E TECNICO PATRIMONIALE (pubblicato integralmente sul B.U.R.L. n. 30 - Serie Avvisi e Concorsi del 24.07.2024 e per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 62 del 02.08.2024).

Le prove d'esame del concorso pubblico in oggetto si terranno secondo il calendario di seguito indicato.

La **PROVA SCRITTA** e la **PROVA PRATICA** verranno effettuate **Giovedì 24 Ottobre 2024, con convocazione alle ore 9:00**, presso l'Aula Polifunzionale – Edificio L, presso la sede di ATS, sita a Brescia in Viale Duca degli Abruzzi n. 15.

Si precisa che si provvederà alla correzione della **PROVA PRATICA** per i soli candidati che avranno superato con esito positivo la prova scritta.

La **PROVA ORALE** verrà effettuata sempre nella giornata di **Giovedì 24 Ottobre 2024**. Saranno ammessi alla prova orale solo i candidati che avranno superato la prova pratica.

I candidati ammessi con determinazione n. 297 del 04.09.2024 sono pertanto convocati per sostenere le prove presso la sede indicata.

Gli esiti delle prove verranno pubblicati presso i locali ove si è svolta la prova e saranno altresì pubblicati sul sito web aziendale www.ats-brescia.it nella sezione "Lavora con noi".

Come prescritto dal bando di concorso, il giorno di convocazione alle prove ciascun candidato dovrà esibire, pena inammissibilità alla sede concorsuale, il proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Si ricorda che la mancata presentazione nel giorno e ora indicati sarà considerata, a termini di bando di concorso, rinuncia alla partecipazione al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà del candidato.

Si comunica che durante lo svolgimento delle prove non sarà possibile utilizzare telefoni cellulari, tablet, palmari, carta da scrivere, appunti, manoscritti o libri.

Si invitano i candidati a voler controllare periodicamente il sito internet dell'Agencia al fine di verificare eventuali comunicazioni riguardanti la presente procedura concorsuale.

Tutte le ulteriori comunicazioni da rendere ai candidati verranno effettuate, con valore di notifica a tutti gli effetti, mediante pubblicazione sul sito web aziendale www.ats-brescia.it nella sezione "Lavora con Noi".

La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Firmata digitalmente dal Direttore della
SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Bruno Galetti

Struttura competente: SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Referente della pratica: Dott. Andrea Piccioni
☎ 030/383.8204 - ✉ - concorsi@ats-brescia.it

Contrassegno Elettronico



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC 4D101EFE97A99BE1E1B6FEA9B320FE2AE058E8ED4B852C7C32E6B6644CA370CC

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: BRUNO GALETTI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Numero Protocollo 0092945/24
Data Protocollo 25/09/2024

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL <https://protocollo.ats-brescia.it/PortaleGlifo/>

IDENTIFICATIVO AT SBS-2DG9V-588825

PASSWORD GL0Jp

DATA SCADENZA Senza scadenza

Ai sensi dell'art. 23 comma 2-bis del CAD (DLgs 82/2005 e ss.mm.ii.), si attesta che il presente documento, estratto in automatico dal sistema di gestione documentale è conforme al documento elettronico originale.

Scansiona il codice a lato per verificare il documento

