

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Brescia

*Agenzia di Tutela della Salute di Brescia*

**Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia**

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it)

Posta certificata: [protocollo@pec.ats-brescia.it](mailto:protocollo@pec.ats-brescia.it)

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 109

del 18/02/2022

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Piano dell'Attività Libero Professionale Intramoenia triennio 2022-2024: adozione e determinazioni conseguenti.

**II DIRETTORE GENERALE - Dott. Claudio Vito Sileo  
nominato con D.G.R. XI/1058 del 17.12.2018**

Acquisiti i **pareri** del  
DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
e del  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Jolanda Bisceglia

Dott.ssa Sara Cagliani



## IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato l'art. 1 c. 5 della Legge 3 agosto 2007, n. 120 e ss.mm.ii. che stabilisce quanto segue:

- ogni Azienda Sanitaria Locale predispone un piano aziendale, concernente, con riferimento alle singole unità operative, i volumi di attività istituzionale e di attività libero professionale intramuraria;
- le Aziende assicurano adeguata pubblicità ed informazione relativamente ai piani, sentito il parere del Collegio di Direzione;
- tali informazioni devono in particolare riguardare le condizioni di esercizio dell'attività istituzionale e di quella libero professionale intramuraria, nonché i criteri che regolano l'erogazione delle prestazioni e le priorità di accesso;

Dato atto che l'ATS di Brescia aveva adottato il Piano Aziendale dell'Attività Libero Professionale Intramoenia (A.L.P.I.) triennio 2018 - 2020 con Decreto D.G. n. 772 del 29.12.2017;

Visti:

- il Decreto D.G. n. 680 del 28.12.2018 con il quale è stato adottato il Regolamento dell'Attività Libero Professionale Intramoenia dell'ATS di Brescia, in vigore dall'01.01.2019;
- il CCNL dell'Area Sanità sottoscritto in data 19.12.2021;
- la D.G.R. n. XI/3540 del 07.09.2020, trasmessa con nota protocollo n. G1.2020.0031130 del 14.09.2020 (atti ATS prot. n. 0077454/20), con la quale sono state approvate le Linee Guida in materia di Attività Libero Professionale Intramuraria dei Dirigenti Medici, Veterinari e della Dirigenza Sanitaria dipendenti del SSL;

Osservato che, a causa della sopravvenuta emergenza pandemica, non è stato possibile procedere all'aggiornamento del Piano Aziendale dell'A.L.P.I., scaduto il 31.12.2020, nelle more dell'adozione di una nuova regolamentazione aziendale in materia, con il coinvolgimento delle OO.SS., alla luce degli aggiornamenti normativi intervenuti;

Considerato che non è ulteriormente procrastinabile l'adozione del Piano in argomento, con contenuti conformi agli aggiornamenti normativi intervenuti;

Preso atto che:

- il Regolamento dell'attività libero professionale intramuraria stabilisce che le tipologie di prestazioni erogabili in regime di intramoenia sono quelle rese anche in ambito istituzionale, fatta eccezione per quanto attiene l'attività dei Veterinari (ex D.G.R. n. 7441/2008);
- ATS, per effetto del ruolo nel sistema sociosanitario lombardo come da ultimo innovato con L.R. n. 22 del 14.12.2021, ha funzioni di erogazione di prestazioni all'utenza rilevanti ai fini della libera professione limitatamente all'attività analitica di laboratorio (afferente al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria) ed alle prestazioni veterinarie di applicazione microchip, rilascio passaporto, passaggi proprietà, in entrambi i casi svolte attualmente solo in regime istituzionale;

Precisato che le predette Linee Guida regionali stabiliscono che gli Enti, sentito il Collegio di Direzione, devono fornire adeguate informazioni, in attuazione ai "piani aziendali", con particolare riferimento alle condizioni di esercizio dell'attività istituzionale e di quella libero-professionale intramuraria, nonché i criteri che regolano l'erogazione delle prestazioni e le priorità di accesso;

Preso atto del parere favorevole del Collegio di Direzione in ordine al Piano ed alla conseguente pubblicità ed informazione dello stesso, espresso nell'incontro del 10 febbraio 2022;



Stabilito che sarà cura del Direttore Sanitario dare adeguata pubblicità al Piano secondo le modalità previste;

Ritenuto pertanto di adottare il Piano in oggetto;

Ritenuto altresì opportuno approvare gli elenchi aggiornati delle sedi disponibili per la libera professione e delle tariffe delle prestazioni veterinarie, in sostituzione di quelli adottati con Decreto D.G. n. 680 del 28.12.2018, per i quali sono decorsi oltre due anni dall'approvazione;

Precisato che le variazioni apportate alle tariffe per adeguamento, per inserimento di nuove prestazioni precedentemente non previste e per maggiore chiarezza e precisione, sono indicate in calce alle stesse;

Vista la proposta del Direttore Sanitario, Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini, che attesta altresì, in qualità di Responsabile del procedimento, la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Dato atto che dal presente provvedimento non discendono oneri per l'Agenzia;

Acquisito, in considerazione dell'oggetto del presente provvedimento, il visto contabile del Direttore del Servizio Risorse Economico-Finanziarie, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;

Dato atto inoltre che il parere di competenza del Direttore Sanitario è assorbito nella funzione esercitata dal medesimo in qualità di proponente;

Acquisiti i pareri del Direttore Sociosanitario, Dott.ssa Jolanda Bisceglia, e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Sara Cagliani che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

#### D E C R E T A

- a) di adottare, per le motivazioni in premessa enunciate, il Piano dell'Attività Libero Professionale Intramoenia per il triennio 2022-2024, nel testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (allegato A, composto da n. 3 pagine, e allegato B, composto da n. 1 pagina);
- b) di stabilire che la validità triennale del Piano decorre dal primo giorno del mese successivo all'adozione del presente atto;
- c) di prendere atto dell'elenco degli spazi attualmente disponibili per l'attività libero professionale intramoenia all'interno dell'Agenzia, riportato nel documento allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (allegato C, composto da n. 1 pagina);
- d) di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, le tariffe delle prestazioni rese in regime libero professionale intramoenia dai Dirigenti Veterinari, e delle variazioni apportate rispetto a quelle approvate con Decreto D.G. n. 680/18, riportate nel documento allegato D, composto da n. 2 pagine, unito al presente provvedimento quale parte integrante, tariffe che verranno applicate a decorrere dal primo giorno del mese successivo all'adozione del presente atto;
- e) di precisare altresì che alle prestazioni effettuate in regime convenzionale si applicano le tariffe specificate nelle singole convenzioni;
- f) di procedere all'adeguamento delle tariffe di norma con cadenza biennale, così come stabilito dal Regolamento dell'Attività Libero Professionale Intramoenia, ed in ogni caso parallelamente all'aggiornamento periodico del tariffario delle prestazioni rese in regime istituzionale;
- g) di demandare al Direttore Sanitario ogni conseguente adempimento, anche in merito alla pubblicazione ed alle dovute comunicazioni, come in premessa precisato;
- h) di procedere, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, alla pubblicazione dei contenuti del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione



- Trasparente” del sito web dell’Agenzia, in conformità al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. ed al PTPC vigente;
- i) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell’art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell’art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
  - j) di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all’Albo on-line – sezione Pubblicità legale - ai sensi dell’art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell’art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale  
Dott. Claudio Vito Sileo



## **PIANO ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA TRIENNIO 2022-2024**

### **Tipologia e volumi di prestazioni**

Il Regolamento dell'attività libero professionale intramuraria, approvato con Decreto D.G. n. 680 del 28.12.2018, stabilisce che le tipologie di prestazioni erogabili in regime di intramoenia sono quelle rese anche in ambito istituzionale, fatta eccezione per quanto attiene l'attività dei Veterinari (ex DGR n. 7441/2008).

Il marginale volume di attività libero professionale intramoenia è dovuto al ruolo assunto dalle ATS nel sistema sociosanitario lombardo, come da ultimo innovato con L.R. n. 22 del 14/12/2021, con funzioni di erogazione di prestazioni all'utenza rilevanti ai fini della libera professione limitatamente all'attività analitica di laboratorio (afferente al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria) ed alle prestazioni veterinarie di applicazione microchip, rilascio passaporto, passaggi proprietà, in entrambi i casi svolte attualmente solo in regime istituzionale.

Va precisato che l'attività professionale intramuraria dei dirigenti dei Dipartimenti di Prevenzione Medica e Veterinaria concorre ad aumentare la disponibilità ed a migliorare la qualità complessiva delle azioni di sanità pubblica, integrando l'attività istituzionale.

Conseguentemente potrebbero potenzialmente verificarsi per tali dirigenti casistiche come esemplificate nelle Linee Guida Regionali di cui alla DGR n. 3540 del 07.09.2021, Allegato A, articolo 19.

L'attività libero professionale intramuraria non può globalmente comportare per ciascun dirigente un impegno orario superiore al 25% del numero delle ore contrattualmente dovute annualmente ed un corrispettivo lordo superiore al 50% della retribuzione lorda complessiva dell'anno precedente. Inoltre, per le prestazioni erogate anche in regime istituzionale, non può superare il 100% dei volumi delle stesse prestazioni rese in attività istituzionale, sulla base dei dati trasmessi con i flussi, ove presenti.

Non vengono confrontati i volumi istituzionali e libero professionali laddove è assente la corrispondente attività istituzionale (come nel caso delle prestazioni libero professionali veterinarie diverse da applicazione microchip, rilascio passaporto, passaggi proprietà).

Il controllo viene effettuato dai Direttori dei Dipartimenti/Servizi e dei Distretti Veterinari di afferenza dei Dirigenti e riportato al Direttore Sanitario, ai fini della valutazione complessiva dell'Agenzia.

Pertanto tali limiti in termini di tipologia di prestazioni, volumi rispetto all'attività istituzionale ove comparabili, orari, retribuzione, costituiscono i tetti massimi fino a cui può svilupparsi l'attività libero professionale intramoenia, sia per le prestazioni ad oggi autorizzate, sia per eventuali ulteriori prestazioni per le quali i dirigenti dovessero richiedere ed ottenere l'autorizzazione all'effettuazione in regime di intramoenia.

Alla data di entrata in vigore del presente Piano risultano autorizzati all'esercizio dell'attività libero professionale intramoenia i seguenti dirigenti:

- 3 Veterinari per l'attività libero professionale individuale;
- 1 Medico per l'attività in convenzione.

La tipologia e l'ordine di grandezza dei volumi di prestazioni si deduce dai dati dell'attività resa dai suddetti Dirigenti nell'anno 2021, riassunti nel prospetto allegato al presente Piano (Allegato B).



### **Sedi e attrezzature**

L'attività libero professionale può essere svolta negli spazi dedicati all'attività istituzionale, identificati attualmente nell'allegato C, in orari distinti e separati: l'attività istituzionale viene espletata nella fascia oraria dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 17.00; al di fuori di tale fascia oraria si può svolgere l'attività libero professionale intramoenia, in orari stabiliti nelle autorizzazioni all'esercizio dell'attività libero professionale in possesso dei singoli dirigenti. Non esiste alcuna forma di intramoenia cosiddetta "allargata", riferita all'esercizio di attività professionale in studi privati.

L'attività libero professionale intramuraria dei dirigenti medici veterinari è distinta in:

- Attività ambulatoriali
- Attività necessariamente extra-ambulatoriali.

Per attività ambulatoriali si intendono tutte quelle prestazioni cliniche o professionali erogate presso specifiche strutture.

Per attività necessariamente extra-ambulatoriali si intendono tutte quelle prestazioni che devono essere erogate presso le strutture di custodia degli animali o presso le strutture produttive.

L'attività libero professionale in convenzione da parte dell'unico Dirigente Medico è svolta presso le strutture dei richiedenti.

### **Prenotazione**

ATS non dispone di un centro di prenotazioni per l'attività istituzionale, erogando prestazioni per le quali non è prevista prenotazione.

La prenotazione riguarda le prestazioni libero professionali dei Dirigenti Veterinari, effettuata dalla segreteria amministrativa del Dipartimento Veterinario e dei Distretti Veterinari, secondo l'assegnazione dei Dirigenti.

Le prestazioni veterinarie d'urgenza hanno carattere di eccezionalità e devono essere debitamente giustificate; sono richieste direttamente al Veterinario e devono essere registrate presso gli addetti alla prenotazione delle prestazioni veterinarie il primo giorno lavorativo successivo alla richiesta d'intervento.

Le prestazioni la cui effettuazione è disciplinata da convenzioni non sono soggette a prenotazione.

### **Riscossione dei proventi e fatturazione**

La riscossione dei proventi è anticipata rispetto all'erogazione delle prestazioni e gestita esclusivamente dall'Agenzia tramite canale "PagoPA".

La riscossione dei pagamenti è posticipata rispetto all'erogazione per le prestazioni in convenzione.

Nel caso in cui si rilevi l'assoluta impossibilità del pagamento anticipato (es. prestazioni veterinarie, per l'impossibilità di definire preventivamente l'esatto importo della prestazione), il professionista, fermo restando il divieto di ritirare di persona titoli di pagamento o denaro contante, fa sottoscrivere all'utente un'obbligazione di pagamento (mediante apposita modulistica) che viene poi trasmessa agli uffici aziendali competenti per l'emissione della fattura e la verifica del successivo incasso.

La fatturazione è espletata a livello centrale dal Servizio Risorse Economico-Finanziarie.

### **Tariffe**

Il tariffario è determinato in accordo con i professionisti ed approvato con Decreto del Direttore Generale (Allegato D). L'adeguamento è di norma biennale. I costi diretti e indiretti sostenuti dall'Agenzia per la gestione dell'attività in libera professione, compresi quelli connessi alle attività di prenotazione, riscossione e fatturazione, sono integralmente coperti dagli introiti derivanti dall'applicazione del tariffario vigente.



Al fine di prevenire forme di concorrenza sleale le tariffe delle prestazioni rese in regime libero professionale non devono essere inferiori a quelle previste per le stesse tipologie di prestazioni rese in regime istituzionale.

### **Tempi di attesa**

Relativamente alle liste d'attesa, si osserva che le prestazioni erogate in ambito istituzionale, oltre che libero professionale, sono le seguenti:

- attività di Medico Competente: erogata esclusivamente a favore del personale ATS, con periodicità definita dal D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., quindi in assenza di liste d'attesa.

### **Conflitto di interesse**

Il Regolamento dell'Attività Libero Professionale Intramoenia contempla il divieto di espletare attività libero professionale a favore di fruitori che coincidono con i soggetti controllati, la violazione di tale divieto costituisce grave inosservanza.

La prevenzione delle situazioni di conflitto di interesse è garantita dall'iter autorizzativo per l'esercizio della libera professione, che prevede il parere preventivo del Responsabile gerarchico e del Direttore del Dipartimento competente per materia, ai fini dell'autorizzazione da parte del Direttore Sanitario.

### **Controlli**

L'Agenzia svolge ordinariamente attività di controllo, effettuata nel modo seguente:

- il Direttore di Dipartimento/Servizio o il Direttore del Distretto Veterinario di afferenza verifica l'osservanza dell'obbligo di prenotazione delle prestazioni e quindi il rispetto degli orari prestabiliti ed effettua un controllo sul 10% dell'attività, al fine di verificare che venga svolta con timbratura del codice 44 (per prestazioni rese nelle sedi ATS), al di fuori del normale orario di lavoro, della pronta disponibilità e delle altre fattispecie previste dal Regolamento, con rispetto del tetto massimo del 25% del numero delle ore contrattualmente dovute annualmente; verifica inoltre il rispetto del tetto dei volumi, laddove comparabili;
- Il Servizio Risorse Umane effettua controlli per la verifica del rispetto del tetto di retribuzione (non superiore al 50% della retribuzione lorda complessiva annua riferita all'anno precedente).

### **Sanzioni**

Nell'esercizio dell'attività libero professionale intramuraria il dirigente ha le stesse responsabilità personali (penale e civile) e amministrative (disciplinare, contabile) di quelle assunte in orario di servizio.

La responsabilità disciplinare viene sanzionata, nei casi più gravi, anche con il licenziamento.

Al fine di garantire tuttavia una graduazione delle sanzioni, le violazioni che non costituiscono grave inosservanza sono sanzionate con la sospensione dell'esercizio dell'attività libero professionale per la durata da 1 a 6 mesi, oltre ad eventuali ulteriori sanzioni se applicabili.

## VOLUMI DI PRESTAZIONI IN A.L.P.I. E ISTITUZIONALI (OVE COMPARABILI) ANNO 2021

TIPOLOGIA PRESTAZIONI	I TRIMESTRE		II TRIMESTRE		III TRIMESTRE		IV TRIMESTRE		TOTALE ANNO		alpi/ist. %
	Istituz.	A.L.P.I.	Istituz.	A.L.P.I.	Istituz.	A.L.P.I.	Istituz.	A.L.P.I.	Istituz.	A.L.P.I.	
Regime di erogazione Visite Mediche di cui all'art. 41 D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii - Sopralluoghi, incontri, formazione, relazioni, altre attività del Medico Competente di cui all'art. 25 D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii. (n. ore)	252	42	252	54,5	180	46,5	240	68,5	924	212	22,89
Valutazioni Neuropsicologiche ai fini del riconoscimento dell'idoneità alla guida	N.P.	0	N.P.	1	N.P.	2	N.P.	2	N.P.	5	
Sopralluogo conoscitivo e di verifica presso strutture produttive primarie o secondarie Dirigente Veterinario (n. ore - autorizzazione 64725/15)	N.P.	9	N.P.	9	N.P.	9	N.P.	9	N.P.	36	
Sopralluogo conoscitivo e di verifica presso strutture produttive primarie Dirigente Veterinario (n. ore - autorizzazione 91030/20)	N.P.	44	N.P.	72,5	N.P.	29,5	N.P.	14	N.P.	160,0	
Visita Clinica	N.P.	9	N.P.	2	N.P.		N.P.		N.P.	11	
Trattamento Immunizzante	N.P.	11	N.P.	2	N.P.		N.P.		N.P.	13	
Ricetta	N.P.	4	N.P.	1	N.P.		N.P.		N.P.	5	
Applicazione microchip				1							*
Eutanasia	N.P.	1	N.P.		N.P.		N.P.		N.P.	1	

Dato istituzionale  
calcolato  
forfetariamente e  
limitatamente ad  
attività Dott. Polti

N.P.: Non prevista

\* Il Direttore Distretto Veterinario 3 ha dichiarato che le medesime prestazioni svolte in regime istituzionali sono superiori di quelle in ALPI (nota prot. n. 73722/21)



<b>SPAZI DISPONIBILI PER L'ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA ALL'INTERNO DELL'AGENZIA</b>		
<b>PRESIDIO</b>	<b>UBICAZIONE DEL LOCALE ALL'INTERNO DEL PRESIDIO</b>	<b>TIPOLOGIA DI ATTIVITA' CUI PUO' ESSERE DESTINATO</b>
Brescia Via Orzinuovi 92 Canile Sanitario	Sala d'attesa, sala raggi, sala chirurgica e ambulatorio	Prestazioni ambulatoriali agli animali da compagnia

**Allegato D**

<b>TARIFFARIO PRESTAZIONI LIBERA PROFESSIONE INTRAMOENIA DIRIGENTI VETERINARI</b>		
<b>TARIFFARIO RELATIVO AGLI ANIMALI DA COMPAGNIA PRESTAZIONI AMBULATORIALI</b>		
<b>prestazione</b>	<b>note</b>	<b>Imponibile</b>
Rilascio passaporto CE per cani, gatti e furetti	<b>esente IVA</b>	€ 21,98
Rilascio passaporto extra CE per cani, gatti e furetti	<b>esente IVA</b>	€ 40,00
<b>TARIFFARIO RELATIVO AGLI ANIMALI DA COMPAGNIA PRESTAZIONI AMBULATORIALI ED A DOMICILIO</b>		
Visita clinica		€ 32,00
Visita clinica ad altri animali nella stessa seduta		€ 16,00
Visita clinica urgente/festiva		€ 40,00
Terapia comportamentale - Prima visita (raccolta dati anamnestici con eventuale scheda di valutazione, studio del caso e prescrizione terapia)		€ 60,00
Terapia comportamentale - Visita di controllo		€ 30,00
*Ricetta		€ 8,50
passaggio proprietà cani		€ 10,00
Applicazione microchip	escluso microchip	€ 21,00
Iniezione ipodermica o intramuscolare		€ 4,00
Iniezione endovenosa		€ 7,00
Iniezione intradermica		€ 5,00
Eutanasia - escluso smaltimento	gatto/cane secondo il peso	da € 60,00 e € 120,00
Trattamento immunizzante		€ 32,00
Profilassi filaria	secondo il peso	da € 32,00 a € 73,00
Sutura		€ 35,00
Asportazione corpi estranei dall'orecchio	esclusa anestesia	€ 29,00
Asportazione corpi estranei dal naso	esclusa anestesia	€ 29,00
Asportazione corpi estranei da tessuti sottocutanei	esclusa anestesia	€ 29,00
Riduzione incruenta lussazione	esclusa anestesia	€ 101,00
Sedazione	esclusi i farmaci	€ 18,00
Anestesia locale	esclusi i farmaci	€ 20,00
Prelievo di campioni di urina (campionamento)		€ 5,00
Prelievo di campioni di feci (campionamento)		€ 5,00
Riduzione prolasso rettale o vaginale	gatto/cane esclusa anestesia	€ 120,00
Otoematoma	gatto/cane esclusa anestesia	€ 80,00
<b>TARIFFARIO RELATIVO AL CAVALLO SPORTIVO A DOMICILIO</b>		
Visita		€ 37,00
Visita compravendita		€ 78,00
Visita di consulto	seconda opinione	€ 78,00
Certificazione semplice e segnalamento		€ 33,00
*Ricette e prescrizioni	(cadauna)	€ 13,00
Trattamento immunizzazione	(1°capo) (escluso il vaccino)	€ 21,00
	capi successivi	€ 16,00
Prelievo sangue	(1°capo)	€ 26,00
	capi successivi	€ 16,00
Iniezione I.M., E.V.	(esclusi farmaci)	€ 11,00
Suture	(escluso farmaci e materiale)	€ 52,00
Medicazione	(escluso materiale)	€ 16,00
Eutanasia	(escluso farmaci)	€ 100,00
Sedazione	(esclusi farmaci)	€ 18,00
<b>TARIFFARIO RELATIVO AGLI ANIMALI DA REDDITO A DOMICILIO</b>		
Visita clinica domiciliare		€ 32,00
Visita clinica domiciliare ad altri animali nella stessa seduta		€ 16,00
*Ricetta		€ 8,50
Vaccinazioni in allevamenti intensivi	primo capo	€ 12,00
Vaccinazioni in allevamenti intensivi	ogni capo successivo	€ 1,60
Sopralluogo conoscitivo e di verifica		€ 80 ora
Diagnosi gravidanza		€ 8,00
Intervento sul capezzolo	cruento	€ 37,00
Intervento sul capezzolo	incruento	€ 21,00
Pareggio funzionale	primo capo	€ 21,00
Pareggio funzionale	ogni capo successivo	€ 13,00

\*La ricetta di norma è compresa nella visita e non costituisce prestazione a sé stante. La ricetta come prestazione è prevista e consentita solo nel caso di trattamento preventivo su animali sani, sia da compagnia che da reddito.

<b>TARIFFARIO PRESTAZIONI LIBERA PROFESSIONE INTRAMOENIA DIRIGENTI VETERINARI VARIAZIONI RISPETTO A TARIFFARIO DECRETO D.G. n. 680/2018</b>		
<b>TARIFFARIO RELATIVO AGLI ANIMALI DA COMPAGNIA PRESTAZIONI AMBULATORIALI ED A DOMICILIO</b>		
<b>prestazione</b>	<b>Tariffario di cui al Decreto D.G. n. 680/2018</b>	<b>Tariffario di cui al presente atto</b>
Tutte le prestazioni	indicata tariffa minima	indicata tariffa definita
Visita clinica urgente/festiva	prestazione non presente	€ 40,00
Eutanasia - escluso smaltimento - gatto/cane	tariffa unica € 89,00	da € 60,00 e € 120,00 secondo il peso
Profilassi filaria	prestazione non presente	da € 32,00 a € 73,00 secondo il peso
Anestesia locale (esclusi farmaci)	€ 19,00	€ 20,00
Prelievo di campioni di urina (campionamento)	€ 3,15	€ 5,00
Prelievo di campioni di feci (campionamento)	€ 3,15	€ 5,00
Riduzione prollasso rettale o vaginale gatto/cane esclusa anestesia	prestazione non presente	€ 120,00
Otoematoma gatto/cane esclusa anestesia	prestazione non presente	€ 80,00
Ricetta (presente anche nei tariffari relativi al cavallo sportivo e ad animali da reddito a domicilio)		aggiunta annotazione con asterisco
<b>TARIFFARIO RELATIVO AGLI ANIMALI DA REDDITO A DOMICILIO</b>		
Sopralluogo conoscitivo e di verifica		nella definizione della prestazione eliminato il termine "consulenza", poiché riferito ad altra tipologia di ALPI (art. 115 c.1 lett.d) e art. 117 CCNL 19.12.2019)