



## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO**

In esecuzione al Decreto del Direttore Generale dell'Agenzia di Tutela della Salute di Brescia n. 567 del 18.10.2021 è indetto il pubblico concorso, per la copertura di n. **1 posto**, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di

### **ASSISTENTE TECNICO – Perito elettrotecnico Categoria C – posizione economica iniziale**

Potranno accedere all'impiego coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Il posto è riservato prioritariamente alle seguenti categorie riservatarie, che verranno inserite in una graduatoria separata dei concorrenti riservatari, che verrà utilizzata nell'ordine della graduatoria stessa, in base al punteggio complessivo finale e solo in caso di conseguimento in tutte le prove concorsuali almeno di un punteggio di sufficienza:

- volontario delle FF.AA., ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità;
- categorie protette di cui all'art. 18, comma 2, della Legge 68/1999 (orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi italiani rimpatriati, il cui status è riconosciuto ai sensi della legge 26 dicembre 1981, n. 763).

Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti alle anzidette categorie, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato nella graduatoria generale finale di merito.

Si terrà inoltre conto di quanto previsto dal D. Lgs n. 198 dell'11 aprile 2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

### **Requisiti di ammissione**

#### **Generali:**

- a) avere un'età non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- b) idoneità fisica all'impiego; tale idoneità deve essere piena ed incondizionata alle mansioni proprie del profilo contrattuale oggetto del presente bando. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato, prima dell'immissione in servizio dal Medico competente dell'Agenzia;
- c) c1. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;  
*oppure*  
c2. cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;  
*oppure*  
c3. familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);

*oppure*

c4. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);

*oppure*

c5. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (articolo 25 del D.Lgs. 19.11.2007, n. 251, come modificato dall'articolo 7, comma 2, della Legge 06.08.2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97).

Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.

Per i cittadini non in possesso della cittadinanza italiana, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come prescritto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche".

### **Specifici:**

Gli istanti dovranno essere in possesso del seguente requisito specifico d'accesso:

**Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di Perito industriale con indirizzo Elettrotecnico,**

ovvero

**Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di Perito industriale con indirizzo Elettrotecnica e automazione**

ovvero

**Diploma di istruzione secondaria di secondo grado Istituto Tecnico – Elettronica ed Elettrotecnica.**

Sono fatte salve le eventuali specifiche normative in tema di equipollenza dei titoli di studio ai fini dei pubblici concorsi.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine, nella domanda di partecipazione al concorso dovrà essere allegato, mediante *upload*, a pena di esclusione, il provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del concorso pubblico.

### **Esclusione**

Non possono accedere alla presente procedura:

- i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza (articolo 5, comma 9, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, come novellato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari", convertito in legge, con modificazioni, dall' art. 1, comma 1, L. 11 agosto 2014, n. 114);
- coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'Agenzia procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione; l'Agenzia si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione;

- coloro che siano in possesso di un titolo di studio diverso da quelli prescritti dal presente bando di concorso.
- coloro che non abbiano fatto l'*upload* della domanda, prodotta dal sistema, debitamente firmata in forma autografa;
- coloro che non abbiano fatto l'*upload* del proprio documento di identità in corso di validità.

### **Domanda di partecipazione**

Nella domanda di partecipazione al concorso pubblico, debitamente sottoscritta, l'istante, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 "Decadenza dei benefici", 76 "Norme penali" del D.P.R. n. 445/2000, nonché di quanto prescritto dall'articolo 496 "False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri" del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, deve dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- le generalità, la data, il luogo di nascita, la residenza (con indicazione dell'indirizzo), il codice fiscale;
- il possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;  
*oppure*  
della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;  
*oppure*  
lo *status* di familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);  
*oppure*  
della cittadinanza di Paesi terzi all'Unione Europea con titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);  
*oppure*  
della cittadinanza di Paesi terzi all'Unione Europea con titolarità dello *status* di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (articolo 25 del D.Lgs. 19.11.2007, n. 251, come modificato dall'articolo 7, comma 2, della Legge 06.08.2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);
- il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali (ossia la qualità di possibile votante), ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea sarà valida la dichiarazione, rilasciata dal competente ufficio estero, della situazione corrispondente all'ordinamento dello Stato di appartenenza);
- le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso. Le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale. Nel caso di procedimenti penali in corso, l'Agenzia accerterà, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali potrà desumere una valutazione circa l'esistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiegato. Nel caso in cui il candidato non si trovi nelle predette situazioni dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso;
- di non appartenere alla categoria dei soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto, ovvero licenziato a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo nazionale di lavoro;
- l'assenza di procedimenti disciplinari ovvero i procedimenti disciplinari subiti negli ultimi 2 anni (indicare l'esito) o pendenti;
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al posto indicandone la tipologia (esatta denominazione), la data, la sede, la denominazione completa dell'istituto di conseguimento (per i candidati che hanno conseguito i titoli di studio presso Istituti esteri, il candidato alleggerà il provvedimento di equiparazione al titolo di studio italiano richiesto dal presente bando mediante *upload* del provvedimento di equiparazione);

- gli ulteriori titoli di studio posseduti, che saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice, in relazione all'attinenza al profilo richiesto, conformemente a quanto stabilito dal presente bando;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso Enti Pubblici, Enti Privati Accreditati con il Servizio Sanitario Nazionale, Aziende Private Non Accreditate con il Servizio Sanitario Nazionale, nel profilo professionale oggetto del concorso pubblico o con mansioni equipollenti di pari livello, specificando per ciascuno:
  1. l'Amministrazione presso la quale si presta o si è prestato servizio;
  2. il profilo professionale, l'eventuale qualifica/mansione, la categoria/livello di inquadramento;
  3. la data (gg/mese/anno) di inizio e fine di ogni periodo di servizio, dedotti gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni fruiti per i quali non si è maturata anzianità di servizio (dato indispensabile per procedere alla valutazione);
  4. le ore di servizio settimanali (dato indispensabile per procedere alla valutazione);
  5. la tipologia di rapporto di lavoro (indicare se rapporto di dipendenza, somministrazione, CO.CO.CO, collaborazione professionale di lavoro autonomo, in quanto dato indispensabile per procedere alla valutazione);
  6. le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

**Per il servizio prestato in Italia presso Aziende private dovrà essere allegata idonea documentazione probatoria (provvedendo ad effettuare l'upload del relativo file).**

Il servizio prestato all'estero non può essere autocertificato, a meno che lo stesso risulti trascritto in pubblici registri in Italia: dovrà essere allegata idonea documentazione probatoria (provvedendo ad effettuare l'upload del relativo file).

- **eventi formativi**, attinenti al profilo oggetto del presente bando, negli ultimi 5 anni: quelli svolti presso Enti Pubblici andranno autocertificati con indicazione anche della durata in termini di giorni/ore; per quelli svolti presso Enti Privati dovrà essere allegata (provvedendo ad effettuare l'upload del relativo file) idonea documentazione probatoria;
- **attività didattica**, attinente al profilo oggetto del presente bando, negli ultimi 5 anni: quella svolti presso Enti Pubblici andranno autocertificati con indicazione anche della durata in termini di giorni e di ore; per quella svolti presso Enti Privati dovrà essere allegata (provvedendo ad effettuare l'upload del relativo file) idonea documentazione probatoria;
- **pubblicazioni** (per un massimo di 10, quelle ritenute più significative), attinenti al profilo oggetto del presente bando, negli ultimi 5 anni: dovrà essere allegata (provvedendo ad effettuare l'upload del relativo file) idonea documentazione probatoria;
- i titoli che danno diritto alla precedenza o preferenza nella nomina, a parità di punteggio, ai fini dell'applicazione del D.P.R. 487/94;
- di aver provveduto al pagamento della **tassa di partecipazione al concorso pubblico** (che dovrà essere allegata provvedendo ad effettuare l'upload del relativo file) **dell'importo di € 10,00**, in ogni caso non rimborsabile, a favore dell'Agenzia di Tutela della Salute di Brescia da effettuarsi, con indicazione della causale "Tassa concorso Assistente tecnico – Perito elettrotecnico" unita al numero identificativo univoco della domanda di concorso inoltrata telematicamente, **tramite il Portale dei Pagamenti** verso le Pubbliche Amministrazioni al link <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html> , selezionando l'Ente "ATS di Brescia " e la tipologia di pagamento "Tassa di concorso";
- la lingua inglese, della quale la Commissione Esaminatrice, nell'espletamento della prova orale, verificherà la conoscenza almeno iniziale;
- **l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), intestato al candidato**, al quale sarà fatta ogni comunicazione relativa al concorso pubblico; anche **il calendario delle relative prove sarà comunicato formalmente ad ogni effetto di legge attraverso il predetto indirizzo PEC, almeno dieci giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse**;
- di accettare incondizionatamente tutte le indicazioni e prescrizioni contenute nel presente bando.

**Modalità di presentazione della domanda:**

**PER PARTECIPARE AL CONCORSO E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE  
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://ats-brescia.iscrizioneconcorsi.it>  
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL  
CANDIDATO DAL CONCORSO.**

## **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito <https://ats-brescia.iscrizioneconcorsi.it>, come più sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno lavorativo successivo alla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, per estratto, del presente bando, e verrà automaticamente disattivata alle **ore 23,59 del giorno di scadenza (30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando per estratto sulla Gazzetta Ufficiale** (art. 247, comma 4 del D.L. n. 34/2020, in combinato disposto con l'art. 249, comma 1, del D.L. n. 34/2020, così come convertito in Legge n. 77 del 17.07.2020). Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

### 1: REGISTRAZIONE NEL SITO DEDICATO

- Collegarsi al sito internet: **<https://ats-brescia.iscrizioneconcorsi.it>**;
- **Clickare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.  
Fare attenzione al corretto inserimento della normale e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati;

### 2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Concorsi", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- **Clickare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il **POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI** richiesti per l'ammissione al concorso.

- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "**aggiungi documento**" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**";
- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in *format*, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**";
- Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva (qualora prevista) dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso presso Enti Pubblici devono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda). Per i servizi presso Enti Privati va allegata idonea documentazione probatoria.

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:

1. documento di identità valido;
2. documenti comprovanti i requisiti di cui alle lettere c2/c3/c4/c5, che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
3. Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
4. copia completa (di tutte le sue pagine e non solo l'ultima e priva della scritta FACSIMILE) e FIRMATA della domanda prodotta tramite questo portale.

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a) il decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- b) la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- c) la certificazione comprovante la disabilità > 80% ai fini dell'esonero alla eventuale preselezione;
- d) la documentazione probatoria relativa: ai servizi prestati presso Enti Privati, agli eventi formativi svolti presso Enti Privati, all'attività didattica svolta presso Enti Privati, alle pubblicazioni;

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (come indicato nella spiegazione di "**Anagrafica**" ed allegarli seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle

pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".

- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail (non PEC) di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera. Rimangono fatti salvi ulteriori profili di responsabilità.

**Il giorno di convocazione della prima prova o della eventuale preselezione, il candidato dovrà portare con sé ed esibire a pena di esclusione:**

- **la stampa della e-mail di "conferma di avvenuta iscrizione";**
- **il documento di riconoscimento valido, (quello indicato nella domanda);**

Non verrà presa in considerazione eventuale documentazione/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

**Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.**

### 3: ASSISTENZA

**Le richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**RICHIEDI ASSISTENZA**" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta e **non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO:



## **Materie d'esame**

- **Prova Scritta:** vertente su argomento scelto dalla commissione attinente alla materia oggetto del concorso mediante svolgimento di un tema o soluzione di quesiti a risposta sintetica o risposta multipla, con particolare riferimento alle specifiche tematiche di studio e attività del perito elettrotecnico;
- **Prova Pratica:** consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta;
- **Prova Orale:** vertente sulle materie della prova scritta, oltre che elementi di informatica e la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese.

Il candidato dovrà altresì dimostrare adeguata conoscenza delle seguenti disposizioni:

- Il Piano di Organizzazione Aziendale Strategico adottato con Decreto D.G. n. 53 del 31.01.2017, visionabile sul sito dell'A.T.S. di Brescia ([www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it)), nella sezione "Amministrazione trasparente";
- D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", visionabile sul sito internet dell'Agenzia [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- Codice di Comportamento dei dipendenti visionabile sul sito internet dell'Agenzia [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- Decreto di Approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) per il periodo 2021-2023" visionabile sul sito internet dell'Agenzia [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- "Regolamento delle incompatibilità e delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extraistituzionali", visionabile sul sito internet dell'Agenzia [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it).

## **Ammissione al concorso**

L'Agenzia, con determinazione dirigenziale del Direttore del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale che rimarrà pubblicata per 15 giorni sul sito internet dell'A.T.S. di Brescia [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it) nella sezione "Pubblicità legale", procederà all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini e secondo le modalità prescritte e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando. Con lo stesso provvedimento si procederà altresì all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti, ai quali verrà inviata via PEC formale e motivata comunicazione di non ammissione.

L'elenco dei candidati ammessi a partecipare all'eventuale preselezione e, qualora superata la stessa, alle prove d'esame previste dalla vigente normativa verrà altresì pubblicato, a mero titolo di pubblicità-notizia, sul sito dell'Agenzia [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", debitamente criptato in osservanza alle disposizioni in tema di tutela della privacy. L'ATS di Brescia non procederà all'invio ai candidati di alcuna comunicazione in merito alla suddetta ammissione.

Le anzidette modalità di pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi hanno automaticamente effetto nei confronti di tutti i candidati.

## **Preselezione**

L'Agenzia, nell'eventualità in cui il numero dei candidati ammessi al concorso risulti superiore a 100, potrà anche stabilire, a proprio insindacabile giudizio, che le prove d'esame siano precedute da forme di preselezione, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, anche avvalendosi di aziende specializzate in selezione del personale. L'eventuale preselezione consisterà in una prova scritta basata su una serie di domande a risposta multipla sulle materie delle prove concorsuali e potrà altresì prevedere anche la verifica delle capacità logico-matematiche dei candidati. L'eventuale preselezione varrà esclusivamente ai fini dell'accesso alle prove d'esame previste dalla normativa. A tal fine, il punteggio della preselezione non concorrerà alla formazione della valutazione complessiva, in quanto la preselezione non costituisce prova d'esame.

I candidati che abbiano presentato la domanda di ammissione al concorso e ai quali non sia stata formalmente comunicata l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, sono tenuti a presentarsi a sostenere l'eventuale preselezione, muniti di un valido documento di riconoscimento, nel giorno, nell'ora e nel luogo che saranno preventivamente resi noti, non meno di 10 giorni prima della data prevista per la preselezione (art. 247, comma 5 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, in combinato disposto con l'art. 249, comma 1, dello stesso D.L., così come convertito in Legge

n. 77 del 17.07.2020). **A tal fine, per la partecipazione al concorso il candidato deve, a pena di esclusione, essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e deve essere inserito nella piattaforma di iscrizione al concorso. Il calendario delle relative prove è comunicato formalmente ad ogni effetto di legge attraverso il predetto indirizzo PEC., almeno dieci giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse** (vd. art. 247, comma 5 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, in combinato disposto con l'art. 249, comma 1, dello stesso D.L., così come convertito in Legge ordinaria n. 77 del 17.07.2020).

Il giorno, l'ora e il luogo di svolgimento della preselezione saranno anche resi noti preventivamente, a titolo accessorio e non sostitutivo della predetta comunicazione via PEC, sul sito internet dell'Agenzia nella sezione "Amministrazione Trasparente".

La mancata presenza alla eventuale preselezione, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso.

Ai sensi dell'articolo 25, comma 9, del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito con L. 11.08.2014, n. 114, la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista e pertanto è ammessa, previa verifica dei requisiti formali di ammissione, direttamente al sostenimento della prova scritta.

Stilata la graduatoria preselettiva, saranno ammessi alle prove concorsuali - oltre ai candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80% che non devono sostenere alcuna preselezione - i candidati che si classificheranno nelle prime 100 (cento) posizioni. Verranno inoltre ammessi alle prove concorsuali i candidati che abbiano conseguito la stessa votazione del 100° (centesimo) candidato in graduatoria.

La Commissione predeterminerà autonomamente, in relazione alla difficoltà della preselezione, che dovrà essere omogenea per tutti i candidati ammessi, pur se effettuata in giorni/orari diversi, il punteggio da assegnare per ogni item la cui risposta risulti esatta.

L'esito della preselezione verrà pubblicato sul sito internet dell'Agenzia [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", criptando debitamente i dati anagrafici dei candidati in osservanza alle disposizioni in tema di tutela della privacy.

#### **Calendario delle prove d'esame**

I candidati che abbiano presentato la domanda, ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, **sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove d'esame (prova scritta, prova pratica [qualora risulti superata la prova scritta] e prova orale [qualora risulti superata la prova pratica]), muniti di un valido documento di riconoscimento, nel giorno, nell'ora e nel luogo che saranno preventivamente resi noti alla PEC personale del candidato, non meno di dieci giorni prima dell'inizio delle prove,**

**A tal fine, per la partecipazione al concorso il candidato deve, a pena di esclusione, essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e deve essere inserito obbligatoriamente nella piattaforma di iscrizione al concorso. Il calendario delle relative prove è comunicato formalmente ad ogni effetto di legge attraverso il predetto indirizzo PEC., almeno dieci giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse** (vd. art. 247, comma 5 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, in combinato disposto con l'art. 249, comma 1, dello stesso D.L., così come convertito in legge n. 77 del 17.07.2020).

Il giorno, l'ora e il luogo di svolgimento delle prove scritta, pratica ed orale saranno anche resi noti preventivamente, a mero titolo di pubblicità-notizia, sul sito internet dell'Agenzia [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente".

L'assenza alle prove d'esame sarà considerata come rinuncia al concorso, quale sia il motivo dell'assenza al momento in cui è dichiarata chiusa dalla Commissione Esaminatrice la singola sessione di riconoscimento, pur se essa non dipenda dalla volontà dei singoli concorrenti.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente bando.

#### **Disposizioni organizzative in relazione all'emergenza COVID-19**

Al fine di ridurre i rischi di contagio dell'epidemia da Covid-19, con il presente bando vengono fornite alcune prescrizioni rivolte ai candidati, con l'intento di disciplinare gli accessi e di garantire lo svolgimento delle prove in condizioni di sicurezza e di protezione.

La procedura si svolgerà nel rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione dell'emergenza sanitaria, in affiancamento alle normali misure igienico-sanitarie previste per la tutela della salute.

I candidati dovranno rispettare scrupolosamente tutte le prescrizioni per l'ammissione dei candidati ai locali in cui si terranno le prove concorsuali e per lo svolgimento in sicurezza delle prove medesime.

Ai sensi dell'art. 9-bis (Impiego certificazioni verdi COVID-19), lett. i), del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52 (convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87), inserito dal decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, a far data dal 6 agosto 2021, **l'accesso ai concorsi pubblici è consentito, in zona bianca, esclusivamente ai soggetti muniti di una delle certificazioni verdi COVID-19, in corso di validità, di cui all'articolo 9, comma 2, del D.L. n. 52/2021:**

- a) **avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2**, al termine del prescritto ciclo;
- b) **avvenuta guarigione da COVID-19**, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;
- c) effettuazione di **test antigenico rapido con esito negativo al virus SARS-CoV-2, che ha validità di 48 ore** dall'esecuzione del test.
- c) effettuazione di **test antigenico molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2, che ha validità di 72 ore** dall'esecuzione del test.

Sono fatte salve le modifiche che dovessero in futuro intervenire all'art. 9, comma 3, relativamente ai termini e alle condizioni di validità della suddetta certificazione verde COVID-19.

**La certificazione verde COVID-19 (cd. "Green Pass") dovrà essere esibita in fase di ammissione a ciascuna prova concorsuale svolta in presenza**

In particolare, il candidato dovrà osservare l'obbligo di rimanere al proprio domicilio nel caso in cui:  
- versi in uno stato febbrile con temperatura corporea superiore a 37,5 gradi (in caso di temperatura superiore a tale valore, il candidato sarà escluso dal presente concorso);  
- abbia avuto contatti, senza adeguate misure di protezione, con soggetti risultati positivi al Covid19 nei 14 giorni antecedenti alla data della prova concorsuale.

**Costituisce motivo di non ammissione a ciascuna prova concorsuale svolta in presenza, quindi di automatica esclusione dal concorso pubblico, la mancata esibizione da parte del candidato, in fase di accesso a ciascuna delle prove concorsuali svolte in presenza, della suddetta certificazione verde COVID-19 in corso di validità.**

I candidati, una volta entrati nei locali di svolgimento delle prove concorsuali, dovranno procedere ad igienizzare le mani e successivamente il personale addetto indicherà ai candidati le proprie postazioni individuate in ottemperanza al limite di distanziamento.

I candidati ammessi alle prove concorsuali saranno muniti, a cura di ATS Brescia, di mascherina FFP2; dovranno evitare contatti ravvicinati tra di loro, si dovranno coprire bocca e naso in caso di starnuti e/o colpi di tosse, dovranno prestare la massima attenzione nell'evitare di toccarsi accidentalmente il viso, in particolare gli occhi, il naso, la bocca.

E' vietato lo scambio di cancelleria e/o altri presidi personali. Rimane sempre consigliato l'uso di guanti monouso.

Si applicherà, per quanto compatibile con il quadro normativo che sarà vigente all'epoca di svolgimento delle prove, il protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica prot. n. DFP-0025239-P-15/04/2021.

Per motivi di sicurezza nonché per i connessi profili civilistici e di tutela della salute nei luoghi di lavoro, ai candidati è fatto assoluto divieto di introdurre bagagli nelle sedi ove si svolgeranno le prove concorsuali. Si precisa che nei locali predisposti per l'espletamento delle suddette prove non sono previsti servizi di guardaroba o deposito bagagli e che non si assumono responsabilità in ordine alla custodia di tali oggetti. I candidati sono pertanto invitati a presentarsi con gli indispensabili effetti personali ed a premunirsi di acqua da bere.

Inoltre, le strumentazioni elettriche ed elettroniche in possesso del candidato dovranno essere spente, durante la permanenza nei locali designati per l'espletamento delle prove, ed inserite nell'apposita busta che verrà consegnata ad ogni candidato e che ciascun candidato dovrà tenere chiusa fino all'uscita dai locali del concorso.

### **Prove d'esame**

Le prove d'esame, da espletarsi in conformità alle norme previste dal D.P.R. n. 220/01 e dal presente bando di concorso, ai sensi degli artt. 247-249, in quanto applicabili, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito in legge n. 77 del 17.07.2020, sono le seguenti:

#### **Prova scritta:**

Il superamento della prova scritta, vertente sulle materie sopra descritte, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. L'ammissione alla successiva prova pratica è subordinata al superamento della prova scritta.

L'esito della prova scritta verrà pubblicato presso i locali ove si è svolta la prova. Verrà altresì pubblicato, a titolo accessorio e non sostitutivo della predetta pubblicazione, sul sito internet dell'A.T.S. di Brescia [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", criptando debitamente i dati anagrafici dei candidati in osservanza alle disposizioni in tema di tutela della privacy.

#### **Prova pratica:**

Il superamento della prova pratica vertente sulle materie sopra descritte è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20. L'ammissione alla successiva prova orale è subordinata al superamento della prova pratica.

L'esito della prova pratica verrà pubblicato presso i locali ove si è svolta la prova. Verrà altresì pubblicato, a titolo accessorio e non sostitutivo della predetta pubblicazione, sul sito internet dell'A.T.S. di Brescia [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", criptando debitamente i dati anagrafici dei candidati in osservanza alle disposizioni in tema di tutela della privacy.

#### **Prova orale:**

Il superamento della prova orale, vertente sulle materie sopra descritte, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione Esaminatrice procederà, ai sensi dell'articolo 3, comma 5, del D.P.R. 220/2001:

- alla verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua inglese;
- all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

Tali verifiche concorreranno a determinare il giudizio complessivo della prova orale.

#### **I concorrenti dovranno sostenere gli esami muniti di idoneo documento di riconoscimento.**

L'esito della prova orale verrà pubblicato presso i locali ove si è svolta la prova. Verrà altresì pubblicato, a titolo accessorio e non sostitutivo della predetta pubblicazione, sul sito internet dell'A.T.S. di Brescia [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", criptando debitamente i dati anagrafici dei candidati in osservanza alle disposizioni in tema di tutela della privacy.

**La Commissione esaminatrice, a proprio insindacabile giudizio potrà, per la durata dello stato di emergenza sanitaria, avvalersi della facoltà di svolgere la prova orale in videoconferenza**, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità **oppure in presenza** (vd. art. 247, comma 7, art. 248, comma 1, lett. a) del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, in combinato disposto con l'art. 249, comma 1, dello stesso D.L.) dandone **notifica ai candidati attraverso l'indirizzo PEC** comunicato tramite la piattaforma di iscrizione al concorso.

### **Graduatorie**

E' escluso dalla graduatoria generale finale il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame una valutazione almeno di sufficienza.

Il posto è riservato alle seguenti categorie riservatarie, che verranno inserite in una graduatoria separata dei concorrenti riservatari, che verrà utilizzata nell'ordine della graduatoria stessa, in base al punteggio complessivo finale e solo in caso di conseguimento in tutte le prove concorsuali almeno di un punteggio di sufficienza:

- volontario delle FF.AA., ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità;

- categorie protette di cui all'art. 18, comma 2, della Legge 68/1999 (orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause, nonché coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi italiani rimpatriati, il cui status è riconosciuto ai sensi della legge 26 dicembre 1981, n. 763);

Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti alle anzidette categorie, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato nella graduatoria generale finale di merito.

L'Agenzia, nella formulazione della graduatoria, terrà conto di quanto disposto dall'articolo 5, del D.P.R. n. 487/1994, sempre che siano stati dichiarati espressamente nella domanda di partecipazione al concorso e documentati nelle forme previste dalla legge.

Le graduatorie degli idonei del presente concorso, una volta formalizzate con decreto del Direttore Generale, verranno pubblicate sul sito web dell'A.T.S. di Brescia ([www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it)) nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Le **graduatorie rimarranno valide per due anni** dalla data di approvazione da parte dell'Agenzia (articolo 35, comma 5-ter del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.).

La pubblicazione (per 15 giorni sul sito internet dell'Agenzia [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it) nella sezione "Pubblicità legale - Decreti Direttore Generale") del decreto del Direttore Generale di approvazione delle graduatorie vale ad ogni effetto quale notifica ai candidati della posizione ottenuta in graduatoria.

L'Agenzia si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate dopo l'ammissione al concorso, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'assunzione, al fine di accertare la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione.

In fase di assunzione l'Agenzia procederà all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego senza limitazioni all'esercizio delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto del presente concorso pubblico; l'accertamento, a insindacabile giudizio del medico competente dell'Agenzia, della inidoneità all'impiego da parte del candidato costituisce condizione ostativa alla stipula del contratto di assunzione.

### **Norme finali**

Per quanto non previsto si fa riferimento alla normativa specificata in premessa e relative norme di rinvio.

L'Agenzia si riserva il diritto di prorogare i termini, sospendere, modificare o annullare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, anche in relazione all'esito, qualora positivo, della procedura di mobilità ex art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001.

### **Bando e modulistica**

Il testo del presente bando sarà disponibile sul sito internet dell'Agenzia [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente" a partire dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale dell'Agenzia di Tutela della Salute di Brescia - Telefono 030.383.8291-8387-8253 (orario di ricevimento telefonico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,00).

Il Direttore del  
Servizio Gestione Personale  
e Sviluppo Professionale  
Dott. Bruno Galetti