

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia

Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 230

del 07/04/2022

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Servizi per l'accoglienza in isolamento di persone positive al COVID-19 e di contatti stretti di casi positivi in attuazione della D.G.R. n. XI/3525 del 05.08.2020 e della D.G.R. n. IX/5829 del 29.12.2021. Presa d'atto proroghe e nuova convenzione per il periodo marzo-giugno 2022.

**II DIRETTORE GENERALE – Dott. Claudio Vito Sileo
nominato con D.G.R. XI/1058 del 17.12.2018**

Acquisiti i **pareri** del
DIRETTORE SANITARIO
del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO
e del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini

Dott.ssa Jolanda Bisceglia

Dott.ssa Sara Cagliani



IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la D.G.R. n. XI/3525 del 05.08.2020 ad oggetto "Adozione del piano di potenziamento e riorganizzazione della rete di assistenza, in attuazione dell'art. 1 D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77" con la quale, nell'ambito delle iniziative assunte per fronteggiare l'emergenza sanitaria da Covid-19, vengono fornite ulteriori indicazioni in ordine alle azioni ed all'organizzazione da porre in atto con la finalità del potenziamento della rete di assistenza territoriale, in relazione agli aspetti di sorveglianza epidemiologica, delle misure di controllo del contagio e della presa in carico della patologia da parte della rete stessa;

Richiamato, in particolare, il punto a2 - "Potenziamento dell'offerta di strutture per l'isolamento" dell'Allegato a detta D.G.R. laddove prevede la necessità, a fronte della riscontrata inadeguatezza delle condizioni richieste per effettuare un corretto isolamento del soggetto (casi sospetti e successivamente accertati asintomatici/paucisintomatici, contatti di caso), di disporre sul territorio di soluzioni alternative al domicilio;

Considerato che, in attuazione alle richiamate disposizioni:

- sono stati emessi due avvisi pubblici (prot. n. 0074471/20 del 04.09.2020 e prot. n. 0097942/20 del 09.11.2020) per raccogliere manifestazioni di interesse finalizzate alla messa a disposizione di strutture (alberghiere o simili) per accogliere ed ospitare in isolamento sia soggetti positivi al Covid-19 asintomatici o paucisintomatici in isolamento obbligatorio o dimessi dagli ospedali, sia contatti stretti di casi positivi o persone al rientro da Paesi esteri per i quali vige l'obbligo della quarantena impossibilitati a trascorrere il periodo di isolamento presso il domicilio abituale per inidoneità dello stesso o per altre motivazioni di criticità sociale;
- a fronte di n. 10 (n. 4 in esito al primo avviso e n. 6 in esito al secondo avviso) domande pervenute da parte di altrettante strutture sono state sottoscritte negli anni 2020 e 2021 convenzioni (e relative proroghe) delle quali si è preso atto con i Decreti D.G. n. 566 del 17.11.2020, n. 638 del 24.12.2020, n. 160 del 16.03.2021, n. 186 del 29.03.2021 e n. 346 del 17.06.2021;

Richiamato l'articolo 21 del D.L. n. 41 del 22.03.2021 come convertito in Legge 21.05.2021, n. 69 che ha prorogato per quattro mesi a decorrere dalla data di entrata in vigore (23.03.2021) le disposizioni di cui all'articolo 1 comma 2 del D.L. n. 34 del 19.05.2020 in merito ai c.d. "Covid Hotel", ridenominati in "Alberghi sanitari per l'emergenza COVID-19";

Richiamati inoltre:

- il Decreto Legge 24.12.2021, n. 221 con il quale è stato prorogato fino al 31 marzo 2022 lo stato di emergenza per Covid-19;
- la D.G.R. n. IX/5829 del 29.12.2021 con la quale è stata autorizzata - in ragione dell'elevato contesto di rischio e della diffusività del virus che comportano una rapida evoluzione dello scenario epidemiologico - la prosecuzione, delle attività erogate dai Covid Hotel con possibilità di proroga delle convenzioni in essere e, se necessario, l'attivazione di nuove convenzioni;

Atteso che per quanto sopra, a seguito della ricognizione avviata da Regione Lombardia di posti letto per accogliere pazienti positivi Covid 19 in diversi assetti territoriali è stata inviata richiesta di disponibilità alle Strutture già contrattualizzate nel 2021;

Dato atto, quindi, che in considerazione della disponibilità manifestata dalle strutture ricettive interpellate sono state sottoscritte n. 3 convenzioni, delle quali si è preso atto con Decreto D.G. n. 54 del 28.01.2022;



Considerato che Regione Lombardia, con nota prot. n. 12626 del 04.03.2022 (atti ATS prot. n. 0025546 del 07.03.2022), ha precisato che, in ragione del conflitto bellico nel frattempo insorto in Ucraina, l'accoglienza nelle strutture individuate e adibite all'ospitalità delle persone affette da infezione da SARS-CoV-2 sarebbe stata finalizzata ad ospitare anche i migranti provenienti da tali zone affette appunto dal virus;

Attesa, per quanto sopra, la necessità di mantenere, senza soluzione di continuità, le iniziative di carattere straordinario e urgente già intraprese ai fini del contenimento e della diffusione del virus Sars-Cov-2, tra le quali la riattivazione delle convenzioni con i "Covid Hotel" previsti dall'art. 1, comma 2, del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;

Dato atto che ATS di Brescia ha pubblicato in data 08.03.2022 (atti ATS prot. 0026337/22) un Avviso Pubblico volto a raccogliere Manifestazioni di interesse finalizzato alla disponibilità di strutture per l'accoglienza in isolamento di persone positive al COVID 19 o di contatti stretti di casi positivi nel proprio territorio e che in seguito al quale sono pervenute n. 3 domande con conseguente sottoscrizione degli accordi di seguito indicati:

ENTE	STRUTTURA	TIPO CONTRATTO	DATA SOTTOSCR.	REP.	Posti Letto	PERIODO	
						DAL	AL
Blue Silver S.r.l.s.	Hotel Blue Silver	proroga	28/03/2022	181/2022	10	01/04/2022	31/05/2022
Stayincortina S.r.l.	Park Hotel Ca' Noa'	proroga	28/03/2022	182/2022	60	01/04/2022	30/06/2022
HB S.r.l.	Hotel Belvedere	nuova convenzione	15/03/2022	171/2022	36	15/03/2022	31/05/2022

Preso atto che:

- con comunicazione a mezzo mail del 17.11.2020 questa Direzione aveva indicato alla Direzione Generale Welfare – U.O. Controllo strategico, i costi stimati per la messa a contratto delle nuove strutture;
- è attivo dal 30.11.2020 un flusso giornaliero verso la Direzione Generale Welfare volto a rappresentare i posti in convenzione;

Fatto rilevare che la contrattualizzazione con le Strutture in argomento ha tenuto conto anche del trend delle richieste di struttura sociale per l'isolamento pervenute al Dipartimento PIPSS di questa ATS, secondo le Linee guida per l'accesso, opportunamente diffuse alle ASST, alle strutture di ricovero, ai MMG/PLS ed ai Comuni del territorio, anche nell'Ambito del Coordinamento per la rete territoriale, nonché tramite il sito istituzionale;

Atteso che il costo massimo per l'affidamento del servizio in argomento per il periodo 15.03.2022 – 30.06.2022 risulta essere pari ad € 889.575,60 ed è così suddiviso:



	Costo tariffa alberghiera	IVA 10%	Tariffa alberghiera (incluso IVA ed esclusa tassa di soggiorno)	Sorveglianza di base (NO IVA)	ONERI 2022 (IVA INCLUSA)
Hotel Blue Silver	50.020,00 €	5.002,00 €	55.022,00 €	6.100,00 €	61.122,00 €
Park Hotel Ca' Noa'	447.720,00 €	44.772,00 €	492.492,00 €	54.600,00 €	547.092,00 €
Hotel Belvedere	230.256,00 €	23.025,60 €	253.281,60 €	28.080,00 €	281.361,60 €
	727.996,00 €	72.799,60 €	800.795,60 €	88.780,00 €	889.575,60 €

Vista la proposta del Direttore del Servizio Affari Generali e Legali, Dott.ssa Lucia Branca Vergano che attesta, in qualità di Responsabile del procedimento, la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Vista l'attestazione del Direttore del Servizio Risorse Economico-Finanziarie, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario, Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini, del Direttore Sociosanitario, Dott.ssa Jolanda Bisceglia e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Sara Cagliani che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

D E C R E T A

- a) di prendere atto, per le motivazioni espresse in premessa:
- degli accordi sottoscritti quali proroghe, alle medesime condizioni giuridiche ed economiche già formalizzate, fatte salve le parti della convenzione incompatibili con le statuizioni in precedenza sottoscritte, ivi compresi gli aspetti di natura tecnica previsti nel Documento tecnico allegato (aggiornato al 09.03.2022),
 - dell'attivazione di una nuova convenzione,
- i cui testi, come di seguito specificati, si allegano in copia quali Allegati "A" (composto da n. 4 pagine), "B" (composto da n. 4 pagine) e "C" (composto da n. 12 pagine), oltre al Documento tecnico aggiornato al 09.03.2022 (Allegato D, composto da n. 5 pagine), allegato al presente provvedimento in un unico esemplare:

ENTE	STRUTTURA	TIPO CONTRATTO	DATA SOTTOSCR.	REP.	P.L.	PERIODO DAL AL	ALL.
Blue Silver S.r.l.s.	Hotel Blue Silver	proroga	28/03/2022	181/2022	10	01/04/2022 31/05/2022	A
Stayincortina S.r.l.	Park Hotel Ca' Noa'	proroga	28/03/2022	182/2022	60	01/04/2022 30/06/2022	B
HB S.r.l.	Hotel Belvedere	nuova convenzione	15/03/2022	171/2022	36	15/03/2022 31/05/2022	C

- b) di precisare che le convenzioni:
- hanno ad oggetto l'affidamento del servizio di accoglienza in isolamento di persone positive al COVID-19 e di contatti stretti di casi positivi in attuazione



- della D.G.R. n. XI/3525 del 05.08.2020 e della D.G.R. n. IX/5829 del 29.12.2021;
- riguardano i soggetti sopra indicati sino al termine dello stato di emergenza, fissato nel 31/03/2022 ed i profughi provenienti dall'Ucraina che necessitano di isolamento per tutto il periodo oggetto dell'accordo;
- c) di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento pari ad € 889.575,60, in attesa delle assegnazioni delle risorse per l'esercizio 2022, trova riferimento nella contabilità dell'Agenzia – Bilancio Sanitario anno 2022 al conto "Altri servizi non sanitari da privato" cod. 4508912 programma di spesa n. 282/2022;
- d) di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento trova registrazione nella contabilità analitica dell'Agenzia al cdc n. 10500080 o al cdc n. 70000000;
- e) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- f) di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line – sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale
Dott. Claudio Vito Sileo

PROROGA DELLA CONVENZIONE CON BLUE SILVER S.r.l.s. SRL PER L'ACCOGLIENZA IN

ISOLAMENTO DI PERSONE POSITIVE AL COVID-19 NEL TERRITORIO DELL'ATS DI BRESCIA,

IN ATTUAZIONE DELLA DGR N. 3525 DEL 05/08/2020 (Rep.Contr. 9/2022).

TRA

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia- di seguito denominata ATS di Brescia

- con Sede Legale in Viale Duca degli Abruzzi 15 a Brescia - Codice fiscale e

P.IVA 03775430980 - nella persona del Direttore Generale Dott. Claudio Vito

Sileo, legale rappresentante pro tempore;

e

la società BLUE SILVER S.r.l.s per la Struttura Hotel Blue Silver con sede

legale in Sirmione, Via San Martino della Battaglia, n. 49 - di seguito

Struttura - P.I.: 04194040988 nella persona del Sig. Gianluigi Pegorari

PREMESSO CHE:

- in data 04.01.2022 è stata sottoscritta tra ATS di Brescia e la società BLUE SILVER S.r.l.s per la Struttura Hotel Blue Silver la convenzione per l'accoglienza in isolamento di persone positive al COVID-19 nel territorio dell'ATS di Brescia, per il periodo dal 02/01/2022 al 31/03/2022 (Rep.Contr. 9/2022);

VISTI:

- il Decreto Legge 24.12.2021, n. 221 convertito in Legge n. 11 del 18.02.2022 con il quale è stato prorogato fino al 31 marzo 2022 lo stato di emergenza per Covid-19;
- la D.G.R. n. IX/5829 del 29.12.2021 con la quale è stata autorizzata la prosecuzione delle attività erogate dai Covid Hotel con possibilità di

proroga delle convenzioni in essere e, se necessario, l'attivazione di nuove convenzioni;

- la Delibera del Consiglio dei Ministri del 28 febbraio 2022 che dichiara, fino al 31 dicembre 2022, lo stato di emergenza per assicurare soccorso e assistenza alla popolazione ucraina sul territorio nazionale per la grave crisi in atto;

- la nota di Regione Lombardia prot. n. 12626 del 04.03.2022 nella quale viene precisato che l'accoglienza nelle strutture individuate e adibite all'ospitalità delle persone affette da infezione da SARS-CoV-2 è finalizzata ad ospitare anche i migranti provenienti dall'Ucraina a seguito del conflitto bellico in corso;

CONSIDERATO l'evolversi della situazione epidemiologica;

ATTESO che l'attuale contesto di rischio impone la prosecuzione delle iniziative di carattere straordinario e urgente già intraprese ai fini del contenimento e della diffusione del virus Sars-Cov-2, tra le quali l'attivazione delle convenzioni con i "Covid Hotel" previsti dall'art. 1, comma 2 del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;

DATO ATTO che ATS di Brescia ha pubblicato n data 08.03.2022 (atti ATS prot. 0026337/22) un Avviso Pubblico volto a raccogliere Manifestazioni di interesse finalizzate alla disponibilità di strutture per l'accoglienza in isolamento di persone positive al COVID 19 o di contatti stretti di casi positivi nel proprio territorio;

ATTESO che la società BLUE SILVER S.r.l.s per la Struttura Hotel Blue Silver,

con mail del 09.03.2022 (atti ATS prot. n. 27136/22) ha confermato la disponibilità alla prosecuzione della collaborazione, già in atto dal 02 gennaio 2022, alle medesime condizioni, fatte salve le parti della presente convenzione incompatibili con le statuizioni in precedenza sottoscritte, ivi compresi gli aspetti di natura tecnica previsti nel Documento tecnico che si allega;

RITENUTO, pertanto, necessario prorogare, per il periodo dal 01.04.2022 al 31.05.2022 per n. 2 stanze doppie e n. 2 stanze triple la convenzione sottoscritta in data 04.01.2022 per far fronte alle specifiche esigenze di isolamento delle persone sopra indicate;

SI CONVIENE di prorogare per il periodo dal 01.04.2022 al 31.05.2022 per n. 2 stanze doppie e n. 2 stanze triple la convenzione sottoscritta in data 04.01.2022 alle medesime condizioni giuridiche ed economiche già formalizzate, fatte salve le parti della presente convenzione incompatibili con le statuizioni in precedenza sottoscritte, ivi compresi gli aspetti di natura tecnica previsti nel Documento tecnico che si allega (aggiornato al 09.03.2022).

Il Titolare della Struttura è tenuto al rispetto di tutti gli adempimenti normativi previsti a carico delle strutture ricettive compresi quelli stabiliti dal Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (Regio Decreto 18 giugno 1931, n. 773).

Letto, confermato e sottoscritto -
Brescia, li 28.03.2022

ATS DI BRESCIA - F.to Dott. Claudio Vito Sileo

STRUTTURA Hotel Blue Silver - Blue Silver S.r.l.s. - F.to Sig. Gianluigi

Pegorari

PROROGA DELLA CONVENZIONE CON STAYINCORTINA SRL PER L'ACCOGLIENZA IN

ISOLAMENTO DI PERSONE POSITIVE AL COVID-19 NEL TERRITORIO DELL'ATS DI BRESCIA,

IN ATTUAZIONE DELLA DGR N. 3525 DEL 05/08/2020 (Rep.Contr. 2/2022).

TRA

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia- di seguito denominata ATS di Brescia

- con Sede Legale in Viale Duca degli Abruzzi 15 a Brescia - Codice fiscale e

P.IVA 03775430980 - nella persona del Direttore Generale Dott. Claudio Vito

Sileo, legale rappresentante pro tempore;

e

la società STAYINCORTINA SRL per la Struttura Park Hotel Ca' Noa' (in gestione

a seguito di affitto di ramo d'azienda) con sede legale in Brescia, Via

Triumplina, n. 66 - di seguito Struttura - P.I.: 03519580173 nella persona

del Sig. Andrea Franceschi (Amministratore Unico)

PREMESSO CHE:

- in data 03.01.2022 è stata sottoscritta tra ATS di Brescia e la società

STAYINCORTINA SRL per la Struttura Park Hotel Ca' Noa' (in gestione a

seguito di affitto di ramo d'azienda) la convenzione per l'accoglienza

in isolamento di persone positive al COVID-19 nel territorio dell'ATS

di Brescia, per il periodo dal 10/01/2022 al 31/03/2022 (Rep.Contr.

2/2022);

VISTI:

- il Decreto Legge 24.12.2021, n. 221 convertito in Legge n. 11 del 18.02.2022

con il quale è stato prorogato fino al 31 marzo 2022 lo stato di emergenza

per Covid-19;

- la D.G.R. n. IX/5829 del 29.12.2021 con la quale è stata autorizzata la

prosecuzione delle attività erogate dai Covid Hotel con possibilità di

proroga delle convenzioni in essere e, se necessario, l'attivazione di

nuove convenzioni;

- la Delibera del Consiglio dei Ministri del 28 febbraio 2022 che dichiara,

fino al 31 dicembre 2022, lo stato di emergenza per assicurare soccorso e

assistenza alla popolazione ucraina sul territorio nazionale per la grave

crisi in atto;

- la nota di Regione Lombardia prot. n. 12626 del 04.03.2022 nella quale

viene precisato che l'accoglienza nelle strutture individuate e adibite

all'ospitalità delle persone affette da infezione da SARS-CoV-2 è

finalizzata ad ospitare anche i migranti provenienti dall'Ucraina a seguito

del conflitto bellico in corso;

CONSIDERATO l'evolversi della situazione epidemiologica;

ATTESO che l'attuale contesto di rischio impone la prosecuzione delle

iniziative di carattere straordinario e urgente già intraprese ai fini del

contenimento e della diffusione del virus Sars-Cov-2, tra le quali la

l'attivazione delle convenzioni con i "Covid Hotel" previsti dall'art. 1,

comma 2 del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni

dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;

DATO ATTO che ATS di Brescia ha pubblicato n data 08.03.2022 (atti ATS prot.

0026337/22) un Avviso Pubblico volto a raccogliere Manifestazioni di interesse

finalizzate alla disponibilità di strutture per l'accoglienza in isolamento

di persone positive al COVID 19 o di contatti stretti di casi positivi nel

proprio territorio;

ATTESO che la società STAYINCORTINA SRL per la Struttura Park Hotel Ca' Noa', con mail del 08.03.2022 (atti ATS prot. n. 26633/22) ha confermato la disponibilità alla prosecuzione della collaborazione, già in atto dal 10 gennaio 2022, alle medesime condizioni per ulteriori 90 giorni (prorogabili a necessità) fatte salve le parti della presente convenzione incompatibili con le statuizioni in precedenza sottoscritte, ivi compresi gli aspetti di natura tecnica previsti nel Documento tecnico che si allega;

RITENUTO, pertanto, necessario prorogare, per il periodo dal 01.04.2022 al 30.06.2022, per n. 23 stanze doppie, n. 8 stanze singole e n. 2 stanze triple, la convenzione sottoscritta in data 03.01.2022 per far fronte alle specifiche esigenze di isolamento delle persone sopra indicate;

SI CONVIENE di prorogare per il periodo dal 01.04.2022 al 30.06.2022 per n. per n. 23 stanze doppie, n. 8 stanze singole e n. 2 stanze triple, la convenzione sottoscritta in data 03.01.2022 alle medesime condizioni giuridiche ed economiche già formalizzate, fatte salve le parti della presente convenzione incompatibili con le statuizioni in precedenza sottoscritte, ivi compresi gli aspetti di natura tecnica previsti nel Documento tecnico che si allega (aggiornato al 09.03.2022).

Il Titolare della Struttura è tenuto al rispetto di tutti gli adempimenti normativi previsti a carico delle strutture ricettive compresi quelli stabiliti dal Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (Regio Decreto 18 giugno 1931, n. 773).

Letto, confermato e sottoscritto -

Brescia, li 28 MAR 2022

ATS DI BRESCIA - F.to Dott. Claudio Vito Sileo

STRUTTURA Park Hotel Ca' Noa' - STAYINCORTINA SRL - F.to Sig. Andrea Franceschi

CONVENZIONE CON HB S.R.L. PER L'ACCOGLIENZA IN ISOLAMENTO DI PERSONE POSITIVE
AL COVID-19 NEL TERRITORIO DELL'ATS DI BRESCIA, IN ATTUAZIONE DELLA DGR N.
3525 DEL 05/08/2020.

TRA

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia- di seguito denominata ATS di Brescia

- con Sede Legale in Viale Duca degli Abruzzi 15 a Brescia - Codice fiscale e

P.IVA 03775430980 - nella persona del Direttore Generale Dott. Claudio Vito

Sileo, legale rappresentante pro tempore;

e

la società HB S.R.L. per la Struttura Hotel Belvedere con sede legale in

Manerba del Garda (BS), Via Giuseppe Ungaretti, n. 2 - di seguito Struttura -

P.I. e C.F.: 04261460986 nella persona dell'amministratore unico Sig.ra Lisa

Zambanini

PREMESSO CHE:

- con DGR n. XI/3525 del 05/08/2020 avente per oggetto "Adozione del piano di potenziamento e riorganizzazione della rete di assistenza, in attuazione dell'art. 1 DL 34, convertito con modificazioni della legge 17 luglio 2020, n. 77" la Regione Lombardia ha fornito - ad integrazione di altri interventi già messi in campo - indicazioni in merito alle azioni e all'organizzazione finalizzate al potenziamento della rete di assistenza territoriale nell'attuale fase della pandemia COVID 19, in relazione agli aspetti di sorveglianza epidemiologica, delle misure di controllo del contagio e della presa in carico della patologia da parte della rete stessa;

	<ul style="list-style-type: none"> il punto a. 2 "potenziamento dell'offerta di strutture per l'isolamento" del "Piano Operativo di potenziamento della rete di Assistenza territoriale" allegato alla sopra citata DGR, prevede che sia necessario disporre 	
	<p>sul territorio di soluzioni alternative al domicilio laddove lo stesso non fornisca condizioni adeguate ad effettuare il corretto isolamento del soggetto (casi sospetti e successivamente accertati, contatti di caso);</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> viene dato mandato alle ATS territorialmente competenti di procedere 	
	<p>tramite avvisi pubblici all'individuazione dei gestori di tali servizi;</p>	
	<p>VISTO l'art. 21 del D.L. n. 41 del 22.03.2021 che ha prorogato per quattro</p>	
	<p>mesi a decorrere dalla data di entrata in vigore (23.03.2021) le disposizioni</p>	
	<p>di cui all'articolo 1 comma 2 del D.L. n. 34 del 19.05.2020 in merito ai c.d.</p>	
	<p>"Covid Hotel";</p>	
	<p>VISTI:</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> il Decreto Legge 24.12.2021, n. 221 con il quale è stato prorogato fino al 	
	<p>31 marzo 2022 lo stato di emergenza per Covid-19</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> la D.G.R. n. IX/5829 del 29.12.2021 con la quale è stata autorizzata la 	
	<p>prosecuzione delle attività erogate dai Covid Hotel con possibilità di</p>	
	<p>proroga delle convenzioni in essere e, se necessario, l'attivazione di</p>	
	<p>nuove convenzioni;</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> la Delibera del Consiglio dei Ministri del 28 febbraio 2022 che dichiara, 	
	<p>fino al 31 dicembre 2022, lo stato di emergenza per assicurare soccorso e</p>	
	<p>assistenza alla popolazione ucraina sul territorio nazionale per la grave</p>	
	<p>crisi in atto;</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> la nota di Regione Lombardia prot. n. 12626 del 04.03.2022 nella quale 	
	2	

	viene precisato che l'accoglienza nelle strutture individuate e adibite	
	all'ospitalità delle persone affette da infezione da SARS-CoV-2 è finaliz-	
	zata ad ospitare anche i migranti provenienti dall'Ucraina a seguito del	
	conflitto bellico in corso;	
	CONSIDERATO l'evolversi della situazione epidemiologica;	
	ATTESO che l'attuale contesto di rischio impone la prosecuzione delle inizia-	
	tive di carattere straordinario e urgente già intraprese ai fini del conteni-	
	mento e della diffusione del virus Sars-Cov-2, tra le quali la riattivazione	
	delle convenzioni con i "Covid Hotel" previsti dall'art. 1, comma 2 del Decreto	
	Legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 17	
	luglio 2020, n. 77;	
	DATO ATTO che ATS di Brescia ha pubblicato n data 08.03.2022 (atti ATS prot.	
	0026337/22) un Avviso Pubblico volto a raccogliere Manifestazioni di interesse	
	finalizzate alla disponibilità di strutture per l'accoglienza in isolamento	
	di persone positive al COVID 19 o di contatti stretti di casi positivi nel	
	proprio territorio;	
	ATTESO che la società HB S.R.L. per la Struttura Hotel Belvedere ha dichiarato,	
	sotto forma di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva ex articoli 46	
	e 47 del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso pubblico	
	(istanza del 09.03.2022 assunta al prot. n. 27118/22);	
	VISTI gli esiti del sopralluogo del Dipartimento di Igiene e Prevenzione	
	Sanitaria a seguito di sopralluogo del 10 marzo 2022 in riferimento agli	
	aspetti igienico sanitari;	
	si stipula la presente	
	3	

	CONVENZIONE	
	ARTICOLO 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE	
	Oggetto della presente convenzione è l'affidamento da parte di ATS di Brescia	
	alla Struttura del servizio di accoglienza dei soggetti di seguito indicati -	
	per la durata stabilita dalle normative di riferimento sanitario, nel rispetto	
	dei requisiti e nel limite della capienza dichiarati nella Manifestazione di	
	interessi e nelle successive interlocuzioni pari a n. 18 stanze doppie a	
	fronte del corrispettivo di cui all'articolo 6 - di persone in isolamento/qua-	
	rantena in ragione dell'emergenza epidemiologica da Covid 19.	
	In particolare i beneficiari del suddetto servizio sono:	
	- COVID positivi asintomatici o paucisintomatici in isolamento obbliga-	
	torio o dimessi dagli ospedali, che non possono trascorrere il periodo di	
	isolamento domiciliare presso il loro abituale domicilio per inidoneità dello	
	stesso o per altre motivazioni di criticità sociale;	
	- contatti stretti di casi positivi o persone al rientro da Paesi esteri	
	per cui vige l'obbligo della quarantena, che non possono trascorrere il periodo	
	di isolamento domiciliare presso il loro abituale domicilio per inidoneità	
	dello stesso o per altre motivazioni di criticità sociale	
	I medesimi dovranno avere le seguenti condizioni sociosanitarie:	
	- soggetti autosufficienti non allettati;	
	- in grado di utilizzare autonomamente i servizi igienici;	
	- che non necessitano di cure mediche che non siano l'assunzione di	
	farmaci in via autonoma;	
	Il target è precisato nel Documento operativo di ATS Brescia "Alberghi per	
	4	

	l'isolamento ex DGR 3525/20 - Aggiornato al 29.12.2021", che si allega, e che	
	diviene parte essenziale del presente accordo, fatte salve ulteriori aggiornamenti, condivisi tra le parti.	
	ARTICOLO 2 - MODALITA' DI ACCESSO ALLA STRUTTURA	
	L'accesso alla Struttura potrà avvenire tramite invio concordato con ATS di	
	Brescia:	
	- su proposta di un MMG/PLS	
	- su proposta di un PS	
	- su proposta del medico di centrale AREU, dopo verifica delle condizioni	
	cliniche effettuate dal soccorritore;	
	- su proposta della Centrale Unica Regionale Dimissione post ospedaliera;	
	- su proposta di ATS (tra cui USCA).	
	Le modalità di accesso, in prima applicazione, sono precisate nel Documento	
	operativo di ATS Brescia "Alberghi per l'isolamento ex DGR 3525/20" - Aggiornato al 09.03.2022, che si allega, e che diviene parte essenziale del presente	
	accordo, fatte salve ulteriori aggiornamenti, condivisi tra le parti.	
	ARTICOLO 3 - OBBLIGHI A CARICO DEL GESTORE DELLA STRUTTURA	
	3.1- Il gestore della Struttura è tenuto a comunicare le presenze effettivamente registrate relativamente al periodo di permanenza oltre ai trattamenti	
	e ai servizi erogati per ogni singolo ospite, ad ATS di Brescia, al fine di	
	garantire sia un adeguato monitoraggio dell'attività ricettiva svolta, sia la	
	verifica della regolare esecuzione delle prestazioni rese, anche ai fini delle	
	procedure di liquidazione delle spese di cui al successivo art. 6.	
	3.2 - Il gestore della Struttura si impegna a fornire i seguenti servizi:	
	5	

	<input type="checkbox"/> somministrazione della colazione e dei pasti in camera, con l'utilizzo di dispositivi monouso;	
	<input type="checkbox"/> servizio di Guardaroba (lavaggio indumenti e biancheria personale) due volte a settimana;	
	<input type="checkbox"/> cambio biancheria piana (lenzuola, federe, salviette) due volte a settimana;	
	<input type="checkbox"/> servizio di wi-fi gratuito (se disponibile);	
	<input type="checkbox"/> sanificazione della camera ad ogni check-out, secondo i protocolli adottati dall'Istituto Superiore di Sanità nella fase pandemica;	
	<input type="checkbox"/> acquisto giornali, riviste e altri generi di prima necessità (su richiesta degli ospiti come servizio extra, se disponibile).	
	3.3- La Struttura deve essere dotata di:	
	<input type="checkbox"/> management alberghiero	
	<input type="checkbox"/> reception con operatori e/o servizi di interpretariato	
	<input type="checkbox"/> approvvigionamento dei pasti ed eventuale delivery in modalità 'room service' al di fuori della stanza	
	<input type="checkbox"/> utilizzo di camera doppia ad uso singolo con servizi igienici dedicati;	
	<input type="checkbox"/> telefono e televisore in camera;	
	3.4 - Il gestore della Struttura si impegna, altresì, al rispetto di tutte le indicazioni che verranno fornite dall'ATS di Brescia anche attraverso la condivisione di specifici Protocolli al fine di assicurare una corretta gestione dell'attività di sorveglianza epidemiologica per il tramite dell'isolamento degli ospiti.	
	6	

	3.5 - La Struttura è tenuta a sottoscrivere la dichiarazione circa l'insussistenza di una o più cause di esclusione previste dall'art. 80, commi dal 1 al 4, del D. Lgs. 50/2016 testo vigente.	
	ARTICOLO 4 - SORVEGLIANZA SANITARIA DI BASE	
	Agli ospiti viene assicurata, con le modalità di seguito indicate, la sorveglianza sanitaria di base, essenziale nel periodo di quarantena/isolamento ed il cui riconoscimento economico è regolato, anche in ordine alla verifica della regolare esecuzione delle prestazioni rese e delle procedure di liquidazione delle spese, dal successivo art. 6	
	La sorveglianza sanitaria di base viene garantita secondo le seguenti modalità:	
	Cittadino	
	o Autosomministrazione eventuali terapie di base	
	o Auto-rilevamento temperatura (2 volte di) e saturometria (per i casi che necessitano)	
	o Comunicazione dei dati ad Albergo	
	- Struttura	
	o Portierato sanitario (fornitura scheda autorilevazione, termometro, saturimetro, acquisito per conto ospite di farmaci da banco)	
	o Raccolta e registrazione dati da ospite	
	o Facilitazione ospite per accesso a MMG; guardia medica; 118 ...	
	o Raccordo con ATS rispetto alle condizioni dell'ospite.	
	ARTICOLO 5- OBBLIGHI A CARICO DELL'ATS DI BRESCIA	
	7	

	ATS metterà a disposizione quanto segue:	
	<ul style="list-style-type: none"> personale per l'informazione al cittadino sull'inserimento/accoglienza in Struttura; 	
	<ul style="list-style-type: none"> un referente con il compito di coordinare le diverse attività in capo ad ATS; 	
	<ul style="list-style-type: none"> eventuali controlli sulla corretta esecuzione della convenzione. 	
	ARTICOLO 6 - REMUNERAZIONE DEL SERVIZIO	
	ATS di Brescia riconosce, per ogni persona effettivamente accolta, un importo massimo onnicomprensivo, a totale copertura dei servizi sopra dettagliati per le prestazioni alberghiere, pari a € 82,00/die, esclusa IVA e tassa di soggiorno se dovuta.	
	È inoltre corrisposta, per ogni persona effettivamente accolta, una quota pari a € 10,00/die, esclusa IVA, per la collaborazione nella sorveglianza sanitaria di base, come definita nell'art. 4.	
	ARTICOLO 7 - RENDICONTAZIONE E FATTURAZIONE DEL SERVIZIO.	
	Le fatture, su base mensile, dovranno essere emesse in formato elettronico intestate ad:	
	ATS DI BRESCIA -VIALE DUCA DEGLI ABRUZZI 15 - 25124 BRESCIA	
	Codice fiscale e P.IVA 03775430980	
	Codice IPA TCIDA5	
	ATS di Brescia si riserva di adottare un sistema di rendicontazione delle prestazioni che il gestore sarà tenuto a utilizzare.	
	ATS di Brescia provvede al pagamento entro 60 giorni dal ricevimento della fattura previa liquidazione a cura del Dipartimento PIPSS.	
	8	

	ARTICOLO 8 - DURATA E RISOLUZIONE	
	La presente convenzione ha durata dal 15/03/2022 al 31/05/2022 (ultimo giorno	
	ingresso ospite), salvo proroga dello stato emergenziale con eventuale rimo-	
	dulazione del progetto previo accordo scritto tra le parti.	
	Nel caso di riscontrate inadempienze della presente convenzione ATS si riserva	
	- previa contestazione scritta - la facoltà di risoluzione nei termini e nei	
	modi previsti dalla legge. E' fatta, comunque, salva la richiesta di risarci-	
	mento di eventuali danni derivanti dalla mancata o non conforme attività	
	dovuta ai sensi della presente convenzione.	
	ARTICOLO 9 - COPERTURE ASSICURATIVE	
	A copertura dei rischi inerenti l'attività svolta con mezzi, strumenti e	
	personale proprio (o di cui comunque si avvale), la Struttura dichiara espres-	
	samente di essere in possesso della polizza assicurativa per la responsabilità	
	civile verso terzi, con massimali adeguati, della polizza assicurativa a	
	copertura del rischio incendio fabbricati, nonché della polizza infortuni,	
	esonero espressamente ATS di Brescia da qualsiasi responsabilità per danni	
	o incidenti che dovessero verificarsi nell'espletamento delle attività oggetto	
	della presente convenzione.	
	ARTICOLO 10 - REFERENTI	
	Per i rapporti tra le Parti si individuano i seguenti referenti:	
	ATS di Brescia: Dott. Giovanni Maria Gillini, Dip.to PIPSS	
	Struttura: Dott. Luca Andriani	
	ARTICOLO 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI	
	Le Parti, quali Titolari autonomi del trattamento dei dati personali, si	
	9	

	impegnano, ciascuna con riguardo ai dati di propria competenza, a trattare i	
	dati personali, le categorie particolari di dati ed i dati giudiziari esclusi-	
	sivamente per le finalità connesse all'esecuzione della presente convenzione	
	ed in conformità al Regolamento U.E. n. 2016/679 e al D.lgs. n. 196/2003	
	novellato dal D. Lgs. n. 101/2018, nonché alla normativa specifica vigente in	
	materia".	
	Si fa comunque riferimento, ad ogni conseguente effetto, alla dichiarazione	
	sul trattamento dei dati personali nel contesto dell'epidemia di COVID-19	
	adottata il 19/03/2020 dal Comitato Europeo per la protezione dei dati e ai	
	provvedimenti adottati dal Garante della Privacy.	
	Si richiama altresì l'articolo 17 bis della Legge 24 aprile 2020 n. 27 (di	
	conversione del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18) che, al comma 2 consente	
	la comunicazione dei dati personali a soggetti privati nei casi in cui risulti	
	indispensabile ai fini dello svolgimento delle attività connesse alla gestione	
	dell'emergenza sanitaria in atto.	
	ARTICOLO 12 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA	
	Il Gestore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, sia	
	cartacee che informatiche, di cui abbia comunque conoscenza, di non divulgarli	
	in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a	
	qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'ese-	
	cuzione della presente convenzione e per tutta la durata della stessa.	
	Il Gestore è altresì responsabile per l'esatta osservanza dell'obbligo di	
	riservatezza da parte dei propri dipendenti e collaboratori.	
	In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, ATS ha la facoltà di	
	10	

	dichiarare risolto di diritto la presente convenzione, fermo restando che il	
	Gestore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivarne.	
	ARTICOLO 13 - CODICE DI COMPORTAMENTO E PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE	
	DELLA CORRUZIONE	
	All'atto della sottoscrizione della presente convenzione la Struttura dichiara	
	di aver preso visione del Codice di comportamento e del Piano triennale per	
	la prevenzione della corruzione vigente tempo per tempo dell'ATS di Brescia	
	(pubblicato sul sito www.ats-brescia.it nella sezione Amministrazione Traspa-	
	rente) e si impegna affinché le attività di che trattasi si svolgano nel pieno	
	rispetto dei principi e delle disposizioni in essi enunciati.	
	ARTICOLO 14 - CONTROVERSIE	
	Le controversie, eventualmente insorte in relazione alla presente convenzione,	
	comprese quelle inerenti l'interpretazione, l'esecuzione e la risoluzione	
	della stessa che non venissero risolte in via conciliativa, sono deferite, in	
	via esclusiva, al Foro di Brescia.	
	ARTICOLO 15 - SPESE	
	La presente convenzione è soggetta:	
	- a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del T.U. approvato con	
	D.P.R. 27 aprile 1986, n. 131 s.m., a cura e spese della parte che vi	
	ha interesse;	
	- all'imposta di bollo fin dall'origine, ai sensi del DPR 26/10/1972 n.	
	642 - Allegato A - articolo 2, pari ad € 48,00 a carico della Struttura;	
	l'assolvimento dell'imposta avviene in modo virtuale giusta autoriz-	
	zazione n. 162 del 13/01/2016.	
	11	

Letto, confermato e sottoscritto -

Brescia, li 15 MAR 2022

ATS DI BRESCIA - F.to Dott. Claudio Vito Sileo

Struttura Hotel Belvedere- HB S.R.L. - F.to Sig.ra Lisa Zambanini

HOTEL COVID

Alberghi per l'Isolamento ex DGR 3525/20

- Unità Sociale per l'Integrazione delle Reti Territoriali -

Aggiornato al 09.03.2022

Premessa

Regione Lombardia negli ultimi giorni dell'anno 2021 ha adottato nuovi provvedimenti che hanno carattere di temporaneità e rimarranno in vigore fino al 31 marzo 2022, eventualmente prorogabili in base all'andamento dell'emergenza epidemiologica. Le decisioni sono state prese in base alle raccomandazioni ministeriali e in considerazione dell'evoluzione della situazione epidemiologica relativa all'attuale fase epidemica con pazienti ricoverati in ospedale con quadri clinici meno gravi rispetto al passato, in particolare nei soggetti vaccinati con ciclo primario completo. In base alla nota Regionale prot. n. G1.2022.0000828 relativa a "*indicazioni operative per la gestione ospedaliera dei casi Covid-19 nell'attuale fase epidemica.*" del 05/01/2022 è stata quindi riattivata la rete di offerta di degenze subacute e di assistenza extraospedaliera, prevista da due delibere approvate nel 2020 (DGR n. IX/3681/2020, e n. IX/3913/2020) nonché **la possibilità di riattivare in proroga gli Hotel Covid che già vennero messi a contratto da ATS (Alberghi per l'Isolamento previsti ex DGR 3525 del 05/08/2020). Gli Hotel Covid attivi sono pubblicati sul sito istituzionale di ATS Brescia.**

Oltre a quanto sopra, ed in riferimento alla nota Regionale Protocollo G1.2022.0012856 del 07/03/2022, le ATS sono invitate a tenere attivi i Covid Hotel per le **necessità di ospitalità delle persone Covi positive sfollate dal Paese di origine in seguito all'emergenza della guerra in Ucraina.** A tale scopo ATS di Brescia ha nuovamente avviato una manifestazione di interesse per la disponibilità strutture per positivi al Covid19, con scadenza al 13/03/2022.

Definizione e target

Gli alberghi per l'isolamento sono strutture ricettive in grado di permettere l'**accoglienza ed isolare** persone potenzialmente contagiose - Covid-19 positive asintomatiche o paucisintomatiche - per ridurre il rischio di diffusione dell'epidemia in contesti familiari "critici" o in situazioni abitative collettive.

Target

Sono persone asintomatiche o paucisintomatiche che non presentano sintomatologia significativa, autosufficienti che non possano trascorrere il periodo di isolamento domiciliare presso il loro abituale domicilio per inidoneità dello stesso o per altre motivazioni di "criticità sociale". Gli ospiti devono possedere tutte le seguenti caratteristiche:

- Autosufficienti rispetto al soddisfacimento dei bisogni di igiene, movimento, alimentazione;
- Non allettati e con una buona mobilità;
- Capacità di utilizzare autonomamente i servizi igienici;
- Senza necessità di cure mediche ad eccezione dell'assunzione di farmaci in autonomia;
- SpO2 \geq 96% in aria ambiente; senza ossigenoterapia; emodinamicamente stabili
- Senza disturbi cognitivi/comportamentali;
- Consapevoli e concordi di essere posti in una situazione di isolamento per più giorni in una stanza di albergo, rispettando le regole di tutela e verosimilmente senza agiti pantoclastici o autolesivi.

I soggetti tenuti all'isolamento perché positivi al COVID-19, possono provenire sia dal domicilio, sia da dimissione ospedaliera ovvero dal Pronto Soccorso (nel senso che sarebbero dimessi al domicilio se l'ambiente non avesse particolari criticità), sia dal Punto di Primo Soccorso Sanitario di ATS Brescia o dal Punto di accesso

ferroviario/aeroportuale qualora abbiano lo status di “profugo”, “rifugiato”, “sfollato”. A titolo esplicativo le condizioni di criticità sociale che comportino la necessità di un isolamento presso questa tipologia di struttura sono:

- l'impossibilità di segmentazione dei locali di casa in modo da garantire al paziente uno spazio esclusivo a proprio uso;
- la presenza presso il domicilio del paziente, di familiari immunodepressi;
- la presenza presso il domicilio, di familiari in isolamento/quarantena;
- l'assenza momentanea di un domicilio a propria disposizione (in questo caso rientrano le persone “sfollate” risultate positive al COVID-19).

Per i cittadini rientranti da paesi esteri, si applicano le misure al momento vigenti, valutando se l'onere dell'ospitalità sia a loro carico (DL 221/2021).

Il processo di invio, inserimento e prese incarico

Invio

L'accesso alle strutture è programmato a seguito di:

- segnalazione all'Ufficio Sociale per l'Integrazione delle Reti Territoriali (in acronimo USIRT) del Dipartimento PIPSS, da parte dei MMG/PLS, dal Punto di Primo Soccorso Sanitario, USCA o dagli operatori della UOC Malattie infettive (DIPS) oppure da parte dei Servizi Sociali dei Comuni, previo raccordo con MMG;
- dimissione ospedaliera al domicilio ovvero dal Pronto Soccorso, dal Punto di accesso ferroviario/aeroportuale e contestuale attivazione tramite Centrale unica regionale, portale PRIAMO, in accordo con il MMG/PLS; in questa fattispecie è ulteriore condizione necessaria l'attivazione del tele-monitoraggio da parte della struttura dimettente.

Il percorso si attiva mediante invio dell'apposita modulistica (detta “Scheda di Segnalazione”) all'USIRT di ATS, e-mail: covid19sociale@ats-brescia.it È fondamentale che la “scheda di segnalazione” sia completa in ogni voce, e firmato dall'operatore segnalante ed anche dal cittadino come conferma del consenso all'isolamento presso un albergo preposto. Alla “scheda di segnalazione” deve essere allegato un documento di identità o equipollente.

L'USIRT provvederà, previa verifica della disponibilità dei posti, a contattare il segnalante per indicare l'Hotel dove poter proseguire l'isolamento ed inviare al Covid Hotel il nominativo e l'orario previsto per il check-in.

Gli alberghi per l'isolamento garantiscono protezione sociale nelle 24 ore sette giorni su sette.

Al fine di rendere agevole il percorso al cittadino, le richieste di ingresso devono essere trasmesse all'USIRT di ATS entro le ore 14.00 di ogni giorno.

Trasporto

Per raggiungere la struttura di isolamento, laddove la persona non vi possa recare con mezzi propri, è prevista l'attivazione di trasporto sanitario semplice, in quanto le persone sono positive, con onere a carico del cittadino; mentre in fase di dimissione il trasporto per rientro a domicilio è a carico del cittadino, fatto salvo diverse indicazioni.

Accoglienza

L'ospite deve essere messo nelle condizioni di:

- ricevere tutte le istruzioni per trascorrere la quarantena nel miglior modo possibile (es. password WI-FI...);
- poter contattare gli operatori in qualsiasi momento senza uscire dalla propria stanza (es. numeri di telefono, utilizzo di campanelli...);
- poter fruire dei pasti (colazione, pranzo, cena) conoscendone gli orari;
- conoscere gli orari e i giorni di pulizia della stanza;
- poter fruire del servizio di lavanderia e di guardaroba;
- auto-monitorare i propri parametri vitali (es: febbre, condizioni di salute in generale);

- conoscere i giorni di permanenza dalla data di ingresso, al termine dei quali verrà dimesso.

L'Albergo per l'isolamento rispetto ai propri ospiti nel rispetto della tutela e della riservatezza dei dati sensibili detiene l'eventuale modulo di dimissione volontaria. L'operatore addetto all'accoglienza procede con la rilevazione della temperatura corporea tramite termoscanner prima dell'assegnazione della camera e consegna all'ospite:

- una informativa all'utente nel quale sono fornite informazioni necessarie per poter trascorrere l'isolamento nel miglior contesto di vita possibile (organizzazione della struttura, orari dei pasti e di pulizia dei locali, servizio lavanderia, raccolta e smaltimento dei rifiuti, modalità di comunicazione verso l'esterno, possibilità di avere a disposizione giornali/riviste...). È indispensabile inoltre fornire informazioni circa gli strumenti messi a disposizione per comunicare con il personale di assistenza (es: campanelli, telefono, videochiamate...)
- i DPI (guanti e mascherine di tipo chirurgico), il dispositivo di misurazione della temperatura corporea (con il modulo di registrazione della temperatura) e il "saturimetro".

Assistenza garantita

L'albergo per l'isolamento garantisce la presenza di un operatore in struttura 24 ore su 24 (es: presso una reception, portineria) per una pronta disponibilità alle richieste degli ospiti e per poter agire una funzione di controllo per ingressi e uscite. Durante la giornata è prevista la presenza, in relazione al numero di ospiti, di altro personale di supporto per le attività alberghiere (distribuzione dei pasti, sanificazione degli ambienti, cambio della biancheria, altre richieste degli ospiti, ecc. ...).

Di seguito si elencano i compiti/funzioni dei Covid Hotel:

- accogliere gli ospiti fornendo loro un regime alberghiero di tipo "pensione completa", compresa acqua durante il giorno;
- fornire agli ospiti i DPI (guanti e mascherine di tipo chirurgico), il dispositivo di misurazione della temperatura corporea (con il modulo di registrazione della temperatura) e il "saturimetro";
- monitorare il benessere soggettivo;
- acquistare e consegnare all'ospite i farmaci "prescritti con impegnativa" dalle figure sanitarie (MMG/PLS/USCA/Continuità Assistenziale, ecc.);
- nel caso in cui vengano accolti in struttura minori di anni 5 con le loro madri: fornire alla madre i dispositivi necessari per la cura dell'infante (pasti, pannolini, detersivi, ecc.);
- rispondere a richieste particolari degli utenti come ad esempio reperire beni di consumo "necessari" che sono a totale carico dell'ospite;
- allontanare gli ospiti dalla stanza in sicurezza o utilizzare spazi aggiuntivi per svolgere particolari attività necessarie quali ad esempio la pulizia della stanza o il cambio della biancheria;
- segnalare all'USIRT di ATS di eventuali violazioni delle regole di isolamento per concordare l'attivazione delle Forze dell'Ordine;
- raccordarsi con USIRT di ATS per gli ingressi e le uscite degli ospiti;
- facilitare il raccordo operativo con i MMG degli assistiti e la continuità assistenziale per particolari necessità sociosanitarie, ovvero del tele-monitoraggio del MMG o della struttura dimettente;
- eventuale attivazione di percorsi di emergenza sanitaria.

Gli operatori presenti in struttura devono utilizzare tutti i DPI idonei alle diverse attività (es: personale addetto alla consegna pasti, personale per le pulizie, personale di assistenza di base).

Sono ammessi in struttura solo i dipendenti e i fornitori, gli ospiti e il personale sanitario.

Sorveglianza sanitaria di base

La sorveglianza sanitaria di base essenziale nel periodo di isolamento, è così articolata fra le parti:

- Cittadino
 - o autosomministrazione eventuali terapie di base;
 - o auto-rilevamento temperatura (2 volte di) e saturimetria (per i casi che necessitano);
 - o comunicazione dei dati ad Albergo.
- Struttura
 - o portierato sanitario (fornitura scheda auto-rilevazione, termometro, saturimetro, e farmaci;
 - o facilitazione ospite per accesso a MMG; guardia medica; 118 ... oltre ad ASST o Ente convenzionato con ATS;
 - o raccordo con ATS rispetto alle condizioni dell'ospite.
- ASST e ente ospedaliero/Pronto Soccorso dimettente o Punto di Primo Soccorso Sanitario
 - o attivazione tele-monitoraggi per gli ospiti in dimissione.
- ATS
 - o nel caso di persone "sfollate" è compito del Punto di Primo Soccorso Sanitario fissare la data del "tampono di monitoraggio" e programmare l'attività di somministrazione dello stesso con personale USCA in accordo con USIRT, presso il Covid Hotel.
- MMG
 - o attivazione tele-monitoraggi per i propri utenti;
 - o disponibilità a contatto prioritario di proprio paziente ospite (anche tramite Albergo) o su sollecitazione ATS;
 - o ricevimento di comunicazione di ATS sulla dimissione al domicilio.

Requisiti organizzativi

Ciascun Albergo di Isolamento è dotato di un Referente/Coordinatore che tiene i contatti con la Unità Sociale per l'Integrazione delle Reti Sociali di ATS (fornendo numero di telefono, cellulare ed e-mail).

Sono indispensabili i seguenti strumenti:

- A. materiale informativo a disposizione dell'utenza che riassume le caratteristiche dei servizi di base offerti. Può essere utile eventuale cartellonistica che illustri le norme di prevenzione Covid;
- B. procedure operative relative almeno alle aree seguenti, secondo le indicazioni dell'Istituto Superiore di Sanità:
 - pulizia e sanificazione delle stanze e delle parti comuni;
 - preparazione e somministrazione dei pasti;
 - gestione servizio guardaroba/lavanderia;
 - gestione dei rifiuti.
- C. modulo dimissione volontaria;
- D. debito informativo mediante l'utilizzo di specifici strumenti proposti da ATS che garantisca la corretta rendicontazione degli utenti in struttura.

Il personale operante presso l'Albergo per l'isolamento deve essere istruito relativamente ai temi di prevenzione Covid-19, utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuale, Misure di Igiene e sanificazione.

Integrazione con i servizi sociosanitari

Durante l'isolamento è possibile usufruire di tutti i servizi di assistenza domiciliare integrata (ADI) eventualmente già attivi. È possibile, inoltre, l'esecuzione di tampono da parte delle USCA o dell'ADI. Durante la permanenza in struttura è possibile usufruire del servizio di Continuità Assistenziale.

Dimissione

Il requisito per la dimissione dei soggetti ospitati è l'accertata negatività al virus SARS-Cov-2, secondo le prescrizioni di Malattie Infettive di ATS.

Eventuali problematiche socioassistenziali residue o emergenti, saranno segnalate da USIRT al Servizio Sociale del Comune di residenza oppure all'articolazione territoriale del Servizio di Protezione Civile.

Eventuali dimissioni prima dell'avvenuta negativizzazione o fine della quarantena devono essere espressamente richiesti dall'utente compilando specifica modulistica. Tale comunicazione dovrà essere inviata alla Unità Sociale per l'Integrazione con i Servizi Sociali comunali ed il medico curante.

La modulistica è fornita all'Hotel Covid direttamente da USIRT di ATS.

Informazioni sul presente regolamento o richieste di ammissione possono essere formulate direttamente all'Ufficio Sociale di ATS tramite canale informativo dedicato (covid19sociale@ats-brescia.it).