

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia

Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 635

del 24/12/2020

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Estensione sino al 30.06.2021 dell'affidamento dei servizi complementari per la gestione dell'emergenza COVID-19 alla ditta Coopservice Soc. Coop. p. A.

**Il DIRETTORE GENERALE - Dott. Claudio Vito Sileo
nominato con D.G.R. XI/1058 del 17.12.2018**

Acquisiti i **pareri** del
DIRETTORE SANITARIO
del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO
e del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini

Dott.ssa Frida Fagandini

Dott.ssa Sara Cagliani



IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con Decreto D.G. n. 103 del 24.02.2017 si sono definiti i nuovi contenuti economici ed operativi del contratto sottoscritto con la ditta Coopservice Soc. Coop. p. A., relativo alla gestione del magazzino farmaceutico ed economale, per effetto dell'entrata in vigore della L. R. n. 23/2015;

Premesso altresì che il 30.01.2020 l'Organizzazione mondiale della Sanità ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

Preso atto di tutte le disposizioni adottate a livello nazionale e regionale per gestire e contrastare tale emergenza sanitaria;

Precisato che:

- le ATS destinatarie dei prodotti (DM/DPI) acquistati da ARIA/Protezione Civile e necessari alla gestione dell'emergenza sanitaria hanno dovuto sin da subito provvedere in autonomia al loro ritiro presso i punti di smistamento individuati dalla Regione Lombardia;
- in considerazione dei quantitativi ed ingombri del materiale e delle sempre più ravvicinate frequenze di ritiro, l'Agenzia - non potendo dedicare personale e mezzi propri - con Decreto D.G. n. 234 del 15.07.2020 ha affidato alla ditta Coopservice Soc. Coop. p. A. la gestione dei prodotti (DPI/DM) necessari per fronteggiare l'emergenza sanitaria in atto, incaricandola del ritiro presso i magazzini di Milano, delle consegne presso le sedi di Continuità Assistenziale e, quando necessario, presso i diversi destinatari dei materiali, dal 01.07.2020 al 31.12.2020;

Atteso che:

- con note agli atti del Servizio Risorse Strumentali, la ditta Coopservice Soc. Coop. p. A. ha presentato le seguenti offerte, delle quali si è preso atto con il summenzionato Decreto D.G. n. 234 del 15.07.2020:

Servizio di consegna settimanale presso sedi di Continuità Assistenziale

Tratta	Comuni	Tariffa/consegna settimanale esclusa IVA
1	Flero/Gussago/Nave/Rovato/Sarezzo/Tavernole/Travagliato	€ 265,20
2	Iseo/Marone/Monte Isola/Palazzolo S/Oglio	€ 237,00
3	Bagolino/Gavardo/Rezzato/Sabbio Chiese/Vestone(Nozza)	€ 258,60
4	Bedizzole/Desenzano/Gargnano/Ghedi/Montichiari/Salò	€ 280,20
5	Bagnolo/Dello/Orzinuovi/Pralboino/Remedello/Verolanuova	€ 258,60

Servizio di ritiro dai magazzini di Milano

	Tariffa/ritiro esclusa IVA
Magazzino di AREU presso Ospedale Niguarda	€ 277,80
Centro di smistamento Cargo2 Rho	€ 319,80

- con nota prot. Gen. n. 0053703/20 del 01.07.2020 si è provveduto a definire i contenuti operativi ed economici del contratto relativo all'oggetto ed in scadenza al 31.12.2020, prevedendo altresì i seguenti canoni mensili IVA esclusa:

Stoccaggio e allestimento	Canone mensile IVA esclusa
Attività codifica anagrafica dei prodotti, custodia, rendicontazione ecc; metri	€ 2.286,04



quadri locali 154	
Previsione spesa per attività logistiche, stoccaggio, allestimento consegne	€ 6.512,00
Eventuale extracanone oltre 154 mq	€ 14,84

Rilevato che lo stato di emergenza epidemiologica Covid-19, inizialmente dichiarato il 31.01.2020 con Delibera del Consiglio dei Ministri con scadenza al 31.07.2020, è stato prorogato in primo luogo al 15.10.2020 con Delibera del CdM del 29.07.2020 e, da ultimo, ulteriormente prorogato al 31.01.2021 con Delibera del CdM del 7.10.2020;

Precisato che si rende dunque necessaria, data la persistente situazione emergenziale, una proroga del contratto sino al 30.06.2021, al fine di garantire continuità alla gestione dei servizi logistici inerenti l'emergenza Covid-19;

Considerato che:

- l'affidamento del servizio di cui sopra ha generato, a decorrere dal mese di luglio 2020, costi medi mensili pari a circa euro 12.000,00 (Iva compresa);
- con nota prot. n. 0109780/20 del 11.12.2020 l'ATS ha richiesto alla ditta Coopservice Soc. Coop. p. A. la disponibilità alla proroga del suddetto contratto sino al 30.06.2021;

Dato atto che:

- la Ditta Coopservice Soc. Coop. p. A. con pec di riscontro prot. n. 0110890/20 del 15.12.2020 ha manifestato la propria disponibilità a proseguire i servizi in essere, alle stesse condizioni economiche e giuridiche in atto, sino al 30.06.2021;
- si rende necessario prevedere, congiuntamente alla proroga, una eventuale possibilità di recesso dal contratto, da parte di ATS, qualora l'emergenza sanitaria terminasse;
- in occasione della richiesta di proroga, al fine di garantire l'applicazione del processo volto a migliorare l'efficienza e l'efficacia della spesa pubblica (cd. *Spending Review*), si è negoziato uno sconto pari al 5% sul valore del canone per stoccaggio 154 mq. e consumabili e sul valore del canone per stoccaggio extra, come da nota prot. n. 0109445/20 del 10.12.2020;
- i canoni mensili vengono pertanto così rideterminati:

Stoccaggio e allestimento	Canone mensile IVA esclusa
Attività codifica anagrafica dei prodotti, custodia, rendicontazione ecc; metri quadri locali 154	€ 2.286,04 - 5% = € 2.171,74
Previsione spesa per attività logistiche, stoccaggio, allestimento consegne	€ 6.512,00
Eventuale extracanone oltre 154 mq	€ 14,84 - 5% = € 14,10

- la formalizzazione della proroga in oggetto determina oneri a carico dell'Agenzia quantificabili in circa euro 72.000,00 (Iva compresa), di cui euro 63.500,00 relativi alle attività di gestione dei magazzini Covid (valori determinati applicando lo sconto ricevuto in sede di negoziazione per *Spending Review*) e di cui euro 8.500,00 per le attività di ritiro e consegna dei prodotti;

Ritenuto in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016 di confermare la Dott.ssa Claudia Ziliani quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;



Vista la proposta del Direttore del Servizio Risorse Strumentali, Dott.ssa Elena Soardi, che attesta altresì, in qualità di Responsabile del Procedimento, la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Vista l'attestazione del Direttore del Servizio Risorse Economico-Finanziarie, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario, Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini, del Direttore Sociosanitario, Dott.ssa Frida Fagandini e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Sara Cagliani che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

D E C R E T A

- a) di estendere, per le motivazioni rappresentate in premessa, l'affidamento del contratto in essere per la gestione dell'emergenza COVID-19 alla Ditta Coopservice Soc. Coop. p. A., per un valore complessivo di euro 72.000,00 (Iva compresa) per il periodo dal 01.01.2021 al 30.06.2021, prevedendo la possibilità di ATS di esercitare il diritto di recesso dal contratto stesso qualora l'emergenza sanitaria dovesse terminare;
- b) di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento pari ad euro 72.000,00 (Iva compresa) trovano riferimento nella Contabilità dell'Agenzia – Bilancio Sanitario anno 2021 al conto 4509860 "Altri servizi appaltati", programma di spesa 52/2021;
- c) di confermare, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Claudia Ziliani quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- d) di procedere, a cura del Servizio Affari Generali e Legali e del Servizio Risorse Strumentali, alla pubblicazione dei contenuti del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Agenzia, in conformità al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. ed al PTPC vigente;
- e) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- f) di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line – sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale
Dott. Claudio Vito Sileo