

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia

Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 542

del 03/11/2020

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Attivazione contratti di somministrazione lavoro ex D.Lgs. 15.06.2015 n. 81 tramite l'Agenzia per il Lavoro Temporary S.p.a. per n. 4 Coadiutori Amministrativi Senior – Cat. Bs.

**II DIRETTORE GENERALE – Dott. Claudio Vito Sileo
nominato con D.G.R. XI/1058 del 17.12.2018**

Acquisiti i **pareri** del
DIRETTORE SANITARIO
del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO
e del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini

Dott.ssa Frida Fagandini

Dott.ssa Sara Cagliani



IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con Decreto D.G. n. 347 del 14.06.2018 sono state approvate le risultanze della procedura di gara, condotta dall'ATS di Bergamo in qualità di capofila, per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro all'Agenzia per il Lavoro Temporary S.p.a. di Milano, con decorrenza 01.08.2018 e sino al 31.07.2021;

Premesso altresì che:

- ai fini della gestione dell'attuale emergenza sanitaria l'Agenzia ha necessità di avviare una attività temporanea per la gestione di un Centro Unico di Prenotazione per la prenotazione di tamponi di controllo;
- in considerazione dell'urgenza, si è ritenuto di ricorrere al servizio di somministrazione lavoro mediante l'Agenzia summenzionata, aggiudicataria della procedura di gara;

Richiamato l'art. 59 del C.C.N.L. Comparto Sanità del 21.05.2018, relativo ai contratti di somministrazione;

Dato atto che:

- si è proceduto a richiedere all'Agenzia Temporary di Brescia in data 24.09.2020 n. 4 curricula di personale in possesso dei titoli di studio richiesti per il profilo di Coadiutore Amministrativo Senior;
- tali curricula, unitamente ad altri pervenuti, sono stati valutati dal Direttore del Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari generali e Legali con il Direttore del Servizio ICT, che hanno selezionato i Curricula delle sigg.re Monica Ramera (in sostituzione della sig.ra Volpi Sandra che non ha superato il periodo di prova e ha prestato servizio per il solo giorno 22.10.2020), Simona Ziletti, Maria Angela Chiecca e Monia Pitozzi;

Ritenuto pertanto di attivare quattro contratti di somministrazione lavoro con l'Agenzia per il Lavoro Temporary S.p.a. di Milano:

- n. 1 Coadiutore Amministrativo Senior – Cat. Bs, Sig.ra Monica Ramera, da assegnare al CUP per Emergenza Covid-19 per n. 36 ore settimanali, dal 26.10.2020 fino al 31.12.2020, (a seguito del mancato superamento del periodo di prova della sig.ra Sandra Volpi che ha prestato servizio per il solo giorno 22.10.2020);
- n. 1 Coadiutore Amministrativo Senior – Cat. Bs, Sig.ra Simona Ziletti, da assegnare al CUP per Emergenza Covid-19 per n. 36 ore settimanali, dal 22.10.2020 fino al 31.12.2020;
- n. 1 Coadiutore Amministrativo Senior – Cat. Bs, Sig.ra Maria Angela Chiecca, da assegnare al CUP per Emergenza Covid-19 per n. 36 ore settimanali, dal 23.10.2020 fino al 31.12.2020;
- n. 1 Coadiutore Amministrativo Senior – Cat. Bs, Sig.ra Monia Pitozzi, da assegnare al CUP per Emergenza Covid-19 per n. 36 ore settimanali, dal 23.10.2020 fino al 31.12.2020;

Atteso che gli oneri derivanti dal presente atto verranno coperti con l'assegnazione di cui al Decreto del Direttore della Direzione Centrale Bilancio e Finanza n. 12440 del 21.10.2020 ad oggetto "Primo aggiornamento delle assegnazioni, a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo e AREU delle Risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2020" e finalizzate alla gestione di attività legate all'emergenza sanitaria COVID 19 –cod. prog. P152;

Dato atto che, con il presente atto, sono rispettati i limiti di cui all'art. 59 C.C.N.L. 21.05.2018, comma 1 (esigenze temporanee ed eccezionali), comma 2 (limite di cui all'art. 57, comma 3), comma 3 (profili per i quali è consentito stipulare i contratti di somministrazione);



Vista la proposta del Direttore del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale, Dott. Bruno Galetti, che attesta, in qualità di Responsabile del procedimento, la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Vista l'attestazione del Direttore del Servizio Risorse Economico-Finanziarie, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario, Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini, del Direttore Sociosanitario, Dott.ssa Frida Fagandini e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Sara Cagliani che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

D E C R E T A

- a) di attivare, per le motivazioni di cui in premessa, quattro contratti di somministrazione lavoro con l'Agenzia per il Lavoro Temporary S.p.a. di Milano:
- n. 1 Coadiutore Amministrativo Senior – Cat. Bs, Sig.ra Monica Ramera, da assegnare al CUP per Emergenza Covid-19 per n. 36 ore settimanali, dal 26.10.2020 fino al 31.12.2020, (a seguito del mancato superamento del periodo di prova della sig.ra Sandra Volpi che ha prestato servizio per il solo giorno del 22.10.2020);
 - n. 1 Coadiutore Amministrativo Senior – Cat. Bs, Sig.ra Simona Ziletti, da assegnare al CUP per Emergenza Covid-19 per n. 36 ore settimanali, dal 22.10.2020 fino al 31.12.2020;
 - n. 1 Coadiutore Amministrativo Senior – Cat. Bs, Sig.ra Maria Angela Chiecca, da assegnare al CUP per Emergenza Covid-19 per n. 36 ore settimanali, dal 23.10.2020 fino al 31.12.2020;
 - n. 1 Coadiutore Amministrativo Senior – Cat. Bs, Sig.ra Monia Pitozzi, da assegnare al CUP per Emergenza Covid-19 per n. 36 ore settimanali, dal 23.10.2020 fino al 31.12.2020;
- b) di dare atto che, in virtù di quanto disposto con delega prot. n. 0048120 del 15.06.2020, il Direttore del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale procederà alla sottoscrizione dei relativi contratti, in quanto "Direttore dell'Esecuzione del Contratto" ai sensi del D.lgs. n. 50/2016, nonché all'emanazione delle opportune direttive al competente assetto dell'Agenzia;
- c) di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, quantificati in complessivi € 26.686,04 onnicomprensivi verranno coperti con l'assegnazione di cui al Decreto del Direttore della Direzione Centrale Bilancio e Finanza n. 12440 del 21.10.2020 ad oggetto "Primo aggiornamento delle assegnazioni, a favore delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS, INRCA di Casatenovo e AREU delle Risorse destinate al finanziamento di parte corrente del F.S.R. per l'esercizio 2020" e finalizzate alla gestione di attività legate all'emergenza sanitaria COVID 19 – cod. Prog. P152 e saranno registrati nella Contabilità dell'Agenzia, Bilancio Sanità come segue:
- Conto 4502510 prg. N. 14404 "Prestazione di lavoro interinale Amm.vo": € 24.600,44;
 - Conto 6703810 prg. N. 18150 "IRAP su collaborazioni": € 2.069,60;
 - Conto 6703550 prg n. Prg. 14405 "Imposta di bollo": € 16,00;
- d) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- e) di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line – sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale
Dott. Claudio Vito Sileo