

PROCEDIMENTI DIPARTIMENTO PAAPSS AREA SOCIO SANITARIA AD INIZIATIVA D'UFFICIO			
	Titolo procedimento	Vigilanza in ordine al mantenimento dei requisiti di autorizzazione/accreditamento delle strutture socio-sanitarie.	Controllo di appropriatezza inerente l'erogazione delle prestazioni in ambito socio-sanitario. Verifica appropriatezza assistenziale
	Descrizione del procedimento	Visita routinaria (come previsto dal piano controlli annuale) o su segnalazione (familiari, NAS, Carabinieri, ecc.) alle Strutture. Verifiche dei requisiti strutturali e tecnologici, organizzativi/gestionali generali di esercizio e di accreditamento previsti dalla DGR 2569/2014 e dei requisiti specifici previsti dalle normative vigenti per ogni tipologia di UdO. Redazione del verbale. Prescrizioni in caso di carenze e sanzioni (fase eventuale).	Il controllo di appropriatezza delle prestazioni socio-sanitarie viene effettuato da una équipe multidisciplinare dedicata, che effettua le verifiche presso le strutture socio-sanitarie previste dal piano controlli, ove si svolgono le attività assistenziali; si analizzano i FaSAS (Fascicolo Socio-Assistenziale e Sanitario) selezionati sia sulla base degli indicatori di rischio (criterio mirato) che con criterio casuale secondo indicazioni regionali; si effettuano verifiche dei protocolli assistenziali e delle prestazioni erogate e la loro corretta rendicontazione nei flussi regionali. Segue redazione di verbale con rendicontazione alla struttura della percentuale di raggiungimento degli indicatori di appropriatezza previsti da check list specifiche per ogni tipologia di UdO (DGR 1765/2014). Al momento non sono previste sanzioni.
	Riferimenti normativi	DGR 2569 /2014 e DGR specifiche per le varie tipologie di UdO	DGR 2569 /2014 e DGR 1765/2014
Unità organizzativa/Struttura responsabile dell'istruttoria	Suffisso	Unità Operativa	Unità Operativa
	Nome	Abilitazione all'esercizio e Accreditemento Unità d'offerta Socio-sanitarie	Qualità e appropriatezza delle prestazioni delle Unità d'offerta socio-sanitari
Unità Organizzativa/Struttura/Ufficio Responsabile del procedimento	Suffisso	Unità Operativa	Unità Operativa
	Nome	Abilitazione all'esercizio e Accreditemento Unità d'offerta Socio-sanitarie	Qualità e appropriatezza delle prestazioni delle Unità d'offerta socio-sanitari
	Telefono 1	030.3838394	030.3838009
	Telefono 2		
	e.mail istituzionale	Accreditamentosociosan@ats-brescia.it	QualitàAppropriatezzaSocioSan@ats-brescia.it
Ufficio di riferimento per informazioni	Suffisso		Unità Operativa
	Nome	Abilitazione all'esercizio e Accreditemento Unità d'offerta Socio-sanitarie	Qualità e appropriatezza delle prestazioni delle Unità d'offerta socio-sanitari
	Orari		
	Modalità di accesso		Accesso su appuntamento
	Telefono 1	030.3838394	030.3838009
	Telefono 2		
	e.mail istituzionale	<a href="mailto:Accreditamentosociosan@ats-brescia.it">Accreditamentosociosan@ats-brescia.it</a>	PAAPSS@ats-brescia.it
	Ulteriori eventuali modalità con cui gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti che li riguardano	accesso agli atti	Pubblicazione piano controlli
Unità Organizzativa competente all'adozione del provvedimento finale (se diversa da quella responsabile del procedimento)	Suffisso	Unità Operativa	Unità Operativa
	Nome	Abilitazione all'esercizio e Accreditemento Unità d'offerta Socio-sanitarie	Qualità e appropriatezza delle prestazioni delle Unità d'offerta socio-sanitarie
Responsabile dell'adozione del provvedimento finale	Cognome	Equipe di controllo (verbali di ispezione)	Equipe di controllo (verbali di ispezione)
	Nome		
	Funzione	Responsabile Unità Operativa	Responsabile Unità Operativa
	Telefono 1	030.3839077	030.3839032
	Telefono 2		
	e.mail istituzionale	Accreditamentosociosan@ats-brescia.it	QualitàAppropriatezzaSocioSan@ats-brescia.it
	Termine fissato per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso	Verbale di contestazione della violazione sanzionabile entro 90 giorni dalla data di accertamento della violazione	non prevista l'adozione di nessun provvedimento espresso
	Altri termini procedurali rilevanti	NO	NO
	E' un procedimento per il quale il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato?	NO	NO
	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amm.ne?	NO	NO

	<b>Strumenti di tutela, amm.va e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato e strumenti per attivarli</b>	Non sono previsti strumenti di tutela aggiuntivi o particolari rispetto a quelli ordinari	Non sono previsti strumenti di tutela aggiuntivi o particolari rispetto a quelli ordinari
	<b>Link di accesso al servizio online, se disponibile in rete o i tempi previsti per la sua attivazione</b>	Nel sito dell'ATS è presente una sezione dedicata alle strutture sociosanitarie	Nel sito dell'ATS è presente una sezione dedicata alle strutture sociosanitarie
	<b>Modalità per effettuazione pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'art.5 del D.Lgs. 82/2005 qualora informatizzati</b>		