

PROCEDIMENTI DIREZIONE SOCIO SANITARIA E DIPARTIMENTO PIPSS AD ISTANZA DI PARTE

	Titolo procedimento	Assegnazione contributi, a seguito emanazione bando, a Enti Pubblici o privati	Assegnazione contributi economici a cittadini a seguito disposizioni regionali (con o senza Bando)
	Descrizione del procedimento	Individuazione da parte della Regione degli indirizzi e delle risorse disponibili. Emissione bando da parte dell'ATS. Valutazione progetti presentati in base ai requisiti previsti ed eventuale graduatoria, in base a disposizione regionale, con conseguente assegnazione di finanziamenti. L'ATS provvede all'erogazione del contributo agli Enti, al monitoraggio e alla rendicontazione periodica. Eventuale sottoscrizione di un accordo regolante gli impegni delle parti.	Individuazione da parte della Regione delle misure a favore dei cittadini e delle risorse disponibili. Il provvedimento regionale specifica, di volta in volta, l'ente cui presentare la domanda, che può essere l'ATS o l'ASST territorialmente competente in base alla residenza del richiedente. L'istruttoria, la valutazione e l'eventuale graduatoria viene effettuata dall'ASST o dall'ATS in base alla disposizione regionale. L'ATS provvede alla liquidazione del contributo delle domande ammesse, direttamente al cittadino (con bonifico attraverso il sistema ADIUVAT) o trasferendo gli importi necessari all'ASST.
	Riferimenti normativi	DGR 1017/2018 "Politiche di conciliazione dei tempi lavorativi - Proroga della programmazione 2017/2018 e determinazioni in ordine alla prosecuzione degli interventi nell'annualità 2019". DGR 7769/2018 - Interventi a sostegno della famiglia e dei suoi componenti fragili ai sensi della DGR 116/2013 secondo provvedimento attuativo - conferma misure attivate nel 2014 ed azioni migliorative. DGR 4086/2015 - Determinazioni conseguenti alla DGR n. 3363/2015 avente ad oggetto "Determinazioni conseguenti alle DD.G.R. n. 2022/2014 e 2989/2014 - Allegato C". Indicazioni per la stabilizzazione delle azioni innovative. DGR 4531/2015 "Riparto delle risorse del Fondo sociale Regionale 2015 in conto capitale". Altre DGR specifiche. DGR 6079/2016 - Determinazioni conseguenti alla DGR 4531 per adeguamento immobili a centri anti violenza e case rifugio. DGR 5878/2016 - Assegnazione risorse per nuove Reti interistituzionali anti violenza e centri anti violenza.	DGR 1253/2019 - Programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità di cui al Fondo Nazionale per le Non Autosufficienze anno 2018. L.R. 23/99 art.4 commi 4 e 5 . Contributi per l'acquisto di ausili o strumenti tecnologicamente avanzati, a favore delle persone disabili o delle loro famiglie Legge 104/92 art. 27 contributi per la modifica agli strumenti di guida a favore di titolari di patente speciale - L. 88/1987 contributi a favore di soggetti tubercolotici DGR 6614/2017 - contributo economico per acquisto parrucca persone sottoposte a terapia oncologica chemioterapica DGR XI/859/2018 - contributo Bonus Famiglia: nuovi requisiti per il periodo gennaio giugno 2019 DGR X/7545/2017 - Contributi per integrazione canone di locazione Genitori Separati
Unità organizzativa/Struttura responsabile dell'istruttoria	Suffisso	Funzione	Unità Operativa
	Nome	Coordinamento Area dell'Integrazione Sociale	UO Rete Territoriale
Unità Organizzativa/Struttura/Ufficio Responsabile del procedimento	Suffisso	Funzione	Unità Operativa
	Nome	Coordinamento Area dell'Integrazione Sociale	UO Rete Territoriale
	Telefono 1	030/3838640	030/3839034
	Telefono 2	030/3839060	030/3839035
	e.mail istituzionale	integrazionesociale@ats-brescia.it	disabilita@ats-brescia.it
	Nome		
	Telefono 1		
	Telefono 2		
	e.mail istituzionale		
	Principali atti e documenti da allegare all'istanza	Documenti previsti dalle DGR regionali e indicati nei bandi	Documenti previsti dalle DGR regionali e indicati nei bandi
	Modulistica (comprensiva di facsimili per autocertificazioni)	https://www.ats-brescia.it/bin/index.php?id=812&lng=	https://www.ats-brescia.it/bin/index.php?id=1284 (RSA Aperta) https://www.ats-brescia.it/bin/index.php?id=1282 (Residenzialità Assisita)
Ufficio di riferimento per informazioni	Suffisso	Funzione	Ufficio/Area
	Nome	Coordinamento area dell'Integrazione Sociale	U.O. Rete Territoriale - Ufficio Coordinamento attuazione Misure pazienti cronici e fragili (DGR 7769/18)
	Orari	09.00 - 16.00	09.00 - 16.00
	Modalità di accesso	Accesso libero	Accesso libero
	Telefono 1	030/3838640- 9060	0303839048 -9061 - 9073 (DGR 1253/19)
	e.mail istituzionale	integrazionesociale@ats-brescia.it	anziani-ats-brescia.it - rsaaperta@ats-brescia.it
	Nome		U.O. Rete Territoriale
	Orari		09.00 - 16.00
	Modalità di accesso		Accesso libero
	Telefono 1		030/3839036 (L. 104/92 - L. 88/87)
	e.mail istituzionale		disabilita@ats-brescia.it
	Orari		09.00 - 16.00
	Modalità di accesso		Accesso libero
	Telefono 1		030/3839045 (L. 23/99)
	e.mail istituzionale		disabilita@ats-brescia.it
	Nome		Rete territoriale (Area Famiglia Infanzia Età Evolutiva)
	orari		09.00 - 16.00
	Modalità di accesso		Accesso libero
	Telefono 1		090/3839020 - 9024 - 9076 (DD.GG.RR. 6614/17 - 859/18 - 7545/17)
	e.mail istituzionale		famiglia@ats-brescia.it
	Ulteriori eventuali modalità con cui gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti che li riguardano	Pubblicazione sul sito aziendale	Pubblicazione sul sito aziendale
Unità Organizzativa competente all'adozione del provvedimento finale (se diversa da quella responsabile del procedimento)	Suffisso	Direttore Generale su proposta del Direttore Dipartimento PIPSS	Direttore Generale su proposta del Direttore Dipartimento PIPSS
	Nome		
Responsabile dell'adozione del provvedimento finale	Cognome		

	Nome			
	Funzione			
	Telefono 1			
	Telefono 2			
	e.mail istituzionale	protocollo@pec.ats-brescia.it	protocollo@pec.ats-brescia.it	protocollo@pec.ats-brescia.it
	Termine fissato per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso	Le singole DGR regionali prevedono la tempistica necessaria per la presentazione delle domande, l'istruttoria/valutazione, l'eventuale graduatoria, la liquidazione del contributo assegnato e il monitoraggio.	Le singole DGR regionali prevedono la tempistica necessaria per la presentazione delle domande, l'istruttoria/valutazione, l'eventuale graduatoria, la liquidazione del contributo assegnato e il monitoraggio.	Le singole DGR regionali prevedono la tempistica necessaria per la presentazione delle domande, l'istruttoria/valutazione, l'eventuale graduatoria, la liquidazione del contributo assegnato e il monitoraggio.
	Altri termini procedurali rilevanti	Non previsti	Non previsti	Non previsti
	E' un procedimento per il quale il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato?	No	No	No
	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amm.ne?	No	No	No
	Strumenti di tutela, amm.va e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato e strumenti per attivarli	Ricorso all'autorità giudiziaria	Ricorso all'autorità giudiziaria	Ricorso all'autorità giudiziaria
	Link di accesso al servizio on-line, se disponibile in rete o i tempi previsti per la sua attivazione	Albo on line di ATS Brescia	Albo on line di ATS Brescia	Albo on line di ATS Brescia
	Modalità per effettuazione pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'art.5 del D.Lgs. 82/2005 qualora informatizzati	Mandato informatico	Mandato informatico	Mandato informatico