PROCEDIMENTI EQUIPE IGIENE AD ISTANZA DI PARTE - Garda

	Titolo procedimento	**Sopralluoghi in strutture, esercizi ed attività diverse per il rilascio di pareri e certificazioni**	**Rilascio di pareri ed osservazioni previste dalla legge sulla base di un esame documentale Verifica della conformità dei progetti edilizi**	**Rilascio di pareri ed osservazioni previste dalla legge sulla base di un esame documentale Verifica della conformità della strumentazione urbanistica**	**Valutazione sanitaria su strutture o siti a valenza ambientale**	**Valutazione SCIA: dichiarazione di inizio attività produttiva**	**Giudizio di idoneità per balneazione**	**1)Istanza (ASAN) per ambulatori, poliambulatori e Ambulatori Odontoiatrici Monospecialistici , 2)Comunicazione inizio attività per Studi professionali**	**Inconvenienti igienici privati, pubblici con relativo sopralluogo**	**Pareri per costruzioni/ampliamenti/riduzioni area di rispetto cimiteriale**
	Descrizione del procedimento	A seguito di richiesta di parere e/o di certificazione vengono eseguite verifiche ispettive e documentali da parte dei medici igienisti o dei tecnici della prevenzione, in qualche caso congiuntamente. L'attività è tesa ad accertare il possesso dei requisiti di legge, rilevanti sotto il profilo sanitario, delle strutture ed esercizi soggetti a parere dell'A.T.S. La metodologia dell'accertamento si basa sull'esame documentale e sulla verifica ispettiva. Al termine dell'istruttoria vengono rilasciati i pareri e certificazioni previste dalla normativa.	La richiesta del privato o del comune, riguarda i progetti edilizi. Dopo l'esame della documentazione e l'eventuale richiesta di integrazione e chiarimenti, viene formulata la relazione tecnica e gli atti conseguenti e infine la formulazione del parere.	La richiesta è presentata dai Comuni, al fine del rilascio di osservazioni – attraverso l'adozione di una determinazione dirigenziale - sulle strumentazioni urbanistiche (per esempio: sistema acquedottistico, attività cimiteriali) e nell'eventuale richiesta di integrazione e chiarimenti. Segue la formulazione delle osservazioni. Viene verificato l'adeguamento alla regolamentazione sanitaria, ai vincoli normativi. La formalizzazione dei pareri avviene con determinazione dirigenziale.	Valutazione dell'impatto sanitario di aree sottoposte a bonifica Su richiesta degli enti interessanti, Provincia, Comuni o Regione nei casi di valutazioni di impatto ambientale vine valutata la documentazione, approfonditi gli aspetti a valenza sanitaria e rilascio del parere. Per i siti di bonifica c'è una normativa nazionale Apat - Per gli scarichi fognari vige la legge del Ministero dell'ambiente 152/2006 e s.m.i.	A seguito di dichiarazione di inizio attività produttiva si procede con la valutazione del tipo di attività. Assegnazione di un codice numerico. Verifica della conformità sotto il profilo amministrativo e tecnico. Al termine del processo, la pratica può essere archiviata o necessitare di sopralluogo immediato o differito in base alla valutazione del rischio. Nel sopralluogo viene valutata la struttura in base ai dettati normativi. Gli ambiti operativi sono: attività destinate alla produzione, manipolazione, somministrazione di alimenti, le strutture turistico ricettive, centri benessere, estetisti e parrucchieri, piercing, etc….)	Controllo acqua e spiagge mediante campionamenti per analisi di laboratorio al fine dell'emissione del giudizio di balneazione.	1) Inserimento dell'Istanza in ASAN (nel rispetto del manuale) consegna dell'Istanza e documentazione 2) Consegna Comunicazione Inizio Attività e documentazione.	SEGNALAZIONE INCONVENIENTI IGIENICI DA COMPORTAMENTI IRREGOLARI O ANOMALI Per richiedere l'intervento in caso ci si trovi in una situazione di rischio igienico sanitario nella collettività (odori molesti, sporcizia, proliferazione di insetti ecc.), si deve presentare un esposto scritto. In seguito all'esposto l'ATS interviene e, accertati eventuali rischi per la salute, richiede l'intervento dell'Amministrazione Pubblica competente, ed eleva le contravvenzioni previste dalla legge o, nei casi più gravi, provvede alla segnalazione all'autorità giudiziaria. Nel più breve tempo possibile l'ATS apre, ove previsto, il procedimento ai sensi della L. 241/90 e successive modifiche. SEGNALAZIONE VIOLAZIONE NORME SANITARIE Esposti scritti possono essere presentati all' ATS per ragioni connesse alla presenza di rischi, anche potenziali, per la salute: alimenti non corrispondenti alle caratteristiche proprie, sporcizia in locali pubblici adibiti alla somministrazione di alimenti o bevande, condizioni igienico sanitarie carenti in strutture di assistenza sanitaria, socio-sanitaria, ricreative (palestre, piscine ecc). In questi casi dopo la segnalazione, accertata la presenza di reati penalmente perseguibili, gli operatori con qualifica di Ufficiali di Polizia Giudiziaria procedono direttamente.	già ricompreso in precedente "rilascio di pareri ed osservazioni previste dalla legge sulla base di un esame documentale. Verifica della conformità della strumentazione urbanistica".
	Riferimenti normativi	Nazionale e regionale	T.U. in materia edilizia DPR n. 380 del 06/06/2001 e Regolamento Locale d'igiene. L.R. 33/2009 L.R. 22/2015 L.R. 7/2017	Nazionale e Regionale. Regolamenti regionali per le osservazioni urbanistiche "Indirizzi generali per la valutazione ambientale di piani e programmi.	Normativa nazionale e indicazioni regionali	Normativa Nazionale e Regionale	D.Lgs. 116/2008 e DM. 30/03/2010 "Alghe"	Nazionale e Regionale (DPR 14/01/1997-DDGS N. 8100 del 17/05/2004)		
Unità organizzativa/Struttura responsabile dell'istruttoria	**Suffisso**	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA
	Nome	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA
Unità Organizzativa/Struttura/Ufficio Responsabile del procedimento	**Suffisso**	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA
	Nome	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA
	Telefono 1	030.3839800	030.3839800	030.3839800	030.3839800	030.3839800	030.3839800	030.3839800	030.3839800	030.3839800
	Telefono 2	030.3839803	030.3839803	030.3839803	030.3839803	030.3839803	030.3839803	030.3839803	030.3839803	030.3839803
	e.mail istituzionale	IgieneGarda@ats-brescia	IgieneGarda@ats-brescia	IgieneGarda@ats-brescia	IgieneGarda@ats-brescia	IgieneGarda@ats-brescia	IgieneGarda@ats-brescia	IgieneGarda@ats-brescia	IgieneGarda@ats-brescia	IgieneGarda@ats-brescia
	Principali atti e documenti da allegare all'istanza	Planimetria, Relazione Tecnica, copia del versamento diritti sanitari ATS	Planimetria, Relazione Tecnica, copia del versamento diritti sanitari ATS	DOCUMENTI RICHIESTI DALLA NORMATIVA VIGENTE IN BASE ALLE DIVERSE TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTO	QUANTO PUBBLICATO SUL SITO REGIONALE SILVIA	SCIA UNICA, copia del versamento diritti sanitari ATS, PLANIMETRIA, RELAZIONE TECNICA	NON PREVISTA	1) Istanza, Planimetria, Relazioni Tecniche, copia del versamento diritti sanitari ATS, Relazioni sanitarie, Elenco personale e autocertificazione titoli 2)Dichiarazione inizio attività, Planimetria, Relazioni Tecniche, copia del versamento diritti sanitari ATS	Segnalazione scritta ed altra eventuale documentazione inerente il procedimento.	Planimetria, Relazione Tecnica, copia del versamento diritti sanitari ATS
	Modulistica (comprensiva di fac simili per autocertificazioni)	Nazionale e Regionale Decreto 5954 del 23/05/2017	NON PREVISTA	NON PREVISTA	NON PREVISTA	SCIA UNICA	NON PREVISTA	NON PREVISTA	NON PREVISTA	NON PREVISTA
Ufficio di riferimento per informazioni	**Suffisso**	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA
	Nome									
	Orari	9:00-12:00; pom. su appuntamento	9:00-12:00; pom. su appuntamento	9:00-12:00; pom. su appuntamento	9:00-12:00; pom. su appuntamento	9:00-12:00; pom. su appuntamento	9:00-12:00; pom. su appuntamento	9:00-12:00; pom. su appuntamento	9:00-12:00; pom. su appuntamento	9:00-12:00; pom. su appuntamento
	Modalità di accesso	Mattino accesso libero; pomeriggio su appuntamento	Mattino accesso libero; pomeriggio su appuntamento	Mattino accesso libero; pomeriggio su appuntamento	Mattino accesso libero; pomeriggio su appuntamento	Mattino accesso libero; pomeriggio su appuntamento	Mattino accesso libero; pomeriggio su appuntamento	Mattino accesso libero; pomeriggio su appuntamento	Mattino accesso libero; pomeriggio su appuntamento	Mattino accesso libero; pomeriggio su appuntamento
	Telefono 1	030.3839800	030.3839800	030.3839800	030.3839800	030.3839800	030.3839800	030.3839800	030.3839800	030.3839800
	Telefono 2	030.3839803	030,3839803	030,3839803	030,38398043	030,3839803	030,3839803	030.3839803	030.3839803	030,3839803
	e.mail istituzionale	IgieneGarda@ats-brescia	IgieneGarda@ats-brescia	IgieneGarda@ats-brescia	IgieneGarda@ats-brescia	IgieneGarda@ats-brescia	IgieneGarda@ats-brescia	IgieneGarda@ats-brescia	IgieneGarda@ats-brescia	IgieneGarda@ats-brescia
	Ulteriori eventuali modalità con cui gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti che li riguardano	NON PREVISTE	NON PREVISTE	NON PREVISTE	SITO REGIONALE SILVIA	NON PREVISTE	SITO ATS BRESCIA	NON PREVISTE	NON PREVISTA	NON PREVISTA
Unità Organizzativa competente all'adozione del provvedimento finale (se diversa da quella responsabile del procedimento)	**Suffisso**									

	3									
Responsabile dell'adozione del provvedimento finale	**Cognome**	MESSINO	MESSINO	MESSINO	MESSINO	GATTA	MESSINO	MESSINO	MESSINO	MESSINO
	Nome	CRESCENZO	CRESCENZO	CRESCENZO	CRESCENZO	MARIO	CRESCENZO	CRESCENZO	CRESCENZO	CRESCENZO
	Funzione	Dirigente Referente EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	Dirigente Referente EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	Dirigente Referente EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	Dirigente Referente EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	Coordinatore Tecnici della Prevenzione	Dirigente Referente EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	Dirigente Referente EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	Dirigente Referente EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA	Dirigente Referente EQUIPE TERRITORIALE IGIENE 3 GARDA
	Telefono 1	030.3839812	030.3839812	030.3839812	030.3839812	030,3839865	030.3839812	030.3839812	030.3839812	030.3839812
	Telefono 2	030.3839800	030.3839800	030.3839800	030.3839800	030,3839861	030.3839800	030.3839800	030.3839800	030.3839800
	e.mail istituzionale	IGIENEGArda@ats-brescia	IGIENEGARDA@ats-brescia	IGIENEGARDA@ats-brescia	IGIENEGARDA@ats-brescia	IGIENEGARda@ats-brescia	IGIENEGarda@ats-brescia	IGIENEGARDA@ats-brescia	IGIENEGArda@ats-brescia	IGIENEGARDA@ats-brescia
	Termine fissato per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso	indicato sul provvedimento	indicato sul provvedimento	indicato sul provvedimento	indicato sul provvedimento	indicato sul provvedimento	indicato sul provvedimento	indicato sul provvedimento	indicato sul provvedimento	indicato sul provvedimento
	Altri termini procedimentali rilevanti	non previsti	non previste	non previste	non previste	non previste	non previste	non previste	non previste	non previste
	E' un procedimento per il quale il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato?	NO	NO	NO	NO	NO	NO	si	NO	NO
	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amm.ne?	NO	si	si	si	si	NO	si	si	si
	Strumenti di tutela, amm.va e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato e strumenti per attivarli	non previste	non previste	non previste	non previste	non previste	non previste	non previste	non previste	non previste
	Link di accesso al servizio on-line, se diponibile in rete o i tempi previsti per la sua attivazione	non disponibile servizio on line	non disponibile servizio on line	non disponibile servizio on line	non disponibile servizio on line	non disponibile servizio on line	non disponibile servizio on line	non disponibile servizio on line	non disponibile servizio on line	non disponibile servizio on line
	Modalità per effettuazione pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'art.5 del D.Lgs. 82/2005 qualora informatizzati	Bonifico bancario (codice IBAN IT29C0311111210000000058919) oppure MAV oppure bollettino postale c/c 13707252 intestato ad ATS	Bonifico bancario (codice IBAN IT29C0311111210000000058919) oppure MAV oppure bollettino postale c/c 13707252 intestato ad ATS	Bonifico bancario (codice IBAN IT29C0311111210000000058919) oppure MAV oppure bollettino postale c/c 13707252 intestato ad ATS	Bonifico bancario (codice IBAN IT29C0311111210000000058919) oppure MAV oppure bollettino postale c/c 13707252 intestato ad ATS	Bonifico bancario (codice IBAN IT29C0311111210000000058919) oppure MAV oppure bollettino postale c/c 13707252 intestato ad ATS	Bonifico bancario (codice IBAN IT29C0311111210000000058919) oppure MAV oppure bollettino postale c/c 13707252 intestato ad ATS	Bonifico bancario (codice IBAN IT29C0311111210000000058919) oppure MAV oppure bollettino postale c/c 13707252 intestato ad ATS	Bonifico bancario (codice IBAN IT29C0311111210000000058919) oppure MAV oppure bollettino postale c/c 13707252 intestato ad ATS	Bonifico bancario (codice IBAN IT29C0311111210000000058919) oppure MAV oppure bollettino postale c/c 13707252 intestato ad ATS