

**ESPERIENZE PROFESSIONALI:**

ATS Brescia, Dipartimento PAPSS  
[15/10/2020- 31/12/2020]

Assistente sociale in libera professione.

ASST Garda, CPS Leno, Italia  
[10/08/2020- 13/10/2020]

Assistente sociale in libera professione presso CPS Leno.

Impresa sociale “Sapzio Giovani”, Villongo, Italia

[03/03/2020-30/06/2020]

Servizio presa in carico area povertà e disagio adulto presso la Comunità Montana dei Laghi, Laghi Bergamaschi.

Famiglia privata, Babysitter, Provincia di Brescia, Italia

[02/2019 - Attuale]

Da febbraio ad oggi accudisco dei bambini dai 3 ai 13 anni presso abitazioni private. La mia mansione riguarda, oltre le attività ludico ricreative, la preparazione dei pasti e l'accompagnamento in attività scolastiche e extrascolastiche.

Comune di Iseo, Tirocinio presso l'ufficio servizi sociali,  
Brescia, Italia

[01/2018 - 05/2018]

Durante il terzo anno ho svolto 300 ore di tirocinio presso l'ufficio servizi sociale del comune di Iseo, con la supervisione dell'assistente sociale. Le ore effettuate sono state suddivise in diversi obiettivi da raggiungere in autonomia, come per esempio la presa in carico di una nuova situazione, l'apertura di una cartella, lo svolgimento di un visita domiciliare e di colloqui, ed infine anche l'attività di segretariato sociale.

Comunità, Attività sul campo, Brescia, Italia

[11/2016 - 02/2017]

Nel primo anno di Università ci è stata proposta un'attività sul campo di 75 ore da effettuare presso un ente il quale si occupava di anziani o persone con disabilità.  
L'obiettivo era quello di provare a metterci in relazione con persone in difficoltà senza pregiudizi e cercando di rielaborare e gestire le nostre emozioni.

Zara commercialisti SRL, Rodengo Saiano, Impiegata  
d'archivio, Brescia, Italia

[09/2017 - 09/2017]

Per tutto il mese di settembre sono stata assunta da Zara commercialisti in supporto all'ufficio amministrativo per l'inserimento e archivio dati da fatturazione.

Game 7 athletics presso C.C "Le Porte Franche" Erbusco,  
Addetta vendite e magazzino, Brescia, Italia

[05/2015 - 05/2015]

Ho svolto uno stage lavorativo di 40 ore settimanali presso un negozio di abbigliamento e calzature nel quale avevo il compito sia di assistere il cliente durante la vendita sia di riassortire la merce esposta.

Associazione "Casa dello studente" Rodengo Saiano, Aiuto e  
supporto compiti, Brescia, Italia

[01/2016 - 03/2016]

In diverse sedi della Franciacorta, per alcuni pomeriggi alla settimana aiutavo bambini e ragazzi nello svolgimento dei compiti e nello studio in vista di verifiche/interrogazioni, ponendo maggior attenzione a bambini/ragazzi con disturbi dell'apprendimento.

**FORMAZIONE:**

Assistente sociale, Università Cattolica del Sacro Cuore, sede di Brescia, Brescia, Italia

[09/2016 - 07/2019]

Laurea triennale in scienze del servizio sociale della facoltà di scienze politiche e sociali, presso l'Università Cattolica di Brescia.

Durante il corso di studi ho acquisito competenze appartenenti allo studio di metodologia, procedure e principi del servizio sociale, nonché nell'ambito della sociologia e del diritto (pubblico, privato e della famiglia e penale). Inoltre ho avuto la possibilità di partecipare ad alcuni laboratori in merito all'organizzazione dei gruppi di auto mutuo aiuto, elaborazione del lutto, lavoro con le persone disabili e formazione personale.

Laureata il 16/07/2019 con votazione pari a 110/110.

Iscritta all'Albo degli Assistenti Sociali, Lombardia dal 07/02/2020 in sezione B, con numero 7119

Geometra articolazione "Geotecnico", IIS "Tartaglia-Olivieri", Brescia, Italia

[09/2010 - 06/2015]

Diploma di maturità con votazione 82/100 conseguito a luglio 2015.

### **COMPETENZE:**

Competenze informatiche:

-Buone conoscenze dei pacchetti software Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint.

-Buone conoscenze di Adobe PDF Creator.

Competenze personali:

Cordialità, pazienza ed educazione.

Dinamismo e precisione, collegato ad una spiccata attenzione al dettaglio.

Precisione e forte organizzazione nello svolgere le mansioni assegnate.

Buone capacità organizzative, di gestione dei compiti assegnatimi.

Buone capacità di problem solving, di organizzazione e gestione dei tempi.

Competenze relazionali:

Buone capacità nella creazione dei rapporti con altre persone, anche di nazionalità differenti.

Capacità di relazionarsi con qualunque tipo di persona, grazie a un spiccato spirito di adattamento ed a una profonda propensione verso i rapporti umani e sociali.

Forte senso del dovere e di responsabilità.

Competenze linguistiche: Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

## ALTRE INFORMAZIONI

Patente B e automunita.

Convegni:

In autonomia ho partecipato ad alcuni convegni con certificazione. Nel mese di settembre 2017 ho preso parte ai seguenti eventi :

"L'armonia dell'età che avanza, invecchiare bene: incontro con la città"

" Ricomporre la frammentazione nel prendersi cura: risultati di un'indagine qualitativa sulla continuità fra ospedale e territorio"

"Una crescente insofferenza sociale. Costruire il welfare nei territori. Come superare routine in-curanti?"

Nel mese di Dicembre 2019 :

"Abitare la città...dinanza"

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art.13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.