

ATS di Brescia	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	Pagina 1/2
	U.O. AFFARI GENERALI	

DATA 17 giugno 2016
 CI: 1.2.03

LUOGO Sede Legale ATS

**Verbale n. 5
 Riunione del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni**

PARTECIPANTI

La riunione si svolge nella sede della Direzione Generale dell'ATS, in viale Duca degli Abruzzi n. 15 a Brescia, con inizio alle ore 14.30.

Sono presenti:

Dott. Pietro Luigi Colombi – Presidente
 Prof.ssa Silvana Castaldi – Componente
 Avv. Vincenzo Avolio – Componente

Direttore Generale ATS Brescia - Dr. Carmelo Scarcella
 Dott. Stefano Sartorato – Responsabile f.f. U.O. Pianificazione
 Dott.ssa Lara Corini – Direttore Servizio Risorse Economico Finanziarie
 Dott.ssa Lucia Branca Vergano - Responsabile U.O. Affari Generali
 Sig.a Renata Pavia – U.O. Affari Generali - segreteria di supporto al N.V.P.

ORDINE DEL GIORNO

DESCRIZIONE
1. OMISSIS; 2. Relazione Performance anno 2015; 3. OMISSIS.

SINTESI DEGLI INTERVENTI E DECISIONI PRESE

1. OMISSIS

2. Relazione Performance anno 2015

Il Dott. Sartorato illustra l'argomento all'ordine del giorno: relazione sulle Performance anno 2015. Si scorrono, nelle premesse, i dati di contesto e le attività passando poi ai singoli obiettivi con evidenza di alcune criticità, per le quali vengono fornite dettagliate spiegazioni/giustificazioni; in particolare, per alcuni indicatori viene fornita una sintesi riepilogativa attraverso slide, allegate anche al presente verbale.

Il dott Colombi osserva che la relazione è stata elaborata sulla traccia di quella degli scorsi anni. Rileva che anche per il 2015 la performance è apprezzabile; infatti, a fronte di poche criticità (peraltro giustificate) si rilevano diversi parametri che mostrano risultati eccedenti rispetto all'obiettivo, attuandosi così una sorta di compensazione.

La Prof.ssa Castaldi rileva alcune osservazioni rispetto ai seguenti obiettivi:

- prestazioni tossicodipendenti (chiusura dello sportello di Nozza di Vestone in data 30/09/2015 che non ha permesso il raggiungimento degli indicatori prestazionali previsti nel piano che facevano riferimento a n. 2 sportelli): per poter attestare il raggiungimento o meno dell'obiettivo sarebbe opportuno anche verificare la "pressione delle liste d'attesa";

ATS di Brescia	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	Pagina 2/2
	U.O. AFFARI GENERALI	

- accordi di programma sottoscritti per comunità residenziali per anziani: poiché il raggiungimento dell'obiettivo è correlato ad attività che non dipendono solamente dall'amministrazione, sarebbe il caso di esplicitare l'attività condotta dall'ex-ASL per addivenire alla formalizzazione degli accordi (poi non conclusi) come ad esempio: incontri, comunicazioni etc.. evidenziando l'impegno di risorse impiegate nella preparazione degli accordi stessi.

L'Avv. Avolio con riguardo all'obiettivo "accordi di programma sottoscritti per comunità residenziali per anziani" conferma quanto detto dalla prof.ssa Castaldi e rimarca l'importanza, ai fini di una esatta valutazione del raggiungimento dell'obiettivo, di spostare l'attenzione su ciò che è stato fatto per realizzarlo. La stessa formulazione dell'obiettivo, nei casi di che trattasi, dovrebbe trovare una differente enunciazione in quanto la realizzazione dell'obiettivo stesso non dipende unicamente dall'amministrazione ma da decisioni/attività altrui.

Per il Presidente resta comunque importante l'enunciazione di obiettivi finali di carattere oggettivo, potendosi certamente specificare le attività poste in essere, attività che – anche per fattori esterni indipendenti dal proprio operato – non siano giunte a positiva conclusione.

Il dott. Colombi rileva in sintesi le osservazioni dei componenti del Nucleo e, esprimendo soddisfazione per i risultati raggiunti nonostante le difficoltà correlate alla riforma in atto nel sistema socio sanitario lombardo, esprime il parere favorevole del Nucleo sulla performance conseguita dall'Azienda nell'anno 2015.

3. **OMISSIS**

Il verbalizzante
Renata Pavia

VISTO:
IL PRESIDENTE DEL N.V.P.
F.to Dott. Pietro Luigi Colombi