

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Brescia

*Agenzia di Tutela della Salute di Brescia*

**Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia**

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it)

Posta certificata: [protocollo@pec.ats-brescia.it](mailto:protocollo@pec.ats-brescia.it)

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 94

del 08/03/2019

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Conferimento di incarichi di lavoro autonomo a Medici Veterinari per lo svolgimento di operazioni di profilassi e bonifica sanitaria degli allevamenti (bovini/ovini/caprini/suini/equini), per piani di eradicazione, sorveglianza, vaccinazione e per far fronte ad eventuali situazioni di emergenza, per 4 mesi.

**II DIRETTORE GENERALE - Dott. Claudio Vito Sileo  
nominato con D.G.R. XI/1058 del 17.12.2018**

Acquisiti i **pareri** del  
DIRETTORE SANITARIO  
del  
DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
e del  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini

Dott.ssa Frida Fagandini

Dott.ssa Sara Cagliani



---

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che tra le attività istituzionali delle A.T.S. rientrano gli "Adempimenti, accertamenti, controlli inerenti le profilassi di Stato, la bonifica sanitaria, i piani di monitoraggio ed altri accertamenti pianificati previsti da specifiche normative", come ribadito anche dalla D.G.R. n. VII/12526 del 28.03.2003 ad oggetto "Determinazioni regionali in merito al pagamento delle prestazioni rese dai Medici Veterinari liberi professionisti incaricati dell'esecuzione della bonifica sanitaria degli allevamenti, dalla tubercolosi, dalla brucellosi e dalla leucosi";

Considerato che con Decreti D.G. n. 358 del 29.06.2017, n. 72 del 9.02.2018 e n. 480 del 14.09.2018 sono stati conferiti rispettivamente, per il periodo 01.07.2017 – 31.12.2017, per il periodo 12.02.2018 – 12.08.2018 e fino al 31.12.2018, incarichi di lavoro autonomo a Medici Veterinari per lo svolgimento di operazioni di profilassi e bonifica sanitaria degli allevamenti (bovini/ovini/caprini/suini/equini), per piani di eradicazione, sorveglianza, vaccinazione e per far fronte ad eventuali situazioni di emergenza, ai sensi della precitata D.G.R. n. VII/12526 del 28.03.2003;

Vista la nota in data 04.12.2018, prot. n. 0124335, con la quale il Direttore Sanitario ha richiesto l'attivazione di contratti di lavoro autonomo per Veterinari libero-professionisti per l'espletamento delle attività in oggetto;

Dato atto che con la spesa per i contratti in oggetto viene garantito il vincolo del non incremento rispetto all'anno 2018 per tale tipologia di contratti, ai sensi del punto 13.9.2 della DGR n. XI/1046 del 17.12.2018 ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sociosanitario per l'esercizio 2018";

Visti:

- l'articolo 7 "Gestione delle risorse umane" del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i. il quale, tra l'altro, prevede, che per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità: a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione;
- il "Regolamento disciplinante il conferimento, da parte dell'ATS di Brescia, di incarichi di collaborazione esterna", di cui al Decreto del Direttore Generale n. 84 del 10.02.2017;

Considerato che non è possibile, con gli attuali contingenti di personale veterinario, far fronte alle attività oggetto del presente provvedimento;

Accertato che:

- l'oggetto delle prestazioni corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento a questa Agenzia, in materia di sanità animale;
- le prestazioni oggetto del presente provvedimento sono di natura temporanea e altamente qualificata;
- sono stati determinati durata, contenuti della prestazione del professionista e compenso della collaborazione, come risulta dall'allegato "B" al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;



Dato atto che si è provveduto, secondo le modalità previste dal citato Regolamento disciplinante l'attribuzione di incarichi di consulenza e collaborazione professionale, a pubblicare, in data 27.12.2018 prot. n. 0131932, apposito avviso pubblico per individuare l'elenco dei professionisti che attenderanno alle attività di Bonifica Sanitaria del bestiame per un periodo di 4 mesi, al fine di garantire sia continuità alle prestazioni di bonifica sanitaria, sia la possibilità di adeguare le determinazioni dell'Agenzia alle indicazioni che perverranno da Regione Lombardia per il conferimento degli incarichi libero-professionali in argomento;

Precisato che la Commissione Tecnica ha provveduto, per i professionisti le cui domande sono pervenute entro i termini e risultano in possesso dei requisiti richiesti, alla valutazione comparativa delle schede presentate dai candidati, contenenti gli elementi curriculari richiesti dall'avviso pubblico, predisponendo un elenco degli idonei al conferimento degli incarichi in argomento;

Vista la nota in data 12.02.2019, prot. n. 0015456/19, a firma del Direttore del Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale, Dott. Nevio Guarini, di richiesta di attivazione di n. 7 incarichi nei limiti di spesa previsti;

Ritenuto:

- di approvare l'elenco degli idonei al conferimento degli incarichi in argomento, che costituisce l'allegato "A" al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, il verbale redatto in data 5.02.2019 della suddetta Commissione Tecnica, agli atti del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale, in conformità al vigente regolamento dell'Agenzia (rep. Verb. n. 299/2019);
- di conferire, per lo svolgimento delle attività in oggetto, i seguenti incarichi di collaborazione di lavoro autonomo, in qualità di Veterinari, a decorrere dalla data di firma del rispettivo contratto individuale di lavoro autonomo, per la durata di 4 mesi: Dott. Bravo Riccardo, Dott. Tedeschi Sergio, Dott. Lazzari Massimiliano, Dott.ssa De Vincenzi Francesca, Dott.ssa Borrelli Paola, Dott. Bortolotti Emanuele e Dott. Raia Luca;

Precisato altresì che qualora taluno dei professionisti sopra indicati non si rendesse disponibile, il Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale provvederà a formalizzare un incarico di consulenza al professionista utilmente collocato nell'elenco riportato nel verbale, agli atti del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale, in ordine decrescente di categoria di giudizio e, in analogia con quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della legge 15.05.1997, n. 127, in sequenza d'età crescente;

Ritenuto che - nell'eventualità in cui dovessero ricorrere emergenze veterinarie ovvero incrementi imprevisti di attività - certificati dal Direttore del Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale - il Direttore del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale conferirà ulteriori incarichi scorrendo l'elenco, entro i limiti di spesa di cui al punto d) del dispositivo del presente provvedimento;

Stabilito di regolamentare l'attività in questione mediante l'allegato schema di contratto di collaborazione professionale di lavoro autonomo, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (allegato "B" composto da n. 6 pagine);

Vista la proposta del Direttore del Dipartimento Amministrativo, di controllo e degli Affari Generali e Legali, Dott.ssa Lara Corini;

Dato atto che il Direttore del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale, Dott.ssa Elena Soardi, attesta in qualità di Responsabile del procedimento la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Vista l'attestazione del Direttore del Servizio Risorse Economico-Finanziarie, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;



---

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario, Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini, del Direttore Sociosanitario, Dott.ssa Frida Fagandini e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Sara Cagliani che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

D E C R E T A

- a) di approvare l'elenco degli idonei al conferimento degli incarichi in argomento, che costituisce l'allegato "A" al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, il verbale redatto in data 5.02.2019 della suddetta Commissione Tecnica, agli atti del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale, in conformità al vigente regolamento dell'Agenzia (rep. Verb. n. 299/2019);
- b) di conferire, per le motivazioni esposte in premessa, per lo svolgimento delle attività in oggetto, i seguenti incarichi di collaborazione di lavoro autonomo, in qualità di Veterinari, a decorrere dalla data di firma del rispettivo contratto individuale di lavoro autonomo, per la durata di 4 mesi: Dott. Bravo Riccardo, Dott. Tedeschi Sergio, Dott. Lazzari Massimiliano, Dott.ssa De Vincenzi Francesca, Dott.ssa Borrelli Paola, Dott. Bortolotti Emanuele e Dott. Raia Luca;
- c) di precisare che qualora taluno dei professionisti sopraindicati non si rendesse disponibile, il Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale, provvederà a formalizzare un incarico di consulenza al professionista utilmente collocato negli elenchi predisposti dalla commissione e riportati nel verbale, agli atti del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale;
- d) di precisare che il costo derivante dal presente provvedimento, previsto in complessivi € 55.000,00 (comprensivi di marche da bollo), trova riferimento nella contabilità dell'Agenzia Bilancio Sanitario 2019 al conto "Consulenze e Collaborazioni Veterinarie Comm." Cod. 43.06.130 nel programma di spesa n. 14002/2019;
- e) di dare atto che con la spesa per i contratti in oggetto viene garantito il vincolo del non incremento rispetto all'anno 2018 per tale tipologia di contratti, ai sensi del punto 13.9.2 della DGR n. XI/1046 del 17.12.2018 ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sociosanitario per l'esercizio 2018";
- f) di stabilire che il centro di costo relativo al presente provvedimento è 03010000;
- g) di approvare quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento l'allegato schema di contratto recante le modalità e le condizioni del rapporto di collaborazione di cui sopra (allegato "B", composto da n. 6 pagine);
- h) di procedere, a cura del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale, alla pubblicazione dei contenuti del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Agenzia, in conformità al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. ed al PTPC vigente;
- i) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- j) di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale  
Dott. Claudio Vito Sileo



Elenco Idonei al conferimento di incarichi di lavoro autonomo a Medici Veterinari per lo svolgimento di operazioni di profilassi e bonifica sanitaria degli allevamenti (bovini/ovini/caprini/suini/equini), per piani di eradicazione, sorveglianza, vaccinazione e per far fronte ad eventuali situazioni di emergenza, per 4 mesi, per categoria di giudizio.

- **distinto:**

Bravo Riccardo

Tedeschi Sergio

Lazzari Massimiliano

De Vincenzi Francesca

Borrelli Paola

Bortolotti Emanuele

- **buono:**

Raia Luca

Poli Sabrina

- **discreto:**

Di Patrizi Giulia

Raccagni Fabiana

Gangemi Viviana

Romano Michele

Buttaro Vitantonio

Saletti Alessandro

- **sufficiente:**

Corso Tecla

Gigliotti Domenico

Zappia Alex

De Stefano Francesco

Boccarella Piero

Antonioni Luca

Sistema Socio Sanitario

Regione  
Lombardia

ATS Brescia

Rep. Contr. n.  
Cl. 1.4.15

**SCHEMA DI CONTRATTO**  
**DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE DI LAVORO AUTONOMO**

TRA

L'Agenzia di Tutela della Salute di Brescia (di seguito denominata anche "Committente" o "A.T.S.") con sede in Brescia – Viale Duca degli Abruzzi n. 15, Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980, posta elettronica certificata protocollo@pec.ats-brescia.it – di cui il rappresentante legale pro tempore è il Direttore Generale Dott. Claudio Vito Sileo, rappresentato per la firma del presente atto dal Direttore del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale, Dott.ssa Elena Soardi (a ciò delegato dal Direttore Generale con nota prot. n. 0002297 del 9.01.2019);

E

Il/La Dr. \_\_\_\_\_ (di seguito denominato anche "Professionista"), nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_.\_\_.\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ di cittadinanza Italiana - Codice Fiscale \_\_\_\_\_ - Partita I.V.A. \_\_\_\_\_;

PREMESSO CHE

- a) L'A.T.S. di Brescia, giusto decreto del Direttore Generale n. \_\_\_\_ del \_\_.\_\_.\_\_\_\_, intende acquisire la collaborazione di un Veterinario, con rapporto di lavoro autonomo e libero professionale;
- b) il Professionista dichiara di essere in possesso del diploma di laurea in Medicina Veterinaria e di essere in possesso di tutti i requisiti di legge per l'esercizio dell'attività oggetto del presente contratto, compresa l'acquisizione a suo esclusivo carico dei crediti formativi ECM nella misura minima stabilita dalle vigenti disposizioni in materia (vedi art. 19 del presente contratto), rendendosi disponibile a prestare la propria collaborazione professionale in favore del Committente, con rapporto di lavoro autonomo *ut supra*;
- c) Il Professionista dichiara sotto la propria responsabilità di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione, ovvero se dipendente, in possesso di idonea autorizzazione dell'Ente di appartenenza;

tutto ciò premesso le parti

STIPULANO E CONVENGONO

quanto segue

**ART. 1**  
**RICHIAMO**

1.1 Le dichiarazioni in premessa costituiscono parte integrante del presente contratto.

**ART. 2**  
**OGGETTO**

2.1 Il Professionista – in conformità alle vigenti disposizioni – si obbliga a fornire al Committente prestazioni professionali in qualità di Veterinario.

2.2 La collaborazione del Professionista avrà ad oggetto lo svolgimento, nel territorio dell'ATS di Brescia, di operazioni di Profilassi e bonifica sanitaria degli allevamenti

(bovini/ovini/caprini/suini/equini), per piano di eradicazione, sorveglianza, vaccinazione e per far fronte ad eventuali situazioni di emergenza.

### **ART. 3**

#### **NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO**

- 3.1 Per espressa e consapevole volontà delle parti il Professionista opererà quale libero Professionista e, in quanto tale, quale collaboratore indipendente dall'A.T.S., rimanendo inteso che, in forza di tale qualifica, lo stesso si dedicherà allo svolgimento del presente incarico nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo, semplicemente coordinato con l'organizzazione dell'Agenzia, così come disciplinato dagli artt. 2222 e segg. del c.c. e dalle leggi speciali regolanti i rapporti di lavoro autonomo, incluse le disposizioni inerenti la disciplina fiscale e previdenziale.
- 3.2 Essendo comune intenzione delle parti escludere qualsivoglia vincolo di subordinazione, anche gerarchica, del Professionista nei confronti del Committente, volendo le parti espressamente dar luogo ad un rapporto di collaborazione autonoma e libero professionale, si dà atto che il Professionista svolgerà la sua attività senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'A.T.S. con le modalità attuative infra precisate, conformi al disposto delle anzidette disposizioni e delle norme legislative di carattere generale e speciale regolanti la specifica attività professionale.  
Inoltre, potrà svolgere attività libero-professionale anche per altri committenti, purché la stessa non sia incompatibile con le norme di legge e con l'interesse del Committente.
- 3.3 Il Professionista dovrà ovviamente tenere presenti, in quanto applicabili, le disposizioni diramate dalla Direzione A.T.S., in particolare dal Direttore Sanitario dell'A.T.S. per le responsabilità che per legge ad esso competono.

### **ART. 4**

#### **MODALITA' ATTUATIVE DEL RAPPORTO**

- 4.1 Il Professionista si obbliga ad eseguire personalmente le prestazioni contrattuali coordinando la propria attività con quella degli altri professionisti operanti all'interno dell'A.T.S., nell'ambito di un rapporto paritetico con i medesimi ed improntato su criteri di collaborazione e reciproca consulenza.
- 4.2 Il Professionista dichiara che le prestazioni che è chiamato a svolgere rientrano nell'oggetto dell'arte o della professione esercitata dallo stesso abitualmente in forma di lavoro autonomo.
- 4.3 Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il Professionista non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartitegli, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento dei risultati che gli sono stati commissionati.
- 4.4 Il Professionista ha facoltà di sospendere le sue prestazioni anche in più riprese. In tali casi il Professionista darà adeguato preavviso in forma scritta, almeno 15 giorni prima, salvi casi di forza maggiore, al fine di consentire al Committente l'eventuale prosieguo, con i mezzi ritenuti più idonei, del servizio affidato, al fine di garantire la necessaria continuità e il regolare svolgimento dell'erogazione delle prestazioni. In considerazione della particolare natura delle prestazioni e della necessità di assicurare continuità delle stesse, la sospensione dell'attività è consentita fino ad un massimo di 30 giorni consecutivi per anno solare, rapportati al periodo di durata dell'incarico; oltre tale termine l'A.T.S. ha la facoltà di recedere dal contratto.
- 4.5 L'attività descritta verrà svolta mediante utilizzo di attrezzature e mezzi propri del Professionista. L'Agenzia si impegna a fornire, se ritenuto necessario per l'espletamento dell'attività oggetto del presente contratto, i locali e le eventuali specifiche attrezzature. È in ogni caso escluso al Professionista l'utilizzo degli automezzi di proprietà o in uso all'Agenzia.
- 4.6 Il Professionista si obbliga ad eseguire quanto previsto dal presente contratto a favore dell'Agenzia senza vincolo di esclusiva, nel rispetto delle norme consuetudinarie di correttezza e lealtà.
- 4.7 In applicazione del principio di rotazione degli incarichi, il professionista può essere chiamato, in caso di comprovata necessità dell'Agenzia, a svolgere l'oggetto dell'incarico

stabilito dal contratto individuale anche presso un presidio dell'Agenzia diverso da quello abituale.

- 4.8 Il Professionista, a mente di quanto prescritto dall'art. 5, comma 1 del D.L. n. 179/2012 (convertito dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221), che ha esteso l'obbligo di comunicazione al registro delle imprese e all'albo delle imprese artigiane della propria casella di PEC (di cui all'art. 16, comma 6 del D.L. n. 185/2008 (conv. legge n. 2/2009)) anche alle imprese individuali, indica la seguente utenza personale PEC, alla quale l'Agenzia invierà ogni comunicazione relativa al rapporto di cui al presente contratto:  
Casella di PEC: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_
- 4.9 Per i fini previsti dall'art. 15 comma 1 lettera b del D. Lgs 14.03.2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", il Professionista invierà all'Agenzia, prima dell'inizio dell'incarico, tramite il proprio indirizzo PEC, il file pdf in formato testuale del proprio curriculum vitae in formato europeo, contenente pure gli elementi curriculari dichiarati in fase di ammissione alla procedura selettiva. Il Professionista si assume la completa responsabilità in ordine alla veridicità dei dati dichiarati nell'anzidetto curriculum vitae, anche per quanto riguarda la pubblicazione sul sito internet dell'A.T.S. di Brescia degli anzidetti dati. Il file pdf in formato testuale non dovrà contenere dati sensibili.
- 4.10 Il professionista si impegna a sottoscrivere, ai sensi dell' art. 15, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", apposita dichiarazione su file pdf in formato aperto, con la propria firma digitale, sul modello fornito dall'ATS, da pubblicare sul sito web dell'ATS di Brescia, relativa allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione nonché al conflitto di interessi;
- 4.11 Il professionista si adeguerà alle procedure dell'Agenzia, che potranno anche prescrivere al medesimo professionista l'utilizzo di strumenti informatici forniti dall'Agenzia, che consentano la tracciabilità, il monitoraggio e il rilascio di certificazioni e ricevute all'utenza, relative alle prestazioni rese all'ambito dell'Agenzia in cui il professionista presta la propria attività.
- 4.12 L'Agenzia, per motivi oggettivi collegati ad una obiettiva riduzione dei volumi di attività presso la struttura ove il Professionista svolge l'incarico, verificatasi successivamente all'inizio del presente incarico, al fine di una più efficace ed efficiente gestione delle proprie attività, potrà procedere unilateralmente, esperito inutilmente quanto previsto dal punto 4.7 del presente contratto, alla eventuale riduzione del monte ore previsto dal successivo art. 6, con corrispondente riduzione del compenso spettante al Professionista.

## **ART. 5**

### **PRESENZA PRESSO IL COMMITTENTE**

- 5.1 Il Professionista opererà semplicemente coordinando la propria attività con l'organizzazione della Committente A.T.S., secondo le specifiche competenze, nel rispetto dei criteri stabiliti dalle disposizioni inderogabili di legge in materia e dal presente contratto.

## **ART. 6**

### **COMPENSO**

- 6.1 Alle prestazioni derivanti dal presente avviso sarà attribuito il trattamento economico di cui alla D.G.R. n. VI/12526 del 28.03.2003 (specie: bovini/ovini/caprini/suini/equini), nel limite di spesa di cui al decreto del D.G. dell'ATS di Brescia di conferimento degli incarichi libero professionali per le attività in oggetto. Il compenso è onnicomprensivo; non sarà pertanto corrisposto al libero professionista alcun importo a titolo di indennità/rimborso per gli automezzi utilizzati e/o per i chilometri percorsi. L'A.T.S. non fornirà al libero professionista alcun tipo di automezzo.  
Il compenso è al lordo di qualunque ritenuta previdenziale e/o fiscale attuale e/o futura.
- 6.2 Non è dovuto alcun rimborso delle spese eventualmente sostenute dal Professionista per l'esecuzione dell'incarico oggetto del presente contratto; al Professionista non spetterà alcuna indennità al termine del presente contratto di prestazione professionale di lavoro autonomo.
- 6.3 Il compenso verrà liquidato ed accreditato al Professionista previa presentazione di regolare fattura elettronica ai sensi del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, recante

Misure urgenti per la presentazione della "fattura elettronica", nel rispetto degli eventuali termini stabiliti a livello dell'Agenzia.

- 6.4 La corresponsione del compenso potrà avere luogo anche tramite anticipi con periodicità non inferiore al mese in ragione dello stato di avanzamento dell'attività affidata e comunque secondo criteri di proporzionalità.

## **ART. 7** **DURATA**

- 7.1 L'incarico è conferito a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e terminerà il \_\_\_\_\_.2019, fatto salvo il recesso anticipato, senza obbligo di comunicarne i motivi, di una delle parti, da inviare con un preavviso minimo di 30 giorni mediante raccomandata a.r. (a tal fine fa fede il timbro postale).
- 7.2 Ogni ulteriore accordo, concernente l'eventuale prolungamento del presente rapporto professionale di collaborazione oltre il termine di scadenza dovrà risultare da atto, sottoscritto dalle parti. E' esclusa ogni forma di proroga salvo che per particolari esigenze organizzative a parità di spesa. A tal fine, sono inefficaci autorizzazioni dell'Agenzia al proseguimento delle attività che non siano anticipatamente decretate dal Direttore Generale, per le quali l'Agenzia provvederà ad una sollecita stipula di conforme contratto.
- 7.3 Qualora la disdetta fosse comunicata con un preavviso inferiore, l'altra parte avrà diritto, a titolo di penale, ad un importo corrispondente ai giorni di mancato preavviso, calcolato secondo criteri di proporzionalità.
- 7.4 L'Agenzia si riserva, nell'ipotesi di mancato rispetto del termine di preavviso, anche la facoltà di inoltrare formale richiesta di risarcimento dei danni causati.
- 7.5 Nel caso di recesso di una delle parti verrà corrisposto al Professionista un compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

## **ART. 8** **RISOLUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE**

- 8.1 Il presente contratto sarà automaticamente risolto, in conformità all'art. 1463 c.c.:
- nel caso di decesso o di invalidità del Professionista. Ai fini del presente contratto, invalidità significa infermità fisica o mentale, che renda il Professionista incapace di adempiere agli obblighi derivanti dal presente contratto per un periodo superiore a 120 giorni consecutivi;
  - nell'eventualità in cui, in qualsiasi momento, venga meno anche uno solo dei requisiti di legge posseduti dal Professionista per l'esercizio dell'attività oggetto della presente collaborazione.
- 8.2 Fatta salva l'applicazione dell'art. 1453 c.c. e ss. del c.c., nel caso di grave inadempimento delle prestazioni oggetto del contratto, l'ATS di Brescia potrà provvedere alla risoluzione del rapporto e/o ad avanzare, in sede giurisdizionale, eventuale richiesta di risarcimento dei danni subiti.
- 8.3 Nel caso di gravi violazioni da parte del professionista degli obblighi derivanti dai Codici di Comportamento e dal Piano Triennale di prevenzione della Corruzione, l'ATS di Brescia potrà provvedere alla risoluzione del rapporto e/o ad avanzare, in sede giurisdizionale, eventuale richiesta di risarcimento dei danni subiti.
- 8.4 L'Agenzia si riserva la possibilità di risolvere unilateralmente il contratto qualora, nonostante preventivo avviso al professionista, lo stesso non provveda a fornire tempestivamente la documentazione prescritta dal presente Regolamento, oltre che quella prevista ai sensi di legge da pubblicare sul sito internet dell'Agenzia.

## **ART. 9** **MODIFICHE**

- 9.1 Le parti convengono altresì che nessuna modifica del presente contratto sarà valida ed efficace se non venga pattuita e provata per iscritto.

## **ART. 10** **QUALIFICAZIONE DEL CONSULENTE**

- 10.1 Il Professionista dichiara sotto la propria personale responsabilità di non versare in alcuna situazione di incompatibilità e/o di conflitto di interessi alla conclusione del presente contratto, in relazione alle vigenti disposizioni di legge e di essere in possesso dei

requisiti di legge per l'assolvimento delle funzioni e l'esercizio delle attività oggetto del presente contratto.

#### **ART. 11**

##### **SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

11.1 Si richiama il contenuto dell'art. 21 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 (Disposizioni relative ai componenti dell'impresa familiare di cui all'art. 230-bis del c.c. e ai lavoratori autonomi) e succ. modd. ed integrazioni.

Presso l'A.T.S. sono presenti:

la U.O. Prevenzione e Protezione:

- il Responsabile della Unità Operativa (RSPP): tel. 030-3838533;

la U.O. Medicina Preventiva:

- il Medico Competente: tel. 030 3838513 – 0309661244.

Il mancato rispetto dei contenuti del presente articolo, reiterato dopo un sollecito scritto dell'A.T.S., darà luogo all'immediata risoluzione del presente contratto ai sensi del precedente art. 8.

#### **ART. 12**

##### **RESPONSABILITA'**

12.1 Il Professionista deve stipulare, a proprie spese, con un primario Istituto Assicurativo, una polizza assicurativa sugli infortuni per la copertura di qualsivoglia infortunio che possa occorrere ad esso Professionista, esonerando l'Agenzia da ogni responsabilità al riguardo. Dovrà parimenti stipulare, a proprie spese, con un primario Istituto Assicurativo, una polizza assicurativa, per la responsabilità civile. A tal fine, il professionista farà pervenire al Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale dell'ATS di Brescia, entro 10 giorni dalla firma del presente contratto e comunque prima dell'effettivo inizio delle prestazioni, copia delle polizze stipulate, attestanti le coperture assicurative di cui sopra. Il mancato invio al Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale dell'A.T.S. di Brescia delle suddette polizze assicurative in corso di validità costituisce giusta causa di recesso da parte del committente.

#### **ART. 13**

##### **ESCLUSIVITA' DEL PRESENTE ACCORDO**

13.1 Le parti richiamano, per quanto non disciplinato dal presente accordo, le disposizioni di cui agli artt. da 2222 a 2237 e seguenti del codice civile, restando esclusa l'applicabilità tra le parti di ogni diversa disposizione normativa esterna, che regolamenti il rapporto di lavoro libero – professionale oggetto del presente accordo, ad esclusione di quelli richiamati dal presente contratto e di quelle norme imperative connesse direttamente all'espletamento dell'attività oggetto del presente contratto.

#### **ART. 14**

##### **REVOCA ED ANNULLAMENTO DI OGNI PRECEDENTE PATTUIZIONE**

14.1 Il presente contratto annulla e sostituisce ogni precedente pattuizione intervenuta tra le parti.

#### **ART. 15**

##### **COMUNICAZIONI**

15.1 Qualunque comunicazione, richiesta o permessa dal presente contratto, sarà produttiva di effetti se trasmessa per lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o posta elettronica certificata risultante nella premessa nel presente contratto.

#### **ART. 16**

##### **TUTELA DEI DATI**

16.1 Il lavoro svolto e i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà del Committente. Pertanto il Professionista non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa preventiva autorizzazione scritta del Committente.

16.2 Tutti i dati e le informazioni di carattere sanitario, tecnico – amministrativo o scientifico di cui il Professionista entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale oggetto del presente contratto dovranno considerarsi strettamente riservati.

#### **ART. 17**

#### **CODICE DI COMPORTAMENTO, PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.**

17.1 Il professionista dichiara di aver preso visione, sul sito internet dell'Agenzia [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente" :

- del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"
- del Codice di Comportamento dell'Agenzia;  
e si impegna ad espletare le attività inerenti l'incarico conferito secondo le linee di comportamento prescritte in tali Codici.

17.2 Il professionista si impegna all'osservanza di quanto previsto dal Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione di tempo in tempo vigente e visionabile sul sito internet dell'Agenzia [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it) nella sezione "[Amministrazione Trasparente](#)" consapevole che la violazione degli obblighi ivi contenuti può dar luogo alla risoluzione e/o alla decadenza del/dal rapporto con l'Agenzia.

#### **ART. 18**

#### **UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATICI DELL'AGENZIA**

18.1 Il Professionista è tenuto al rispetto del "Regolamento dell'Agenzia sull'utilizzo dei sistemi informatici (posta elettronica – rete intra/internet – postazioni di lavoro)", approvato con decreto D.G. n. 179 del 05.04.2013, disponibile sul sito Internet dell'Agenzia (<http://www.ats-brescia.it>).

#### **ART. 19**

#### **AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE**

19.1 Il Professionista, secondo quanto prescritto dall'Allegato 1, punto 3.2.3.c, della D.G.R. n. 2569 del 31.10.2014, si impegna a trasmettere annualmente, nella forma stabilita dalla legge, la documentazione comprovante l'avvenuto aggiornamento in relazione al profilo professionale rivestito, di cui al presente contratto.

#### **ART. 20**

#### **CONTROVERSIE**

20.1 Per tutte le controversie che potessero insorgere relativamente all'interpretazione ed esecuzione dell'incarico sarà competente il Foro di Brescia.

Reso in duplice originale in Brescia, presso la sede dell'A.T.S. in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_.

Il presente contratto di lavoro individuale è esente dall'imposta di bollo in modo assoluto ai sensi dell'art. 25 dell'allegato B al D.P.R. n. 642/1972 e ss.mm.ii..

Il presente atto verrà registrato solo in "caso d'uso" ai sensi del 2° comma dell'art. 5 del D.P.R. n. 131 del 26.4.1986.

Letto, confermato e sottoscritto

Brescia lì, \_\_\_\_\_

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia  
per delega del Direttore Generale  
Direttore Servizio Gestione Personale  
e Sviluppo Professionale  
Dott.ssa Elena Soardi

Il Professionista  
Dott. \_\_\_\_\_