

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MAGRI CRISTINA**
Indirizzo **VIA XXV APRILE N° 15 CASTEGNATO 25045 BS**
Telefono **3398531529**
Fax
E-mail **Cristinamagrivet°libero.it**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **13/01/1970**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- da maggio 2010 **Titolare presso ambulatorio veterinario sito in Provaglio d'Iseo via Lamosa 1**
 - Da dicembre 2006 a maggio 2007 **Tirocinio presso la clinica Sant'Antonio sita in Salò ,sotto la supervisione del dott. E. Smadelli**
 - Da maggio 2007 a settembre 2008 **Collaborazione con l'ambulatorio dei dott. Carpeniterno-Franceschini-Bontempi sito in Breno**
 - Da settembre 2008 a dicembre 2009 **Collaborazione con la clinica del dott. Manenti sita in Coccaglio**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
In tali collaborazioni ho svolto visite cliniche, assistenza alla chirurgia ,assistenza all'anestesia ,visite di pronto soccorso e / o notturne ,utilizzo di radiologico ,di ecografo ,assistenza e cura agli animali iricoverati e in degenza
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2005 **LAUREA IN MEDICINA VETERINARIA**
 - 2006 **ESAME DI STATO**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Ho partecipato a numerosi corsi di aggiornamento organizzati dall'ordine dei veterinari, da società specialistiche ,quali scivac e unisvet , da ditte farmaceutiche e mangimistiche ,con predilezione su argomenti clinici e medicina felina
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono

Scolastico

Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buona capacità di relazionarmi con i colleghi coi quali collaboro verso i quali mantengo un rapporto di rispetto professionale e deontologico

Buona capacità di relazionarmi col cliente.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buona capacità organizzativa imparata nel corso degli anni dovendo gestire da sola il mio ambulatorio

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona capacità di utilizzo delle attrezzature mediche presenti nel mio ambulatorio

Conoscenza base del computer, e pacchetto office,

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Volontariato presso varie associazioni animaliste

PATENTE O PATENTI

Patente B

PROVAGLIO DI 1530

27.06.2019

