

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia

Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DECRETO n. 526

del 13/09/2019

Cl.: 1.1.02

OGGETTO: Avviso pubblico, indetto con Decreto D.G. n. 327 del 14.06.2019, per la formazione di tre elenchi di liberi professionisti per l'espletamento di attività di sterilizzazione chirurgica dei gatti di colonie censite e georeferenziate nei territori di competenza, operanti rispettivamente nei Distretti Veterinari 2, 3 e 4 - Approvazione verbale della selezione e determinazioni conseguenti.

**II DIRETTORE GENERALE - Dott. Claudio Vito Sileo
nominato con D.G.R. XI/1058 del 17.12.2018**

Acquisiti i **pareri** del
DIRETTORE SANITARIO
del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO
e del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini

Dott.ssa Frida Fagandini

Dott.ssa Sara Cagliani



IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con Decreto D.G. n. 690 del 30.11.2017 si è preso atto della proroga – come disposta dalla Regione Lombardia con la D.G.R. N. X/5954 del 05.12.2016- della scadenza al 31.12.2018 per la realizzazione degli interventi di cui al “Piano Triennale per gli interventi in materia di educazione sanitaria e zoofila, di controllo demografico della popolazione animale e di prevenzione del randagismo 2015-2017”;
- con tale Decreto si è altresì previsto di incrementare il numero degli interventi di sterilizzazione chirurgica degli animali presenti nelle colonie feline ubicate nelle zone marginali del territorio;
- il residuo del finanziamento assegnato per il progetto in oggetto, pari a € 83.801,72, compresa la valorizzazione delle attività da realizzare entro il giorno 31.12.2018, è stato confermato anche per l’anno 2019, come da nota della Direzione Generale Welfare – Veterinaria in data 19.10.2018, prot. n. G1.2018.0032169 (rec. atti ATS prot. n. 106659 del 19.10.2018);

Dato atto che, per quanto sopra evidenziato, con nota in data 17.04.2019, prot. 0041125, il Direttore del Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale, Dott. Nevio Guarini, ha chiesto l’attivazione di un avviso pubblico per la formazione di tre elenchi di liberi professionisti, per l’espletamento di attività in argomento nei territori di competenza, operanti rispettivamente nei Distretti Veterinari 2, 3 e 4, con dettaglio delle modalità di copertura della spesa, quantificata in complessivi € 40.000,00 (omnicomprensivi);

Dato atto, altresì, che per quanto sopra:

- con Decreto D.G. n. 327 del 14.06.2019 si è provveduto all’indizione dell’avviso in oggetto ed alla nomina della Commissione Tecnica per la valutazione delle domande;
- si è provveduto a pubblicare, in data 17.06.2019 prot. n. 0063067, apposito avviso pubblico per il conferimento degli incarichi libero-professionali in argomento;
- la Commissione Tecnica nominata con il summenzionato Decreto ha provveduto, per i professionisti le cui domande sono pervenute entro i termini e risultati in possesso dei requisiti richiesti, alla valutazione degli elementi curriculari richiesti dall’avviso pubblico, predisponendo l’elenco degli idonei al conferimento degli incarichi in argomento;

Visti:

- l’articolo 7 “Gestione delle risorse umane” del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, il quale, tra l’altro, definisce i presupposti normativi per addivenire al conferimento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- il “Nuovo Regolamento disciplinante il conferimento, da parte dell’ATS di Brescia, degli incarichi di collaborazione esterna, degli incarichi di collaborazione a titolo gratuito e delle borse di studio”, allegato “A” al Decreto D.G. n. 84 del 10.02.2017;

Accertato che:

- l’oggetto delle prestazioni necessita del possesso del titolo di studio della laurea in medicina veterinaria;
- è oggettivamente impossibile far fronte alle attività in argomento con personale interno all’Agenzia in possesso della necessaria professionalità, come dichiarato



dal Direttore del Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di origine animale, Dott. Nevio Guarini, con la suddetta nota prot. 0041125/19;

- sono stati preventivamente determinati durata, contenuti della prestazione dei professionisti e compenso della collaborazione, nell'avviso pubblico in oggetto;

Ritenuto:

- di approvare il verbale della suddetta Commissione Tecnica come sopra nominata, in atti, redatto in data 05.08.2019 (rep. Verbali n. 1818/19), contenente l'elenco dei candidati idonei per l'espletamento di attività di sterilizzazione chirurgica dei gatti di colonie censite e georeferenziate indicati in ordine alfabetico, nonché l'integrazione dello stesso redatta in data 02.09.2019 (rep. Verbali n. 1877/19):

Elenco degli idonei Distretto Veterinario n.2:

- 1) Bettinsoli Andrea Gianantonio
- 2) Furioli Paola Anna
- 3) Modena Alessandra Maria

Elenco degli idonei Distretto Veterinario n.3:

- 1) Bertoni Nicola
- 2) Zanolini Angela

Elenco degli idonei Distretto Veterinario n.4:

- 1) Magri Cristina
- 2) Martinelli Leonardo
- 3) Noli Daniela
- 4) Spazzini Luisa
- 5) Tedeschi Sergio;

- di conferire a tutti i professionisti idonei sopra elencati l'incarico libero-professionale in oggetto, secondo l'allegato schema di contratto recante le modalità e le condizioni del rapporto di collaborazione di cui sopra (allegato "A", composto da n. 9 pagine), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che l'onere complessivo massimo pari ad € 40.000,00 non incide sui costi relativi a consulenze - come indicato al punto 13.9.2 rubricato "Altro Personale" della D.G.R. n. XI/1046/2018 e del 17.12.2018 - trattandosi di progetto finanziato con nota di Regione Lombardia n. G1.2018.0032169 del 19.10.2018;

Vista la proposta del Direttore del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale, Dott.ssa Elena Soardi, che attesta, in qualità di Responsabile del procedimento, la regolarità tecnica del presente provvedimento;

Vista l'attestazione del Direttore del Servizio Risorse Economico-Finanziarie, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;

Acquisiti i pareri del Direttore Sanitario, Dott.ssa Laura Emilia Lanfredini, del Direttore Sociosanitario, Dott.ssa Frida Fagandini e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Sara Cagliani che attesta, altresì, la legittimità del presente atto;

D E C R E T A

- a) di approvare, per i motivi esposti in premessa, il verbale della Commissione Tecnica redatto in data 05.08.2019 (rep. Verbali n. 1818/19), contenente l'elenco dei candidati idonei per l'espletamento di attività di sterilizzazione chirurgica dei gatti di colonie censite e georeferenziate indicati in ordine alfabetico, nonché l'integrazione dello stesso redatta in data 02.09.2019 (rep. Verbali n. 1877/19) come segue:

Elenco degli idonei Distretto Veterinario n.2:

- 1) Bettinsoli Andrea Gianantonio



- 2) Furioli Paola Anna
- 3) Modena Alessandra Maria

Elenco degli idonei Distretto Veterinario n.3:

- 1) Bertoni Nicola
- 2) Zanolini Angela

Elenco degli idonei Distretto Veterinario n.4:

- 1) Magri Cristina
- 2) Martinelli Leonardo
- 3) Noli Daniela
- 4) Spazzini Luisa
- 5) Tedeschi Sergio

- b) di conferire a tutti i professionisti idonei sopra elencati, con decorrenza a partire dalla sottoscrizione dei contratti e sino al 31.12.2019, l'incarico libero-professionale in argomento, secondo l'allegato schema di contratto recante le modalità e le condizioni del rapporto di collaborazione di cui sopra (allegato "A", composto da n. 9 pagine), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- c) di stabilire che il costo massimo derivante dal presente provvedimento, previsto in complessivi € 40.000,00 (comprensivi di eventuali marche da bollo), per l'anno 2019, trova riferimento nella Contabilità dell'Agenzia -Bilancio Sanitario- al conto "Consulenze e Collaborazioni veterinarie commerciali" cod. 43.06.130, codice Progetto P134, programma di spesa N.14601;
- d) di dare atto che il Servizio Sanità Animale provvederà ad un costante monitoraggio dell'andamento dei costi;
- e) di precisare che la copertura finanziaria dei costi derivanti dal presente provvedimento è garantita dalle risorse assegnate da Regione Lombardia con i provvedimenti in premessa citati con registrazione al conto "Utilizzo quote esercizi precedenti pubblici" cod. 79.01.325 nel Bilancio di esercizio Sanitario anno 2019;
- f) di procedere, a cura del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale, alla pubblicazione dei contenuti del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Agenzia, in conformità al D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. ed al PTPC vigente;
- g) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- h) di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale
Dott. Claudio Vito Sileo

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

Rep. Contr. n.
Cl. 1.4.15

**SCHEMA DI CONTRATTO PER L'ATTUAZIONE DI INTERVENTI DI STERILIZZAZIONE
DELLA POPOLAZIONE FELINA DI COLONIA PRESENTE SUL TERRITORIO DI
COMPETENZA**

TRA

L'Agenzia di Tutela della Salute di Brescia (di seguito denominata anche "Committente" o "A.T.S.") con sede in Brescia – Viale Duca degli Abruzzi n. 15, Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980, posta elettronica certificata protocollo@pec.ats-brescia.it – di cui il rappresentante legale pro tempore è il Direttore Generale Dott. Claudio Vito Sileo, rappresentato per la firma del presente atto dal Direttore del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale, Dott.ssa Elena Soardi (a ciò delegato dal Direttore Generale con nota prot. n. 0002297 del 9.01.2019);

E

Il/la Dott./Dott.ssa _____ (di seguito denominato anche "Professionista"), nato/a a _____, residente a _____
Via _____
C.F. _____, Partita IVA _____;

PREMESSO CHE

- a) l'A.T.S. di Brescia, intende acquisire la collaborazione di un libero professionista per l'espletamento di attività di sterilizzazione chirurgica dei gatti di colonie censite e georeferenziate nei territori di competenza, operanti rispettivamente nei Distretti Veterinari 2,3 e 4, con rapporto di lavoro autonomo e libero professionale giusto Decreto D.G. n. ____ del ____;
- b) Il Professionista dichiara sotto la propria responsabilità di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione;

tutto ciò premesso le parti

STIPULANO E CONVENGONO

quanto segue

ART. 1
RICHIAMO

1.1 Le dichiarazioni in premessa costituiscono parte integrante del presente contratto.

ART. 2
OGGETTO

2.1 Il Professionista – in conformità alle vigenti disposizioni – si obbliga a fornire al Committente la fornitura di prestazioni libero-professionali medico-veterinarie per interventi di sterilizzazione chirurgica e identificazione dei gatti di colonie censite e georeferenziate nel territorio di competenza del Distretto _____

2.2 Nel quadro delle disposizioni di cui alla Legge 14/08/1991 n. 281 "Legge quadro in materia di animali d'affezione e prevenzione del randagismo" e alla Legge Regionale n. 33 del

30/12/2019 e s.m.i "Testo Unico delle Leggi Regionali in materia di sanità" e sulla scorta del "Piano Regionale Triennale degli interventi in materia di educazione sanitaria e zoofila, di controllo demografico della popolazione animale e di prevenzione del randagismo 2015 - 2017" di cui alla D.G.R. n. X/3611 del 21/05/2015, scopo del presente contratto è la sterilizzazione chirurgica dei gatti di colonie censite e georeferenziate nei territori di competenza.

ART. 3

NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO

- 3.1 Per espressa e consapevole volontà delle parti il Professionista opererà quale libero Professionista e, in quanto tale, quale collaboratore indipendente dall' A.T.S., rimanendo inteso che, in forza di tale qualifica, lo stesso si dedicherà allo svolgimento del presente incarico nell'ambito di un rapporto di lavoro autonomo, continuato e semplicemente coordinato con l'organizzazione dell'Agenzia, così come disciplinato dagli artt. 2222 e segg. del c.c. e dalle leggi speciali regolanti i rapporti di lavoro autonomo, incluse le disposizioni inerenti la disciplina fiscale e previdenziale.
- 3.2 Essendo comune intenzione delle parti escludere qualsivoglia vincolo di subordinazione, anche gerarchica, del Professionista nei confronti del Committente, volendo le parti espressamente dar luogo ad un rapporto di collaborazione autonoma e libero professionale, si dà atto che il Professionista svolgerà la sua attività senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell' A.T.S. con le modalità attuative infra precisate, conformi al disposto delle anzidette disposizioni e delle norme legislative di carattere generale e speciale regolanti la specifica attività professionale.
Inoltre, potrà svolgere attività libero-professionale anche per altri committenti, purché la stessa non sia incompatibile con le norme di legge e con l'interesse del Committente.
- 3.3 Il Professionista dovrà ovviamente tenere presenti, in quanto applicabili, le disposizioni diramate dalla Direzione A.T.S., in particolare dal Direttore Sanitario dell'A.T.S. per le responsabilità che per legge ad esso competono.

ART. 4

MODALITA' ATTUATIVE DEL RAPPORTO

- 4.0 Le operazioni di sterilizzazione oggetto del presente contratto devono essere svolte esclusivamente presso adeguate strutture veterinarie, autorizzate secondo la normativa vigente, e che rispettino i seguenti requisiti:
- Presenza di sala operatoria attrezzata con tavolo chirurgico, lampada scialitica, autoclave per la sterilizzazione dei ferri chirurgici;
 - Apparecchiatura per l'anestesia gassosa per l'effettuazione degli interventi chirurgici;
 - Disponibilità di presidi medico chirurgici sterili, quali camici, guanti, teli, garze, bisturi, siringhe, fili chirurgici e quant'altro necessario secondo le Buone Pratiche Veterinarie;
 - Apparecchiature/farmaci per eventuali emergenze respiratorie e cardiache;
 - Strumentazione e collegamento informatico finalizzato alle registrazioni in AAA.

L'ATS determina il numero di gatti da assegnare al singolo professionista, in base al fabbisogno e al numero di professionisti per distretto veterinario. L'ATS si riserva la possibilità di modificare il numero degli animali assegnati al professionista in base allo stato di avanzamento dell'attività. Gli orari ed i tempi degli interventi chirurgici saranno concordati tra il Professionista ed i referenti delle colonie feline, nel rispetto del benessere animale e delle buone pratiche veterinarie.

Le tipologie di intervento considerate dalla presente convenzione sono:

- a) per le femmine, a giudizio insindacabile del libero professionista in fase operatoria:
- Ovariectomia bilaterale, oppure
 - Ovarioisterectomia terapeutica;
- b) per i maschi: Orchiectomia bilaterale, anche per i soggetti criptorchidi.

Non sono ammesse, relativamente agli adempimenti della convenzione, altre pratiche chirurgiche comunque finalizzate al controllo della riproduzione (salpingectomia, isterectomia, vasectomia ...).

L'intervento chirurgico dovrà essere eseguito secondo i dettami correnti della medicina operatoria veterinaria in una sala chirurgica dotata di apparecchiatura anestesiológica gassosa, indispensabile qualora sia necessaria la fase di monitoraggio postoperatorio (presenza di concentratore d'ossigeno). Dovrà essere possibile garantire presso la struttura, un adeguato periodo di osservazione postoperatoria in uno spazio adeguato. L'animale va restituito agli incaricati solo dopo aver recuperato la capacità deambulatoria. Il Professionista dovrà inoltre somministrare una adeguata copertura antibiotica long acting al fine di tutelare il gatto da eventuali infezioni secondarie oltre che la somministrazione di un antidolorifico specie per gli interventi maggiormente invasivi. Gli atti necessari per il contenimento, sedazione, preparazione all'intervento sono sotto la diretta responsabilità del medico veterinario. Il professionista si renderà garante di tutte le operazioni svolte nell'ambito della propria struttura ed in particolare sarà sua cura:

- informare il Dipartimento Veterinario della programmazione degli interventi e rendicontare quelli effettuati, nel rispetto di modalità e frequenza che saranno concordate

- assicurarsi che i gatti provengano da colonie feline georeferenziate **sul territorio di competenza dei distretti n. 2, 3 e 4** e quindi presenti in Anagrafe Animali di Affezione, acquisendo il modulo, compilato in ogni sua parte, sottoscritto dal referente della colonia.

- identificare tutti i soggetti per mezzo di transponder, forniti dall'ATS, nella fase immediatamente precedente l'intervento chirurgico ed eseguire il taglio dell'apice orecchio destro secondo le modalità previste dalla Regione Lombardia circa il riconoscimento visivo degli animali già sterilizzati,

- iscrivere l'animale così identificato e compilare in ogni sua parte la maschera presente in Anagrafe Animali di Affezione,

- trattenere copia della certificazione così prodotta da presentare contestualmente alla fattura elettronica per gli adempimenti amministrativi successivi.

Il Professionista potrà, a suo insindacabile giudizio, non procedere all'esecuzione dell'intervento di sterilizzazione qualora fossero presenti controindicazioni in relazione allo stato di salute rilevato al momento dell'esame obiettivo generale o all'indagine anamnestica.

4.1 Il Professionista si obbliga ad eseguire personalmente le prestazioni contrattuali coordinando la propria attività con quella degli altri professionisti operanti all'interno dell'A.T.S., nell'ambito di un rapporto paritetico con i medesimi ed improntato su criteri di collaborazione e reciproca consulenza.

4.2 Il Professionista dichiara che le prestazioni che è chiamato a svolgere rientrano nell'oggetto dell'arte o della professione esercitata dallo stesso abitualmente in forma di lavoro autonomo.

4.3 Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il Professionista non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartitegli, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento dei risultati che gli sono stati commissionati.

4.4 4.5 L'attività descritta verrà svolta mediante utilizzo di attrezzature e mezzi propri del Professionista. L'Agenzia si impegna a fornire, se ritenuto necessario per l'espletamento dell'attività oggetto del presente contratto, i locali e le eventuali specifiche attrezzature. È in ogni caso escluso al Professionista l'utilizzo degli automezzi di proprietà o in uso all'Agenzia.

4.5 Il Professionista si obbliga ad eseguire quanto previsto dal presente contratto a favore dell'Agenzia senza vincolo di esclusiva, nel rispetto delle norme consuetudinarie di correttezza e lealtà.

4.6 Il Professionista, a mente di quanto prescritto dall'art. 5, comma 1 del D.L. n. 179/2012 (convertito dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221), che ha esteso l'obbligo di comunicazione al registro delle imprese e all'albo delle imprese artigiane della propria casella di PEC (di cui all'art. 16, comma 6 del D.L. n. 185/2008 (conv. legge n. 2/2009) anche alle imprese individuali, indica la seguente utenza personale PEC, alla quale l'Agenzia invierà ogni comunicazione relativa al rapporto di cui al presente contratto:

Casella di PEC: _____ ;

- 4.7 Per i fini previsti dall'art. 15 comma 1 lettera b del D. Lgs 14.03.2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", il Professionista invierà all'Agenzia, prima dell'inizio dell'incarico, tramite il proprio indirizzo PEC, il file pdf in formato testuale del proprio curriculum vitae in formato europeo, contenente pure gli elementi curriculari dichiarati in fase di ammissione alla procedura selettiva. Il Professionista si assume la completa responsabilità in ordine alla veridicità dei dati dichiarati nell'anzidetto curriculum vitae, anche per quanto riguarda la pubblicazione sul sito internet dell'A.T.S. di Brescia degli anzidetti dati. Il file pdf in formato testuale non dovrà contenere dati sensibili.
- 4.8 Il professionista si impegna a sottoscrivere, ai sensi dell' art. 15, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", apposita dichiarazione su file pdf in formato aperto, con la propria firma digitale, sul modello fornito dall'ATS, da pubblicare sul sito web dell'ATS di Brescia, concernente i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;
- 4.9 Il professionista si impegna a sottoscrivere, ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012, apposita dichiarazione su file pdf in formato aperto, con la propria firma digitale, sul modello fornito dall'ATS, da pubblicare sul sito web dell'ATS di Brescia, relativa all'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.
- 4.10 Il professionista si adeguerà alle procedure Agenziali, che potranno anche prescrivere al medesimo professionista l'utilizzo di strumenti informatici forniti dall'Agenzia, che consentano la tracciabilità, il monitoraggio e il rilascio di certificazioni e ricevute all'utenza, relative alle prestazioni rese all'ambito dell'Agenzia in cui il professionista presta la propria attività.

ART. 5

PRESENZA PRESSO IL COMMITTENTE

- 5.1 Il Professionista opererà coordinando la propria attività con l'organizzazione della Committente A.T.S., secondo le specifiche competenze, nel rispetto dei criteri stabiliti dalle disposizioni inderogabili di legge in materia e dal presente contratto.

ART. 6

COMPENSO

- 6.1 L'A.T.S. riconoscerà al Professionista, nel periodo di cui al succitato art. 7, un compenso omnicomprendente lordo (comprendente anche di eventuali marche da bollo e/o IVA secondo aliquota nel tempo vigente e/o di eventuali altri contributi dovuti dal professionista) secondo le tariffe di cui al punto 6.5.
Il compenso è al lordo di qualunque ritenuta previdenziale e/o fiscale attuale e/o futura.
- 6.2 Non è dovuto alcun rimborso delle spese eventualmente sostenute dal Professionista per l'esecuzione dell'incarico oggetto del presente contratto; al Professionista non spetterà alcuna indennità al termine del presente contratto di prestazione professionale di lavoro autonomo.
- 6.3 Il compenso verrà liquidato ed accreditato al Professionista previa presentazione di regolare fattura elettronica ai sensi del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, recante Misure urgenti per la presentazione della "fattura elettronica", nel rispetto degli eventuali termini stabiliti a livello dell'Agenzia.
- 6.4 La corresponsione del compenso potrà avere luogo anche tramite anticipi con periodicità non inferiore al mese in ragione dello stato di avanzamento dell'attività affidata.
- 6.5 Il corrispettivo riconosciuto al professionista è stabilito tenuto conto dei fini che si prefigge il presente contratto, che verrà debitamente sottoscritto ed acquisito ufficialmente dalle parti relativamente alla corretta applicazione dei contenuti del Piano triennale di cui all'art. 2.

Il corrispettivo prevede le seguenti tariffe unitarie, comprensive di IVA al 22 % e contributi previdenziali (ENPAV 2%), per le prestazioni di seguito indicate oltre che la registrazione all'AAA del gatto di colonia identificato e sterilizzato:

TARIFE STERILIZZAZIONI

TIPOLOGIA	IMPONIBILE (€)	ENPAV 2%	IVA 22%	TOTALE (€)
ovariectomia	85,00	1,70	18,70	105,40
Ovarioisterectomi a	99,00	1,98	21,78	122,76
orchietomia	55,00	1,10	12,10	68,20

***le tariffe sono da intendersi valide anche in caso di complicanze. In caso di maschio criptorchide verrà applicata la tariffa relativa all'ovariectomia.**

Il progetto sarà concluso (data ultimo intervento autorizzato) fino ad esaurimento dei fondi e comunque non oltre il 31 dicembre 2019.

L'ATS provvederà a liquidare il corrispettivo spettante, con cadenza bimestrale dietro presentazione di regolare fattura elettronica con allegata documentazione accompagnatoria comprovante le sterilizzazioni effettuate, (in particolare la fattura dovrà essere integrata con una dichiarazione completa di data e firma del referente della colonia felina che attesti l'avvenuta sterilizzazione).

L' U.O. Canile Sanitario, di concerto con i Direttori dei Distretti Veterinari 2,3 e 4 provvede ai controlli di rispettiva competenza sulla conformità degli interventi eseguiti, sulle procedure adottate e sulla rispondenza alla documentazione presentata dal medico veterinario convenzionato.

Il medico veterinario libero professionista è tenuto a segnalare al Direttore del Distretto Veterinario di competenza eventuali irregolarità riscontrate al momento del ritiro dell'animale, sospendendo le procedure fino ad accertamenti eseguiti dal personale demandato alla vigilanza.

ART. 7 **DURATA**

- 7.1 L'incarico è conferito a decorrere dal _____ e terminerà il _____, fatto salvo il recesso anticipato, senza obbligo di comunicarne i motivi, di una delle parti, da inviare con un preavviso minimo di 30 giorni mediante raccomandata a.r. (a tal fine fa fede il timbro postale). Eventuale ore prestate in aggiunta non saranno retribuite.
- 7.2 Ogni ulteriore accordo, concernente l'eventuale prolungamento del presente rapporto professionale di collaborazione oltre il termine di scadenza dovrà risultare da atto, sottoscritto dalle parti. E' esclusa ogni forma di proroga salvo che per particolari esigenze organizzative a parità di spesa. A tal fine, sono inefficaci autorizzazioni dell'Agenzia al proseguimento dell'attività che non siano anticipatamente decretate dal Direttore Generale, per le quali l'Agenzia provvederà ad una sollecita stipula di conforme contratto.
- 7.3 Qualora la disdetta fosse comunicata con un preavviso inferiore, l'altra parte avrà diritto, a titolo di penale, ad un importo corrispondente ai giorni di mancato preavviso, calcolato secondo criteri di proporzionalità.
- 7.4 L'Agenzia si riserva, nell'ipotesi di mancato rispetto del termine di preavviso, anche la facoltà di inoltrare formale richiesta di risarcimento dei danni causati.

ART. 8 **RISOLUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE**

- 8.1 Il presente contratto sarà automaticamente risolto, in conformità all'art. 1463 c.c.:
 - nel caso di decesso o di invalidità del Professionista. Ai fini del presente contratto, invalidità significa infermità fisica o mentale, che renda il Professionista incapace di adempiere agli obblighi derivanti dal presente contratto per un periodo superiore a 120 giorni consecutivi;
 - nell'eventualità in cui, in qualsiasi momento, venga meno anche uno solo dei requisiti di legge posseduti dal Professionista per l'esercizio dell'attività oggetto della presente collaborazione.
- 8.2 Fatta salva l'applicazione dell'art. 1453 c.c. e ss. del c.c., nel caso di grave inadempimento delle prestazioni oggetto del contratto, l'ATS di Brescia potrà provvedere alla risoluzione

del rapporto e/o ad avanzare, in sede giurisdizionale, eventuale richiesta di risarcimento dei danni subiti.

- 8.3 Nel caso di gravi violazioni da parte del professionista degli obblighi derivanti dai Codici di Comportamento e dal Piano Triennale di prevenzione della Corruzione, l'ATS di Brescia potrà provvedere alla risoluzione del rapporto e/o ad avanzare, in sede giurisdizionale, eventuale richiesta di risarcimento dei danni subiti.
- 8.4 L'Agenzia si riserva la possibilità di risolvere unilateralmente il contratto qualora, nonostante preventivo avviso al professionista, lo stesso non provveda a fornire tempestivamente, ai sensi di legge, le dichiarazioni da pubblicare sul sito internet dell'Agenzia di cui ai punti 4.8 - 4.9 - 4.10 - 4.11.

ART. 9 **MODIFICHE**

- 9.1 Le parti convengono altresì che nessuna modifica del presente contratto sarà valida ed efficace se non venga pattuita e provata per iscritto.

ART. 10 **QUALIFICAZIONE DEL CONSULENTE**

- 10.1 Il Professionista dichiara sotto la propria personale responsabilità di non versare in alcuna situazione di incompatibilità alla conclusione del presente contratto, in relazione alle vigenti disposizioni di legge e di essere in possesso dei requisiti di legge per l'assolvimento delle funzioni e l'esercizio delle attività oggetto del presente contratto.

ART. 11 **SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

- 11.1 Si richiama il contenuto dell'art. 21 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 (Disposizioni relative ai componenti dell'impresa familiare di cui all'art. 230-bis del c.c. e ai lavoratori autonomi) e succ. modd. ed integrazioni.

Presso l'A.T.S. sono presenti:

la U.O. Prevenzione e Protezione:

- il Responsabile della Unità Operativa (RSPP): tel. 030 3838533;
- il Medico Competente: tel. 030 3838513.

Il mancato rispetto dei contenuti del presente articolo, reiterato dopo un sollecito scritto dell'A.T.S., darà luogo all'immediata risoluzione del presente contratto ai sensi del precedente art. 8.

ART. 12 **RESPONSABILITA'**

- 12.1 Il Professionista deve stipulare, a proprie spese, con un primario Istituto Assicurativo una polizza assicurativa sugli infortuni per la copertura di qualsivoglia infortunio che possa occorrere ad esso Professionista, esonerando l'Agenzia da ogni responsabilità al riguardo. A tal fine, il professionista farà pervenire al Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale dell'ATS di Brescia, entro 10 giorni dalla firma del presente contratto e comunque prima dell'effettivo inizio delle prestazioni, copia del contratto stipulato, attestante la copertura assicurativa di cui sopra. Il mancato invio al Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale dell'A.T.S. di Brescia della suddetta polizza assicurativa in corso di validità costituisce giusta causa di recesso da parte del committente.
- 12.2 Il Professionista si assume la completa responsabilità per i danni causati o subiti in relazione allo svolgimento dell'attività professionale presso il committente. Dichiara, a tale fine, di aver stipulato idonee coperture assicurative per la R.C. e si impegna a fornire all'ATS copia del pagamento del relativo premio.

ART. 13 **ESCLUSIVITA' DEL PRESENTE ACCORDO**

- 13.1 Le parti richiamano, per quanto non disciplinato dal presente accordo, le disposizioni di cui agli artt. da 2222 a 2237 e seguenti del codice civile, restando esclusa l'applicabilità tra le parti di ogni diversa disposizione normativa esterna, che regolamenti il rapporto di

lavoro libero – professionale oggetto del presente accordo, ad esclusione di quelli richiamati dal presente contratto e di quelle norme imperative connesse direttamente all'espletamento dell'attività oggetto del presente contratto.

ART. 14

REVOCA ED ANNULLAMENTO DI OGNI PRECEDENTE PATTUIZIONE

14.1 Il presente contratto annulla e sostituisce ogni precedente pattuizione intervenuta tra le parti.

ART. 15

COMUNICAZIONI

15.1 Qualunque comunicazione, richiesta o permessa dal presente contratto, sarà produttiva di effetti se trasmessa per telegramma, lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o posta elettronica certificata. Tutte le comunicazioni saranno indirizzate, salvo che sia diversamente disposto per iscritto dalla parte interessata, all'indirizzo (recapito) risultante in premessa al presente contratto.

ART. 16

TUTELA DEI DATI

16.1 Il lavoro svolto e i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà del Committente. Pertanto il Professionista non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa preventiva autorizzazione scritta del Committente.

16.2 Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico – amministrativo o scientifico di cui il Professionista entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale oggetto del presente contratto dovranno considerarsi strettamente riservati.

16.3 Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679, il professionista è tenuto all'osservanza delle norme sulla privacy e non può avere accesso a dati non pertinenti alle casistiche in trattamento.

ART. 17

CODICE DI COMPORTAMENTO E PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

17.1 Il professionista dichiara di aver preso visione, sul sito internet dell'Agenzia www.ats-brescia.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente":

- del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
 - del Codice di Comportamento aggiornato con decreto del Direttore Generale n. 510 del 12.10.2018;
- e si impegna ad espletare le attività inerenti l'incarico conferito secondo le linee di comportamento prescritte in tali Codici.

17.2 Il professionista si impegna all'osservanza di quanto previsto dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) vigente tempo per tempo, visionabile sul sito internet dell'Agenzia www.ats-brescia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", conscio che la violazione dello stesso è sanzionabile con la risoluzione o decadenza dal rapporto libero-professionale.

ART. 18

CONTROVERSIE

20.1 Per tutte le controversie che potessero insorgere relativamente all'interpretazione ed esecuzione dell'incarico sarà competente il Foro di Brescia.

Reso in duplice originale in Brescia, presso la sede dell'A.T.S. in data

Il presente contratto di lavoro individuale è esente dall'imposta di bollo in modo assoluto ai sensi dell'art. 25 dell'allegato B al D.P.R. n. 642/1972 e ss.mm.ii..

Il presente atto verrà registrato solo in "caso d'uso" ai sensi del 2° comma dell'art. 5 del D.P.R. n. 131 del 26.4.1986.

Letto, confermato e sottoscritto

Brescia lì,

Agenzia di Tutela della Salute di Brescia
per delega del Direttore Generale
Direttore Servizio Gestione Personale
e Sviluppo Professionale
Dott.ssa Elena Soardi

Il Professionista