



**DIREZIONE AMMINISTRATIVA
SERVIZIO RISORSE STRUMENTALI
U.O. APPROVVIGIONAMENTI**

Spett. Li Ditte

Viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia
Tel. 030 383.8245 - Fax 030 383.8360
E-mail approvvigionamenti@ats-brescia.it

Cl.: 1.6.03

Allegati : 6

Trasmissione a mezzo Sintel

OGGETTO: Affidamento della fornitura di attrezzature per l'ambulatorio del Canile Sanitario di Brescia. Lotto 1: CIG 68824590d7- Lotto 2: CIG 68824644F6

Premessa

La presente procedura, nel rispetto della determina a contrarre adottata dal Dirigente Responsabile del Servizio Risorse Strumentali n. 590 del 22/11/2016 ha per oggetto la fornitura di attrezzature per l'ambulatorio del Canile Sanitario di Brescia, secondo quanto indicato nell'allegato modello A1, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi del comma 2 dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 1 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La procedura verrà interamente gestita mediante la Piattaforma Telematica Sintel.

L'offerta deve avere validità non inferiore a quattro mesi dalla data del preventivo e, nel caso di aggiudicazione della fornitura, i prezzi dovranno rimanere invariati per l'intera durata del rapporto contrattuale.

La ditta dovrà trasmettere entro il **12 dicembre 2016, ore 12.00**, l'offerta esclusivamente mediante la Piattaforma telematica SinTel all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it (di seguito denominato il "Sistema").

Il Sistema è messo a disposizione da Lombardia Informatica S.p.A. ai sensi della Legge Regionale Lombardia n. 14/1997, in particolare art. 3, comma 7, nonché della Legge Regionale Lombardia n. 33/2007, in particolare art. 1, comma 6.

Specifiche e dettagliate indicazioni riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono contenute nei Manuali d'uso di SINTEL ("Modalità di utilizzo della piattaforma Sintel" e "Manuale operativo Utente Fornitore"), messi a disposizione sul portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&Faq Guide e Manuali e domande frequenti degli operatori economici.

Per ulteriori richieste sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di Arca scrivendo all'indirizzo email: supporto@arcalombardia.it oppure telefonando al n. verde 800.116.738.

A corredo dell'offerta è richiesta, a pena di esclusione, la sottomissione della seguente documentazione in ottemperanza a quanto previsto dal D. Lgs. n. 50/2016.

- **Allegato A:** la presente lettera di invito firmata digitalmente, per accettazione di tutte le clausole;
- **Allegato Modello A1:** modello offerta (da caricare compilato solo nella sezione dell'offerta economica) regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo di € 16,00 da applicare su un foglio che contenga il nome della procedura ed i riferimenti dell'operatore economico (denominazione e ragione sociale) e allegato nell'apposito spazio previsto nella procedura Sintel;
- **Allegato Modello B:** autocertificazione riguardante tutte le informazioni che devono essere fornite ai sensi del D.lgs. n. 50/2016, viene fornito da questa Agenzia e dovrà essere restituito dalla ditta, debitamente compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente. Le parti che non si compilano, perché non di pertinenza, devono essere barrate all'atto della compilazione. La mancata o l'incompleta compilazione del Modello di Autocertificazione allegato alla Piattaforma comporterà per la ditta l'esclusione dalla gara;
- **Allegato Modello C:** dati sottoscrizione contratto digitale;
- **Allegato Modello D:** accettazione codice di comportamento aziendale e Patto di Integrità Regionale;
- **Modello E:** dichiarazione sostitutiva;
- **Modello F:** Modello Tracciabilità Finanziaria;
- **Nell'apposito spazio "documentazione tecnica":** Documentazione tecnica relativa ai prodotti offerti dalla ditta;

La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni, da parte del legale rappresentante dell'impresa, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000. Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

La Stazione Appaltante effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, eventuali controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

ART. 2 OGGETTO DELLA FORNITURA

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di attrezzature per l'ambulatorio del Canile Sanitario dell'ATS di Brescia da consegnare presso il Canile Sanitario dell'ATS di Brescia, Via Orzinuovi – Brescia, secondo le specifiche tecniche e le quantità descritte nell'allegato Prospetto – Modello A1 - offerta.

Non verranno accettate spese di spedizione e minimi d'ordine.

La ditta che partecipa alla gara deve quotare ogni singolo prodotto che compone il lotto e la somma dei singoli prezzi offerti moltiplicata per le singole quantità deve corrispondere al totale offerto per il lotto.

La ditta, inoltre, dovrà indicare i tempi di consegna, dalla data di ricezione dell'ordinativo di fornitura.

ART. 3 VALORE DELLA FORNITURA

Il valore economico dell'appalto (base d'asta) viene fissato in € 31.500,00 (IVA esclusa).

CIG 68824590D7 :Lotto 1 € 21.500,00 (IVA esclusa)

CIG 68824644F6 : Lotto 2 € 10.000,00 (IVA esclusa)

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione di tutta o parte della fornitura e di interrompere o annullare in qualsiasi

momento la procedura di gara, senza che i concorrenti possano vantare diritti o attese di sorta; in tale caso la stazione appaltante provvederà alla liquidazione esclusivamente delle prestazioni svolte.

L'offerta economica è da intendersi ultima e definitiva; non si procederà alla rinegoziazione delle condizioni presentate.

ART. 4 INFORMAZIONI, FORMALITA' E DOCUMENTI PER PARTECIPARE ALLA GARA.

Per poter partecipare alla presente procedura, i fornitori dovranno provvedere, se non già fatto, a **isciversi** alla suddetta piattaforma utilizzando le chiavi di accesso al sistema (login e password), **abilitarsi** con richiesta a Sintel, **qualificarsi** - presso questa Agenzia per la categoria merceologica di interesse.

In particolare, la partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale, di capacità economico - finanziaria e tecnico organizzativa e all'offerta economica dell'impresa concorrente, secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma Sintel.

Il fornitore dovrà sottomettere tutti i file richiesti solo tramite Piattaforma e non è consentito inviare alla Stazione Appaltante alcun file con altre modalità o tramite mail, salvo che non sia stato richiesto esplicitamente al fornitore stesso dalla stazione appaltante.

La ditta, inoltre, dovrà iscriversi, al fine di velocizzare le operazioni di liquidazione delle fatture, all'albo telematico dell'ATS di Brescia, accedendo al sito: www.albofornitori.it.

Le imprese concorrenti possono essere invitate dall'Amministrazione a completare od a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. La ditta dovrà far pervenire - solo in questo caso - quanto richiesto al seguente indirizzo di posta elettronica: approvvigionamenti@ats-brescia.it, ed entro la data che verrà contestualmente comunicata, pena l'esclusione dalla gara.

L'ATS avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara senza che le imprese possano avanzare pretese qualora si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta o determini altre problematiche.

ART. 5 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata, per lotto completo e indivisibile, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ed esclusivamente in ribasso sull'importo a base di gara, pena l'esclusione dalla gara, in base ai seguenti parametri:

- a) Qualità punteggio massimo punti 40/100
- b) Prezzo punteggio massimo punti 60/100

a) Qualità punteggio massimo di 40 (quaranta) punti, secondo i seguenti parametri:

LOTTO 1

Criteri di valutazione della qualità	Punteggio massimo
Caratteristiche tecniche attrezzature: <ul style="list-style-type: none">- Rispondenza caratteristiche a quanto previsto nel capitolato;- Semplicità di utilizzo	20
Servizi post vendita: <ul style="list-style-type: none">- Estensione garanzia;- Contenuti aggiuntivi garanzia;- Contenuti contratto manutenzione ordinaria e straordinaria post garanzia;	20

Punteggio Totale	40
-------------------------	-----------

LOTTO 2

Criteri di valutazione della qualità	Punteggio massimo
Caratteristiche tecniche attrezzature: - Rispondenza caratteristiche a quanto previsto nel capitolato; - Semplicità di utilizzo	10
Servizi post vendita: - Estensione garanzia; - Contenuti aggiuntivi garanzia; - Contenuti contratto manutenzione ordinaria e straordinaria post garanzia;	10
Qualità materiale utilizzato fatti salvi, ove previsti, i requisiti minimi indicati	20
Punteggio Totale	40

La valutazione degli elementi che contribuiscono ad assegnare il punteggio qualità sarà effettuata, da una Commissione Giudicatrice appositamente costituita, antecedentemente all'apertura delle offerte economiche.

La Commissione Giudicatrice assegnerà il punteggio qualitativo sulla base della documentazione tecnica pervenuta dalle ditte concorrenti e caricata nell'apposita sezione "documentazione tecnica".

Saranno escluse dalla gara le offerte che, sulla base della documentazione tecnica inviata dalle Ditte concorrenti, risulteranno non conformi alle caratteristiche tecniche minime richieste.

Non si procederà alla riparametrazione del punteggio.

La commissione effettuerà l'assegnazione del punteggio, per ogni parametro, in ragione di valutazioni discrezionali qualora gli stessi non siano oggettivamente definibili in rapporto alle caratteristiche tecniche.

b) Prezzo punteggio massimo di 60 (sessanta) punti secondo le seguenti modalità:

Al concorrente che presenterà l'offerta economicamente più bassa verrà assegnato il punteggio massimo di 60/100, procedendo per criterio inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio prezzo} = \frac{\text{Prezzi più basso offerto} \times \text{Punteggio massimo attribuito}}{\text{Prezzo offerto}}$$

La fornitura sarà assegnata alla Ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto (prezzo+ qualità).

L'offerta deve essere intesa come complessiva per il singolo lotto.

L'aggiudicazione è disposta sul totale del lotto.

ART. 6 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Le ditte concorrenti, in ottemperanza a quanto stabilito dalla legge 136/2010, dovranno – ai fini del pagamento delle fatture:

- 1- indicare nella documentazione che verrà presentata per la partecipazione all'appalto, gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché il codice IBAN;
- 2- inviare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato.

ART. 7 - ALTRE INDICAZIONI

Atteso che l'attività contrattuale dell'Azienda si fonda sui principi fondamentali, tra gli altri, della semplificazione, speditezza e de materializzazione del processo di acquisto, si specifica che la sottoscrizione del contratto, in formato elettronico, in forma di scrittura privata, dovrà avvenire **con firma digitale da parte dei contraenti**, alla luce della normativa vigente in materia. Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese, le imposte (comprese le marche da bollo), i diritti di segreteria e le tasse relativi al perfezionamento e alla registrazione del contratto, se necessario, ed all'esecuzione del contratto. Si ricorda che le marche da bollo da apporre sul contratto e sui documenti allegati sono da € 16,00 cd e vanno apposte su ogni foglio (composto da 4 facciate/pagine, ed un massimo di 100 righe).

ART. 8 – MODALITA' DI FATTURAZIONE

Le fatture dovranno essere emesse in modalità elettronica, ed essere intestate come di seguito specificato:

Denominazione Ente:	ATS di Brescia
Sede legale:	Viale Duca degli Abruzzi n. 15 – 25124 Brescia
Codice IPA:	atsbs
Codice Univoco Ufficio:	TCIDA5
Nome dell'Ufficio:	Uff_eFatturaPABE (Ufficio Fatturazione Beni e Servizi)
Partita Iva:	03775430980

Dovranno essere emesse in regola secondo le vigenti disposizioni legislative.

Il pagamento sarà assicurato entro 60 giorni dalla data di ricevimento fattura.

Nel caso di ritardo nei pagamenti verrà corrisposto il tasso di riferimento: "tasso di interesse determinato in misura pari al saggio di interesse del principale strumento di rifinanziamento della Banca Centrale Europea applicato alla sua più recente operazione di rifinanziamento principale effettuata il primo giorno di calendario del semestre in questione, maggiorato al massimo di due punti percentuali su base annua", più una maggiorazione massima di due punti percentuali.

E' fatta salva la definizione in sede di contrattazione, di una maggiorazione inferiore ai 2 punti percentuali su base annua.

L'IVA – se dovuta – sarà a carico di questa Agenzia con le aliquote previste dalle vigenti disposizioni.

Ai pagamenti delle forniture verrà dato corso in attuazione delle disposizioni di cui alla nota prot. n. H1.2008.11104 del 12.03.2008 della Direzione Generale Sanità di cui alla D.G.R. n. VIII/4060 del 9.05.2007, con la quale viene conferito mandato per il pagamento diretto di forniture di beni e servizi, a FINLOMBARDA SPA.

ART. 9 – CESSIONE DEL CREDITO

La cessione del credito è regolata dall'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; la Stazione Appaltante non può essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima della notifica dell'atto di cessione del credito.

Le ditte aggiudicatrici, qualora intendano procedere alla cessione dei crediti, dovranno espressamente (per ogni singola cessione) chiedere l'autorizzazione all'ATS.

ART. 10 – CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione anche parziale del contratto da parte dell'aggiudicataria fatti salvi i casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese.

ART. 11 – CAUSE DI ESCLUSIONE

E' considerata legittima causa di esclusione dalla presente procedura, il verificarsi di una delle ipotesi di cui all'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 12 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – PENALITA'

L'ATS potrà chiedere la risoluzione del contratto oggetto del presente capitolato nei seguenti casi:

- in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del Codice Civile;
- per motivi di interesse pubblico specificati nel relativo atto.

L'ATS potrà procedere di diritto (ipso iure) ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto e ad assicurare direttamente, a spese del fornitore inadempiente, la continuità della fornitura:

- in caso di gravi negligenze ed inadempienze nell'esecuzione del contratto tali da compromettere la regolarità del servizio senza giustificato motivo;
- inosservanza dei termini essenziali di consegna indicati nelle ordinazioni;
- reiterate inosservanze delle norme di legge e/o di regolamento che disciplinano il servizio in oggetto;
- quando a carico degli aggiudicatari sia stato avviato procedimento penale per frode, o per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale, o per delitti finanziari;
- in caso di cessione dell'Azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento e di atti di sequestro o pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- nei casi di cessione del contratto o subappalto non autorizzato.

Ove le inadempienze siano ritenute non gravi, cioè tali da non compromettere la regolarità del servizio, le stesse saranno formalmente contestate alla ditta inadempiente.

Dopo n. 3 contestazioni formali per le quali non siano pervenute o non siano state accolte le giustificazioni del fornitore, l'ATS potrà procedere di diritto (ipso iure) ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto come sopra.

La risoluzione del contratto, per qualsiasi motivo, comporta l'incameramento della cauzione definitiva ed il risarcimento dei danni derivanti.

L'agenzia ha la facoltà di applicare le seguenti penali:

- in caso di violazione di quanto previsto dal capitolato speciale di gara, nonché nei termini di consegna, l'agenzia potrà applicare, previa contestazione formale, una penale da € 500,00 a € 2.000,00 a proprio insindacabile giudizio;
- in caso di necessaria fornitura da parte di terzi, nei casi di cui al precedente articolo, verrà applicata, oltre alla penale, l'addebito all'appaltatore dell'eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto nonché ogni costo aggiuntivo sostenuto;
- nel caso di danni arrecati colposamente e non riparati verrà applicata, oltre alle spese derivanti dagli stessi, una penale aggiuntiva pari al 10% dell'importo del danno.

S'intende in ogni caso salvo il diritto dell'ATS al risarcimento dei danni e/o delle maggiori spese sostenute a causa dell'inadempimento contrattuale.

L'importo delle infrazioni sarà defalcato dalla prima fattura che dovrà essere liquidata, senza obbligo di preventivo esperimento di azione giudiziaria.

Nel caso in cui i corrispettivi liquidabili all'appaltatore non fossero sufficienti a coprire l'ammontare delle penali, nonché dei danni dallo stesso arrecato, l'ATS si rivarrà sul deposito cauzionale definitivo.

ART. 13 – DEPOSITO CAUZIONALE

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali assunti, la ditta aggiudicataria dovrà costituire, entro la data fissata nella lettera di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, una garanzia fideiussoria pari al 10% (dieci per cento), dell'importo della fornitura offerta e aggiudicata (IVA esclusa). L'Agenzia si riserva la facoltà di esonerare l'impresa dalla costituzione della garanzia qualora l'importo della stessa sia pari od inferiore ad € 10.000,00, oppure nel caso in cui la consistenza dei crediti vantati dalla ditta sia di importo tale da garantire l'Agenzia.

La garanzia deve espressamente prevedere:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile;
- c. l'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

Il deposito cauzionale dovrà avere validità per tutta la durata quinquennale della garanzia; verrà svincolato decorsi 90 gg dalla cessazione di detta garanzia.

ART. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D.Lgs 196/2003)

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle ditte partecipanti alla gara verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse all'espletamento della gara, non verranno comunicati o diffusi a terzi e verranno comunque trattati in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi. La sottoscrizione del presente capitolato comporta l'accettazione del trattamento dati.

ART. 15 FORO GIUDIZIARIO COMPETENTE

Le parti congiuntamente si accordano di eleggere quale foro competente per qualsiasi controversia o contestazione esclusivamente il foro di Brescia città ove ha sede legale la Stazione Appaltante.

Disponibili per eventuali chiarimenti, porgiamo distinti saluti.

Documento firmato digitalmente
DIRETTORE SERVIZIO
RISORSE STRUMENTALI
Dott.ssa Elena Soardi

Struttura competente: Serv.Ris. Strumentali – U.O. Approvv.ti
Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Elena Soardi
☐ 030/3838221 ☐ approvvigionamenti@ats-brescia.it

7