

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Brescia

*Agenzia di Tutela della Salute di Brescia*

**Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia**

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it)

Posta certificata: [protocollo@pec.ats-brescia.it](mailto:protocollo@pec.ats-brescia.it)

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980

DETERMINAZIONE N. 762

DEL 19/10/2018

**ADOTTATA DAL DIRETTORE F.F. DEL  
SERVIZIO RISORSE STRUMENTALI  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 119 DEL 09.03.2018**

Cl.: 1.1.02

**OGGETTO:** Servizio di progettazione, organizzazione e gestione di un intervento di formazione manageriale. Aggiudicazione. CIG: ZD925127CC.



---

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che Regione Lombardia, con legge 23/2015 ha avviato una serie di interventi volti a riordinare in maniera profonda l'assetto dell'intero sistema di tutela della salute regionale, allo scopo di migliorare la qualità e la sostenibilità dei propri servizi sanitari e socio-sanitari;

Premesso, altresì, che gli aspetti innovativi introdotti dalla legge citata hanno determinato importanti mutamenti dell'assetto organizzativo del SSR, sia al livello centrale (creazione dell'Assessorato alla Salute e Politiche Sociali - Welfare), sia periferico, con particolare riferimento agli interventi sugli assetti istituzionali delle aziende sanitarie in relazione alla loro numerosità e alle loro caratteristiche;

Evidenziato che la principale conseguenza della nuova organizzazione del SSR risiede nella separazione delle funzioni di programmazione, erogazione e controllo;

Dato atto che, alla luce di quanto sopra, vista l'importanza delle tematiche, nonché al fine di approfondire gli aspetti principali che caratterizzano all'interno del nuovo scenario normativo e organizzativo, il ruolo dell'Agenzia di Tutela della Salute, a seguito della nota prot. n. 0078828/18 del 29.08.2018 della Direzione Amministrativa, il Direttore del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale ha richiesto, con nota prot. n. 0095520/18 del 20.09.2018, l'attivazione di un servizio di progettazione, organizzazione e gestione di un intervento formativo manageriale;

Preso atto che il progetto formativo dovrà sviluppare oltre alle tematiche strettamente legate alle dinamiche di cambiamento all'interno del SSN e SSR, a titolo esemplificativo e non esaustivo, anche i seguenti argomenti:

- Razionalità economiche: valutazione economiche ed Health Technology Assesment (HTA) di programmi ed interventi sanitari;
- Razionalità manageriali: modelli di assistenza di filiera - dall'organizzazione per flussi all'intensità di cura;
- Razionalità individuali: competenze di leadership e management;

Ritenuto necessario procedere con l'affidamento di un servizio di progettazione, organizzazione e gestione di un intervento di formazione manageriale, per un valore quantificato dal Servizio Gestione Personale e Formazione Professionale pari ad € 39.000,00 (Iva esclusa), con determinazione n. 720 del 05.10.2018 si è provveduto ad indire, secondo le forme dell'art. 36 (Contratti sotto soglia) del D.Lgs n. 50/2016, la relativa procedura di affidamento;

Considerato che:

- in data 26.09.2018 si è provveduto a pubblicare nella sezione amministrazione trasparente del sito dell'Agenzia l'avviso di richiesta di manifestazione di interesse per il servizio in oggetto;
- la scadenza per la manifestazione di interesse è stata fissata al 04.10.2018 alle ore 12:00;
- entro il termine sopra indicato sono pervenute n. 7 manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici di seguito elencati:
  - Promimpresa - San Cataldo (CL)
  - ISFORM & Consulting Srl - Bari
  - Solco Srl - Roma
  - Università Commerciale Luigi Bocconi - Milano
  - Consilia CFO Srl - Roma
  - Ranstad HR Solutions Srl - Milano
  - Associazione di Promozione Sociale ETS - San Cassiano (LE);

Evidenziato che:



- 
- la procedura di affidamento è stata condotta mediante piattaforma Sintel (Procedura ID 101935086), per un valore a base d'asta pari ad € 39.000,00;
  - con nota prot. ATS n. 0101036 del 05.10.2018 sono stati invitati a presentare offerta i 7 operatori economici che hanno manifestato interesse, assegnando quale termine per la presentazione delle offerte il 15.10.2018 alle ore 14:00;
  - entro il termine prescritto sono state presentate n. 3 offerte;

Dato atto che con nota prot. n. 0104382 del 15.10.2018 il Direttore Generale ha nominato la Commissione di gara, deputata alla valutazione delle offerte presentate, come di seguito indicato:

- Presidente - Dott.ssa Lara Corini - Direttore del Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli affari Generali e Legali;
- Componente - Dott.ssa Elena Soardi - Direttore del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale;
- Componente - Dr.ssa Margherita Marella - Direttore del Servizio di Direzione Distrettuale;
- Segretario verbalizzante: Sig.ra Antonella Neva - Collaboratore Amministrativo;

Preso atto dei seguenti verbali di gara:

- n. 1 del 16.10.2018 del Seggio di gara;
- n. 2 del 16.10.2018 della Commissione di gara;
- n. 3 del 18.10.2018 del Seggio di gara;

allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato A composto da n. 7 pagine), dai quali risulta che l'offerta che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto è l'offerta presentata dall'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano che ha offerto l'importo di € 38.400,00;

Dato atto che dal presente provvedimento discendono oneri complessivi quantificati in € 38.400,00 (prestazione esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972);

Precisato che sono state avviate le procedure per espletare i controlli disciplinati dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Precisato, altresì, che qualora i suddetti controlli dovessero evidenziare criticità non sanabili, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione;

Verificato che la spesa oggetto del presente provvedimento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) ed è stato pertanto assegnato il codice CIG ZD925127CC;

Ritenuto di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016, Direttore dell'Esecuzione del Contratto, la Dott.ssa Elena Soardi, Direttore del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale;

Accertata la conformità con il regolamento aziendale disciplinante le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria approvato con Decreto D.G. n. 714 del 15.12.2017;

Vista l'attestazione del Direttore del Servizio Risorse Economico-Finanziarie, Dott.ssa Lara Corini, in ordine alla regolarità contabile;

#### D E T E R M I N A

- a) di affidare alla Università Commerciale Luigi Bocconi il servizio di progettazione, organizzazione e gestione di un intervento di formazione manageriale per l'importo di € 38.400,00 (omnicomprensivi);
- b) di approvare gli allegati verbali di gara n. 1 del 16.10.2018, n. 2 del 16.10.2018 e n. 3 del 18.10.2018 (Allegato A composto da n. 7 pagine);



- c) di nominare la Dott.ssa Elena Soardi, Direttore del Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale, Direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016;
- d) di precisare che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento, pari ad € 38.400,00 (omnicomprensivi) trova riferimento nella contabilità dell'Agenzia, Bilancio Sanitario anno 2018 al conto "Formazione personale da privato", cod. 45.08.302 programma di spesa n. 1003/2018;
- e) di dare atto che il Servizio Risorse Strumentali provvederà alla pubblicazione e trasmissione del provvedimento nei termini di cui all'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016;
- f) di dare atto che sono state avviate le procedure per espletare i controlli disciplinati dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- g) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. n. 33/2009;
- h) di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmata digitalmente  
Ing. Giuseppe Santalucia

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Brescia

**PROCEDURA SOTTOSOGLIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE,  
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI UN INTERVENTO DI FORMAZIONE MANAGERIALE  
CIG ZD925127CC.  
VERBALE N. 1**

Il giorno 16.10.2018, alle ore 9,30, presso gli uffici del Servizio Risorse Strumentali, si è riunito – in seduta pubblica - il seggio di gara così composto:

- Ing. Giuseppe Santalucia     Direttore ff Servizio Risorse Strumentali;
- Dott.ssa Claudia Ziliani     Servizio Risorse Strumentali
- Sig.ra Antonella Neva     Servizio Risorse Strumentali

per procedere all’apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa verificandone la regolarità e delle buste tecniche per verificare la presenza della documentazione tecnica.

Entro il termine stabilito dalla lettera di richiesta di offerta prot. n. 0101036 del 05.10.2018, fissato alle ore 14:00 del 15.10.2018, sono state caricate sulla piattaforma Sintel le offerte presentate dai seguenti operatori economici:

- Università Commerciale Luigi Bocconi;
- Associazione di Promozione Sociale ETS;
- Isform & Consulting Srl.

Si procede con l’apertura delle buste amministrative.

La documentazione amministrativa presentata dai tre offerenti è completa e, pertanto, tutti e tre gli operatori sono ammessi alle successive fasi di gara.

Si procede con l’apertura delle buste tecniche e, verificata la presenza della documentazione, si provvede a scaricare la medesima per renderla disponibile alla Commissione di gara.

La documentazione relativa all’offerta economica resta conservata sulla piattaforma Sintel nella busta economica correttamente sigillata.

La seduta termina alle ore 11,00.

Visto, letto e sottoscritto.

f.to Ing. Giuseppe Santalucia

f.to Dott.ssa Claudia Ziliani

f.to Sig.ra Antonella Neva

---

**ATS di Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia**

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it)

Posta certificata: [protocollo@pec.ats-brescia.it](mailto:protocollo@pec.ats-brescia.it)

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980



**PROCEDURA SOTTOSOGLIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE,  
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI UN INTERVENTO DI FORMAZIONE MANAGERIALE  
CIG ZD925127CC.  
VERBALE N. 2**

Il giorno 16.10.2018, alle ore 14,30, presso gli uffici del Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali, si è riunita in seduta riservata la commissione di gara nominata dal Direttore Generale con nota prot. n. 0104382 del 15.10.2018 e così composta:

- Dott.ssa Lara Corini                      Direttore Dipartimento Amministrativo, di controllo e degli Affari Generali e Legali;
- Dott.ssa Elena Soardi                    Direttore Servizio Gestione Personale e Sviluppo Professionale;
- Dr.ssa Margherita Marella            Direttore del Servizio di Direzione Distrettuale
- Sig.ra Antonella Neva                 Segretario verbalizzante

Per procedere all’esame della documentazione tecnica presentata dagli offerenti .

Al termine dell’esame della documentazione tecnica, la commissione di gara attribuisce i seguenti punteggi, assegnati in ottemperanza a quanto stabilito nella lettera invito:

**a) Qualità punteggio massimo di 90 (novanta) punti**

**OFFERENTE: UNIVERSITA’ COMMERCIALE LUIGI BOCCONI**

<b>Criteri di valutazione della qualità</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>Punteggio assegnato</b>
Complessiva aderenza del progetto presentato alle finalità formative dell’Agenzia e conseguente completezza della proposta formativa	<b>28</b>	<b>28</b>
Modalità di gestione del percorso formativo: strumenti formativi individuati con descrizione delle peculiarità e finalità	<b>18</b>	<b>18</b>
Docenti: valutazione delle esperienze e competenze dall’analisi dei C.V.	<b>15</b>	<b>15</b>
Adeguatezza del monte giornate proposto, oltre il minimo di sei che deve essere garantito, rispetto ai contenuti formativi	<b>9</b>	<b>9</b>
Materiale didattico	<b>8</b>	<b>8</b>
Pregresse esperienze nell’ambito della materia oggetto dell’evento formativo	<b>7</b>	<b>7</b>
Eventuali proposte migliorative ed aggiuntive, rispetto ai requisiti minimi richiesti: la valutazione delle eventuali proposte migliorative	<b>5</b>	<b>5</b>

verterà su due principali aspetti: le stesse non dovranno generare oneri aggiuntivi rispetto a quanto definito a seguito dell'aggiudicazione della procedura di appalti e dovranno essere attinenti ai contenuti ed alle finalità della proposta formativa		
<b>TOTALE</b>	<b>90</b>	<b>90</b>

**OFFERENTE: ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE ETS**

<b>Criteri di valutazione della qualità</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>Punteggio assegnato</b>
Complessiva aderenza del progetto presentato alle finalità formative dell'Agenzia e conseguente completezza della proposta formativa	<b>28</b>	<b>5</b>
Modalità di gestione del percorso formativo: strumenti formativi individuati con descrizione delle peculiarità e finalità	<b>18</b>	<b>3</b>
Docenti: valutazione delle esperienze e competenze dall'analisi dei C.V.	<b>15</b>	<b>10</b>
Adeguatezza del monte giornate proposto, oltre il minimo di sei che deve essere garantito, rispetto ai contenuti formativi	<b>9</b>	<b>0</b>
Materiale didattico	<b>8</b>	<b>8</b>
Pregresse esperienze nell'ambito della materia oggetto dell'evento formativo	<b>7</b>	<b>2</b>
Eventuali proposte migliorative ed aggiuntive, rispetto ai requisiti minimi richiesti: la valutazione delle eventuali proposte migliorative verterà su due principali aspetti: le stesse non dovranno generare oneri aggiuntivi rispetto a quanto definito a seguito dell'aggiudicazione della procedura di appalti e dovranno essere attinenti ai contenuti ed alle finalità della proposta formativa	<b>5</b>	<b>0</b>
<b>TOTALE</b>	<b>90</b>	<b>28</b>

**OFFERENTE: ISFORM & CONSULTING SRL**

<b>Criteri di valutazione della qualità</b>	<b>Punteggio massimo</b>	<b>Punteggio assegnato</b>
Complessiva aderenza del progetto presentato alle finalità formative dell'Agenzia e conseguente completezza della proposta formativa	<b>28</b>	<b>4</b>
Modalità di gestione del percorso formativo: strumenti formativi individuati con descrizione delle peculiarità e finalità	<b>18</b>	<b>4</b>
Docenti: valutazione delle esperienze e competenze dall'analisi dei C.V.	<b>15</b>	<b>10</b>
Adeguatezza del monte giornate proposto, oltre il minimo di sei che deve essere garantito, rispetto ai contenuti formativi	<b>9</b>	<b>7</b>
Materiale didattico	<b>8</b>	<b>6</b>
Pregresse esperienze nell'ambito della materia oggetto dell'evento formativo	<b>7</b>	<b>2</b>

Eventuali proposte migliorative ed aggiuntive, rispetto ai requisiti minimi richiesti: la valutazione delle eventuali proposte migliorative verterà su due principali aspetti: le stesse non dovranno generare oneri aggiuntivi rispetto a quanto definito a seguito dell'aggiudicazione della procedura di appalti e dovranno essere attinenti ai contenuti ed alle finalità della proposta formativa	<b>5</b>	<b>2</b>
<b>TOTALE</b>	<b>90</b>	<b>35</b>

I punteggi totali assegnati alle offerte tecniche sono così riassunti:

<b>OFFERENTE</b>	<b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO ASSEGNATO ALL'OFFERTA TECNICA</b>
UNIVERSITA' COMMERCIALE LUIGI BOCCONI	90
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE ETS	28
ISFORM & CONSULTING SRL	35

La Commissione declina le modalità con cui sono stati valutati i progetti, nell'ambito dei criteri definiti dagli atti di gara e che hanno, dunque, determinato l'assegnazione del punteggio; per ogni parametro, sono illustrati gli elementi di valutazione:

<b>Criteri di valutazione della qualità</b>	
Complessiva aderenza del progetto presentato alle finalità formative dell'Agenzia e conseguente completezza della proposta formativa	I progetti sono stati analizzati nei contenuti formativi, valutandone e verificandone l'aderenza a quanto chiesto dall'Agenzia; i contenuti del servizio sono stati declinati dalla Stazione Appaltante in ragione delle competenze multidisciplinari della platea dei partecipanti, competenze mirate al raggiungimento di comuni obiettivi formativi in ordine alla peculiarità del SSR Lombardo, alle nuove metodologie tecnologiche, all'individuazione dei modelli di organizzazione aziendale ed alle interazioni dei diversi attori in gioco, interni ed esterni. Il fabbisogno formativo, pertanto, mira ad acquisire competenze che vanno oltre i tradizionali temi legati alla funzione pubblica dell'Agenzia, alle logiche del diritto amministrativo e di gestione economica.
Modalità di gestione del percorso formativo: strumenti formativi individuati con descrizione delle peculiarità e finalità	La valutazione ha preso in considerazione l'offerta di modalità di gestione innovative, con l'utilizzo di sistemi/strumenti atti ad interagire con l'aula. Ha inoltre valutato l'apparato valutativo offerto, nonché le modalità interattive volte a coinvolgere attivamente i partecipanti.
Docenti: valutazione delle esperienze e	La valutazione è stata condotta

**ATS di Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia**

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - [www.ats-brescia.it](http://www.ats-brescia.it)

Posta certificata: [protocollo@pec.ats-brescia.it](mailto:protocollo@pec.ats-brescia.it)

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980



competenze dall'analisi dei C.V.	dall'analisi dei CV: formazione specifica nel settore Sanitario nazionale, regionale ed internazionale, carriera, pubblicazioni ecc.
Adeguatezza del monte giornate proposto, oltre il minimo di sei che deve essere garantito, rispetto ai contenuti formativi	La Stazione Appaltante ha definito tempistiche e durata minima del corso, al fine di garantire una efficiente organizzazione, nonché una costante ed adeguata partecipazione.
Materiale didattico	La valutazione ha preso in considerazione l'offerta di modalità di gestione innovative del materiale didattico, con l'utilizzo di sistemi/strumenti mediante i quali condividerne i contenuti
Pregresse esperienze nell'ambito della materia oggetto dell'evento formativo	La stretta correlazione tra la materia dell'evento formativo e la mission dell'Agenzia, ha condotto la valutazione verso pregresse esperienze in ambito sanitario/socio-sanitario
Eventuali proposte migliorative ed aggiuntive, rispetto ai requisiti minimi richiesti: la valutazione delle eventuali proposte migliorative verterà su due principali aspetti: le stesse non dovranno generare oneri aggiuntivi rispetto a quanto definito a seguito dell'aggiudicazione della procedura di appalti e dovranno essere attinenti ai contenuti ed alle finalità della proposta formativa	Le proposte migliorative sono state valutate in ragione del valore aggiunto garantito al complesso dell'evento. In tale elemento non si è provveduto a valorizzare aspetti migliorativi/aggiuntivi già descritti in precedenti sezioni.

La seduta termina alle 18.00

La documentazione relativa all'offerta economica resta conservata sulla piattaforma Sintel nella busta economica correttamente sigillata.

Visto, letto e sottoscritto.

f.to Dott.ssa Lara Corini

f.to Dott.ssa Elena Soardi

f.to Dott.ssa Margherita Marella

f.to Sig.ra Antonella Neva



**PROCEDURA SOTTOSOGLIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE,  
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI UN INTERVENTO DI FORMAZIONE MANAGERIALE  
CIG ZD925127CC.  
VERBALE N. 3**

Il giorno 18.10.2018, alle ore 9,30, presso gli uffici del Servizio Risorse Strumentali, si è riunito – in seduta pubblica - il seggio di gara così composto:

- Ing. Giuseppe Santalucia     Direttore ff Servizio Risorse Strumentali;
- Dott.ssa Claudia Ziliani     Servizio Risorse Strumentali
- Sig.ra Antonella Neva       Servizio Risorse Strumentali

per procedere all’apertura delle buste contenenti l’offerta economica.

Si dà lettura delle valutazioni tecniche effettuate dalla Commissione di Gara, come da verbale n. 2 del 16.10.2018, e che si riportano di seguito:

**a) Qualità punteggio massimo di 90 (novanta) punti**

<b>OFFERENTE</b>	<b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO ASSEGNATO ALL’OFFERTA TECNICA</b>
UNIVERSITA’ COMMERCIALE LUIGI BOCCONI	90
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE ETS	28
ISFORM & CONSULTING SRL	35

Si procede, quindi, all’apertura delle buste economiche.

**b) Prezzo punteggio massimo di 10 (dieci) punti**

Gli importi offerti dagli operatori economici sono i seguenti:

<b>OFFERENTE</b>	<b>IMPORTO</b>
UNIVERSITA’ COMMERCIALE LUIGI BOCCONI	€ 38.400,00
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE ETS	€ 27.500,00
ISFORM & CONSULTING SRL	€ 29.900,00

Così come previsto all’art. 5 della lettera di richiesta offerta, si procede assegnando all’offerta economicamente più bassa il punteggio massimo di 10 punti, e applicando alle altre offerte il criterio inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

Punteggio prezzo=  $\frac{\text{Prezzo più basso offerto} \times \text{punteggio massimo attribuito}}{\text{Prezzo offerto}}$

Applicando il suddetto criterio si definisce il seguente risultato:

<b>OFFERENTE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
UNIVERSITA' COMMERCIALE LUIGI BOCCONI	7,16
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE ETS	10
ISFORM & CONSULTING SRL	9,20

Si procede, quindi, sommando i punti conseguiti rispettivamente per la valutazione dell'offerta tecnica e per l'offerta economica ottenendo quanto di seguito riportato:

<b>OFFERENTE</b>	<b>Punteggio offerta tecnica</b>	<b>Punteggio offerta economica</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
UNIVERSITA' COMMERCIALE LUIGI BOCCONI	90	7,16	<b>97,16</b>
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE ETS	28	10	<b>38</b>
ISFORM & CONSULTING SRL	35	9,20	<b>44,20</b>

Preso atto delle risultanze delle somme dei punteggi assegnati alle offerte si dispone l'aggiudicazione provvisoria nei confronti dell'Università Commerciale Luigi Bocconi con sede in Milano, che ha totalizzato il punteggio complessivo più alto pari a 97,16 punti.

La seduta termina alle ore 10,00.

Visto, letto e sottoscritto.

f.to Ing. Giuseppe Santalucia

f.to Dott.ssa Claudia Ziliani

f.to Sig.ra Antonella Neva