

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

ALLEGATO A

**PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA IN SERVICE DI
UN SISTEMA ANALITICO E RELATIVO MATERIALE DIAGNOSTICO PER LA RICERCA DI
"CDT in HPLC" IN MATRICE EMATICA CON STRUMENTAZIONE DEDICATA PER IL
LABORATORIO DI SANITA' PUBBLICA
PER UN PERIODO DI TRE ANNI.**

CIG 7611542B27

Sez. I: Capitolato speciale di appalto;
Sez. II: Disciplinare di gara;

ATS Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980



SEZIONE I

CAPITOLATO SPECIALE DI GARA

Art. 1 Contenuto della prestazione

Costituisce oggetto della presente gara l'appalto della fornitura in service di un sistema analitico per la ricerca di CDT in HPLC in matrice ematica con strumentazione dedicata e relativo materiale diagnostico per il Laboratorio di Sanità Pubblica dell'ATS di Brescia per un periodo di tre anni (Rinnovabile per ulteriori 2 anni). La fornitura dovrà essere omnicomprensiva di reagenti, controlli e quant'altro necessario per rendere i test completamente eseguibili e garantire i risultati richiesti.

Tale fornitura comprende il noleggio di strumentazioni e l'acquisto del materiale di consumo necessario all'esecuzione dei test richiesti.

Caratteristiche e carico di lavoro annuo

Carico di lavoro annuo presunto dei tests:

LOTTO			
	Descrizione diagnostici	fabbisogno annuo	Fabbisogno triennale
FORNITURA DI UN SISTEMA ANALITICO E RELATIVO MATERIALE DIAGNOSTICO PER LA RICERCA DI CDT IN MATRICE EMATICA PER IL LABORATORIO DI SANITA' PUBBLICA	%CDT HPLC REAGENTI KIT	3.300 test	9.900 test
	Eventuale altro materiale diagnostico indispensabile all'esecuzione dei test e alla garanzia dei risultati	in q.tà sufficienti all'esecuz. dei tests	in q.tà sufficienti all'esecuz. dei tests

E' richiesta la fornitura di:

- 1) Sistema analitico HPLC di ultima generazione.
- 2) Reagenti, calibratori, controlli e materiale di consumo necessario all'esecuzione dei campioni.
- 3) Stampante per stampa lista di lavoro con annessi risultati ottenuti.
- 4) Software interfacciabile con il sistema utilizzato dal Laboratorio.
- 5) Assistenza tecnica full-risk.

La strumentazione fornita deve risultare nuova di fabbrica e di ultima generazione e deve essere completa di tutti gli accessori necessari al buon funzionamento.

ATS Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980



Tutti i lavori occorrenti per la corretta installazione e per il perfetto funzionamento dell'apparecchiatura offerta, dovranno essere eseguiti a spese della Ditta aggiudicataria, secondo le indicazioni ed il controllo dell'incaricato del Laboratorio di Sanità Pubblica.

La Ditta aggiudicataria sarà tenuta ad eseguire la fornitura a somministrazione dei beni di consumo per quanto riguarda tutte le maggiori o minori quantità che dovessero occorrere all'ATS anche oltre la quota derivante dal quinto d'obbligo e alle condizioni tutte previste dalla presente gara, senza avanzare alcuna ulteriore pretesa.

CARATTERISTICHE TECNICHE GENERALI

STRUMENTAZIONE IN NOLEGGIO E MATERIALE DI CONSUMO.

Strumentazione in NOLEGGIO

La ditta dovrà fornire le seguenti informazioni:

- Descrizione dell'apparecchiatura che la ditta intende installare e di tutti i componenti, numero di codice e nome commerciale, q.tà degli strumenti offerti e valore commerciale (Iva esclusa), quota di noleggio triennale, quota triennale di assistenza tecnica (manutenzione full risk) iva esclusa;
- Caratteristiche tecniche, conformi a quanto chiesto nel capitolato di gara, funzioni e potenzialità dell'attrezzatura offerta (allegando schede tecniche e depliant illustrativi e tutta la documentazione tecnica e scientifica disponibile, in lingua italiana);
- Conformità delle attrezzature proposte alle vigenti norme di sicurezza, indicando a quali (generali o speciali) fanno riferimento;

Le strumentazioni fornite in noleggio devono interfacciarsi con il software utilizzato dal Laboratorio: Tesi Elettronica e Sistemi Informatici di Milano (tel.0221711922).

Nel caso di un'eventuale sostituzione del software, la ditta aggiudicataria dovrà porre in essere tutte le misure atte a garantire la continuità della fornitura alle medesime condizioni. Si precisa inoltre che i costi relativi alle licenze d'uso, ai servizi professionali ed alle ulteriori attività che si rendessero necessarie per l'integrazione di cui sopra saranno a carico della ditta aggiudicataria.

Materiale di consumo

La ditta dovrà fornire le seguenti informazioni relative ai reattivi e al materiale di consumo:

- Numero di codice e nome commerciale del prodotto;
- Tipo di confezione offerta;
- Incidenza per seduta analitica di tutte quelle voci che concorrono a definire il costo/determinazione (se del caso).

Le ditte potranno fornire qualsiasi ulteriore informazione che riterranno opportuna per una migliore valutazione dello strumento e dei kit diagnostici.

ASSISTENZA TECNICA

- L'intervento di assistenza tecnica deve essere effettuato entro 24 ore dalla chiamata

ATS Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980



telefonica; qualora la riparazione richieda un tempo superiore alle 48 ore, è indispensabile fornire uno strumento alternativo per evitare l'interruzione dell'attività del Laboratorio.

- Deve essere garantita la manutenzione ordinaria, straordinaria e di emergenza con eventuale possibilità di sostituzione delle apparecchiature.
- Deve essere mantenuto un rapporto di continuità nel tempo per quanto riguarda: l'aggiornamento del sistema apparecchio-reagenti o le nuove versioni del programma di gestione dell'apparecchiatura, la collaborazione tecnico scientifica e relativi corsi di formazione per il personale addetto.

La ditta dovrà, inoltre, indicare:

- a) La sede cui rivolgersi per l'assistenza tecnica
- b) i tempi massimi di attesa dalla chiamata prima dell'intervento, fatto salvo il limite massimo sopra indicato
- c) Le condizioni e le modalità di esecuzione degli interventi programmati e di quelli su chiamata
- d) La soluzione proposta, al fine di garantire la prosecuzione delle determinazioni, qualora la riparazione richieda un tempo superiore alle 48 ore dalla chiamata;
- e) Le modalità per l'istruzione del personale addetto dell'Agenzia da svolgersi presso la ditta/Laboratorio.
- f) modalità operative con la quale la ditta aggiudicataria assisterà il personale del Laboratorio durante l'avviamento della strumentazione, adeguando la fornitura alle esigenze del Laboratorio stesso.

DOCUMENTI RICHIESTI

- 1) Scheda tecnica dettagliata di tutti i prodotti offerti. La scheda tecnica deve contenere le seguenti informazioni:
 - Nome commerciale del prodotto;
 - Descrizione;
 - Composizione;
 - Caratteristiche;
 - Modalità di utilizzo;
 - Modalità di conservazione;
 - Tipo di confezionamento;
 - Marcatura CE;
 - Validità.
- 2) Scheda tecnica relativa alla strumentazione fornita in noleggio.

Art. 2 Importo dell'appalto

L'importo complessivo presunto dell'appalto ammonta ad € 98.500,00 (IVA esclusa) per tre anni.

Opzione di rinnovo: € 65.667,00 (IVA esclusa) per due anni.

L'importo dell'appalto, sopra indicato, calcolato sulla base dei prodotti storicamente forniti, è puramente indicativo e non vincola l'Agenzia appaltante.

ATS Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980



Nel caso di diminuzione del fabbisogno, l'appaltatore non potrà chiedere alcun risarcimento o indennità, né la variazione del prezzo contrattuale.

Nel caso di aumento dovrà attivarsi in modo da poter fronteggiare il maggior impegno. In nessun caso il prezzo contrattuale potrà subire variazioni.

Art. 3 Durata della fornitura, diritto di recesso e ripetizione del servizio

Con apposito provvedimento, l'ATS provvederà a formalizzare le risultanze della procedura di gara. La ditta aggiudicataria dovrà dar inizio all'esecuzione della prestazione, secondo le modalità determinate dalla Stazione Appaltante.

La fornitura si intenderà accettata a tutti gli effetti dalla data di avvenuta effettuazione, con esito positivo, del collaudo. Da tale data decorreranno i canoni di locazione e di assistenza tecnica e manutenzione full-risk e la fatturazione relativa all'acquisto dei reagenti e del materiale di consumo. L'Agenzia si riserva la facoltà di protrarlo alle stesse condizioni economiche, per un periodo fino a 6 mesi dalla data di naturale scadenza contrattuale nel caso in cui per una qualsiasi ragione non si sia potuto procedere all'aggiudicazione per il periodo successivo.

Il contratto stipulato relativamente alla fornitura in oggetto avrà **durata di TRE anni + eventuali ULTERIORI** due dalla data di decorrenza dell'appalto, ferma restando la facoltà di prorogare il termine di scadenza del contratto di 180 giorni, alle medesime condizioni contrattuali, dandone preventivo avviso al fornitore il quale sarà pertanto tenuto a continuare il servizio per tutto il periodo di proroga senza interruzioni di sorta.

La facoltà di estendere l'efficacia dei contratti, allo scadere del triennio, è rimessa alla valutazione dell'ATS.

La formalizzazione degli ulteriori due anni sarà preceduta da una rinegoziazione delle condizioni economiche ed operative.

Cessazione del servizio.

Qualora l'appaltatore dovesse cessare il servizio prima della naturale scadenza convenuta e prevista dall'accordo, senza giustificato motivo o giusta causa, sarà senz'altro facoltà dell'Agenzia addebitare alla stessa le spese emergenti per l'assegnazione della fornitura e noleggino ad altro contraente a titolo di risarcimento, incamerando il deposito cauzionale.

Recesso.

L'ATS ha facoltà di recedere dal contratto stipulato, in qualsiasi momento ai sensi della norma di cui all'art. 1671 del c.c. Tale facoltà non è concessa all'appaltatore.

In caso di recesso dell'ATS, la ditta aggiudicataria ha diritto al pagamento delle forniture effettuate, purchè correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 c.c.

Fermo restando quanto sopra previsto, qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico della ditta aggiudicataria siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia, l'ATS ha diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso.



In tale ipotesi, l'appaltatore ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo i corrispettivi e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

Art. 4 Obblighi delle Aziende appaltanti

L'ATS di Brescia si impegna a:

- a) fornire tutti i supporti di conoscenza tesi all'ottimale espletamento della fornitura e/o del servizio;
- b) individuare un referente presso il Laboratorio di Sanità Pubblica ed a comunicarne il nominativo alla Ditta;
- c) sottoporre l'esecuzione della fornitura a controlli e verifiche periodiche, nominando, a tal fine, come referenti la Direzione del Laboratorio di Sanità Pubblica e il Servizio Risorse Strumentali per quanto di competenza.

Art. 5 Obblighi delle ditte aggiudicatarie

La ditta aggiudicataria (chiamata in seguito semplicemente "ditta") è responsabile dell'osservanza di tutti i regolamenti e leggi vigenti ed emanandi/e in materia.

Essa sarà inoltre responsabile di infrazioni o danni comunque arrecati a persone o cose sia dell'ATS che di terzi, nell'espletamento del servizio.

Il valore del danno da risarcire sarà stabilito dal competente Servizio Legale, d'intesa con il rappresentante della ditta.

Qualora l'impresa non dovesse provvedere al risarcimento ed alla rimessa in pristino, nel termine fissato dall'Agenzia, questa potrà provvedervi direttamente, a spese dell'impresa, trattenendo l'importo su quanto dovuto.

La ditta deve risultare in possesso di tutti i requisiti previsti dalla vigente legislazione in materia di partecipazione alle pubbliche gare.

La ditta è impegnata a fornire tempestivamente ogni documentazione richiesta dall'Agenzia relativa alle clausole dell'esecuzione della fornitura.

Il fornitore, qualora la Stazione Appaltante lo richiedesse, dovrà sostituire i prodotti aggiudicati con altri di nuova fabbricazione, ferme restando le condizioni di gara, nel caso in cui lo stesso ponga in commercio, durante il periodo contrattuale, nuovi kits o nuovi strumenti analoghi a quelli oggetto dell'appalto, che presentino migliori o uguali caratteristiche qualitative e quantitative.

In tal caso la ditta dovrà fornire gli elementi per la variazione dei codici di magazzino.

Tracciabilità dei flussi finanziari.

La ditta aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 Agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

La ditta si impegna inoltre a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di competenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.



La ditta è impegnata a fornire tempestivamente ogni documentazione richiesta dall'Agenzia relativa all'esecuzione della fornitura.

La ditta aggiudicataria è obbligata all'osservanza dei principi stabiliti nel Codice Etico aziendale (ATS Brescia), nel Codice Comportamentale dell'ATS di Brescia, nonché nel Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali (approvato con DGR n. 1299 del 30 gennaio 2014) che prevede puntuali obblighi a carico delle imprese partecipanti.

La violazione di tali principi può comportare causa espressa di risoluzione del rapporto contrattuale, fermo ogni ulteriore diritto dell'Agenzia stessa al risarcimento per i danni che ne abbiano a conseguire.

L'aggiudicatario dovrà, inoltre, considerata la natura del servizio e la sua particolarità, garantire l'assoluto rispetto della normativa relativa alla "privacy" e alla tutela dei "dati sensibili".

Art. 6 Altre indicazioni

E' facoltà dell'ATS provvedere ad acquisti liberi sul mercato di particolari partite di materiale di cui al presente Capitolato, ove non fossero nella tempestiva provvisoria o definitiva disponibilità della ditta. La ditta dovrà assumere l'onere dell'eventuale maggiore spesa.

Detto onere verrà trattenuto, senza obbligo di preventiva comunicazione, sull'importo dovuto al fornitore per le forniture già effettuate.

L'ATS si riserva inoltre la facoltà di provvedere ad acquisti di particolari prodotti di cui al presente Capitolato, in deroga alle condizioni ed impegni contrattuali, in una proporzione non superiore al 20% del totale della fornitura.

Inoltre, atteso che l'attività contrattuale dell'ATS si fonda sui principi fondamentali, tra gli altri, della semplificazione, speditezza e de materializzazione del processo di acquisto, si specifica che la sottoscrizione del **contratto**, in formato elettronico, in forma di scrittura privata, dovrà avvenire **con firma digitale da parte dei contraenti**, alla luce della normativa vigente in materia.

L'ATS avrà la facoltà di respingere i prodotti per i quali si riscontrino vizi o difetti o quelli non corrispondenti alle caratteristiche dichiarate nell'offerta o alle norme di legge.

Occorrendo somministrazioni in via d'urgenza, in deroga a quanto stabilito per la consegna periodica, la Ditta aggiudicataria dovrà prestarle non appena ricevuta la comunicazione, secondo i tempi e le modalità stabilite di volta in volta dal Laboratorio di sanità Pubblica.

La quantità di determinazioni segnalata in elenco è riferita al prevedibile carico di lavoro annuo ed è meramente orientativa potendo variare, in relazione alla mutata domanda cui il Laboratorio sarà sottoposto. I reattivi, al momento della consegna al Laboratorio di sanità Pubblica, devono avere scadenza non inferiore ai cinque mesi successivi.

Durante il corso del contratto, con cadenza semestrale, dovrà essere riscontrato, con apposita documentazione del Responsabile del Laboratorio, il rispetto degli standard di resa previsti per quanto riguarda sia gli spetti economici, che qualitativi della fornitura.

La ditta si impegna ad accettare la relazione di analisi e, nel caso in cui la merce non dovesse rispondere a quanto prescritto, a pagare le relative spese, oltre le sanzioni previste dal capitolato speciale.

Art. 7 Modalità di consegna

I prodotti dovranno essere consegnati, previa richiesta del Responsabile del Laboratorio di



Sanità Pubblica indicante di volta in volta la quantità necessaria, entro 5 giorni lavorativi dalla data dell'ordine, direttamente presso la sede del Laboratorio stesso, via Balestrieri 7 Brescia referente Dr.ssa Chiara Romano tel. 030/3838554;

Occorrendo somministrazioni in via d'urgenza, la ditta affidataria dovrà fornire i suddetti prodotti non appena ricevuta la comunicazione, secondo i tempi e le modalità stabilite di volta in volta dal Laboratorio.

I reattivi, i flaconcini di prelievo e i calibratori al momento della consegna dovranno avere scadenza non inferiore ai tre quarti della durata dichiarata.

Le spese di imballo, trasporto e consegna sono a totale carico della ditta, la quale deve garantire la consegna dei materiali (qualsiasi sia la natura, l'imballo e il peso) nei locali indicati dagli operatori del Laboratorio, senza oneri aggiuntivi anche nel caso in cui questi siano ubicati non al piano terra.

Se del caso dovrà essere garantita la catena di refrigerazione necessaria, dandone certificazione al Laboratorio; qualora gli imballi presentassero manomissioni, difetti, lacerazioni, la merce sarà rifiutata e la ditta fornitrice dovrà procedere all'immediata sostituzione.

La firma all'atto del ricevimento della merce indica solo una verifica circa la rispondenza del numero dei colli inviati.

E' TASSATIVAMENTE ESCLUSA L'IMPOSIZIONE DA PARTE DELLA DITTA DI IMPORTI MINIMI FATTURABILI.

La ditta aggiudicataria, entro 30 giorni lavorativi dalla data dell'ordine, dovrà consegnare ed installare e rendere funzionante, a proprie spese e rischio, l'apparecchiatura costituente il sistema diagnostico oggetto della presente procedura, presso la sede indicata dall'Agenzia.

Nella fase di installazione la ditta dovrà impegnarsi a fornire gratuitamente la necessaria assistenza tecnica e tutto il materiale diagnostico e d'uso necessario per la definitiva messa a punto delle metodiche e per l'ottimizzazione dell'attività analitica in relazione all'organizzazione del lavoro.

La consegna e il collaudo delle apparecchiature dovranno essere concordati con il personale tecnico preposto all'utilizzo delle stesse individuato dall'Agenzia.

In relazione all'installazione effettuata, la ditta aggiudicataria dovrà, senza ulteriori costi a carico dell'Agenzia, predisporre tutte le dichiarazioni di rispondenza alle norme legislative di sicurezza e protezionistiche. La certificazione attestante l'avvenuto adempimento delle procedure summenzionate dovrà essere redatta in conformità alle normative.

Nell'arco di tre mesi dalla consegna, il Laboratorio valuterà l'idoneità e la capacità del sistema a mantenere e riprodurre le prestazioni chieste.

Art. 8 Garanzie

La ditta aggiudicataria dovrà garantire un numero di visite periodiche ordinarie per garantire il corretto funzionamento delle apparecchiature, al di fuori delle chiamate per malfunzionamento (almeno 2 volte all'anno).

Art. 9 Rendicontazione e fatturazione

Le fatture dovranno, di norma, essere emesse con cadenza mensile e riportare analiticamente gli acquisti effettuati nel periodo.



La fattura dovrà necessariamente riportare anche il CIG ed il CUP, quest'ultimo ove presente. Eventuali ulteriori informazioni ritenute necessarie per agevolare le operazioni di contabilizzazione e di pagamento della fattura saranno concordate tra l'ATS e l'Impresa aggiudicataria. La fattura dovrà necessariamente riportare anche il CIG ed il CUP, quest'ultimo ove presente.”.

Le fatture, emesse esclusivamente in modalità elettronica, dovranno essere intestate alle singole ATS come segue:

ATS di Brescia

Sede Legale: V.le Duca degli Abruzzi, 15 - 25124 - Brescia

Codice IPA: atsbs

Codice univoco ufficio: TCIDA5

Codice fiscale servizio fatturazione elettronica: 03775430980

Codice fiscale/Partita IVA: 03775430980

I pagamenti saranno disposti in osservanza alla normativa vigente a 60 gg. data ricevimento fattura; L'ATS non procede comunque alla liquidazione di fatture anticipate ed emesse prima della fruizione della fornitura.

Il pagamento dei corrispettivi convenuti avverrà entro trenta giorni dall'accertamento da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto dell'ATS, della regolare esecuzione delle prestazioni previste dal presente capitolato. Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto dispone per l'accertamento di trenta giorni dalla data di ricevimento da parte dell'ATS di regolare fattura.

Ai sensi della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità), sarà liquidato l'imponibile mentre provvederemo al versamento dell'IVA direttamente all'Erario. Le fatture dovranno riportare la dicitura "Scissione dei pagamenti ex art. 17-ter, D.P.R. 633/72".

Ai sensi dell'art. 106, c. 1 del D. Lgs. 50/2016, l'ATS provvederà, su richiesta dell'aggiudicatario e qualora ne ricorrano le condizioni, alla revisione periodica dei prezzi contrattuali sulla base delle vigenti disposizioni di legge, a partire dal secondo anno di validità del contratto. La richiesta sarà valutata a seguito di apposita istruttoria che verrà effettuata con riferimento all'applicazione dell'indice ISTAT FOI. La richiesta di revisione, corredata della documentazione giustificativa dell'aumento, dovrà essere inoltrata all'ATS nei sessanta giorni antecedenti alla scadenza dell'anno di riferimento, a pena di decadenza.

ART. 10 Periodo di prova

Conclusa la fase di installazione e collaudo, le ATS si riserva un periodo di prova di sei mesi per accertare la rispondenza dell'apparecchiatura, dei reagenti e dei materiali di consumo alle proprie esigenze, nonché la rispondenza di quanto dichiarato dalla ditta in sede di gara. Tale periodo decorrerà dalla data in cui l'apparecchiatura risulterà operativamente funzionante, come da apposito verbale.

In caso di esito negativo della prova, certificato da motivata relazione del Responsabile del Laboratorio, l'ATS potrà procedere al recesso dal contratto, senza che la ditta possa sollevare obiezioni.

ART. 11 Controllo della merce contestazioni inadempienze contrattuali e penali

Il controllo qualitativo della fornitura sarà effettuato dal personale del Laboratorio.

ATS Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980



L'ATS si riserva la facoltà di far analizzare la merce presso i Laboratori ed Istituti di propria fiducia al fine di verificare la corrispondenza del prodotto fornito alle prescrizioni di legge, a quelle previste dal Capitolato speciale ed alle caratteristiche dichiarate dalla ditta in sede di gara. Il fornitore si obbliga ad accettare inderogabilmente i risultati di tali analisi.

In caso di esito non favorevole o di mancata rispondenza anche parziale ai requisiti richiesti dalla legge, dall'Agenzia od a quelli dichiarati dalla ditta in sede di gara, le analisi saranno ripetute, con spese a carico del fornitore. Qualora, per la seconda volta, emergessero irregolarità, l'ATS si riserva la facoltà di sospendere la fornitura e di interrompere il rapporto contrattuale. Agli effetti del controllo qualitativo, la firma apposta per ricevuta, non esonererà la ditta fornitrice dal rispondere ad eventuali fondate contestazioni che potrebbero insorgere all'atto dell'utilizzazione del prodotto ed in relazione ai vizi apparenti ed occulti del prodotto consegnato. L'ATS si riserva la facoltà di effettuare le contestazioni inerenti la qualità ed i difetti dei prodotti forniti, anche a distanza di tempo dalla consegna, quando cioè all'apertura delle confezioni ne sarà possibile il controllo.

L'ATS potrà procedere di diritto (ipso iure) ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto e ad assicurare direttamente, a spese del fornitore inadempiente, la continuità della fornitura, con le modalità indicate:

- in caso di gravi negligenze ed inadempienze nell'esecuzione del contratto tali da compromettere la regolarità della fornitura senza giustificato motivo; inosservanza dei termini essenziali di consegna indicati nelle ordinazioni; reiterate inosservanze delle norme di legge e/o di regolamento che disciplinano la fornitura in oggetto;
- quando a carico degli aggiudicatari sia stato avviato procedimento penale per frode, o per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale, o per delitti finanziari.
- in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento e di atti di sequestro o pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- nei casi di cessione del contratto o subappalto qualora non siano rispettati i termini di legge.
- per motivi di interesse pubblico specificati nel relativo decreto.

Ove le inadempienze siano ritenute non gravi, cioè tali da non compromettere la regolarità del servizio, le stesse saranno formalmente contestate alla ditta inadempiente.

Dopo n. 5 contestazioni formali per le quali non siano pervenute o non siano state accolte le giustificazioni del fornitore, l'ATS potrà procedere di diritto (ipso iure) ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto

La risoluzione del contratto, per qualsiasi motivo, comporta l'incameramento della cauzione definitiva ed il risarcimento dei danni derivanti.

L'ATS ha facoltà di applicare le seguenti penali:

- In caso di violazione di quanto previsto dal capitolato speciale di gara, l'ATS potrà applicare, previa contestazione formale, una penale sino ad € 5.000,00 – dimensionata secondo la gravità dell'inadempimento - a proprio insindacabile giudizio.
- Nel caso di ritardo nelle consegne del materiale, l'ATS potrà applicare, previa contestazione formale, una penale di € 150,00 a proprio insindacabile giudizio, per ogni giorno di ritardo.
- In caso di esecuzione d'ufficio della fornitura oggetto del presente appalto verrà applicata, oltre all'addebito all'appaltatore dell'eventuale maggiore prezzo rispetto a quello convenuto nonché ogni costo aggiuntivo sostenuto, una penale di Euro 500,00.

ATS Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980



- Nel caso di danni arrecati colposamente e non riparati verrà applicata, oltre alle spese derivanti dagli stessi, una penale aggiuntiva pari al 10% dell'importo del danno.

Le suddette penali verranno scontate mediante decurtazione dal corrispettivo convenuto in sede di pagamento dello stesso, senza obbligo di preventivo esperimento di azione giudiziaria.

Nel caso in cui i corrispettivi liquidabili all'appaltatore non fossero sufficienti a coprire l'ammontare delle penali, nonché dei danni dallo stesso arrecati, l'ATS si rivarrà sul deposito cauzionale definitivo, secondo i principi della compensazione di cui agli art. 1241 e Codice Civile. In tal caso nell'eventualità di continuazione del rapporto contrattuale, l'aggiudicatario è tenuto a ricostituire la cauzione definitiva nel suo originario ammontare.

L'eventuale inadempimento delle proprie obbligazioni da parte dell'aggiudicatario, debitamente accertato dai competenti uffici dell'Agenzia, dovrà essere formalmente contestato dall'Agenzia all'aggiudicatario.

L'applicazione delle penali, infatti, dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza inviata dall'ATS.

L'aggiudicatario potrà comunicare le sue controdeduzioni entro e non oltre 7 giorni dalla data di ricevimento della contestazione.

In caso di assenza o di inaccoglimento delle controdeduzioni l'ATS potrà dare corso all'applicazione delle penali.

In caso di ritardo rispetto ai termini di consegna, l'Agenzia potrà disporre proroga dei termini il cui mancato rispetto dà luogo all'applicazione delle penali, previo accertamento dell'esistenza e validità della motivazione. In ogni caso l'aggiudicatario non potrà invocare indennizzi, rimborsi o compensi di qualsiasi natura.

In caso di reiterate irregolarità o di gravi ritardi nella esecuzione degli obblighi contrattuali, o qualora il ritardo nell'effettuazione delle consegne sia per due volte pari o superiore a 30 giorni solari l'Agenzia si riserva la facoltà di risolvere il contratto, salvo risarcimento del danno ulteriore, senza necessità di atti giudiziari. Entro 5 giorni lavorativi dalla data di superamento di tali limite, l'Agenzia comunicherà, in forma scritta, l'intenzione di avvalersi della risoluzione del contratto, sospendendo contestualmente l'applicazione di ulteriori penali.

L'Agenzia potrà compensare gli eventuali crediti derivanti dall'applicazione delle penali, di cui al presente articolo, con il debito nei confronti dell'aggiudicatario, o avvalersi della cauzione versata senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario.

L'applicazione delle penali non pregiudicherà il diritto dell'Agenzia ad ottenere la prestazione. E' fatto in ogni caso salvo il diritto dell'Agenzia di richiedere il risarcimento del maggior danno.

L'importo di detta penale sarà recuperato all'atto dell'emissione del mandato di pagamento delle fatture.

ART. 12 Subappalto

Fatto salvo quanto previsto in materia di subappalto dall'art. 105 del D. Lgs 50/2016 il subappalto non autorizzato costituisce causa di risoluzione contrattuale. Le imprese offerenti che intendono ricorrere al subappalto devono indicare in offerta le parti dell'appalto che intendono subappaltare nella misura non superiore al 30% dell'importo complessivo del



singolo contratto.

ART. 13 Cessazione del servizio

Qualora l'appaltatore dovesse cessare il servizio prima della naturale scadenza convenuta e prevista dall'accordo, senza giustificato motivo o giusta causa, sarà senz'altro facoltà dell'Agenzia addebitare alla stessa le spese emergenti per l'assegnazione della fornitura e noleggio ad altro contraente a titolo di risarcimento, incamerando il deposito cauzionale.

ART. 14 Aggiornamento tecnico e rispetto degli standard

In qualunque momento, durante la vigenza del rapporto contrattuale, le parti possono concordare la sostituzione e/o l'affiancamento dei prodotti e/o delle apparecchiature concesse a noleggio con strumentazioni o prodotti più aggiornati, purchè siano rispettate le seguenti condizioni:

- Non peggiorino le condizioni tecniche, operative ed economiche previste dal contratto;
- Non sia necessario un maggior numero di operatori per assicurare il corretto funzionamento dell'apparecchiatura;
- Non si verifichino disguidi nella funzionalità della fornitura/noleggio;

Qualora i prodotti aggiudicati vengano sostituiti dalla ditta con altri più recenti, è facoltà dell'acquistare i nuovi prodotti, corrispondendo però lo stesso prezzo offerto in gara.

L'Agenzia potrà rifiutare i nuovi prodotti allorchè li ritenga non perfettamente rispondenti alle proprie necessità organizzative ed alle specifiche esigenze degli utilizzatori.

Durante il corso del contratto, con cadenza semestrale, dovrà essere riscontrato con apposita documentazione del Responsabile del Laboratorio, il rispetto degli standard di resa del presente contratto per quanto riguarda sia gli aspetti qualitativi che l'idoneità e la capacità del sistema a mantenere e riprodurre gli standard di cui sopra.

ART. 15 Vicende Soggettive dell'aggiudicatario

Le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione non hanno singolarmente effetto nei confronti dell'ATS fino a che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, non abbia proceduto nei confronti della stessa alle dovute comunicazioni. Nei sessanta giorni successivi, l'ATS può opporsi al subentro del nuovo soggetto nella titolarità del contratto, con effetti risolutivi sulla situazione in essere, laddove, in relazione alle comunicazioni risultino sussistere le cause ostative di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n° 159. Decorsi i sessanta giorni senza che sia intervenuta opposizione, gli atti producono nei confronti dell'ATS tutti gli effetti loro attribuiti dalla legge.

In caso di scioglimento o di liquidazione dell'aggiudicatario, l'ATS avrà diritto di pretendere la continuazione del contratto sia da parte dell'aggiudicatario in liquidazione, che da parte dell'impresa subentrante. In caso di fallimento, il contratto si intenderà risolto di pieno diritto a datare dal giorno antecedente a quello della dichiarazione di fallimento, fatte salve tutte le ragioni e azioni dell'ATS verso la massa fallimentare anche per danni con privilegio, a titolo di pegno, sul deposito cauzionale, nonché fatto salvo il diritto dell'ATS di rivalersi sulla cauzione e sui crediti maturati, per il risarcimento delle maggiori spese conseguenti alla cessione della fornitura.



ART. 16 Divieto Di Cessione Del Contratto

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità. E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere l'esecuzione di tutta o di parte della fornitura, sotto pena di immediata risoluzione del contratto stesso e del risarcimento degli eventuali danni.

ART. 17: Cessione del credito

Le disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991 n. 52 sono estese ai crediti verso l'ATS derivanti da contratti di forniture/servizi. Le cessioni di credito potranno essere effettuate a banche o intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa. Ai fini dell'opponibilità all'ATS, le cessioni di credito dovranno essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e notificate all'ATS medesima. L'ATS cui è stata notificata la cessione potrà opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto stipulato.

Art. 18 Deposito cauzionale

Deposito cauzionale provvisorio.

L'offerta deve essere corredata da una garanzia pari al 2% dell'appalto, sotto forma di cauzione o fideiussione (bancaria o assicurativa).

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Cc., nonché l'operatività medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Tale garanzia verrà svincolata contestualmente e, comunque, non oltre 30 giorni alle ditte non aggiudicatrici.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente articolo si rimanda al testo integrale dell'art. 75 del D. Lgs n. 163/2006.

Deposito cauzionale definitivo

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi inerenti la fornitura, la ditta aggiudicataria dovrà costituire dopo l'aggiudicazione il deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'ammontare dell'importo aggiudicato (IVA esclusa) della fornitura. Tale deposito verrà chiesto dalle Amministrazioni procedenti in ragione del valore dei singoli contratti stipulati.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, a rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Cc., nonché l'operatività medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia fideiussoria verrà progressivamente svincolata, a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75% dell'iniziale importo garantito.

Il restante 25% verrà svincolato entro 90 giorni dalla scadenza del contratto.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente articolo si rimanda al testo integrale



dell'art. 75 del D. Lgs n. 163/2006.

Essa, comunque, non potrà essere svincolata finché:

- ♦ non siano state definite le eventuali controversie;
- ♦ non sia stata liquidata l'ultima fattura;
- ♦ non siano state definite tutte le ragioni di debito o di credito ed ogni altra eventuale pendenza.

1. La mancata costituzione della garanzia di cui al punto 1 determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia posta a corredo dell'offerta.
2. La fidejussione o la polizza, intestata all'ATS di Brescia, dovrà avere una scadenza posteriore di almeno 6 mesi rispetto a quella fissata per la scadenza del contratto.
3. In caso di proroga/rinnovo della fornitura/servizio oltre i termini contrattuali, la garanzia dovrà essere rinnovata, alle stesse condizioni previste nel presente articolo, per un periodo non inferiore alla proroga/rinnovo.
4. Il deposito cauzionale definitivo è dato a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni medesime e della veridicità di quanto dichiarato dal concorrente nei documenti di gara. E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.
5. E' in facoltà dell'Agenzia di incamerare, in tutto od in parte, la garanzia definitiva per inosservanza degli obblighi contrattuali, per eventuali risarcimenti o penalità debitamente contestati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, senza obbligo di preventiva azione giudiziaria.

ART. 19: Fallimento, liquidazione, procedure concorsuali

In caso di scioglimento o di liquidazione dell'Impresa aggiudicataria, le ATS a loro insindacabile giudizio, avrà diritto di pretendere tanto la risoluzione del contratto, da parte dell'Impresa in liquidazione, quanto la continuazione dello stesso da parte dell'Impresa subentrante.

In caso di fallimento o di ammissione a procedure concorsuali in genere, il contratto si riterrà risolto di pieno diritto a datare dal giorno della dichiarazione di fallimento o di ammissione alle procedure concorsuali, fatto salvo il diritto dell'ATS di rivalersi sulla cauzione e sui crediti maturati per il risarcimento delle maggiori spese conseguenti alla cessione della fornitura

ART. 20: Rispetto D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81

I servizi dovranno essere svolti nel pieno rispetto di tutte le normative vigenti in materia di prevenzione e infortuni (D.Lgs. n. 81/08) ed igiene del lavoro. L'Agenzia si riterrà sollevata da qualsiasi responsabilità, al verificarsi di infortuni derivanti dal mancato rispetto della normativa vigente.

La ditta aggiudicataria, pertanto, si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare la ditta aggiudicataria si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente capitolato le norme di cui al D.Lgs. n. 81/08 e successive modificazioni ed integrazioni.



La ditta aggiudicataria si obbliga, altresì, ad applicare nei confronti dei propri dipendenti, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipulazione del contratto, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

La ditta deve risultare in possesso di tutti i requisiti previsti dalla vigente legislazione in materia di partecipazione alle pubbliche gare.

ART. 21 Normativa antimafia

L'aggiudicazione della fornitura è subordinata all'accertamento da parte degli organi competenti dell'insussistenza di cause ostative in capo alla ditta come previsto dalla normativa di legge vigente.

Qualora dall'accertamento risulti l'esistenza di alcuna delle cause ostative previste dalla legge, l'Agenzia chiederà l'annullamento dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione salva la ripetizione degli eventuali maggiori danni.

ART. 22 Trattamento dei dati

Nel trattamento dei dati di cui dovesse venire a conoscenza, l'aggiudicatario si impegna ad ottemperare agli obblighi previsti da D. Lgs. n. 196/2003 e a tutte le altre disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, l'impresa aggiudicataria ha l'obbligo di:

- ♦ Mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e a conoscenza;
- ♦ Non divulgare dati e informazioni in alcun modo e sotto qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'espletamento dell'appalto;
- ♦ Adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o comunque a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita dei dati personali trattati, di accesso autorizzato non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 31 del D. Lgs. sopra citato.

L'impresa aggiudicataria è responsabile per l'esatta osservanza degli obblighi di segretezza anzidetti da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori.

I dati forniti dall'aggiudicatario saranno utilizzati dall'ATS di Brescia e dalle ATS aggregate, per le finalità di gestione della gara e saranno trattati in maniera non automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. I dati saranno comunque conservati ed eventualmente utilizzati per altre procedure di gara. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara. L'interessato gode dei diritti previsti dalle normative vigenti, tra i quali figura il diritto all'accesso dei dati che lo riguardano ed il diritto ad opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

ART. 23 Responsabile del procedimento

Per la presente procedura è designata quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Elena Soardi – Direttore del Servizio Risorse Strumentali dell'ATS di Brescia: Tel. n. 030/3838245 fax 030/3838360 -

ATS Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980



approvvigionamenti@ats-brescia.it

ART. 24 Foro competente

Le parti congiuntamente si accordano di eleggere quale Foro competente per qualsiasi controversia o contestazione esclusivamente il Foro avente sede nel territorio di competenza di ciascuna delle ATS aggregate per il presente appalto, escludendo espressamente la competenza di altri Fori.

Nelle more di un eventuale giudizio, l'aggiudicatario non potrà sospendere la fornitura; in caso contrario l'ATS avrà facoltà di rivalersi, senza formalità alcuna, sulla cauzione prestata o sull'importo delle fatture emesse ed in attesa di liquidazione, riservandosi in ogni caso la facoltà di chiedere il risarcimento degli eventuali ulteriori danni subiti.

ART. 25 Norme finali

La fornitura dovrà essere eseguita con l'osservanza di quanto stabilito dal presente Capitolato e da tutti gli atti di gara. Per quanto non previsto negli atti di gara si fa espresso richiamo alla normativa vigente in materia di pubblici contratti. In ogni caso sono fatte salve tutte le eventuali modifiche che si rendessero necessarie in ottemperanza a disposizioni di legge che dovessero intervenire sia prima dell'aggiudicazione che nel corso del contratto.

ATS Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980



SEZIONE II

Disciplinare di gara

PREMESSA

Il presente documento disciplina la partecipazione alla gara a procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di un sistema analitico e relativo materiale diagnostico per la determinazione di **CDT in matrice ematica** con strumentazione dedicata, per il Laboratorio di Sanità Pubblica dell'ATS di Brescia.

La presente procedura si svolgerà, prevalentemente, attraverso l'utilizzo di un sistema telematico di proprietà di ARCA, denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"), il cui accesso è consentito dall'apposito link www.arca.regione.lombardia.it, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

La documentazione ufficiale di gara è in formato elettronico, pubblicata sul profilo del committente (www.ats-brescia.it).

Art. 1 - Oggetto ed importo della gara

La gara ha per oggetto la fornitura triennale di un sistema analitico e relativo materiale diagnostico per la determinazione di **CDT in matrice ematica** con strumentazione dedicata, (compreso il comodato "full service" a titolo gratuito delle attrezzature) per il Laboratorio di Sanità Pubblica dell'ATS di Brescia secondo le caratteristiche tecniche indicate nel presente Capitolato, come di seguito meglio specificati.

Valore complessivo dell'appalto: € 98.500,00 (IVA esclusa) (3 anni);

Valore dell'opzione di rinnovo: € 65.667,00 (IVA esclusa) (2 anni).

L'aggiudicazione verrà disposta per **lotto unico, completo ed indivisibile**, secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** di cui all'art. 95 D. Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri di seguito specificati.

L'offerta dovrà essere formulata indicando **l'importo complessivo offerto**; in tale prezzo si considerano interamente compresi tutti i servizi, le prestazioni, le spese e ogni altro onere espresso e non dal presente Capitolato, inerente comunque la fornitura oggetto di gara.

Le ditte concorrenti dovranno – mediante l'utilizzo dell'apposito allegato "A1", descrivere tutte le voci componenti l'offerta economica con il seguente dettaglio:

- per ogni test richiesto, comprensivo di materiale vario di consumo;
- il costo della manutenzione e del noleggio della strumentazione;
- il dettaglio dei materiali vari di consumo componenti ogni singolo test offerto.

In tale prezzo si considerano interamente compresi tutti i servizi, le prestazioni, le spese e ogni altro onere espresso e non dal presente Capitolato, inerente comunque la fornitura oggetto di gara.

ATS Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980



La presente gara è, fondata sul principio della **presupposizione** in conseguenza del quale i volumi indicati sono puramente indicativi, essendo gli stessi non esattamente prevedibili in quanto subordinati a fattori variabili e ad altre cause e circostanze legate alla particolare natura dell'attività sanitaria, nonché ad eventuali manovre di contenimento della spesa sanitaria disposte dallo Stato o dalla Regione Lombardia.

I dati sopra indicati non costituiscono, perciò impegno o promessa dell'Agenzia la quale non garantisce lo stesso ammontare di attività/volumi per gli anni di vigenza del contratto.

Pertanto, la ditta aggiudicataria sarà tenuta a fornire, alle condizioni economiche risultanti in sede di gara, solo ed esclusivamente le quantità di prodotti che verranno effettivamente ordinati, senza poter avanzare alcuna eccezione o reclamo qualora le quantità ordinate, al termine della fornitura, risultassero diverse da quelle indicate nel presente Capitolato. La fornitura dovrà, quindi essere regolarmente eseguita sia per quantitativi minori che per quantitativi maggiori. La ditta aggiudicataria nel caso di aumento dovrà attivarsi nel modo da poter fronteggiare il maggior impegno, nel caso di diminuzione del fabbisogno, non potrà richiedere alcun risarcimento o indennità, né la variazione del prezzo contrattuale.

Il prezzo offerto è da ritenersi immutabile per tutta la durata del contratto, salvo quanto previsto dall'art 106 del D. Lgl 50/2016.

La ditta concorrente dovrà apporre la propria offerta in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel – mediante l'utilizzo dei modelli A1 da inserire nel campo "dettaglio prezzi unitari offerti"– indicando:

- SUL MODELLO A1:

- il costo di ogni singolo test e il dettaglio delle voci componenti il valore del canone di noleggio: valore della strumentazione, canone dell'assistenza;
- Valore complessivo offerto (**inferiore alla base d'asta non superabile**) con riferimento all'importo triennale stimato per la fornitura di beni di consumo e noleggio delle attrezzature;

Nel dettaglio, la ditta dovrà declinare le seguenti informazioni: nome commerciale del prodotto offerto, codice prodotto, codice CND, codice CIVAB, numero dei test per confezione, numero confezioni offerte, prezzo per confezione definitivo e scontato IVA esclusa, totale per prodotto IVA esclusa, elenco del materiale di consumo necessario per la corretta esecuzione dei test previsti, totale triennale dei prodotti IVA esclusa, canone triennale del noleggio della strumentazione, quota triennale assistenza tecnica (manutenzione full risk) IVA esclusa, totale generale lotto (Iva esclusa), modello e numero strumenti offerti, valore commerciale degli strumenti.

La valutazione economica comparativa verrà effettuata mediante il raffronto del valore totale del singolo lotto: valore offerto della fornitura dei beni di consumo e noleggio della strumentazione.

A seguito di preventiva verifica dei Servizi di Prevenzione e Protezione dell'ATS partecipante alla procedura in oggetto e alla valutazione dei rischi riscontrati per interferenze ai sensi del Testo Unico sicurezza sul lavoro d.lgs. n. 81/08, gli oneri di sicurezza sono pari a: € 0,00

Art. 2 - Informazioni, documenti da allegare all'offerta e formalità per partecipare alla gara

ATS Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980



L'impresa che intende partecipare alla gara dovrà trasmettere la propria offerta, esclusivamente tramite piattaforma Sintel, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 14,00 del giorno 24 SETTEMBRE**

Documentazione amministrativa

Tale documentazione compilata dovrà essere allegata in formato PDF e firmata digitalmente, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima *Documentazione amministrativa*);

- **ALLEGATO A** : Capitolato di appalto, firmato digitalmente;
- **M 114 MODELLO B**: Modello di autocertificazione, compilato e firmato digitalmente.
Si precisa che nel caso di società di capitali con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 80 commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 80/2016, devono essere rese da entrambi i suddetti soci.
Il sottoscrittore della dichiarazione è legittimato a dichiarare l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 con riferimento ai soggetti cessati dalla carica e al subappaltatore/ai subappaltatori, «per quanto a propria conoscenza».
- **ALLEGATO MODELLO B1 DGUE**: l'operatore economico presenta oltre al Modello di dichiarazione" di cui all'allegato B, che dovrà comunque essere presentato, il modello DGUE **Allegato B1** al presente Disciplinare o al sotto indicato link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007&from=IT> ;
- **M 119 MODELLO C**: "Dichiarazione sostitutiva";
- **M 115 MODELLO D**: "Accettazione codice etico";
- **M 118 MODELLO E**: "Comunicazione antimafia"
- **MODELLO F**: "Procura"/
- **ALLEGATO G**: "Avvalimento"
- **ALLEGATO H**: "Dichiarazione RTI";
- **MODELLO ALLEGATO I**) Copia della garanzia provvisoria ovvero deposito cauzionale provvisorio (scansionata) firmata digitalmente pari al 2% dell'importo complessivo presunto (IVA esclusa).
L'importo della garanzia, **è ridotto del 50%** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e **lo documenta nei modi prescritti dalla normativa vigente.**



Documentazione tecnica

Attraverso gli appositi campi messi a disposizione in Sintel (2° step del percorso guidato "Invia offerta"), il concorrente dovrà allegare i seguenti documenti, firmati digitalmente:

- **MODELLO L** : il Progetto tecnico, nel quale dovranno essere descritte:
 - modalità e tempi di consegna e distribuzione dei reagenti e delle apparecchiature pre-
vio sopralluogo se considerato necessario;
 - modalità di svolgimento della formazione, in sede, del personale addetto all'utilizzo della strumentazione "in noleggio" per il Laboratorio; il tipo di collaborazione che la ditta intende offrire in sede di avviamento della strumentazione e, in particolare, per quanto riguarda l'adeguamento della "Fornitura di servizio" alle esigenze del Laboratorio;
 - l'assistenza tecnica periodica delle apparecchiature fornite in noleggio; in particolare la ditta dovrà indicare: i tempi massimi di attesa dalla chiamata prima dell'intervento; le condizioni e le modalità di esecuzione degli interventi programmati e di quelli su chiamata; la sede a cui rivolgersi per l'assistenza tecnici
- **MODELLO ALLEGATO M**: Certificazioni di qualità dei prodotti;
- **MODELLO ALLEGATO N**: Scheda tecnica di tutti i prodotti offerti e delle strumentazioni, da inviare in un'unica cartella zip, corredate da eventuali depliant illustrativi, redatte in lingua italiana, e contenenti tutte le informazioni utili alla valutazione comparativa, oltre al nome commerciale, indicazione quali-quantitativa, modalità di conservazione ecc, debitamente sottoscritte al pari dell'offerta con le pagine numerate. Le schede dovranno riportare ogni notizia utile per accertare la corrispondenza tecnica dei prodotti offerti con quanto richiesto nel capitolato di gara. Dovranno essere indicati, per ogni prodotto offerto, il CND e il Repertorio o la motivazione della loro eventuale mancanza.
Non saranno valutati i prodotti per i quali non siano state presentate le schede tecniche; pertanto la mancanza delle schede tecniche anche per una sola voce offerta determinerà l'esclusione dell'offerta.

L'agenzia provvederà a redigere il Duvri solo con la ditta aggiudicataria.

Documentazione economica.

Nel campo "documentazione economica", il concorrente dovrà allegare nel campo prezzi unitari offerti:

- **(MODELLO ALLEGATO A1)**: Modello Offerta economica, convertito in PDF e firmato digitalmente. Tale modello dovrà contenere, oltre all'offerta economica:
 - la ragione sociale, la sede, il numero di codice fiscale e di partita IVA della ditta offerente;
 - nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio del/dei legale/i rappresentante/i o del procuratore autorizzato;

ATS Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980



- la dichiarazione di disponibilità a mantenere valida l'offerta, al fine dell'espletamento delle procedure di gara, per 180 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa;
- la sede dell'Ufficio delle Imposte Dirette territorialmente competente.

IMPORTANTE:

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere:

- sottoscritta tramite firma digitale dal legale rappresentante, dal procuratore autorizzato o comunque da altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa, in caso di singola impresa, dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato di tutte le imprese partecipanti in caso di RTI/ATI/Consorzi;
- sottomessa esclusivamente tramite piattaforma digitale SINTEL.

Pertanto, al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta. Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo. Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta. Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare Lombardia Informatica S.p.A al numero verde 800.116.738.

Le imprese concorrenti possono essere invitate dall'Amministrazione a completare od a fornire i chiarimenti.

Nel caso di raggruppamento di imprese, dovranno essere presentati:

- 1) **in forma congiunta e firmati digitalmente:**
 - offerta economica (modello A1)
 - garanzia provvisoria
 - documentazione tecnica;
- 2) **singolarmente da ciascuna ditta del raggruppamento, firmati digitalmente:**
 - la restante documentazione.

In caso di ATI la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dall'impresa capogruppo.



Termini

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate attraverso la piattaforma Sintel entro il termine perentorio delle ore 14:00 del giorno 24 settembre 2018 pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Presentazione dei chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse all'ATS di Brescia per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 14:00 del giorno 24 settembre 2018.

Le risposte ai chiarimenti saranno nell'apposita area, "Comunicazioni della procedura", presente sul Sistema www.arca.regione.lombardia.it - Sintel all'interno della presente procedura.

Art. 3 Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà per lotto unico, completo ed indivisibile e seguirà il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgl 50/2016; pertanto, sarà aggiudicataria la ditta che avrà presentato la migliore offerta determinata sulla base del più alto punteggio complessivo conseguito, vale a dire che avrà ottenuto il punteggio massimo risultante dalla somma del **punteggio QUALITA'** (punteggio massimo conferibile **70 PUNTI**) e del punteggio **PREZZO** (punteggio massimo conferibile **30 PUNTI**).

Non verranno presi in considerazione, e verranno dunque esclusi dalla procedura, prodotti che non rispettino i minimi qualitativi di cui al presente capitolato.

In particolare, la Stazione Appaltante procederà alla valutazione tecnica solo dopo aver verificato che i prodotti rispondono ai requisiti qualitativi minimi indicati.

Non verranno ammesse alle successive fasi di gara le ditte che non avranno ottenuto un punteggio qualità per almeno 35/60.

I punti afferenti alla valutazione di qualità saranno attribuiti da una Commissione appositamente costituita, la quale attribuirà i relativi punteggi, a proprio insindacabile giudizio, con riferimento ai seguenti parametri:

	PUNTI MAX	
Software interfacciabile con il sistema aziendale utilizzato dal Laboratorio	10	Si: 10 punti No: 0 punti
Scadenza del materiale del lotto	10	10 punti: colonna hplc e kit reagenti con scadenza compresa tra i 9 e i 12 mesi 6 punti: colonna hplc e kit reagenti con

ATS Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980



		scadenza compresa tra i 5 e gli 8 mesi 2 punti: colonna hplc e kit reagenti con scadenza compresa fra i 3 e i 5 mesi
Disponibilità di controlli di qualità interni e calibratori	10	Si: 10 punti No: 0 punti
Servizio di help line telefonico con numero verde gratuito	10	Si: 10 punti No: 0 punti
Tracciabilità del dato analitico. (Tracciabilità del test con associazione dello stesso al lotto della colonna /reagenti/controlli)	5	Si: 5 punti No: 0 punti
Compattezza dell'analizzatore proposto (indicare misure in lunghezza e profondità).	5	Si: 5 punti (spazio massimo occupato: bancone da 2,5 m x 0,75 m) No: 0 punti: (dimensioni superiori)
Programma di gestione clinica dei dati (comprensivo di archiviazione dei files di analisi)	5	Si: 5 punti No: 0 punti
Caratteristiche dell'assistenza tecnica / applicativa:	10	- intervento entro le 24 ore dalla segnalazione del problema = 10 punti - intervento tra le 24 e le 48 ore dalla segnalazione del problema = 5 punti - intervento dopo le 48 ore dalla segnalazione del problema = 0 punti
Training del personale ed il supporto scientifico per l' interpretazione di casi particolari	5	Si: 5 punti No: 0 punti

All'offerta tecnica non sarà applicata la riparametrazione.

Assistenza tecnica:

Sulle apparecchiature fornite dalla ditta aggiudicataria deve essere garantita l'assistenza tecnica full-risk. Deve inoltre essere garantita la manutenzione ordinaria, indicandone il numero di interventi all'anno.

Training e supporto scientifico:

Sarà a carico dell'azienda fornitrice l'addestramento per gli operatori del Laboratorio. Indicare le modalità del training formativo e dell'attività di supporto tecnico-scientifico. Verranno valutate dalla Commissione tutte le attività scientifiche di supporto che l'azienda fornitrice sarà in grado di proporre.

IMPORTANTE: La Commissione procederà, preventivamente, all'analisi e valutazione delle schede tecniche accertando la corrispondenza delle caratteristiche dei beni proposti ai requisiti

ATS Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980



di cui al capitolato speciale; solo in caso di esito positivo, procederà all'assegnazione del punteggio. Nel caso di impossibilità di desumere dalla documentazione presentata da ogni singola ditta le caratteristiche tecnico-qualitative della fornitura, utili per l'attribuzione del punteggio, quest'ultimo sarà pari ad 0 per la voce in esame.

La comparazione, ai fini dell'assegnazione del punteggio economico, verrà effettuata sul totale del lotto, decurtato della percentuale di sconto.

Si precisa che non verranno valutate le offerte per prodotti per i quali non siano state presentate le schede tecniche; pertanto l'offerta priva di scheda tecnica anche con riferimento ad una sola voce, verrà esclusa.

Non verranno accettate offerte alternative.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida.

L'Agenzia si riserva di non aggiudicare l'intera fornitura, o parte di essa, qualora le offerte presentate in sede di gara non siano compatibili con le disponibilità di bilancio.

L'Agenzia a non procederà all'affidamento della fornitura qualora sussistano opposti fondati motivi di pubblico interesse.

In relazione alle norme del regolamento generale dello Stato, il concorrente che avrà presentato la migliore offerta resta vincolato, anche in pendenza dell'accettazione dell'offerta stessa da parte dell'Agenzia.

Il provvedimento di aggiudicazione ha effetto giuridico immediato nei confronti della ditta aggiudicataria.

Ai sensi di legge, il contratto non è tacitamente rinnovabile e pertanto si intende disdetto alla naturale scadenza.

La stazione appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate per ciascun lotto venga ritenuta idonea.

E' altresì facoltà delle Agenzia appaltante di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, senza che i concorrenti possano vantare diritti o attese di sorta.

Poiché l'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla ditta aggiudicataria costituiscono formale impegno e sono quindi integralmente recepiti nel contratto.

Art. 4 Modalità di espletamento della gara

1a fase: Controllo sul possesso dei requisiti

Il Seggio di gara procederà operando attraverso il sistema informatico Sintel, allo svolgimento di tutte le attività, al fine di procedere all'ammissione preliminare della ditta alla gara:

- verifica elenco Ditte partecipanti alla gara;
- verifica della Firma Digitale;
- verifica domanda di partecipazione e requisiti, al fine di accertare la presenza della documentazione amministrativa richiesta nella gara.

2a fase: qualità della fornitura.

La documentazione tecnica presentata da ciascuna ditta in sede d'offerta sarà esaminata



antecedentemente alla data fissata per l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica dalla Commissione di gara la quale, a suo insindacabile giudizio, provvederà all'assegnazione dei punteggi, così come previsto nel capitolato speciale.

Di quanto sopra verrà redatto un verbale sottoscritto da tutti i componenti della Commissione.

3a fase: apertura offerta economica

Si procederà quindi all'apertura delle buste chiuse elettronicamente, contenenti le offerte economiche:

- il Sistema procede alla "Valutazione delle componenti economiche presenti in ogni offerta";
- in automatico procede all'assegnazione del punteggio ed alla formazione della graduatoria dei concorrenti;
- segnala il superamento della base d'asta;
- segnala l'offerta Anomala.

Nel caso di parità d'offerte (stesso punteggio finale) si procederà a convocare le ditte a mezzo del legale rappresentante, munito di valida procura, atta a trattare in nome e per conto della ditta concorrente:

- **in primis**, per la richiesta di un miglioramento dell'offerta;
- **in secundis**, all'estrazione a sorte se nessuno propone un'offerta migliorativa.

4° fase: Aggiudicazione.

Il Presidente di Commissione procederà quindi, sulla base delle risultanze della graduatoria, alla proclamazione provvisoria della ditta aggiudicataria.

L'aggiudicazione provvisoria sarà comunicata al fornitore tramite il Sistema.

Delle suddette operazioni verrà data evidenza a sistema. Per ciascuna operazione effettuata a Sistema, nonché per ciascuna attività verrà redatto apposito verbale.

L'apertura, l'esame e la valutazione dell'offerte pervenute è demandata ad un'apposita Commissione nominata dall'ATS di Brescia che opererà attraverso la piattaforma Sintel, a garanzia della segretezza e dell'inalterabilità della documentazione inviata dai Concorrenti, nonché del tracciamento e della registrazione delle operazioni di gara.

La Commissione ha la facoltà di richiedere la regolarizzazione della documentazione e la presentazione di informazioni e chiarimenti, assegnando al Concorrente un termine perentorio.

Nel caso in cui i documenti predetti non siano forniti, ovvero dal loro contenuto non si evinca la dimostrazione dei requisiti previsti dal bando di gara e dal capitolato d'appalto, l'ATS provvederà ad annullare l'aggiudicazione. La stipula del contratto sarà subordinata al positivo accertamento in ordine all'insussistenza a carico dell'aggiudicatario dei relativi impedimenti. Il raggruppamento temporaneo di impresa dovrà presentare i documenti predetti con riferimento a ciascuna impresa partecipante allo stesso.

Si precisa che l'aggiudicazione è immediatamente vincolante per la ditta, mentre per la Stazione Appaltante lo diverrà solamente dopo l'adozione del relativo provvedimento deliberativo. Qualora non dovesse essere adottato il provvedimento di aggiudicazione del servizio, la ditta aggiudicataria non avrà nulla a pretendere salva la restituzione del deposito cauzionale, qualora fosse stato prestato.

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Brescia

ALLEGATO A

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 916 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati di cui l'ATS verrà in possesso saranno trattati nel rispetto di quanto disposto dalla citata legge ed esclusivamente in ordine al procedimento instaurato per l'affidamento della fornitura oggetto del presente appalto.

ATS Brescia – Sede Legale: viale Duca degli Abruzzi, 15 – 25124 Brescia

Tel. 030.38381 Fax 030.3838233 - www.ats-brescia.it

Posta certificata: protocollo@pec.ats-brescia.it

Codice Fiscale e Partita IVA: 03775430980